



**T.C.
GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ**



2020 YILI FAALİYET RAPORU



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14/04/1992 günü imzalanan “Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumunun” kuruluşuna ilişkin anlaşma 31/05/1963 tarihli ve 244 sayılı Kanunun 3. ve 5. maddelerine göre 04/05/1992 günü Bakanlar Kurulu tarafından onaylanarak 22/05/1992 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.

“Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu” olarak faaliyet gösteren kurum, 01/06/1994 tarihinde kabul edilen 3993 No.lu Kanunun 06/06/1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmesiyle “Galatasaray Üniversitesi” ne dönüştürülmüştür.

Devlet Üniversitesi olan kurumumuz, Üniversite statüsünü alması ile birlikte bütünleşik eğitim-öğretim kurumu olma özelliğini korumuş, Galatasaray Lisesi ile ona bağlı İlk-Ortaöğretim Okulu da Üniversite Rektörlüğüne bağlı öğretim birimleri olarak tanımlanmıştır.

27 yıldır faaliyet gösteren Galatasaray Üniversitesi, 540 yıllık bir eğitim ve öğretim geçmişine sahip olmanın sağladığı getiriler ile ülke içinde ve uluslararası düzeyde nitelikli bir devlet üniversitesi konumundadır.

Galatasaray Üniversitesinin faaliyetlerinin temel amacı, ülkemizde sosyal ve teknik bilimlerin kapsadığı alanlarda yükseköğretim seviyesinde nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine ve bu alanlarda bilgi ve teknolojinin üretilmesine ve kullanılmasına katkıda bulunmaktır. Bunun bilincinde olan Galatasaray Üniversitesi, tüm olanaklarıyla, Yükseköğretim Kurulu ve Türkiye Cumhuriyeti’nin diğer yetkili kurum ve kuruluşlarının desteği ile “Eğitim, Bilim ve Teknoloji” alanlarında kalkınmamıza katkı sağlayacak her türlü faaliyette bulunma amacını da titizlikle yerine getirmeye çalışmaktadır.

Aynı anlayış çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığın sağlanması hedeflenmektedir.

Söz konusu Kanunun 41. maddesi gereğince harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınarak hazırlanan 2020 yılı Galatasaray Üniversitesi Faaliyet Raporu kamuoyunun bilgilerine saygıyla arz olunur.

Prof. Dr. E. Ertuğrul KARSAK

Rektör

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	9
1 - Fiziksel Yapı	9
2 - Teşkilat Yapısı	13
3 - Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	14
4 - İnsan Kaynakları	16
5 - Sunulan Hizmetler	21
6 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	91
II - AMAÇ VE HEDEFLER	94
A. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇLAR VE HEDEFLER	94
B. DİĞER HUSULAR	94
III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	95
A. MALİ BİLGİLER	95
1 - Bütçe Uygulama Sonuçları	95
2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	96
3 - Mali Denetim Sonuçları	97
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	98
1 - Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	98
2 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	103
i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler	103
ii. Performans denetim sonuçları	113
3 - Stratejik Planın Değerlendirilmesi	114
4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	135
5 - Diğer Hususlar	135
IV - KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	137
A. STRATEJİK PLANDA ÖNGÖRÜLEMİYEN KURUMSAL KAPASİTE İHTİYAÇLARI	137
B. ÜSTÜNLÜKLER	137
C. ZAYIFLIKLAR	139
D. DEĞERLENDİRME	139
V - ÖNERİ VE TEDBİRLER	140

I - GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Galatasaray Üniversitesinin 2018-2022 yıllarını kapsayan III. Stratejik Planı hazırlanmış olup, belirlenen misyon, vizyonu ve temel değerleri;

MİSYON

“Toplumsal gelişime katkıda bulunmak için, uluslararası iş birliklerini ve disiplinler arası çalışmaları destekleyen köklü bir eğitim ortamında sorgulayıcı, araştırmacı, çağdaş değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirmektir.”

VİZYON

“Bilime katkıları ve eğitimde iş birlikleri ile öncü, mezunlarıyla toplumun geleceğinde söz sahibi, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmaktır.”

TEMEL DEĞERLER

- Bilgiyi toplumsal gelişim için üretmek, kullanmak ve yaymak,
- Sürekli iyileştirme ile her alanda mükemmeliyet arayışı
- Öğrenci ve çalışan odaklılık,
- Uluslararası iş birliği ve paydaşlarla güçlü ve sürekli ilişkiler,
- Akademik özgürlük ve farklılıklara saygı,
- Eğitim ve araştırmada evrensel etik değerlere bağlılık,
- Yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik,
- Toplumsal ve çevresel duyarlılık.

TARİHÇE

Galatasaray Üniversitesi, 1481 yılında Sultan II. Bayezid tarafından Galata Sarayı adı verilen bir Enderun okulunda başlatılan beş yüz yılı aşkın bir eğitim ve öğretim geleneğinin son aşamasıdır. Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14/04/1992 tarihinde imzalanan ve 22/05/1992 tarihli ve 21235 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Milletlerarası Anlaşma ile kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, 6/6/1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3993 sayılı Kanunla Galatasaray Üniversitesi’ne dönüşmüştür. Osmanlı Devleti’nin ve Türkiye Cumhuriyeti’nin kamu yönetimine yüksek nitelikli insan yetiştiren önemli devlet okullarından biri olan Galatasaray Eğitim

Kurumları bünyesinde barındırdığı ilköğretim, lise ve yükseköğretim birimleriyle günümüzde çağdaş toplumun gereksinimlerine uygun eğitim vermeyi sürdürmektedir.

27 yıldan beri faaliyet gösteren Galatasaray Üniversitesi, genç bir üniversite olmasına rağmen, temel aldığı güçlü eğitim ve kültür altyapısının sağladığı avantajla bugün Türkiye’nin önde gelen üniversiteleri arasına girmiş, Avrupa’da ise çok tanınan bir üniversite konumuna ulaşmıştır. Galatasaray Üniversitesi ile Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında otuz Fransız yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum kurulmuş ve Bilimsel İş Birliği Anlaşması imzalanmıştır.



B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

14 Nisan 1992 tarihli Milletlerarası Anlaşma

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14/04/1992 tarihinde İstanbul'da imzalanan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu'nun kuruluşuna ilişkin Milletlerarası Anlaşma'nın onaylanması, 31/5/1963 tarihli ve 244 sayılı Kanunun 3.ve 5. maddelerine göre, Bakanlar Kurulu'nca 4/5/1992 tarihinde kararlaştırılmıştır.

3993 Sayılı Kuruluş Kanunu

6 Haziran 1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 3993 sayılı Kanunla, 14/04/1992 tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanıp Bakanlar Kurulu'nun kararıyla onaylanarak yürürlüğe girmiş olan anlaşmaya göre kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, Galatasaray Üniversitesi'ne dönüştürülmüştür.

Milletlerarası Anlaşma'ya Ek Protokol

13 Ekim 1994 tarihinde Paris'te imzalanan "Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasındaki Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu'na ilişkin 14/04/1992 Anlaşması'na Ek Protokol" ve Ek Protokol'e ilişkin ekli mektuplar 6/11/1995 tarihli 22455 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır.

KONSORSİYUM

Galatasaray Üniversitesi ile Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında aşağıda isimleri verilen otuz Fransız Yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum kurulmuş ve Bilimsel İşbirliği Anlaşması imzalanmıştır.

Bu konsorsiyumun kurucu ilk yedi üyesi şunlardır:

- L'Université de Paris I Panthéon-Sorbonne
- L'Université de Lille
- L'Université de Provence Aix-Marseille
- L'Université de Picardie Jules Verne
- L'Ecole Supérieure de Génie Industriel de l'Institut National Polytechnique de Grenoble
- L'Ecole Internationale des Sciences du Traitement de l'Information de Cergy Pontoise
- L'Institut d'Etudes Politiques de Paris I et la Fondation Nationale des Sciences Politiques

Bu kurumlar, Akademik Konsey aracılığı ile Galatasaray Üniversitesi ve konsorsiyum üyeleri arasında programların oluşmasına, projenin yürütülmesine ve pedagojik işbirliğinin yapılmasına yardımcı olmaktadır.

Aix-Marseille Université; Université d'Artois; Université Bordeaux – Montaigne; Université de Bordeaux; Université de Bourgogne; Institut d'Etudes Politiques de Grenoble; Institut Polytechnique de Grenoble; Université Joseph Fourier – Grenoble 1; Université Lille 1 – Sciences et Technologies; Institut français d'études anatoliennes; Institut d'Etudes Politiques de Lyon; Université Jean Moulin – Lyon3; Institut national des sciences appliquées de Lyon; Ecole des hautes études en sciences sociales; Ecole normale supérieure de Cachan; Ecole normale supérieure de Lyon; Ecole Normale Supérieure de Paris; Sciences Po Paris; Université Paris 1 – Panthéon-Sorbonne; Université Paris Ouest Nanterre La Défense; Université Paris – Est Créteil; Université Paris 13; Université de Rouen; Université de Picardie Jules Verne; Institut d'Etudes Politiques de Rennes; Université de Rennes 1; Université de Rennes 2 Haute Bretagne; Université de Strasbourg

Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Sorumlulukları

Üniversite yetkilerini 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3'üncü maddesinin d fıkrasının "Bilimsel özerkliği ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur" hükmünden almış, görev ve sorumlulukları da aynı kanunun 4'üncü maddesinde:

a) Öğrencilerini;

1. ATATÜRK İnkıpları ve ilkeleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı,
2. Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan,
3. Toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu,
4. Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren,
5. Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
6. Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş,
7. İlgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmek,

b) Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak,

c) Yükseköğretim kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek

olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

Yine 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5. Maddesinde;

- a) Öğrencilere, Atatürk inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda Atatürk milliyetçiliğine bağlı hizmet bilincinin kazandırılması sağlanır.
- b) Milli Kültürümüz; örf ve adetlerimize bağlı kendimize has şekil ve özellikleri ile evrensel kültür içinde korunarak geliştirilir ve öğrencilere, milli birlik ve beraberliği kuvvetlendirici ruh ve irade gücü kazandırılır.
- c) Yükseköğretim kurumlarının özellikleri, eğitim-öğretim dalları ile amaçları gözetilerek eğitim-öğretimde birlik ilkesi sağlanır.
- d) Eğitim-öğretim plan ve programları, bilimsel ve teknolojik esaslara, ülke ve yöre ihtiyaçlarına göre kısa ve uzun vadeli olarak hazırlanıp sürekli olarak geliştirilir.
- e) Yükseköğretimde imkan ve fırsat eşitliğini sağlayacak önlemler alınır.
- f) Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunlar içindeki fakülte, enstitü ve yüksekokullar, Cumhurbaşkanınca yapılan yükseköğretim planlaması çerçevesinde kanunla kurulur.
- g) Meslek elemanı yetiştiren bakanlıklara bağlı yüksekokullar, Yükseköğretim Kurulunun tespit edeceği esaslara göre Cumhurbaşkanı kararı ile kurulur.
- h) Yükseköğretim kurumlarının geliştirilmesi, verimlerinin artırılması, genişletilmesi ve bütün yurda yaygınlaştırılması amacına-yönelik olarak yenilerinin açılması, öğretim elemanlarının yurt içinde ve dışında yetiştirilmeleri ve görevlendirilmeleri, üretim-insan gücü-eğitim unsurları arasında dengenin sağlanması, yükseköğretime ayrılan kaynakların ve ihtisas gücünün dağılımı, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ülke, çevre ve uygulama alanı ihtiyaçlarının karşılanması, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim-öğretim de kapsayacak şekilde planlanır ve gerçekleştirilir.
- ı) Yükseköğretim kurumlarında, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk dili, yabancı dil ile 20/06/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre iş güvenliği uzmanı olabilecek mezunları yetiştiren fakültelerde iş sağlığı ve güvenliği zorunlu derslerdendir. Ayrıca, zorunlu olmamak koşuluyla beden eğitimi veya güzel sanat dallarındaki derslerden birisi okutulur. Bütün bu dersler en az iki yarı yıl olarak programlanır ve uygulanır hükümleri yer almaktadır.

Yükseköğretim Kurumları, Anayasamızın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Kanununun 12'nci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. Anayasamızın 130'uncu maddesi uyarınca, çağdaş eğitim ve öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacıyla, orta öğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmektir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'unun 12. maddesi uyarınca, Kanununun 4'üncü ve 5'inci maddelerinde belirtilen amaç ve ana ilkelere uygun olarak Yükseköğretim Kurumlarının görevleri aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

1. Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
2. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak,

milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

3. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
4. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
5. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
6. Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
7. Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
8. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
9. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak.

Üniversite Organları, Yetki, Görev ve Sorumlulukları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca üniversitelerin organları; Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu olarak belirlenmiştir.

Rektör :

Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer.

Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Rektörün Görev, Yetki ve Sorumlulukları :

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
6. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Ayrıca 5018 sayılı Kanun gereği üniversitelerde rektörler üst yönetici konumunda olup idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

Teşkilat Yapısı

Galatasaray Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Senato; rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülte fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlüklerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür.

Bu kapsamda, üniversitenin eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir.

Fakülte, Enstitü ve Yükseköğretim düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Fakülte organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur.

Enstitü Organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşur.

Yükseköğretim Kurulunun Organları; Yükseköğretim Müdürü, Yükseköğretim Kurulu ve Yükseköğretim Yönetim Kurulundan oluşur.

Fakülte ve yükseköğretim bölümleri, ana bilim dalı ve bilim dalı olarak yapılır.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde 5 Fakülte, 2 Enstitü, 2 Yükseköğretim, 1 Meslek Yükseköğretimi, Galatasaray Lisesi ve ona bağlı olarak Galatasaray İlk-Orta Okulu bulunmaktadır. Ayrıca 17 Araştırma ve Uygulama Merkezi de Rektörlüğe bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

Genel Sekreterlik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. maddesine ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş idari teşkilattir. Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.

Kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları yukarıda bildirilen Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerle belirlenen Genel Sekreter, Üniversitelerde idari teşkilatın başı olup bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Üniversite idari teşkilatının başı olarak genel sekreterlik, kendisine bağlı birimler aracılığı ile 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede belirlenen görevlerini yerine getirmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1 - Fiziksel Yapı

FİZİKSEL KAYNAKLAR

Galatasaray Üniversitesi, kurulduğu günden beri Ortaköy’de bulunan kampüsünde faaliyet göstermektedir. Üniversitede kuruluş yıllarında başlanılan ve rektörlük, fakülteler, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitüler, yemekhaneler ile kantin binalarının içinde bulunduğu, akademik ve idari büroların yer aldığı tarihi binaların olduğu alanların dışında, derslik, laboratuvar ve çok amaçlı salonların bulunduğu Yiğit OKUR Yerleşkesi ile Suna KIRIÇ Kütüphanesi, 2007 yılında kullanıma açılmış olan derslikler, konferans ve toplantı salonları, kantin vb. alanları bulunduran Coşkun KIRCA binasında da eğitim ve öğretime devam edilmektedir.

Galatasaray Üniversitesinin bulunduğu kampüs alanlarına yeni tesisler yapılmasına, bulunulan bölgenin özelliği itibarıyla imkân bulunmamaktadır. Bu nedenle mevcut tesislerin daha ekonomik ve rasyonel olarak kullanılması söz konusudur.

Özellikle tarihi binalarda yer alan idari ve akademik personelin kullanımında olan mekanlar, çok sayıda kişinin aynı mekânı paylaşarak çalışmasını gerektirmektedir. Bu nedenle yeni alınacak akademik personel için yer temin etmek önemli sorunlardan biri olarak belirtilebilir. Galatasaray Üniversitesinin mevcut kullanım alanlarının birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Beşiktaş İlçesi Ortaköy semtinde yer alan Galatasaray Üniversitesi Merkez Yerleşkesi 24.702 m2 arazi yüzölçümüne ve 28.272,87 m2 kapalı alana sahiptir. Ayrıca üniversitenin Beyoğlu, Şişli ve Avcılar ilçelerinde de yerleşkeleri bulunmaktadır. Tüm yerleşkelerin toplam arazi yüzölçümü 208.635 m2, kullanımda olan toplam kapalı alanı 84.573,82 m2’dir.

ENSTİTÜ, FAKÜLTE, MYO, VE TÜM BİRİMLER	MEVCUT FİZİKİ ALANLAR m ²									
	EĞİTİM ALANLARI			SOSYAL ALANLAR			SPOR ALANLARI			TOPLAM KAPALI ALAN
	İDARİ BİNALAR	DERSLİK	ARAŞTIRMA VE LABORATUVAR	KANTİN KAFFE VS	LOJMAN	YATAKHANE	SİRKÜLASYON ALANI	AÇIK SPOR TESİSLERİ	KAPALI SPOR TESİSLERİ	
ORTAKÖY YERLEŞKESİ	15.153,41	3.117,74	2.399,08	843	-	-	5.925,64	-	834	28.272,87
BEYOĞLU YERLEŞKESİ	8.667,78	5.020,81	643,05	132,15	1.019,16	1.893,78	4.981,83	4.865	577,39	27.800,95
ŞİŞLİ YERLEŞKESİ	1.141,53	519	-	13,26	-	-	326,21	-	-	2.000,00
İLKÖĞRETİM OKULU AVCILAR YERLEŞKESİ	1.750	4.900	800	1.650			11.550		5.850	26.500,00
TOPLAM	26.712,72	13.557,55	3.842,13	2.638,41	1.019,16	1.893,78	22.783,68	4.865,00	7.261,39	84.573,82

İnşaatına 2006 yılı sonlarında başlanan Galatasaray İlköğretim Okulu Bahçeşehir Kampüsü, 5.850 m²lik kapalı spor tesisleri ve 26.500 m²lik ilköğretim okulundan oluşacaktır. İlk etabı 2009 yılında tamamlanmış, 2010 yılında hizmet binasının yapımına başlanmış olup inşaat halen devam etmektedir.

Galatasaray Üniversitesi, Galatasaray Lisesi Beyoğlu kampüsünde, yukarıdaki tabloda belirtilen fiziki alanlar içerisinde; 1887 m²lik “Galatasaray Müzesi” bulunmaktadır.

6 Haziran 1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3993 sayılı Kanunun 5. maddesiyle 2809 sayılı Kanunla eklenen geçici 29. maddede, “Galatasaray Lisesine ayrılmış bulunan taşınır ve taşınmaz mallar Galatasaray Üniversitesine devredilmiş sayılır” denilmektedir. Bu nedenle tüm bakım ve onarım işlemleri ile yeni işlemlere ait yatırımlar Üniversite bütçesinden harcanmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde 23 adet lojman bulunmaktadır. Yine Kurumun envanterinde 4 adet binek otomobil, 2 adet minibüs (Bağış yolu ile edinme), 1 adet ambulans ile birlikte mevcut taşıt sayısı 7 adettir. Hizmet alımı suretiyle kullanılan 3 adet binek otomobil olmak üzere toplam 10 adet taşıt bulunmaktadır.

Galatasaray Üniversitesinin diğer fiziksel değerleri aşağıda gösterilmiştir.

1.1 - Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0 - 50	Kapasitesi 51 - 75	Kapasitesi 76-100
Amfi			2
Derslik	118	17	
Bilgisayar Lab.	7		
Diğer Lab.	28		
Diğer Seminer Odaları	7		

1.2 - Sosyal Alanlar

1.2.1 - Kantin & Kafeterya

Kantin&Kafeterya Sayısı	4
Kantin&Kafeterya Alanı	366,63 m ²



1.2.2 - Yemekhaneler

Öğrenci Yemekhane Sayısı	6
Öğrenci Yemekhane Alanı	1.549,76 m ²
Öğrenci Yemekhane Kapasitesi	895
Personel Yemekhane Sayısı	2
Personel Yemekhane Alanı	271,31 m ²
Personel Yemekhane Kapasitesi	136

1.2.3 - Misafirhane

Misafirhane Sayısı	3
Misafirhane Kapasitesi	3

1.2.4 - Yurt ve Yatakhaneler

Öğrenci Yatakhane Sayısı	12
Öğrenci Yatak Sayısı	320
Öğrenci Yatakhane Alanı	2.151,59 m ²

1.2.5 - Lojmanlar (Üniversite-Lise)

Lojman Sayısı	23
Lojman Alanı	1.197,28 m ²
Dolu Lojman Sayısı	23
Boş Lojman Sayısı	0

1.2.6 - Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı	4
Kapalı Spor Tesisleri Alanı	7.261 m ²
Açık Spor Tesisleri Sayısı	2
Açık Spor Tesisleri Alanı	4.865 m ²

1.2.7 - Toplantı ve Konferans Salonları

	Kapasitesi 0 - 50	Kapasitesi 51 - 75	Kapasitesi 76 - 100	Kapasitesi 100 - Üzeri
Toplantı Salonu	13	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	3	4
Toplam	13	-	3	4

1.2.8 - Sinema Salonu ve Multimedya Salonları

Sinema Salonu Sayısı	2
Sinema Salonu Alanı	231,00 m ²
Sinema Salonu Kapasitesi	167 kişi

1.2.9 - Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı	50
Öğrenci Kulüpleri Alanı	916,77 m ²
Kültür Sanat Merkez Alanı	1.409,11 m ²

1.3 - Hizmet Alanları

	Sayı	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Eğitim Personeli Çalışma Odası	126	3.819,40	353
İdari Personel Çalışma Odası	194	5.164,36	183
Toplam	320	8.983,76	536

1.4 - Arşiv Alanları

Arşiv sayısı	9
Arşiv Alanı (m ²)	277,32 m ²

1.5 - Depo Alanları

Depo sayısı	83
Depo Alanı (m ²)	1.592,26 m ²

1.6 - Atölye Alanları

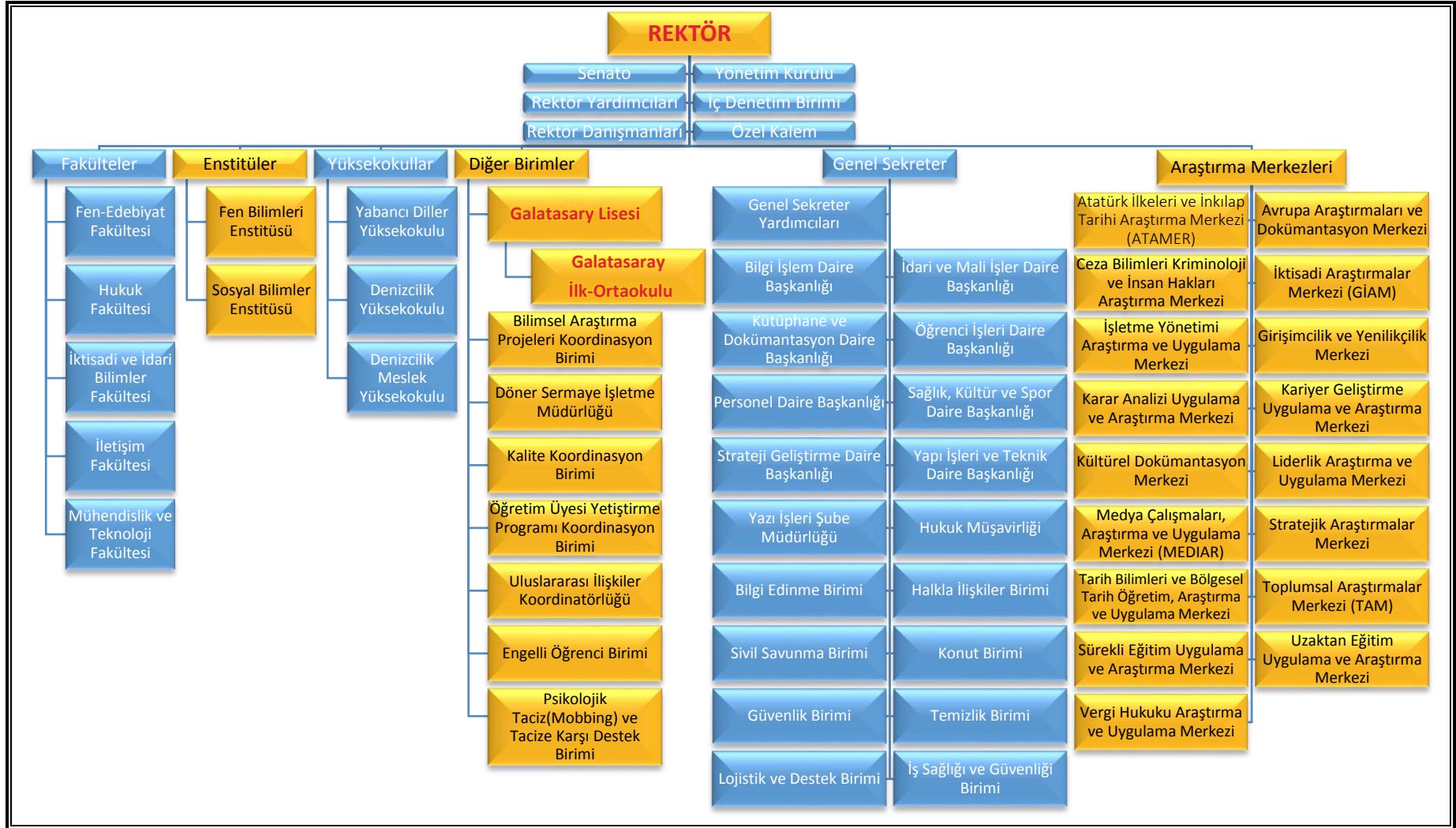
Atölye sayısı	3
Atölye Alanı (m ²)	75,74 m ²

1.7 - Sağlık Hizmetleri - Revir Alanları

Revir Sayısı	3
Revir Alanı (m ²)	288,36 m ²

2 - Teşkilat Yapısı

GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



3 - Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Sıra No	3.1 - Bilgi Teknolojisi Yazılımları		
	Yazılım	Sıra No	Yazılım
1	Adobe (Photoshop+Acrobat Reader+Pro)	25	Natek (log tutma)
2	SPSS	26	Cyberoam (GSL)
3	AutoCad	27	Cyberoam İlkokul
4	Hp Management Software	28	SSL Thowtie
5	Turnike (ön mermer kapı)	29	EMC Depolama Ünitesi
6	Turnike (AKS, Yemekhaneler)	30	EMC Fiber switch
7	Prodma (Maaş programı)	31	HP ESX Fiziksel Sunucuların Destek Paketi
8	VDSL (100 mbps'a kadar)	32	CISCO IPS Destek Paketi
9	VDSL (32 mbps'a kadar)	33	CISCO Destek Paketi
10	Netiket (Personel programı)	34	CISCO Fiber Inter Connector Destek Paketi
11	Yordam Filemaker13 (kütüphane)	35	CISCO Hyperflex Omurg Switch Destek Paketi
12	Microsoft Exchange 2013 mail sunucusu	36	CISCO Hyperflex Donanım Destek Paketi
13	SSL	37	Zaman Damgası
14	Academic VmWare vSphere 5 Std,	38	Nvidia VDI (200 Thin Client için Lisanslama)
15	VmWare ESX Server	39	F5 Load Balancer Destek Paketi
16	EBYS, EDYS	40	Veeam Yedekleme Yazılımı
17	Laboratuvar Kamera Sistemi	41	Vmware ESX 5.5 ve ESX 6.0 Sanallaştırma Platformu
18	Symantec brid mail	42	CheckPoint Güvenlik Duvarı
19	MATLAB (25 kullanıcı)	43	Aruba Controller
20	Microsoft Desktop, SQL Server, Exchange Server, Windows Server – sunucu ailesi	44	Symantec SepForVDI
21	Nokta Üniversite Otomasyonu	45	Kios GRC İç Kontrol Sistemi Otomasyonu
22	Symantec Anti virüs yazılımı (PC için)	46	Milestone
23	Yedekleme Yazılımı ve Tekilleştirmeli Disk Çözümü	47	SONO Stratejik Plan ve İç Kontrol Otomasyonu
24	DevExpres	48	Sentilog Yazılımı

3.2 - Bilgi Teknolojisi Donanımları	
ADI	SAYISI
Masaüstü bilgisayar sayısı	1.139
Taşınabilir bilgisayar sayısı	523
Server (Sunucu)	30
UPS Cihazı	13
Omurga Switch	6
Kenar Switch	169
Router Cihazı	1

3.3 - Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Sayısı	3
Kütüphane Kapasitesi	388
Kütüphane Alanı	2.112,41 m ²
Okuma Odası Sayısı	12
Okuma Odası Alanı	2.112,41 m ²
Basılı Kitap Sayısı (Üniversite – Lise – İlk&Ortaokul)	242.010
Basılı Süreli Yayın Sayısı	1.146
Elektronik Yayın Sayısı	627.070



3.4 - Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Adet	Cinsi	Adet
Baskı Makinesi	1	Tepegöz	10
Fotokopi Makinesi	42	Fotoğraf Makinesi	13
Telefon Makinesi	428	Hava Kurutma ve Nemlendirme Cihazı	1
Faks	6	Buzdolabı	24
Televizyon	17	Klima	108
Tarayıcı	26	Evrak İmha Makinesi	19
Yazıcı	353	Kamera	429
Projeksiyon	210	DVD Player	-
Slayt Makinesi	10	Mevzuat Kitapları	87
Kart Baskı Makinesi	1	Müzik Seti	55
Harici Disk	95	Ses kaydedici	2
Barkod Okuyucu	4	Santral	14

4 - İnsan Kaynakları

4.1- Üniversite (Fakülte-Enstitü-Yüksekokul-Meslek Yüksekokulu)

2020 yılında Galatasaray Üniversitesinde 292 akademik personel, 241 idari personel, 6 sözleşmeli idari personel, 68 güvenlik personeli ve 43 temizlik personelinden oluşan 111 sürekli işçi görev yapmıştır.

4.1.1- Unvanlarına Göre Akademik Personel Sayısı

	Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	54	-
Doçent	48	-
Dr. Öğretim Üyesi	53	-
Öğretim Görevlisi	68	-
Araştırma Görevlisi	69	-
Toplam	292	-
ÖYP ile Gelen Arş. Görevlisi (Görevlendirme)	10	
ÖYP Dışı Gelen Arş. Görevlisi (Görevlendirme)	22	
Toplam	32	

2547 sayılı Kanununun 35'inci maddesine istinaden yurt içi diğer üniversitelerden Galatasaray Üniversitesinde görevlendirilen araştırma görevlisi sayısı 32'dir.

Söz konusu araştırma görevlilerinden 32 personel Sosyal Bilimler Enstitüsü kadrosundadır.

4.1.2 – Unvanlarına Göre Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayısı

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Birim
Profesör	Fransa (2)	Hukuk Fakültesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi
Doçent	Fransa (1)	Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi
Dr. Öğretim Üyesi	Fransa (8)	Fen-Edebiyat Fakültesi, İletişim Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi
Okutman	Fransa (16)	Fen-Edebiyat Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu
Toplam	27	

4.1.3- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	38	29	45	117	62
Yüzde	0,34	13,02	9,93	15,41	40,07	21,23

4.1.4 – Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Adet
Profesör	Fen Edebiyat Fakültesi (2) Hukuk Fakültesi (8) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (2) İletişim Fakültesi (1) Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi (2)	Bahçeşehir Üniversitesi, Boğaziçi Üniversitesi, İbn Haldun Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Kadir Has Üniversitesi, Kırklareli Üniversitesi, İstanbul Kültür Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, İstanbul Bilgi Üniversitesi, İstanbul Medipol Üniversitesi, Milli Savunma Üniversitesi, Özyeğin Üniversitesi, Yeditepe Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi.	15
Doçent	Fen Edebiyat Fakültesi (1) Hukuk Fakültesi (5) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (3) İletişim Fakültesi (2) Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi (1)	Bahçeşehir Üniversitesi, Koç Üniversitesi, İstanbul Haliç Üniversitesi, İstanbul Kültür Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, İstanbul Ticaret Üniversitesi, MEF Üniversitesi, Milli Savunma Üniversitesi, Yeditepe Üniversitesi.	12
Dr. Öğr. Üyesi	Denizcilik Meslek Yüksekokulu (1) Fen Edebiyat Fakültesi (2) Hukuk Fakültesi (4) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (1) Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi (1)	Beykoz Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, İstanbul Ayvansaray Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Koç Üniversitesi, MEF Üniversitesi, Milli Savunma Üniversitesi, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, Piri Reis Üniversitesi, Yeditepe Üniversitesi.	9
Öğr. Gör.	İletişim Fakültesi (1) Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi (1) Yabancı Diller Yüksekokulu (3)	İstanbul Arel Üniversitesi, İstanbul Medipol Üniversitesi, MEF Üniversitesi, Milli Savunma Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi.	5
Toplam			41

4.1.5 - Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Galatasaray Üniversitesinde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Birim	Geldiği Üniversite	Adet
Profesör	Denizcilik Meslek Yüksekokulu (1) Fen Edebiyat Fakültesi (2) Hukuk Fakültesi (5) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (1) Sosyal Bilimler Enstitüsü (9)	Bahçeşehir Üniversitesi, Beykoz Üniversitesi, Boğaziçi Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi - Cerrahpaşa, İstanbul Galata Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, İstanbul Ticaret Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, MEF Üniversitesi, Yeditepe Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi.	18
Doçent	Fen Edebiyat Fakültesi (2) Sosyal Bilimler Enstitüsü (2)	İstanbul Üniversitesi, İstanbul Medeniyet Üniversitesi,	4
Dr. Öğr. Üyesi	Fen Edebiyat Fakültesi (2) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (6) Sosyal Bilimler Enstitüsü (3)	Bahçeşehir Üniversitesi, İstanbul Arel Üniversitesi, İstanbul Aydın Üniversitesi, İstanbul Gedik Üniversitesi, İstanbul Ticaret Üniversitesi, Işık Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, Nişantaşı Üniversitesi.	11
Öğretim Görevlisi	Denizcilik Meslek Yüksekokulu (1) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (1) İletişim Fakültesi (1)	İstanbul Aydın Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, Özyeğin Üniversitesi.	3
Toplam			36

4.1.6 - İdari Personel

İdari Personel Sayıları (Hizmet Sınıfları İtibarıyla)	
	SAYI
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	152
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	5
Teknik Hizmetler Sınıfı	20
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	51
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	13
Toplam	241

4.1.7 - İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	12	29	26	132	42
Yüzde	4,98	12,03	10,78	54,77	17,43

4.1.8 - İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21- Üzeri
Kişi Sayısı	17	9	32	37	26	120
Yüzde	7,05	3,73	13,27	15,35	10,79	49,79

4.1.9 - İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	3	13	41	27	105	52
Yüzde	1,24	5,39	17,01	11,20	43,57	21,58

4.1.10 - İşçiler

Sürekli İşçiler	
Güvenlik Personeli	68
Temizlik Personeli	43
Toplam	111

4.1.11 - Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21- Üzeri
Kişi Sayısı	14	50	34	9	2	2
Yüzde	12,63	45,04	30,63	8,10	1,80	1,80

4.1.12 - Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	9	24	22	33	21
Yüzde	1,80	8,11	21,62	19,82	29,73	18,93

İdari Personel Sayısı

Kadrosu boşalan idari personelin yerinin kısa zamanda doldurulamaması ve hizmetin sürekliliği nedeniyle oluşan personel açığı; 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine göre sözleşmeli personel ile kapatılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 127'nci maddesi ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen Geçici 23'üncü madde gereğince Galatasaray Üniversitesinde hizmet alımı sözleşmesi yoluyla alt işveren işyerlerinde çalışanların sürekli işçi kadrolarına geçiş işlemleri 02.04.2018 tarihi itibarıyla tamamlanmıştır.

İDARİ PERSONEL

Genel Sekreter Yardımcısı	1
Daire Başkanı	4
Fakülte, Yüksekokul, Enstitü Sekreteri	8
İç Denetçi	2
Şube Müdürü	17
Mali Hizmetler Uzmanı	2
Şef	24
Teknisyen	8
Sağlık Teknisyeni	1
Teknisyen Yardımcısı	3
Tekniker	4
Antrenör	1
Diş Tabibi	1
Hemşire	2
Hizmetli	10
Mühendis	3
Mimar	1
Memur	25
Programcı	3
Çözümleyici	1
V.H.K.İ.	56
Bilgisayar İşletmeni	9
Öğretmen	51
Şoför	3
Psikolog	1
	TOPLAM
	241
Sözleşmeli Personel (657 s. K. 4/b)	6
Güvenlik Görevlisi-Temizlik Görevlisi (657 s. K. 4/d)	111
	GENEL TOPLAM
	358

Not: 2020 yılı itibarıyla Galatasaray Üniversitesi Genel Sekreterliği ve bir Genel Sekreter Yardımcılığı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Yabancı Diller Yüksekokulu Sekreterliği görevleri vekâleten görevlendirme yapılmak suretiyle yürütülmüştür.

5 - Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Fakülte-Enstitü-Yüksekokul-Meslek Yüksekokulu

5.1.1.1- Hukuk Fakültesi

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi, yıllardan beri olduğu gibi Türkiye'nin en prestijli, en tercih edilen hukuk fakültesi konumundadır. Bunun temel nedeni nitelikli ve az sayıda öğrenciyle yapılan aktif eğitimin yanında, uluslararası düzeyde iki dil bilen hukukçu yetiştirme hedefidir. Bu sayede Fakülte mezunlarının bir çoğu yurt dışında master ve doktora yapmakta, uluslararası faaliyet gösteren en iyi hukuk bürolarında çalışmaktadırlar.

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi, kuruluş felsefesine uygun olarak ülkenin hukukçu ihtiyacını karşılamayı hedeflemektedir. Erasmus öğrenci değişim programını en etkin şekilde uygulamaktadır. Her yıl Fakülte öğrencilerinin yarısına yakını, yedinci yarıyılıda Erasmus Programı çerçevesinde Avrupa'nın değişik üniversitelerinde eğitim görmektedirler. Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğrencileri, katıldıkları çok sayıda ulusal ve uluslararası yarışmalarda oldukça başarılı olmaktadır. Nitekim, 2018 yılında 59. 'su düzenlenen Philip C. Jessup Uluslararası Farazi Dava Yarışmasında, Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğrencilerinden oluşan ekip 95 ülkeden katılan 645'i aşkın hukuk fakültesi arasından 11. olarak Türkiye adına bir ilke imza atmıştır. Öğrencilerinin bu başarısı, Yükseköğretim Kurulu Dergisinin 2018/9 sayısında yer almış ve Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından davet edilmişlerdir. Ayrıca, fakülte öğrencileri 13 Mart 2017 tarihinde düzenlenen Oxford Üniversitesi Fransız Hukuku Farazi Dava Yarışmasında ilk dört takım arasında yer almıştır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı yeni kurulan üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılamak amacıyla ÖYP (Öğretim Üyesi Yetiştirme) programı kapsamına Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesini de dahil etmiştir. Fakülte son beş yıldır olduğu gibi daha sonraki dönemlerde de bu işlevi sürdürmek için lisansüstü eğitime ve özellikle doktora eğitimine ağırlık vermeyi planlamaktadır. Nitekim, Yükseköğretim Kurulunun son yıllarda yürüttüğü 100/2000 YÖK Doktora Bursu Programı kapsamına Hukuk Fakültesini de almıştır. Fakülte 2018-2019 yılından itibaren de YÖK'ün başlattığı "Hami Üniversite Projesi" kapsamında yeni kurulan Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Fakültesi ile Kırklareli Üniversitesi Hukuk Fakültelerine öğretim üyesi yetiştirme görevini üstlenmiştir.

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesinin ders programında, gittikçe gelişen ve önem kazanan hukuk branşlarına öncelikle yer verilmektedir. Bu, lisans düzeyinde zorunlu veya seçimlik dersler arasında olabileceği gibi, lisansüstü düzeyde bir program ile de olabilmektedir. Lisans düzeyinde "Fikri Mülkiyet Hukuku, Rekabet Hukuku, Uluslararası Tahkim, Alternatif Uyuşmazlık Çözümleri, Anayasa Mahkemesine Bireysel Başvuru, Hukuk Etiği, Ombudsmanlık, Sağlık Hukuku" gibi seçimlik dersler bu amaçla programa konulmuştur. Aynı amaç doğrultusunda Ekonomi Hukuku, İnsan Hakları Hukuku ile Spor Hukuku lisansüstü programları 2011-2012 öğrenim yılından bu yana açılmış olup, 2019 yılında da Sağlık Hukuku yüksek lisans programı açılmıştır. İhtiyaçlara göre yeni alanlarda da program açılması düşünülmektedir. Bu doğrultuda "Sağlık Hukuku" gibi yeni derslere de yer verilmesi hedeflenmektedir.

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	YAYIN TÜRÜ	SAYISI	İNDEKSLERE GİREN HAKEMLİ DERGİLERDE YAPILAN YAYINLAR
Kongre ve Sempozyum	-	Uluslararası Makale	11	7
Konferans	5	Ulusal Makale	38	3
Panel	-	Uluslararası Bildiri	8	-
Açık Oturum	-	Ulusal Bildiri	22	-
Söyleşi	-	Kitap	22	-
Eğitim Semineri	-			
Diğer	-			
TOPLAM	5	TOPLAM	101	10

5.1.1.2- Fen-Edebiyat Fakültesi

Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesinde, eğitim programlarında rekabet gücü yüksek bir ekonomi ve sürdürülebilir bir kalkınma için eğitimin kalitesinin yükseltilmesi, eğitim ile istihdam arasındaki ilişkinin güçlenmesi ve istihdam edilebilirliğinin artırılması doğrultusunda öğrenciler yetiştirmeye çalışılmaktadır. Fakültede; düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, demokratik değerleri benimsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen, çözümleyici düşünme alışkanlığını kazanmış öğrenciler yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Fen Edebiyat Fakültesi öğretim üyelerinin sahip oldukları uluslararası bağlantılar fakülte bünyesinde birçok uluslararası etkinliğin gerçekleştirilmesinde önemli rol oynamıştır. Yurtdışından konusunda uzman akademisyenlerin Fakültede verdiği dersler, tüm üniversiteye açık konuşmalar ve düzenlenen seminerlerde yapmış oldukları sunumlar Fen Edebiyat Fakültesinin önemli üstünlükleri arasındadır. Galatasaray Üniversitesi öğrencileri bu konuşma ve seminerlerde alanında uzman akademisyenlerle tanışma ve bağlantı kurma imkanı bulmaktadırlar. Sonuç olarak, mezuniyetlerini takiben lisansüstü eğitimlerine yurt dışında devam etme noktasında önemli bir avantaj elde edebilmektedirler. Bu uluslararası bağlantıların başka bir yansıması da Fakülte bünyesinde bulunan bölümlerin imzaladığı ikili anlaşmalarda görülmektedir.

Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	YAYIN TÜRÜ	SAYISI	İNDEKSLERE GİREN HAKEMLİ DERGİLERDE YAPILAN YAYINLAR
Kongre ve Sempozyum	-	Uluslararası Makale	24	17
Konferans	2	Ulusal Makale	18	8
Panel	-	Uluslararası Bildiri	19	-
Açık Oturum	-	Ulusal Bildiri	11	-
Söyleşi	-	Kitap	20	-
Eğitim Semineri	-	Diğer/Bil.Faaliyet	16	-
Diğer	-	BAP	9	-
		Editörlük/Bil.Faaliyet	4	-
		Uluslararası Etkinlik	6	-
		Dergi	3	-
		Uluslararası Proje	6	-
		Ulusal Proje	5	-
TOPLAM	2	TOPLAM	141	25

5.1.1.3- İletişim Fakültesi

1994 yılında kurulan Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi, Fransızca ve Türkçe eğitim veren ilk ve tek iletişim fakültesidir. YKS sonuçlarına göre Türkiye genelinde en yüksek puanlı öğrencileri kabul eden Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesine, 2020-2021 öğretim yılında Türkçe-Sosyal alanında 62 tavan başarı sıralaması ile 1155 taban başarı sıralaması arasında olan öğrenciler kayıt yaptırmıştır.

Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesinin misyonu, Türkiye’de ve uluslararası alanda çalışabilecek; analitik ve eleştirel düşünebilen, Fransızca ve İngilizce başta olmak üzere ileri düzeyde yabancı dil bilgisine sahip, mesleki etik sorumluluklarının bilincinde iletişimciler ve medya profesyonelleri yetiştirmektir.

İletişim Fakültesi mezunlarının lisans boyunca almış olduğu eğitim, onların ulusal ve uluslararası medya kuruluşları ve şirketlerde çalışabilmesine olanak sağladığı gibi; Türk ve Fransız hükümetlerinin burslarıyla da yurt dışındaki eğitimlerine devam etmelerinde büyük avantaj sağlamaktadır. Fakültenin mezunları, reklam, kurumsal iletişim, medya ile ilişkiler, ürün tasarımı, satış ve pazarlama alanlarında; reklam ve halkla ilişkiler ajanslarında; çeşitli özel ve kamu kuruluşlarının halkla ilişkiler veya kurumsal iletişim departmanlarında; yazılı basın, radyo ve televizyon kuruluşları ile internet yayıncılığı ve dijital medya sektöründe içerik üretimi ve yönetiminde çalışabilecek donanıma sahip olarak diploma almaya hak kazanırlar.

İletişim Lisans Programı, İLEDAK tarafından yapılan değerlendirme sonucunda 21.02.2020-20.02.2022 tarihleri arasında İLAD akreditasyon belgesi almaya hak kazanmıştır. İLEDAK’ın akreditasyon kararı, İLAD Yönetim Kurulu’nun 20 Şubat 2020 tarih ve 2020/01 sayılı kararı ile uygun bulunmuş ve onaylanmıştır.

Fakültenin Bordeaux Montaigne Üniversitesi ile 2012 yılından bu yana sürdürülmekte olan eğitim iş birliği (licence délocalisée) kapsamında anlaşma gereği Fakülte öğrencilerine anlaşmada yer alan şartları yerine getirmeleri durumunda Bordeaux Montaigne Üniversitesi diploması imkânı tanınmaktadır. Bu kapsamda ilk mezunlar 2014-2015 yılında verilmiş olup, öğrencilere iki diplomalı olarak mezun olma şansı veren bu programdan Temmuz 2020 itibarıyla toplam 60 İletişim Fakültesi öğrencisi mezun olmuştur. Hâlihazırda bu iş birliği kapsamında toplam 145 öğrenci eğitimlerine devam etmektedir. İlgili anlaşma 2020 yaz döneminde yenilenmiştir.

Fakültenin hakemli akademik dergisi İleti-ş-im, 2004 yılından bu yana yılda iki sayı olmak üzere (Haziran ve Aralık aylarında) düzenli olarak yayımlanmaktadır. İleti-ş-im, Aralık 2020 itibarıyla 33. sayıya ulaşmış, dergi ayrıca “Zaman, Mekân ve Mecra: Gösterinin Gücü, Gücün Gösterisi” ve “Dijital Dönemde Teknolojik Determinizm” temalı iki Özel Sayı yayınlamıştır. İleti-ş-im, ULAKBİM TR Dizin - Sosyal ve Beşeri Bilimler Veri Tabanı, Directory of Open Access Journals (DOAJ), EBSCO Communication & Mass Media Complete (CMMC) ve Index Copernicus tarafından taranmakta, derginin Emerging Sources Citation Index başta olmak üzere başka uluslararası endekslerde de taranabilmesi için girişimler devam etmektedir.

“Temel Tasarım ve Bilgisayar Grafiğine Giriş” dersleri kapsamında yapılan çalışmalar ile Selahattin Beyazıt Geçidi’nde bir sergi gerçekleştirilmiştir. Sergi, 2020 Ocak ayı boyunca ziyarete açık kalmıştır. “Reklam Kampanyaları Tasarımı” dersi kapsamında Reklamcılık Vakfı iş birliği ile düzenlenen “ADforce” etkinliği gerçekleştirilmiştir. Üniversitenin Kültürel Dokümantasyon Merkezi’nin Pera Müzesi ve İletişim Fakültesi ile iş birliğiyle yürüttüğü “Keşfedenler: Sanat ile Uygulamalı Öğrenme Pratikleri” başlıklı değerlendirme çalışmayı, GSÜ Kültür ve Sanat Merkezi’nde gerçekleştirilmiştir.

Lisans programının dördüncü yarıyılında yer alan Staj dersi kapsamında öğrencilere beş derslik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiş ve başarılı olanlara akademik yıl sonunda sertifikaları verilmiştir.

İletişim Fakültesi 2020 yılında Excel İletişim ve Algı Yönetimi Ajansı, Mindshare Medya Ajansı ve A İletişim ile iş birliği protokolleri imzalamıştır. Fakültenin Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Uzmanlık Alanı bünyesinde yer alan bazı zorunlu ve seçmeli dersler kapsamında öğrencilere sektörel bilgilerin ve deneyimlerin aktarılması amacı ile gerçekleştirilen iş birlikleriyle, aynı zamanda öğrencilere staj ve istihdam imkânları da sağlanacaktır.

İletişim Fakültesi tarafından düzenlenen Stratejik İletişim Yönetimi Konferansları (GSÜStrat) serisinin üçüncüsü, 16 Aralık 2020 tarihinde çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir. “Etkili Sağlık İletişimi İçin Disiplinler arası İş Birliğine Çağrı” başlıklı ulusal konferansta 21.yüzyılın sağlık sorunlarına çok disiplinli iş birliği ile daha etkili bir çözüm ortaya konulmasının mümkün olabileceğinin altı çizilmiştir. Konferansa tıp/halk sağlığı, iletişim, sosyoloji ve bilgisayar mühendisliği disiplinlerinden akademisyenler katılarak tebliğlerini sunmuşlardır.

Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	YAYIN TÜRÜ	SAYISI	İNDEKSLERE GİREN HAKEMLİ DERGİLERDE YAPILAN YAYINLAR
Kongre ve Sempozyum	1	Uluslararası Makale	8	8
Konferans	2	Ulusal Makale	3	-
Panel	-	Uluslararası Bildiri	4	-
Açık Oturum	-	Ulusal Bildiri	1	-
Söyleşi	1	Kitap	5	-
Eğitim Semineri	4	Editörlük	3	-
Diğer	-	Uluslararası Etkinlikler	3	-
TOPLAM	8	TOPLAM	27	8



5.1.1.4- Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde bulunan Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi köklü ve seçkin eğitim-öğretim geleneğinden gelen yapısıyla eğitim ve öğretim kalitesinden taviz vermeyen bir özelliğe sahip olup; Türkiye'nin en çok tercih edilen mühendislik fakülteleri arasında yer almaktadır. Evrensel boyutta tüm seçkin üniversitelerde olduğu gibi, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesinde de bilimsel araştırma ve çalışmalar yanında etkin ve kaliteli bir eğitim-öğretim düzeyini sürdürmek ve sürekli geliştirmek temel işlevler arasında ilk sırayı almaktadır. Fakültenin amacı, eğitim-öğretim açısından sadece ulusal değil uluslararası boyutta tercih edilen fakülte konumunda olmaktır. Günümüzde üniversite sayısının artması ve yükseköğretim yaşamında faaliyete geçmeleri sayesinde üniversitelerin bilimsel araştırma faaliyetleri yanında eğitim – öğretim alanında da her geçen gün daha etkin olma çabaları üniversiteler arasındaki rekabeti artırmaktadır. Böyle bir rekabet ortamında farklılık yaratanlar önde olacaklardır. Bunun bilincinde olan Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi'nin mevcut eğitim – öğretim kalitesini artırmak amacına yönelik hedeflerini, evrensel eğitim öğretim için gerekli olan nitelikli öğretim kadrolarının sağlanması ve yetiştirilmesi, elverişli fiziksel alanlar sağlanması, nitelikli bir eğitim – öğretim düzeyi için gerekli modern araç, gereç ve teknolojilerin sağlanması, eğitim – öğretim süreç ve içeriklerinin belirlenmesi gibi konular oluşturmaktadır.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi'nde Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ve Endüstri Mühendisliği Bölümü olmak üzere iki bölüm bulunmaktadır.

Birbiriyle doğrudan ve dolaylı olarak ilişki içinde bulunan bu bölümler günümüzün en geçerli ve en gözde mühendislik dallarıdır. İletişim çağının günümüzde, ülkemizin uluslararası platformdaki hedeflerinin gereği olarak bilimsel, teknolojik, sosyal, kültürel ve ekonomik yapılanmadaki atılımlarında üniversitenin Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi üzerine düşen görevin bilincindedir. Uluslararası anlaşma ile kurulan üniversitenin bünyesindeki Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi faaliyetlerini, ülkemizin dış dünyada en iyi şekilde tanıtımı yönünde şekillendirmiştir. Bu bağlamda Fakültenin hedefi, uluslararası kimlik taşıyan imalat ve hizmet sektörlerindeki işletmelere yüksek düzeyde birikime sahip mühendisler yetiştirmektir.

Fakültenin öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası konferanslarda, bilimsel dergilerde birçok makale, bildiri ve diğer yayınları bulunmakla birlikte, Bilgisayarla Bütünleşik İmalat (CIM) Laboratuvarında Eğitim Seminerleri, ERASMUS öğrenci değişim programı uygulamaları ve TÜBİTAK destekli araştırma projeleri yürütülmektedir.

Bilgisayar Bütünleşik İmalat (BBİ) : [Computer Integrated Manufacturing, (CIM)]: Üniversitenin Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesindeki her iki mühendislik dalı tarafından lisans ve yüksek lisans derslerinin uygulamalarının yapılmasında, bitirme projeleri ve yüksek lisans tezleri ile diğer araştırmalarda kullanılmaktadır. Özel olarak endüstri mühendisliği öğrencileri için imalatın otomasyonundaki farklı aşamaları bütünleşik biçimde görebilme, örnek sistemde yer alan farklı donanım ve yazılımları öğrenme ve kullanma; bilgisayar mühendisliği öğrencileri içinse farklı robot ve çevre cihazlarını kontrol etme teknolojilerini öğrenme ve uygulama imkânı sunulmaktadır. Bilgisayar Bütünleşik İmalat Laboratuvarı 1997 yılında Fakülte bünyesinde Bilgisayar Bütünleşik İmalat alanında kurulmuş olan UNESCO Kürsüsü'nün de önemli bir parçasıdır.

Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesindeki Bilgi ve İletişim Teknolojileri Uygulama ve Araştırma (BITLAB)'ın kurulma amacı ; Bilgi ve iletişim teknolojileri alanında uygulamalı ve disiplinlerarası araştırma ve geliştirme faaliyetlerini bir merkez çerçevesinde düzenlemek, araştırmacıların verimli ve yaratıcı bir ortamda çalışmalarını gerçekleştirmek ve üniversitedeki bilimsel faaliyetlerin kalitesini artırmak, yurtdışındaki üniversiteler ile işbirliği yaparak ve araştırma kurumları ile AR-GE konularında işbirlikleri

oluşturarak Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TÜBA, DPT ve Galatasaray Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri desteği ile yürütülen proje çalışmalarını bünyesinde toplayacak bir çalışma ortamı hazırlamak ve patent, lisans anlaşmaları, teknoloji transferi gibi konularda çalışacak bir faaliyet birimi oluşturmaktır.

Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	YAYIN TÜRÜ	SAYISI	İNDEKSLERE GİREN HAKEMLİ DERGİLERDE YAPILAN YAYINLAR
Kongre ve Sempozyum	2	Uluslararası Makale	32	8
Konferans	7	Ulusal Makale	1	-
Panel	3	Uluslararası Bildiri	13	-
Açık Oturum	-	Ulusal Bildiri	1	-
Söyleşi	-	Kitap	-	-
Eğitim Semineri	7	Diğer/Bil.Faaliyet	-	-
Çalıştay	-	BAP	20	-
Diğer	-	Editörlük/Bil.Faaliyet	1	-
		Uluslararası Etkinlikler	-	-
		Dergi	1	1
		Uluslararası Proje	-	-
		Ulusal Proje	2	-
TOPLAM	19	TOPLAM	71	9

5.1.1.5- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 1994-1995 ders yılında eğitime başlamıştır. 1998 Haziran döneminde ilk mezunlarını veren fakültenin bünyesinde İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümlerinde eğitim yapılmaktadır. Galatasaray Üniversitesine kayıt olan öğrencilerin Fakültede lisans eğitimine başlamaları için Fransızca Hazırlık Sınıfını başarı ile tamamlamaları gerekmektedir. Fakültenin eğitim modeli ders geçme sistemine dayanan zorunlu ve seçmeli derslerden oluşmaktadır. Eğitim, Fransızca ve Türkçe olmak üzere iki dilde yapılmaktadır.

Öğrenciler Fransızca derslerin yanı sıra İngilizce dil dersleri de almakta, hatta İngilizce dil dersi yükümlülüklerini tamamlayan öğrenciler, üçüncü bir yabancı dil dersi de alabilmektedirler. Bu öğrencilerin İngilizce yürütülen seçmeli derslerden yararlanma imkanı bulunmaktadır. Fakültede, öğrencilerin derslere aktif katılımını sağlayan pedagojik yöntemlere dayalı eğitim yapılmaktadır. Üniversitenin sürekli kullanıma açık bilgisayar laboratuvarları ve internet kanalı ile uluslararası kütüphane sistemine bağlı dokümantasyon merkezinin sağladığı olanaklar eğitim anlayışına uygun destek hizmeti vermektedir.

Bölümlerde eğitim; Türk ve Fransız, kadrolu ve misafir öğretim üyeleri tarafından yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin verdiği eğitimi zenginleştirmek amacı ile konularının uzmanları ve yurt dışından davet edilen öğretim üyelerinin katıldığı konferanslar da düzenlenmektedir.

Öğrencilerin girişimi ile bölümlere bağlı olarak kurulan akademik amaçlı kulüpler eğitime destek veren çalışmalarda bulunmaktadır. Kulüpler, güncel konulara yönelik ve akademik eğitimi genişleten seminer ve panelleri düzenlemenin yanı sıra staja ve mezuniyet sonrasına yönelik kariyer haftasının da yaratılmasında öncülük yapmaktadır.

Fakülte Erasmus+ Programı kapsamında başta Fransa olmak üzere Avrupa'nın birçok ülkesindeki saygın üniversitelerle iş birliği anlaşmaları imzalamıştır ve öğrenciler Erasmus+

Programı'nı üniversiteye en etkin uygulayan fakültelerden biridir. Ayrıca öğrenciler fakültenin bölümleri arasında ve üniversite bünyesindeki diğer fakülte ve bölümlerde çift ana dal ve yan dal programlarına devam ederek ikinci bir diploma veya sertifika elde ederek disiplinler arası bir eğitim görebilmektedir. İktisat Bölümünün Paris I Sorbonne Üniversitesi İktisat Bölümü ile çift diploma programı bulunmaktadır. Öğrencilerden mezun olmaları için Fransızca olarak yazılmış bir bitirme ödevi hazırlamaları ve seçtikleri bir alanda uygulamalı bir inceleme ve araştırma yapmaları beklenmektedir. Bazı bölümler de ise zorunlu stajlarla öğrenciler teorik bilgilerini pratik çalışmalarla da pekiştirmektedirler.

Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	YAYIN TÜRÜ	SAYISI	İNDEKSLERE GİREN HAKEMLİ DERGİLERDE YAPILAN YAYINLAR
Kongre ve Sempozyum	2	Uluslararası Makale	18	8
Konferans	8	Ulusal Makale	8	5
Panel	-	Uluslararası Bildiri	11	6
Açık Oturum	2	Ulusal Bildiri	3	3
Söyleşi	4	Kitap	2	-
Eğitim Semineri	4	Diğer/Bil.Faaliyet	12	-
Çalıştay	7	BAP	11	-
Diğer	8	Editörlük/Bil.Faaliyet	1	-
		Uluslararası Etkinlikler	1	-
		Dergi	-	-
		Uluslararası Proje	1	-
		Ulusal Proje	2	-
TOPLAM	35	TOPLAM	70	22



5.1.1.6- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Lisansüstü eğitimde ülkemizde ve uluslararası camiada en seçkin kurum haline gelerek, Üniversitenin geleceğinde rol oynayacak bilim insanı kaynaklarını yetiştirmek amacıyla gerek Üniversitenin, gerek yurt içindeki diğer üniversitelerin Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamındaki araştırma görevlilerinin öğretim görmelerini teşvik etmek, uluslararası ve disiplinler arası programlarını hayata geçirmek Sosyal Bilimler Enstitüsünün öncelikli hedefleridir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü 2020 yılında, doktora ve yüksek lisans programları düzeyindeki eğitim ve öğretim faaliyetlerini Kamu Hukuku, Özel Hukuk, Felsefe, Uluslararası İlişkiler, İşletme, İktisat, Radyo-Televizyon ve Sinema, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, İletişim, Siyaset Bilimi, Sosyoloji ve Karşılaştırmalı Dilbilim ve Uygulamalı Yabancı Diller olmak üzere oniki farklı anabilim dalında gerçekleştirmiştir.

Enstitünün ikinci öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında stratejik hedefleri, ülkemizin kalkınmasında öncelikle rol oynayan sektörlere lisansüstü eğitimlerle donanmış insan kaynakları yetiştirmek ve üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirmek, bu programların yürütülmesiyle yaratılan kaynakları bilimsel araştırma projelerine yönlendirerek Üniversitenin bilimsel yayın politikasına katkıda bulunmaktadır.

5.1.1.7- Fen Bilimleri Enstitüsü

Fen Bilimleri Enstitüsü, Üniversitedeki mühendislik ve temel bilimlerle ilgili anabilim dallarında lisansüstü öğretimi düzenlemek amacıyla 08.07.1997 tarih 23043 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik çerçevesinde kurulmuştur.

Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde, Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı, Endüstri Mühendisliği Doktora Programı, Endüstri Mühendisliği Yüksek Lisans Programı, Lojistik ve Finansman Yönetimi Yüksek Lisans Programı, Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı, Bilgisayar Mühendisliği Yüksek Lisans Programı, Matematik Anabilim Dalı, Matematik Yüksek Lisans Programı, Akıllı Sistemler Mühendisliği Anabilim Dalı, Akıllı Sistemler Mühendisliği Disiplinlerarası Yüksek Lisans Programı, Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı, Mühendislik Yönetimi İkinci Öğretimde Tezsiz Yüksek Lisans Programı, Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı, Bilişim Teknolojileri İkinci Öğretimde Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve Matematik Anabilim Dalı, Veri Bilimi Disiplinlerarası İkinci Öğretimde Tezsiz Yüksek Lisans Programları bulunmaktadır.

Enstitünün misyonu, Cumhuriyetin temel ilkelerine, demokratik ve laik çağdaş devlet esasına bağlı; akılcı, sorgulayan üstün nitelikli geleceğin bilim adamlarını yetiştirmek ve Türkiye’nin mühendislik ve temel bilimlerdeki uzmanlaşmış personel ihtiyacını karşılayarak; evrensel boyutta bilgiye ulaşmak, bilgi üretmek ve bunları toplumun yararına sunmaktır.

Enstitünün vizyonu, araştırmaya ağırlık veren, eğitim ve öğretim kalitesinden ödün vermeyen, bilim ve eğitim alanlarında ulusal gelişmeye katkısını giderek artıran ve uluslararası saygınlığa sahip bir Enstitü olmaktadır.

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans, 2. Öğretim (Tezli / Tezsiz) Yüksek Lisans ve Doktora Programlarına Göre Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezsiz	Tezli		
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Hukuku		64	94	158
	Özel Hukuk		75	108	183
	Felsefe		21	26	47
	AB Hukuku		1		1
	Uluslararası İlişkiler	22	16	21	59
	Avrupa Birliği		1		1
	İşletme	99	35	27	161
	Üretim Yönetimi ve Pazarlama		19		19
	İktisat		29		29
	Medya ve İletişim Çalışmaları		25	44	69
	Siyaset Bilimi		19	25	44
	Stratejik İletişim Yönetimi		25		25
	Fransız Dili ve Edebiyatı		4		4
	Sosyoloji		14		14
	Pazarlama ve Lojistik Yönetimi	59			59
	İletişim Stratejileri ve Halkla İlişkiler	24			24
	Ekonomi Hukuku	81			81
	Pazarlama İletişimi Yönetimi	91			91
	Türkiye Üzerine Toplumsal İncelemeler	12			12
	Finansal Ekonomi	66			66
Sağlık Hukuku	16			16	
Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği	37	-	26	63
	Akıllı Sistemler Mühendisliği	9	-	-	9
	Lojistik ve Finansman Yönetimi	22	-	-	22
	Mühendislik Yönetimi	-	73	-	73
	Bilgisayar Mühendisliği	37	-	-	37
	Bilişim Teknolojileri	-	25	-	25
	Matematik	7	-	-	7
	Veri Bilimi	-	20	-	20
TOPLAM		582	466	371	1419

5.1.1.8- Denizcilik Meslek Yüksekokulu

Galatasaray Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu (GSÜDMYO) bünyesinde eğitim-öğretime devam eden aşağıda açık isimleri ile belirtilmiş iki adet denizcilik programı bulunmaktadır.

- Gemi Makineleri İşletmeciliği Programı
- Deniz Ulaştırma ve İşletme Programı

2004-2005 öğretim yılında Ziya Kalkavan Mesleki ve Teknik Anadolu (Ziya Kalkavan Anadolu Denizcilik Teknik) Lisesi işbirliğiyle Gemi Makineleri Programı, 2006-2007 öğretim yılında ise Güverte Programı açılmıştır. 2009-2010 öğretim yılında Güverte Programı **Deniz Ulaştırma ve İşletme Programı**, Gemi Makineleri Programı **Gemi Makineleri İşletme Programı** olarak, 2020-2021 öğretim yılında ise Gemi Makineleri İşletme Programı **Gemi Makineleri İşletmeciliği Programı** olarak değiştirilmiştir.

Programlar, Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi (METEB) projesi çerçevesinde ve ikinci öğretim kapsamında, Ziya Kalkavan Meslek ve Teknik Anadolu Lisesi ile ilişkili olarak faaliyetine devam etmektedir. Programlara, her yıl 25'er öğrenci kabul edilmektedir. Öğrenciler, Galatasaray Üniversitesi yerleşkesi içinde ve Ziya Kalkavan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde tahsis edilen dersliklerde öğrenim görmektedirler. Uygulama ve laboratuvar çalışmalarının tamamı ise Ziya Kalkavan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi yerleşkesinde mevcut olanaklardan yararlanılarak gerçekleştirilmektedir.

Gemi Makineleri İşletmeciliği ile Deniz Ulaştırma ve İşletme programlarında öğrenim gören öğrencilerin, ileri meslek bilgisine ve felsefesine sahip olarak yetişmeleri, ayrıca Üniversitenin geleneksel yapısını da kapsayacak şekilde evrensel değerlerle temellendirilmiş kaliteli bir eğitim ve öğretim almaları için çalışılmaktadır. Bu doğrultuda, öğretim içerikleri, gerekli pedagojik araçlarla ve programların gerektirdiği niteliklerde öğretim elemanlarıyla, beklenen edinimleri sağlamaya olanak verecek şekilde uygulanmaktadır. Ayrıca, 2019-2020 eğitim-öğretim yılında söz konusu iki program arasında karşılıklı olarak "Çift Anadal Programı" gerçekleştirilmektedir.

Denizcilik Meslek Yüksekokulunun Denizcilik Programları, Yükseköğretim Kurulu ile Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı katkısıyla oluşturulan İzleme-Değerlendirme Komitesi'nin değerlendirmeleri neticesinde, uluslararası akreditasyona haiz programlar olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	YAYIN TÜRÜ	SAYISI	İNDEKSLERE GİREN HAKEMLİ DERGİLERDE YAPILAN YAYINLAR
Kongre ve Sempozyum	-	Uluslararası Makale	-	
Konferans	2	Ulusal Makale	-	
Panel	-	Uluslararası Bildiri	1	
Açık Oturum	-	Ulusal Bildiri	1	
Söyleşi	2	Kitap	1	
Eğitim Semineri	-	Diğer/Bilimsel Fal.	-	
Diğer	-		-	
TOPLAM	4	TOPLAM	3	

5.1.1.9- Yabancı Diller Yüksekokulu

Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü 14.06.2018 tarih ve 30451 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 04.06.2018 tarihli ve 2018/11959 sayılı kararname ile kurulmuştur. 20 Eylül 2018 tarihli ve 30541 sayılı (Mükerrer) Resmi Gazete’de yayımlanan “Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği”ne uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Yabancı Diller Yüksekokulu, Galatasaray Üniversitesi Stratejik Planı’nda (2018-2022) belirtilen üç temel faaliyet alanında faaliyet göstermektedir. Buna göre; Fransızca hazırlık sınıflarına Fransızca eğitim-öğretim hizmetleri, tüm fakültelerde lisans eğitimi alan öğrencilere; İngilizce, Almanca, İspanyolca olmak üzere diğer yabancı dillerde kredili olarak servis dersleri vermektedir. Dil eğitiminin yaygınlaştırılması ve geniş kitlelere ulaştırılması anlamında Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne Fransızca, İngilizce, İspanyolca, Almanca, YDS ve TOEFL dil kursları düzenlenmektedir.

Tüm dünyayı etkileyen Kovid-19 salgını nedeniyle çevrim içi eğitim biçimi Yabancı Diller Yüksekokulunda da uygulamaya konulmuştur. Toplumsal gelişime katkıda bulunmak amacıyla halka açık olarak düzenlenen Fransızca, İngilizce, Almanca ve İspanyolca yabancı dil kursları da bu zorlu dönemde çevrim içi olarak düzenlenmeye devam edilmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu’nun kuruluşundan itibaren öğretim görevlilerinin araştırma, yurt içi ve yurt dışındaki tanınmış dergilerde ve kitaplarda makale yayınlanmasının yanı sıra yine yurt içi ve yurt dışında konferanslar düzenlenmesi ve bu akademik etkinliklerde bildiri sunmalarının özendirilmesi sunulan hizmet kalitesinde etkili olacaktır.

Galatasaray Üniversitesine ilk defa kayıt olan öğrencilerden Fransızca bilmeyenler doğrudan Fransızca hazırlık sınıflarında eğitimlerine başlamaktadırlar. Ancak üniversiteye ilk defa kayıt olan öğrencilerden Fransız Lisesi çıkışlı olanlar Fransızca hazırlık eğitiminden muaf olmaktadır. Hazırlık eğitiminden muaf olup lisans eğitimine devam eden öğrenciler Galatasaray Üniversitesi Senatosu’na kabul edilen puan aralıklarında (YDS-DELF-DALF) yabancı dil belgeleri sunarak, lisans birinci sınıfta almak zorunda oldukları Fransızca Cef B2 dersinden muaf olabilmektedirler. Fransız Lisesi çıkışlı ve/veya daha önceki eğitimlerinden Fransızca bilgisi olan öğrencilerden yukarıda adı geçen yabancı dil belgelerini sunmayanlar için muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Fransızca hazırlık eğitiminden sınav veya belge ile muaf olan öğrenciler için akademik eğitim ve öğretim yılı başında İngilizce muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu sınavda öğrencilerin ikinci zorunlu yabancı dil olan İngilizce seviyeleri belirlenmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde 2020 yılı içerisinde aşağıdaki tabloda belirtilen Yabancı Dil Kursları açılmıştır.

SNO	YABANCI DİL	A1	A2	B1	B2	C1	TOPLAM
1	İNGİLİZCE	4	6	14	10	3	37
2	FRANSIZCA	31	14	13	4	0	62
3	ALMANCA	7	8	9	1	0	25
4	İSPANYOLCA	3	1	0	0	0	4
5	TOEFL	0	0	0	0	0	0
6	YDS	0	0	0	0	0	0
TOPLAM		45	29	36	15	3	128

Öğrenci Sayıları

Galatasaray Üniversitesinde 2020 yılında, 1 Meslek Yüksekokulunda ön lisans, 5 Fakültede lisans ve 2 Enstitüde ise yüksek lisans ve doktora düzeyinde olmak üzere toplam **4134** öğrenciye eğitim-öğretim verilmiştir.

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	
Fakülteler	1242	1322	2564	-	-	-	1242	1322	2564
Enstitüler	440	393	833	238	348	586	678	741	1419
Meslek Yüksek Okulları	-	-	-	114	37	151	114	37	151
Toplam	1682	1715	3397	352	385	737	2034	2100	4134

2020 Yılı Lisans Programları Kontenjan, Puan Türü, En Küçük ve En Büyük Puan Türü

	Puan Türü	Kontenjan	En Küçük Puan	En Büyük Puan
Uluslararası İlişkiler	EA	30	481.450	506.724
İşletme	EA	30	489.269	502.317
İktisat	EA	30	484.819	500.343
Siyaset Bilimi	EA	30	470.265	481.368
Hukuk	EA	25	530.913	555.377
İletişim	SÖZ	30	460.832	520.346
Bilgisayar Mühendisliği	SAY	30	520.348	530.882
Endüstri Mühendisliği	SAY	30	509.811	519.616
Felsefe	EA	30	422.009	502.891
Sosyoloji	EA	30	442.236	468.723
Fransız Dili ve Edebiyatı	DİL	30	474.476	505.060
Matematik	SAY	30	468.862	498.888

2020-2021 Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

YKS Kontenjanı	YKS Sonucu Yerleşen	YKS Sonucu Kayıt Yaptıran	Boş Kalan	Doluluk Oranı
419	419	414	5	%98.81

2020-2021 Öğretim Yılı Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı

	Kız	Erkek	Toplam
Fakülteler	7	13	20
Enstitüler	-	-	-
Toplam	7	13	20

2020-2021 Öğretim Yılı Yeni Kayıt Olan Öğrenciler			
	Kız	Erkek	Toplam
Uluslararası İlişkiler	20	22	42
İşletme	17	30	47
İktisat	12	31	43
Siyaset Bilimi	20	18	38
Hukuk	32	24	56
İletişim	17	30	47
Bilgisayar Mühendisliği	7	35	42
Endüstri Mühendisliği	11	29	40
Felsefe	22	15	37
Sosyoloji	27	14	41
Fransız Dili ve Edebiyatı	28	13	41
Matematik	16	18	34
Toplam	229	279	508

2020-2021 Öğretim Yılı Bölümlere Göre Öğrenci Sayıları (Yeni Kayıtlar Dahil)			
	Kız	Erkek	Toplam
Uluslararası İlişkiler	134	123	257
İşletme	101	144	245
İktisat	82	128	210
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	-	1	1
Siyaset Bilimi	119	99	218
Hukuk	127	136	263
İletişim	126	124	250
Bilgisayar Mühendisliği	48	170	218
Endüstri Mühendisliği	78	122	200
Felsefe	98	73	171
Sosyoloji	153	71	224
Fransız Dili ve Edebiyatı	56	108	164
Matematik	68	75	143
Toplam	1242	1322	2564

2019-2020 Öğretim Yılında Mezun Olan Lisans Öğrencisi Sayıları			
	Kız	Erkek	Toplam
Uluslararası İlişkiler	12	24	36
İşletme	12	21	33
İktisat	14	17	31
Siyaset Bilimi	10	16	26
Hukuk	24	29	53
İletişim	14	8	22
Bilgisayar Mühendisliği	5	8	13
Endüstri Mühendisliği	7	23	30
Felsefe	21	10	31
Sosyoloji	27	9	36
Fransız Dili ve Edebiyatı	18	6	24
Matematik	10	1	11
Toplam	174	172	346

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Yüzde* (%)
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam		
Fakülteler Toplamı	311	201	512	-	-	-	512/2564	%19,97

**Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının, toplam lisans öğrencisi sayısına oranı
(Yabancı Dil Eğitimi Gören Öğrenci Sayısı / Toplam Lisans Öğrenci Sayısı*100)**



ÖĞRETİM YILINA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI-MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYILARI

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI 2017-2018 ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ SAYISI 2018-2019 ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ SAYISI 2019-2020 ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ SAYISI 2020-2021 ÖĞRETİM YILI	MEZUN SAYISI 2017-2018 ÖĞRETİM YILI	MEZUN SAYISI 2018-2019 ÖĞRETİM YILI	MEZUN SAYISI 2019-2020 ÖĞRETİM YILI	MEZUN SAYISI 2020-2021 ÖĞRETİM YILI
FAKÜLTELER	2.423	2.533	2.635	2564	316	372	346	-
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	1.448	1.470	1.089	1163	624	489	367	-
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	305	263	202	256	79	107	95	-
MESLEK YÜKSEKOKULU	143	156	141	151	46	45	36	-
TOPLAM	4.319	4.422	4.067	4134	1.065	1.013	844	-

5.1.2 - Galatasaray Lisesi ve Galatasaray İlkokulu & Ortaokulu

5.1.2.1 - Galatasaray Lisesi

Galatasaray Lisesi Türkiye'nin en çok tercih edilen Anadolu Lisesi konumundadır. Lisenin kaliteli bir eğitim-öğretim düzeyini sürdürmesi ve sürekli gelişimi hedeflemesi temel amaçları arasında ilk sırada yer almaktadır.

Galatasaray Lisesi, 1481'de Galatasaray Enderun Mektebi olarak eğitim hizmetine girmiş, 1868 yılına kadar devlete memur yetiştiren Enderun okulu olarak çalışmış, 1868 yılından 1923 yılı Cumhuriyete kadar da Galata Sarayı Sultanisi olarak batı bilim ve tekniğini de içine alan bir eğitim ve öğretim sistemini benimsemiş, Cumhuriyetle beraber 1923 yılından itibaren Galatasaray Lisesi adı altında ülkemize sayısız değer yetiştirmiş, Türk eğitiminin beşyüz yılı aşkın bir eğitim ve öğretim geçmişi olan tek kurumudur. İstanbul'un Beyoğlu ilçesinde bulunan lise binası, İstanbul içinde ve dışında ikamet eden öğrencileri yatılı olarak bünyesinde barındırmaktadır. Öğrenciler, bir yıl Fransızca hazırlık ve dört yıl lise eğitimi almaktadır. Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14 Nisan 1992 tarihinde yapılan ikili anlaşmanın 4.maddesi gereği kurumun eğitim dili Fransızcadır. Buna paralel olarak da fen dersleri ve felsefe grubu dersleri Fransızca verilmektedir. Öğretim kadrosu Türk, Fransız ve İtalyan öğretmenlerden oluşmaktadır.

Her yıl; o, öğretim yılında Galatasaray Lisesi diplomasını almış veya alacak durumda olan öğrenciler, Galatasaray Üniversitesine devam edebilmek için Galatasaray Üniversitesi iç sınavına girerler. Üniversite Yönetim Kurulunca kararlaştırılan ve YÖK'e bağlı ÖSYM tarafından yurt çapında düzenlenen YKS'de gereken şartları yerine getirdikleri takdirde sınavları değerlendirilir. Bu sınav, diğer Fransız liseleri için de geçerlidir. Aynı zamanda YKS sonuçları ile de Galatasaray Üniversitesine ve diğer üniversitelere girmeye hak kazanabilirler.



Kurum, Lise Müdürü tarafından yönetilir. Lise Müdürü, Rektör'ün önerisi üzerine Milli Eğitim Bakanı tarafından atanır. Müdür, Lisenin tarihî ve kültürel mirasını ve köklü eğitim geleneğini çağın gereklerine uygun olarak geleceğe taşımakla görevlidir. Lisenin Müdür Başyardımcısı ve Müdür Yardımcıları ile diğer personeli; nitelikleri ve sayıları bakımından okulun karma ve yatılı durumu, yabancı dil ile öğretim yaptığı, yabancı uyruklu öğretmenlerin de bulunduğu dikkate alınarak görevlendirilir. Bu görevlendirmelerde, Lisenin zengin kütüphaneleri, ileri düzeyde teknik laboratuvarları ve bilgi işlem merkezi, tarihi müzesi, gelişmiş çeşitli spor alanları ve açık spor tesisleri bulunduğu da göz önünde tutulur. Fransızca eğitimin üçte ikisini Fransız öğretmenler üstlenmektedir. Kurumun Fransız uyruklu personeli, Türk-Fransız Kültür ve İş Birliği anlaşmaları ile 14 Nisan 1992 tarihli İkili Anlaşma'ya ve eki Protokole göre ve ayrıca Liseye ilişkin personel mevzuatı uyarınca görev yapar. Lisenin eğitim konuları ve sorunları Müdür, Müdür Başyardımcısı, Fransızca Bölüm Başkanı tarafından oluşan Eğitim Danışma Kurulunda görüşülür. Okulun; yönetim, öğretim ve eğitimiyle ilgili tüm konuların ele alındığı Öğretmenler Kurulu, Müdürün başkanlığında okulun bütün yönetici öğretmenlerinden oluşur. Ayrıca, Zümre Öğretmenler Kurulu, Sınıf Öğretmenler Kurulu ve Zümre Başkanlarından oluşan farklı disiplinler arası iş birliğini sağlayan, ölçme ve değerlendirme konularında birlik sağlanması, öğretimin geliştirilmesi konularının görüşüldüğü komisyonlar da bulunmaktadır.

Öğrenciler, öğrenim süreçlerinin her kademesinde Fransızca lisanını geliştirmektedir. Buna paralel olarak da fen dersleri Fransızca verilmektedir. Öğrenciler bir yıl Fransızca hazırlık ve dört yıl lise eğitimi almaktadır. Öğretim kadrosu Türk, Fransız ve İtalyan öğretmenlerden oluşmaktadır.

Lise, her ihtiyaca cevap verebilecek donanımlı bir kapasiteye sahiptir. Fizik, kimya, biyoloji, bilgi teknoloji laboratuvarları, multimedya salonu, kütüphane, kantin, revir, toplantı ve müzik salonları ve yüzme hariç tüm sportif faaliyetlere cevap verecek saha ve spor salonlarına sahiptir.

Galatasaray Lisesinde, 2020 Yılı İçerisinde Yapılan Sportif ve Kültürel Etkinlikler:

- 15 Temmuz Demokrasi Zaferi ve Şehitleri Anma Programı
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı
- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı
- 24 Kasım Öğretmenler Günü Programı
- 02 Aralık Galatasaray Lisesi Kuruluş Yıldönümü Kutlamaları
- 24 Aralık Tevfik Fikret Doğum Yıldönümü Programı
- TÜBİTAK Araştırma Projeleri Yarışmasına katılım
- Bilim Olimpiyatları'na katılım
- GSLMUN Model Birleşmiş Milletler Konferansı
- GALATA SANAT Sosyal Sorumluluk Projesi
- GSÜ Münazara Eğitim Günleri
- Spor Müsabakaları
- Tiyatro/Sinema
- Şiir/Müzik Dinletisi
- Kültürel ve Tanıtım Gezileri
- Öğrencilere, velilere ve öğretmenlere yönelik seminer, panel ve konferanslar
- Veli Görüşme, Üniversite Tanıtım ve Bilgilendirme Toplantıları

Galatasaray Lisesinde üretilen projeler, yayınlar vb. alanlara ilişkin sonuçlar (son 3 yıl)

Faaliyet Türü	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Sergi	12	9	4
Konser	20	15	-
Tiyatro/Sinema	35	22	18
Söyleşi/Sempozyum-Konferans/Panel	48	38	46
Dinleti	5	5	1
Şölen/Festival	12	11	2
Tören/Anma	19	13	8
Toplantı	4	4	-
Veli Toplantısı	2	2	1
Seminer	4	5	-
Tanıtım/Gezi	46	28	25
Turnuva (Münazara/Spor)	58	43	18
Diğer (AB Proje, Proje Yarışması, Bilim Olimpiy.)	28	13	15
Toplam Etkinlik	293	208	138

5.1.2.1.1 - Galatasaray Lisesi Branşlarına Göre Öğretmen Sayısı

Branş Adı	Kadrolu	Sözleşmeli	Aylıksız İzinde	Ücretli/Görevlendirme	TOPLAM
Okul Müdürü*	1				1
Müdür Başyardımcısı	1				1
Müdür Yardımcısı	3				3
Fransızca Bölüm Başkanı		1			1
Türk Dili ve Edebiyatı	8			1	9
Din Kültürü	1			1	2
Tarih	3			1	4
Coğrafya	3				3
(Yabancı Dil) Fransızca		8		6	14
(İkinci Yabancı Dil) İngilizce	4		1	4	9
(Üçüncü Yabancı Dil) İtalyanca				1	1
Matematik		4		1	5
Fizik/Kimya		3			3
Biyoloji		3			3
Beden Eğitimi	3				3
Müzik	1				1
Görsel Sanatlar	1				1
Rehber Öğretmen	2				2
Felsefe		1			1
BT Rehber Öğretmen	-	-	-	1	1
Toplam	31	20	1	16	68

* Okul Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı dışından görevlendirme ile yürütülmektedir.

5.1.2.1.5 – Yabancı Uyruklu Öğretmen Sayısı

Yabancı Uyruklu Öğretmen Sayısı (Galatasaray Lisesi ve İlk&Ortaokulu)		
Branşı	Geldiği Ülke	Adet
Fransızca	Fransa	10
Matematik	Fransa	4
Fizik-Kimya	Fransa	3
Biyoloji	Fransa	3
Felsefe-Psikoloji-Sosyoloji	Fransa	1
Ders Nazırı	Fransa	1
İtalyanca	İtalya	1
Toplam		23

5.1.2.1.6 – Galatasaray Lisesi Öğrenci İstatistikleri

Yıllar	Toplam Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	Yatılı Öğrenci Sayısı		Toplam Yatılı Öğrenci Sayısı
				Kız	Erkek	
2019-2020	705	364	341	181	172	353
2018-2019	704	392	312	191	155	346
2017-2018	706	405	301	188	144	332

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2019-2020	2018-2019	2017-2018	2019-2020	2018-2019	2017-2018
24	24	24	10	11	10

Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
2017-2018	706	150	% 100
2018-2019	704	142	% 100
2019-2020	705	136	% 100

Öğrenci Sayıları			
Galatasaray Lisesi Galatasaray İlk&Ortaokulu	Yatılı	Gündüzlü	Toplam
İlk-Ortaokul	-	393	393
Lise	353	352	705
Toplam	353	745	1098

5.1.2.2 - Galatasaray İlkokulu & Ortaokulu

Galatasaray Eğitim Kurumlarının ilk halkası olan Galatasaray İlköğretim Okulunun temelleri yıllar öncesine, Mekteb-i Sultani dönemine kadar uzanıyor. 1868 den günümüze, renkli tarihçesi ile birlikte dönem dönem yapısal değişiklikler geçiren “Galatasaray İlköğretim Okulu”, Lisesi ve Üniversitesiyle birlikte Galatasaray Eğitim Kurumlarının önemli bir halkasıdır. 1992 yılında, dönemin Türkiye ve Fransa Cumhurbaşkanı arasında, uluslararası antlaşmalara göre imzalanan protokolle; İlköğretim, lise, üniversite ve lisansüstünü de içeren Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu hayata geçirildi. Böylelikle Galatasaray İlkokulu 1993–1994 eğitim-öğretim yılında öğretim hayatına başlamış oldu. Sekiz yıllık kesintisiz eğitime geçilmesiyle birlikte okulun adı Galatasaray İlköğretim Okulu olarak değiştirildi. Galatasaray İlköğretim Okulu, Türk ve Fransız devletlerinin özel protokolüyle kendine has bir eğitim ve doğrudan Galatasaray Üniversitesine bağlı yönetim yapısı olmasına rağmen bir özel okul değil, yüzyıllardır sürdürülen geleneğin parçası olarak bir devlet okuludur. 2012 yılında Milli Eğitim Bakanlığımızın 6287 sayılı kanunla 4+4+4 sistemine geçmesi ile İlkokul ve Ortaokul olarak tek müdür yönetiminde eğitim-öğretime devam etmektedir.

Galatasaray İlkokulu&Ortaokulu, Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilke ve niteliklerini özellikle milli, laik, demokratik, çağdaş devlet esaslarına bağlı, çağın gereklerine cevap verebilecek düzeyde akılcı, eleştireci, hoşgörülü değerlere topluma karşı sevgi sorumluluk duygusunu, dengeli ve sağlıklı biçimde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, özgür ve bilimsel düşünme gücüne sahip bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bir eğitim kurumudur.



Galatasaray İlk ve Ortaokulu Faaliyet Bilgileri

Okulda yapılan sportif ve kültürel etkinlikler:

Kovid-19 salgını sebebiyle yapılan tüm faaliyet ve etkinlikler online yapılmıştır.

- İlköğretim Haftası
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı
- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı
- 24 Kasım Öğretmenler Günü Programı
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı
- Spor Müsabakalarına (Satranç) katılım
- Öğrencilere, velilere ve öğretmenlere yönelik seminer, panel ve konferanslar
- Veli Toplantıları

Okulda üretilen projeler, yayınlar vb. alanlara ilişkin sonuçlar

Faaliyet Türü	2020 Yılı Sayısı
Tiyatro	-
Söyleşi	-
Gösteri	-
Tören	7
Toplantı (Öğretmenlerle Yapılan)	16 (Online)
Veli Toplantısı	32 (Online)
Seminer	10 (Online)
Gezi	-
Toplam	65



5.1.2.2.1- Galatasaray İlkokulu & Ortaokulu Branşlarına Göre Öğretmen Sayısı

Branş Adı	Kadro lu	Ücretli/ Görevlendirme	TOPLAM
Müdür	1	-	1
Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	8	-	8
Türkçe	1	1	2
Matematik	-	2	2
Fen Bilimleri	1	1	2
Sosyal Bilgiler	1	-	1
Fransızca	3	5	8
İngilizce	1	-	1
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	1	1
Görsel Sanatlar	-	1	1
Müzik	1	-	1
Teknoloji Tasarım	1	-	1
Beden Eğitimi	2	-	2
Rehber Öğretmen	1	-	1
Bilişim Teknolojileri	-	-	-
Toplam	23	11	34

Yabancı Uyruklu Öğretmen Sayıları

GALATASARAY İLKOKULU&ORTAOKULU YABANCI UYRUKLU ÖĞRETMEN SAYISI		
Branş Adı	MEVCUT	
	Erkek	Kadın
Fransızca	1	1

Öğrenci Sayıları

	2018		2019		2020	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
İlkokul Öğrenci Sayısı	93	105	101	97	106	93
Toplam	198		198		199	
Ortaokul Öğrenci Sayısı	99	93	103	91	92	102
Toplam	192		194		194	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Sınıf Öğretmeni Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2018	2019	2020	2018	2019	2020
25	25	25	25	25	25

5.1.3 - Araştırma Merkezleri

Üniversitedeki araştırma faaliyetleri fakültelerin öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin mevcut araştırma birimleri ağırlıklı olarak uygulamalı araştırma yapmakta, ancak temel bilimler alanında da dikkate değer çalışmalar yürütmektedir. Galatasaray Üniversitesi bünyesinde araştırmada öncelik verilen alanlarda 17 uygulama ve araştırma (UYGAR) merkezi bulunmaktadır. Bu merkezlerin kuruluş amaçları, ilgili yönetmeliklerde belirlenmiştir. Çıktıları ise düzenli olarak merkez faaliyet raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Üniversitenin mevcut araştırma kapasitesi ve yapılanmasını ve ayrıca Birleşmiş Milletler, Avrupa Komisyonu, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, TÜBİTAK gibi uluslararası ve ulusal kurum, kuruluş ve örgütlerin belirledikleri araştırma hedefleri ve programlarını dikkate alarak 2018-2022 dönemini kapsayacak üniversite öncelikli araştırma alanları belirlenmiştir. Araştırma alanları belirlenirken kurumlar arası, disiplinler arası ve/veya çok disiplinli, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo-kültürel toplumsal katkısı olan çalışmaların teşvik edilmesi amaçlanmıştır. Üniversite Senatosu tarafından belirlenen öncelikli araştırma alanları şunlardır:

- Sosyal Yenilikçilik ve Girişimcilik
- Bilgi/Enformasyon Toplumu ve Dijital Dönüşüm
- Toplum için Akıllı Sistemler ve Hizmetler
- Karar Verme, Belirsizlik ve Yönetim
- Değişen Toplumsal Yapılar ve Yönetişim
- Sürdürülebilir Kalkınma

UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Uygulama ve Araştırma Merkezleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Merkezin Adı
• Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATAMER)
• Girişimcilik ve Yenilikçilik Uygulama ve Araştırma Merkezi
• İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
• Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
• Medya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (MEDIAR)
• Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
• Toplumsal Araştırmalar Merkezi (TAM)
• Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi (GSÜLİMER)
• Avrupa Araştırmaları ve Dokümantasyon Merkezi
• İktisadi Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (GIAM)
• Karar Analizi Uygulama ve Araştırma Merkezi
• Kültürel Dokümantasyon Merkezi
• Stratejik Araştırmalar Merkezi
• Tarih Bilimleri ve Bölgesel Tarih Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
• Vergi Hukuku Araştırma ve Uygulama Merkezi
• Ceza Bilimleri Kriminoloji ve İnsan Hakları Araştırma ve Uygulama Merkezi
• Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

5.1.3.1- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATAMER)

Merkezin amacı; Atatürk İlke ve İnkılâpları ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi alanında araştırma ve yayın faaliyetinde bulunmak, Üniversitenin lisans programlarında zorunlu olan Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersini düzenlemek ve bu konuda öğretim üyeleri arasında koordinasyonu sağlamaktır.

Merkez, yukarıda belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- Üniversitenin imkânları çerçevesinde yayın yapmak,
- Türkiye Cumhuriyetinin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve Türk İnkılâbının önemli şahsiyetleri üzerinde araştırmalar yapmak,
- Milli mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi ile ilgili kongre, seminer, panel gibi bilimsel etkinlikler düzenlemek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde benzer çalışmalar yapan araştırma merkezleri ve enstitüler ile işbirliği yapmak, ortak çalışmalar düzenlemek,
- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerinin Üniversitenin bütün birimlerinde verilmesi ile ilgili koordinasyonu sağlamak,
- Türk İnkılâp Tarihi ile ilgili özgün bir kitaplık oluşturmak.

5.1.3.2- Girişimcilik ve Yenilikçilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkez, Üniversitenin Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi, İletişim Fakültesi, Hukuk Fakültesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olmak üzere farklı fakültelerden birer yönetim kurulu üyesinden oluşmaktadır.

Merkezin amaçları şunlardır:

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve özel sektör kuruluşları ile girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında araştırma, danışmanlık ve eğitim faaliyetleri planlamak, organize etmek ve uygulamak,
- Üniversite öğrencilerini, öğretim elemanlarını ve mezunlarını girişimciliğe ve yenilikçiliğe teşvik etmek,
- Kamuoyunu girişimcilik ve yenilikçilik konularında bilgilendirmeye yönelik yayınlar yapmak ve raporlar hazırlamak,
- Çeşitli sektörlerle yönelik çalışmalara bilgi üretimi, sistem oluşturma, çözüm üretme ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Stratejik plan ve hedefler çerçevesinde Üniversite-sanayi işbirliğini artırmak.

Merkezin 2020 Yılı Faaliyetleri

- 2020 yılında 2 adet Yönetim Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 14 Aralık 2020 günü çevrimiçi olarak gerçekleşecek olan “Forum Carrières Francophones 2020” etkinliği kapsamında GSÜ Girişimcilik ve Yenilikçilik Araştırma Merkezi- GSÜİNNOVE ve GSÜ Kariyer Geliştirme Merkezi-KAGEM tarafından, “Yenilikçi Proje Yarışması” organize edilmiştir.

5.1.3.3.- İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi

İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi Galatasaray Üniversitesi bünyesinde işletme bilimleri ile doğrudan veya dolaylı olarak ilgisi bulunan konularda araştırmalar yürütmek üzere kurulmuştur. İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi, yönetmeliğinde gösterilen amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- İşletme biliminin uluslararası alandaki gelişmelerini izleyerek bu gelişmelerin ülkemizde de uygulanması için gerekli çalışmaları yapmak,

- b) İşletme biliminin kapsamında yer alan bilimsel alanların geliştirilmesi için yerli ve yabancı kamu kurumları ve özel kuruluşların araştırma, uygulama programlarına katılmak, bu kuruluşlarla işbirliği ve yayın yapmak,
- c) İşletme biliminde ihtiyaç duyulan gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde uygulama programları, konferans, seminer, sempozyum, kurs ve benzeri faaliyetler düzenlemek ve bu tür faaliyetlere katılmak,
- d) Kamu kurum ve kuruluşları, özel kurum ve kuruluşlar ve mesleki kuruluşlar tarafından önerilen araştırma, inceleme, uygulamalı eğitim ve danışmanlık hizmetini yapmak,
- e) İnternet aracılığıyla bilimsel konularda dergi ve diğer yayınlar çıkarmak.

Merkez tarafından 2020 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdadır:

Bilimsel Etkinlikler:

Pandemi ilanı dolayısıyla Araştırma Merkezinin bilimsel etkinlikler kapsamındaki seminerleri çevrimiçi olarak sanal platformlarda yürütülmüştür.

Uluslararası Bilimsel Etkinlikler:

17 Aralık 2020: Sorumlu Araştırma

Prof. Dr. Sibel Yamak (University of Wolverhampton)

08 Aralık 2020: From Design to Strategy: A Brand Adventure

Ayşegül Dönmez (Barilla Italy, Identity and Equity Manager)

11.Kasım 2020: Persuasive Effects in Social Media: The Case of Envy

Prof.Dr. Lawrance Ang (Macquarie University, Sydney, Australia)

Dr. Camille Singh (Macquarie University, Sydney, Australia)

Merkezde yürütülen BAP kapsamındaki projeler:

- Şirketlerin Uluslararasılaşma Süreçleri ve Uluslararası Şirket Birleşme ve Satın Almalarının Rolü: Türkiye Deneyimi (Prof. Dr. N. Aylin ATAAY SAYBAŞILI 30 Mart 2018- 2021)

Merkezde yürütülen uluslararası araştırmalar:

- Reklam İçeriği ve Kültürel Farklılıklar Üzerine Bir Araştırma (Akturan, U., Wagner, U., Pauser, S.)
- Marka Utancı ve Kültürel Farklılıklar (Akturan, U., Ang, L., Wagner, U., Pauser, S.)

5.1.3.4- Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

GSÜ KAGEM Üniversitenin İletişim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olmak üzere tüm Fakültelerini temsil eden birer yönetim kurulu üyesi ve yine aynı fakültelerden birer kariyer danışmanından oluşmaktadır. İdari personeli de bulunan GSÜ KAGEM, her sınıftan öğrenci temsilcileri ve her dönemden mezun temsilcileri ile geniş bir iletişim ve çalışma ağına ulaşmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amaçları şunlardır:

- a) Üniversitenin öğrencilerine ve mezunlarına, kariyer planlama ve geliştirme alanında danışmanlık yapmak,
- b) Üniversitenin öğrencilerinin ve mezunlarının, mesleki yeterliklerini artırmalarını ve alanlarındaki yeni gelişmeleri takip etmelerini sağlayacak eğitimleri vermek,

- c) Üniversitenin öğrencilerinin ve mezunlarının kariyer gelişimlerine katkı sağlayacak tanıtım toplantılarını gerçekleştirmek,
- d) Kariyer gelişimi konusunda Üniversitenin mezunları arasındaki dayanışma ve işbirliğini arttırmak amacıyla, Galatasaray Üniversitesi Mezunlar Derneği (GSÜ MED) ile de işbirliği yaparak Üniversitenin mezunlarının kariyer gelişimlerini izleme çalışmaları yapmak,
- e) Üniversitenin öğrencilerinin staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurmalarını sağlamak,
- f) Üniversitenin öğrencilerinin bireysel özelliklerini tanımları için gerekli olan test ve tekniklerin uygulanması ile bunların sonuçlarının yorumlanmasını sağlamak,
- g) Üniversitenin öğrencilerinin ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları, burslar ile lisansüstü programlar hakkında bilgilendirilmelerini sağlamak.

2020 yılı içerisinde KAGEM tarafından gerçekleştirilen çok sayıda faaliyetin yanı sıra, yıl boyunca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Yetenek Kapısı Platformuna gelen iş ve staj ilanları öğrenci ve mezunlarla paylaşılmıştır.

1 Ocak 2020 – 31 Aralık 2020 tarihleri arasında GSÜ KAGEM'e ulaşan iş ilanları ve staj ilanları kapsamında, 18 adet CV ilan veren 9 kurum ve kuruluşa ulaştırılmıştır.

5.1.3.5- Medya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (MEDİAR)

Merkezin amaçları şunlardır;

- a) Medya ve iletişim alanında uluslararası gelişme ve çalışmaları takip ve öğretimin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla, her türlü bilimsel ve uygulamalı araştırma çalışmaları yapmak,
- b) Üniversite öğrencilerinin medya ve iletişim alanında en iyi şekilde yetişmelerini sağlamak amacıyla uygulamalı çalışmalar yapmak, gelişimlerine katkı sağlamak,
- c) Medya ve iletişim alanında faaliyet gösteren sektördeki kuruluşların ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte araştırma ve uygulama ile arşiv çalışmaları gerçekleştirmek,
- d) Medya ve iletişim alanının gelişimine katkıda bulunacak şekilde eğitim, konferans, seminer, panel, etkinlik ve benzeri organizasyon ve çalışmaları gerçekleştirmek.

Merkez, yukarıda belirtilen amaçlarına ulaşmak için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi alanlarındaki gelişmeleri ve teknolojileri takip ederek bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak,
- b) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi konusunda lisans ve lisansüstü düzeyde yapılacak proje çalışmalarına alt yapı oluşturmak,
- c) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi alanında yer alan ulusal ve uluslararası kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerinde bulunmak,
- d) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi araçlarının eğitim, uzaktan eğitim, interaktif eğitim ve benzeri alanlarda kullanılmasına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak,
- e) Kurslar, seminerler, konferanslar, etkinlikler ve benzeri organizasyonlar düzenlemek, bu amaçla gerektiğinde Galatasaray Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iş birliği yapmak,

- f) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi alanlarında kamu ve özel kuruluşlardan gelen taleplere yönelik olarak, araştırma-geliştirme çalışmalarında bulunmak ve ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik eğitim çalışmalarını yürütmek,
- g) Bilimsel ve teknik faaliyetlerin yürütülmesi için her türlü proje çalışmaları yapmak, radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi alanlarındaki yayınları projelendirmek ve gerçekleştirmek.

Medya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (MEDİAR), medya ve iletişim alanları ile ilgili bilimsel araştırmalar yürütmek, etkinlikler düzenlemek, kurum ve kuruluşlarla iş birliğini geliştirmek amacıyla 2005 yılından bu yana faaliyetlerine devam etmektedir. Medya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi, dijital medya, televizyon, yazılı basın, sinema, reklam, stratejik iletişim, siyasal iletişim, pazarlama iletişimi ve disiplinlerarası çalışmalar alanında araştırmalar ve projeler geliştirmekte, eğitim yürütmekte, kamu kurumları, özel kurumlar ve kuruluşlarla iş birliği faaliyetleri gerçekleştirmekte ve çeşitli organizasyonlar düzenlemektedir. Merkez'in bünyesinde "Haber ve İdeoloji", "Sinema Çalışmaları", "Toplumsal Cinsiyet", "Dijital Medya" ve "Siyasal İletişim" alanlarında faaliyet gösteren beş araştırma grubu yer almaktadır.

5.1.3.6- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; Üniversitenin mezunlarının, çalışanlarının ve toplumun her kesimindeki birey ve kurumların sürekli öğrenim imkanlarından yararlanabilmeleri için, ihtiyaç duyulan alanlara öncelik vererek, her türlü eğitim ve öğretim programları, kurs, seminer ve sertifika programları ve etkinlikler düzenlemek veya düzenlenmesi için gerekli ortamı sağlamak, Üniversite ile özel sektör ve kamu sektöründeki kuruluşlar arasında işbirliği yaparak hizmet sunmaktır.

Merkez amacını gerçekleştirmek üzere, Üniversitenin ilgili birimleri ve diğer merkezleri ile koordinasyon içinde ve ilgili alanlarda Üniversite imkanlarını tanıttacak şekilde, aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Üniversite öğrencilerine ve personeline, kamu kuruluşlarına veya özel sektöre ihtiyaç duydukları alanlarda danışmanlık ve eğitim hizmeti vermek,
- b) Proje ve raporlar hazırlamak, bilimsel ve mesleki konularda yayınlar yapmak,
- c) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminerler, sertifika programları, konferanslar ve benzeri etkinlikler düzenlemek.

Araştırma Merkezinde, kamu, özel sektör ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile kişilere yönelik kurslar, seminerler, eğitimler düzenlenmektedir. Merkez çalışmaları ile mesleki, kişisel, sosyal ve kurumsal gelişime katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. GSÜSEM, faaliyetlerini geniş bir yelpazeye yaymak, daha geniş kitlelere ulaşmak Üniversitenin eğitim imkanlarını, bilgi birikimini her alandan ve her sektörden eğitim gereksinimi içinde olan kurum ve kişilere ulaşmak çabası içerisinde, yaşam boyu eğitim çalışmalarına devam etmektedir.

GSÜSEM, 2020 yılında Uygulamalı Veri Analizi Sertifika Programı, Dijital Dönüşüm Eğitim Programı, Micro MBA (2), Fark Yaratan Liderlik, Kriz ve Risk Yönetimi, Uygulamalı Veri Analizi programlarını tamamlamıştır. Merkez 2020 yılında düzenlediği 7 Eğitim Programına katılan 45 kişiye sertifika/başarı belgesi/katılım belgesi vermiştir.

5.1.3.7- Toplumsal Araştırmalar Merkezi (TAM)

Merkezin amacı sosyoloji, antropoloji ve sosyal psikolojinin yöntemlerini kullanarak gerçekleştirilen alan araştırmaları yoluyla Türkiye'deki ampirik veri dağarcığını geliştirmek, toplumsal değişimleri saptamak üzere araştırmalar yapmak ve yayımlamak; karşılaştırmalı

perspektif taşıyan ortak çalışmalar yürütmek; bilimsel toplantılar ve eğitim programları düzenlemektir.

Merkez, yukarıda belirtilen amaç doğrultusunda aşağıda yer alan faaliyetleri yürütür:

- Türkiye'deki ve yurt dışındaki üniversitelerin araştırma merkezleriyle işbirliği yapmak,
- Uluslararası araştırma kuruluşlarıyla ilişkiye geçip, ortak projeler hazırlamak,
- Kamu ve özel kesimin gereksinim duyduğu alanlarda araştırma yapar, kurs, seminer, eğitim programları düzenlemek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, kongreler, sempozyumlar, paneller düzenlemek,
- Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer çalışmaları yapmak.

5.1.3.8- Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi (GSÜLİMER)

Merkezin amacı; toplumsal refah ve kalkınmaya katkıda bulunmak üzere üniversite, kamu ve iş dünyasının işbirliğini sağlamaya, öğretim elemanları, öğrenciler ve toplumun diğer bireylerinin liderlik ile liderliğin temel vasıflarından girişimcilik alanlarında yetenek ve bilgi birikimlerini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunarak, Türkiye'yi yönetsel ve sosyoekonomik açılarından geliştirecek, girişimci, üretken, vizyon sahibi ve liderlik vasıflarını haiz bireylere ve kurumlara sahip olunmasına katkı sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Merkezin amacı doğrultusunda araştırmalar yapmak, bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak,
- Kamu ve özel sektörde ihtiyaç duyulan girişimci liderlerin yetiştirilebilmesi ve yönetsel sisteme kazandırılabilmesi, yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve toplumun diğer bireylerinin söz konusu vasıflarının artırılması ile kariyer planlaması ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi için eğitim, araştırma, seminer, konferans, proje, koçluk, mentorluk ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- Liderlik ve girişimcilik konularında ulusal ve uluslararası nitelikte konferans, sempozyum, kolokyum, seminer ve benzeri faaliyetleri organize etmek ve/veya yürütmek,
- Liderlik vasıflarını geliştirmek amacıyla girişimciliği ve girişimcileri desteklemek, girişimcilik alanında Üniversitenin öğretim elemanları ile öğrencilerini ve toplumun diğer bireylerini faaliyet göstermeye teşvik etmek, bu amaçla projeler yürütmek veya yürütülen projelere ortak olmak,
- Liderlik ve/veya girişimciliği desteklemek için yürütülen projelerde görev alacak alt çalışma grupları kurmak,
- Merkezin amacına ilişkin konularda faaliyette bulunan ulusal veya uluslararası, resmi veya özel kurum ve kuruluşlar ile Merkezin amacı doğrultusunda işbirliği yapmak, ortak çalışmalar düzenlemek, projeler hazırlamak, bu projelere kaynak yaratmak, projeleri uygulamak ve/veya uygulanmalarını takip etmek,
- Merkezin amacına ilişkin konularda, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde danışmanlık, bilirkişilik ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- Merkezin amacı doğrultusunda araştırma yapmaya elverişli fiziksel ve/veya elektronik ortamda kütüphane ve arşiv oluşturmak, ulusal ve uluslararası bir elektronik iletişim ağı kurmak ve bu nitelikteki mevcut ağlara katılmak, süreli yayın yapmak,
- Merkezin amacı ile ilgili olan her türlü faaliyetlerde bulunmak.

Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi toplumsal refah ve kalkınmaya katkıda bulunmak üzere üniversite, kamu ve iş dünyasının işbirliğini sağlamaya, öğretim elemanları, öğrenciler ve toplumun diğer bireylerinin liderlik ile liderliğin temel vasıflarından

girişimcilik alanlarında yetenek ve bilgi birikimlerini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmayı hedefleyerek 2020 yılı boyunca bireylerin kişisel gelişimlerine katkı sağlamıştır. Türkiye'yi yönetsel ve sosyoekonomik açılardan geliştirecek, girişimci, üretken, vizyon sahibi girişimci kadınlar ile birlikte genelde Türkiye özelde İstanbul ekosistemine katkı sağlamıştır. Sektörden alanında uzman kişilerin katılımı ile düzenlenen etkinlikler bireysel farkındalık ve gelişim kazandırmıştır. Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi aynı vizyon ve misyon ile Türkiye'ye, Galatasaray Üniversitesi'ne ve topluma katma değer yaratmaya devam edecektir.

5.1.3.9- Avrupa Araştırmaları ve Dokümantasyon Merkezi

Merkezin amacı; Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi ve diğer uluslararası kuruluşların faaliyet alanlarına giren konularda incelemeler, bilimsel araştırmalar yapmak, bu kuruluşların yayınlarından oluşacak bir dokümantasyon merkezi oluşturmak, çeşitli uluslararası kuruluşlar ile gerçekleştirilecek işbirliği sonucu edinilecek birikimi ilgili kurum ve kuruluşlara aktarmaktadır.

Merkez, amacı doğrultusunda aşağıda sayılan faaliyetleri yürütür:

- Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi ile ilgili konularda araştırma ve incelemelerde bulunmak üzere bu kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Türkiye'nin uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri konusunda çalışmalar yapmak, raporlar düzenlemek ve yayınlamak,
- Kamu ve özel kesimin gereksinim duyduğu alanlarda ve karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik araştırma, inceleme ve benzeri teknik çalışmaları yapmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde seminerler, konferanslar, kongreler, sempozyumlar, paneller ve uzmanlık kazandırmaya yönelik süreli eğitim programları düzenlemek,
- Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi'nin resmi yayınları ile ilgili diğer yayınları temin eder ve bunları bunları ilgililerin yararlanmasına sunmak,
- Galatasaray Üniversitesi'nin çeşitli birimlerinde Avrupa Birliği ve ilişkiler konusunda lisansüstü derslerin koordinasyonunu sağlamak,
- Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği diğer çalışmaları yapmak.

5.1.3.10- İktisadi Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (GİAM)

Merkezin amacı; iktisadi analiz yöntemlerini kullanarak araştırmalar yapmak, alan araştırmaları yoluyla Türkiye'deki iktisadi ve toplumsal gelişmeleri tespit etmek ve veri toplamak, kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile yurtiçi ve yurtdışında ortak çalışmalar yürütmek, bilimsel toplantılar ve eğitim programları düzenlemektir.

Bu kapsamda, özellikle işgücü iktisadi ve davranışsal ve deneysel iktisat alanlarında ve genel olarak iktisat teorisi üzerine araştırma notları, raporlar ve tartışma metinleri yayınlamak, seminer ve konferanslar düzenlemek GİAM'ın temel faaliyetleri arasındadır. GİAM, disiplinlerarası tartışmanın olumlu etkisine inanarak çalışmalarının bir bölümünü matematik, siyaset bilimi, sosyoloji, tarih ve iletişim gibi farklı alanlardan sunumların yer aldığı seminerlerin yapılmasına yönlendirmektedir.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Türkiye'deki ve yurt dışındaki üniversitelerin iktisadi araştırmalar konusunda faaliyette bulunan kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- Ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşlarıyla ilişkiye geçip, ortak projeler hazırlamak,
- Kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırma yapmak, kurs, seminer, eğitim programları düzenlemek,

- d) Ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, kongreler, sempozyumlar ve paneller düzenlemek,
- e) Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer çalışmaları yapmak.

5.1.3.11- Karar Analizi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amaçları şunlardır;

- a) Karar analizi yöntemlerini kullanarak araştırmalar yapmak,
- b) Kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile yurtiçinde ve yurtdışında ortak çalışmalar yürütmek,
- c) Bilimsel toplantılar ve eğitim programları düzenlemek.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Türkiye'deki ve yurt dışındaki üniversitelerin karar analizi hususunda faaliyette bulunan kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- b) Ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşlarıyla ilişkide bulunmak, ortak projeler hazırlamak,
- c) Kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırma yapmak, kurs, seminer, eğitim programları düzenlemek,
- d) Ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, kongreler, sempozyumlar ve paneller düzenlemek,
- e) Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer çalışmaları yapmak.

5.1.3.12- Kültürel Dokümantasyon Merkezi

Merkezin amacı, görsel-işitsel dokümantasyon alanında referans olabilecek bir konuma gelerek;

- a) Bünyesinde barındıracağı tüm görsel-işitsel dokümantasyonu üniversite öğrencilerinden başlayarak geniş kitlelerin kullanımına açmak;
- b) Bu alanda çalışan yerli, yabancı araştırma ve dokümantasyon merkezleri ile işbirliği yapmaktır.

Merkez, yukarıda belirtilen amacına ulaşmak için;

- a) Görsel-işitsel dokümantasyon alanındaki gelişmeleri izleyerek, ulusal ve yabancı kuruluşlarla doküman temini amacıyla ilişkiye girer.
- b) Tedarik edilen dokümanları sınıflandırır, saklar ve kullanıma sunar.
- c) Özellikle toplum bilimleri alanında eğitim gören ve araştırma yapanların mesleki ve entellektüel gelişimlerine katkıda bulunur.
- d) Genel kullanıma açık bir arşivi bünyesinde barındırmanın dışında çeşitli belgesel ve sinema filmleri gösterimleri, paneller, bilimsel atölye çalışmaları düzenler; arşivde yer alan materyal etrafında gerçekleştirilecek araştırma faaliyetlerini destekler.
- e) Öğrenci kulüplerinin etkinliklerine elinde bulundurduğu materyalin sunduğu olanaklar çerçevesinde destek sağlar.
- f) Bünyesinde barındırdığı teknik donanım ve arşiv materyalini üniversite sınırları içinde kamunun kullanımına açık tutar.

5.1.3.13- Stratejik Araştırmalar Merkezi

Galatasaray Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 2880 ve 3708 sayılı Kanunlarla değişik 3/c-1, j hükümleri uyarınca Galatasaray Üniversitesi Stratejik Araştırmalar Merkezi Kurulmuştur.

Merkezin amacı ve görevleri şunlardır;

- a) Ulusal ve Uluslararası önemde ekonomik, sosyal, kültürel siyasal ve güvenlikle ilgili sonuçlar doğurabilecek alanlarda araştırma ve analizler yapmak, proje ve bilgi üretmek,

- b) Mevcut ve gelecekteki ekonomik, sosyal, kültürel, siyasal ve güvenliğe ilişkin konularda konferanslar, seminerler, sempozyumlar düzenlemek.

5.1.3.14- Tarih Bilimleri ve Bölgesel Tarih Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi

Merkezin amaçları şunlardır;

- a) Ortadoğu, Balkanlar, Rusya ve Kafkasya alanında ülkemizin tarih eğitimine ve araştırmasına bilimsel yöntemlerle katkıda bulunmak için, bu alanda gerekli her türlü bilimsel, teorik ve uygulamaya yönelik araştırma ve çalışmalar yapmak ve bu suretle tarih biliminin yerleşmesi, bu alanda toplum bilincinin olgunlaşması ve yaygınlaşması için gerekli faaliyetleri yürütmek,
- b) Türkiye’de tarih araştırması, yayın ve eğitiminin gerçekleştirilmesini sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak,
- c) Türk tarihçiliği ve Avrupa ve Asya ülkelerinin tarih araştırmalarını izlemek ve araştırmalar yapmak, Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi ve benzeri uluslararası kuruluşlar ile tarih araştırmaları ve sorunlar üzerinde incelemelerde bulunmak,
- d) Türkiye’de tarihçiliğin geliştirilmesi, bu bilim dalında faaliyette bulunanlar için gerekli eğitim ve öğretimi sağlamak, ulusal üniversitelerle ortak çalışmalar yürütmek.

Merkez; yukarıda belirtilen amacına ulaşmak için aşağıda belirtilen çalışmaları yapar:

- a) Ortadoğu, Balkanlar ve Kafkasya bölgesinde uluslararası alandaki araştırmaları izleyerek, bu araştırmaların ülkemizde teşvik ve uygulanması için gerekli çalışmalarda bulunmak,
- b) Türkiye’de tarih, bölge dilleri ve sosyal yapısını araştırmak ve bunun geliştirilmesi amacıyla her türlü çalışmalarda, araştırmalarda, yayınlarda bulunmak,
- c) Gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde konferans, seminer, sempozyum, kurs ve benzeri faaliyetlerde bulunmak, tarih bilimleri alanında mevzuatın geliştirilmesi yönünde gerekli bilimsel araştırma yapmak, tarih araştırmaları yapan diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu faaliyetlerden ulusal düzeyde gerekli faydayı temin etmek için gerektiğinde ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak,
- d) Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar tarafından önerilen konularda ve milli menfaatler doğrultusunda araştırma ve incelemeler yapmak, bu konuda danışmanlık hizmeti vermek,
- e) Amacına ulaşmak için bilimsel toplantılar düzenlemek ve eğitim, öğretim faaliyetlerinde bulunmak.

5.1.3.15- Vergi Hukuku Araştırma ve Uygulama Merkezi

Merkezin temel amaçları şunlardır;

- a) Vergi hukuku alanında gerekli her türlü bilimsel, teorik ve uygulamaya yönelik araştırma ve çalışmalar yapmak ve bu surette vergi hukukunun gelişmesi, yerleşmesi, bu alanda toplum bilincinin olgunlaşması ve yaygınlaşması için gerekli faaliyetleri yürütmek,
- b) Türk hukuk sisteminde Avrupa Birliği kurallarına uyum sağlayacak araştırma ve çalışmalarda bulunmak, vergi ile ilgili konularda uluslararası kuruluşlar ile işbirliğini sağlayarak incelemeler yapmak,
- c) Türkiye’de vergi hukukunun geliştirilmesi, bu bilim mensuplarının gerekli bilgi ve becerileri kazanması amacıyla eğitim ve öğretimlerini sağlamak,
- d) Vergi hukukunun geliştirilmesi amacıyla kamu ve özel kuruluşlarla işbirliği ve gerektiğinde bu kuruluşlara danışmanlık yapmak, bu amaçla araştırmalara girişmek ve araştırmacılara yardımcı olmak.

Merkez; yukarıda belirtilen amacına ulaşmak için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- Uluslararası planda vergi hukuku alanındaki gelişmeleri izleyerek bunların ülkemizde de uygulanması için gerekli çalışmalarda, araştırmalarda ve yayınlarda bulunmak,
- Gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde konferans, seminer, sempozyum, kurs ve benzeri faaliyetlerde bulunmak, vergi hukuku alanında mevzuatın geliştirilmesi yönünde gerekli bilimsel araştırmalar ve bu alanda araştırmalar yapan diğer milli ve milletlerarası kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu faaliyetlerden ulusal düzeyde gerekli faydayı temin etmek amacıyla gerektiğinde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar tarafından önerilecek koşullarda milli menfaatler doğrultusunda araştırma ve incelemeler yapmak, bu konuda danışmanlık hizmeti vermek,
- Amacına ulaşmak için gerekli bilimsel toplantılar düzenlemek, eğitim, öğretim faaliyetlerinde bulunmak.

5.1.3.16- Ceza Bilimleri Kriminoloji ve İnsan Hakları Araştırma ve Uygulama Merkezi

Merkezin amaçları şunlardır:

- Modern ülkelerce benimsenmiş ve kabul edilerek uygulamaya konulmuş insan hak ve özgürlüklerini düzenleyen bildirimlerin; Anayasa ve kanunlara kaynak teşkil eden hukukun genel ilkelerinden olduğu bilincinden hareketle, bu alanda gerekli her türlü bilimsel, teorik ve uygulamaya yönelik araştırma ve çalışmalar yapmak.
- İnsan hak ve özgürlüklerinin gelişmesi, yerleşmesi, bu alanda toplum bilincinin olgunlaşması ve yaygınlaşması için gerekli faaliyetleri yürütmek.
- Türkiyede insan hakları ve ceza hukukunun işleyişi ve ceza yargılaması hukukunun gerçekleştirilmesine ilişkin hakların gelişmesini sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak.
- Türk hukuk sisteminde Avrupa Birliği kurallarına uyum sağlayacak araştırmalar yapmak, kanun tasarılarının çalışmalarında bulunmak, Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi ile ilişkiler kurarak genel sorunlar üzerinde incelemeler yapmak.
- Türkiyede kriminolojinin geliştirilmesine yönelik olarak bilim mensuplarına gerekli yetişkinlik kazandıracak şekilde eğitim ve öğretimi sağlamak.
- Türkiyede suçluluğun sebeplerinin belirlenmesine, suçu oluşturan süreçlerin araştırılmasına, suçlulukla mücadelede uygulanacak temel suç ve ceza politikaları esaslarının tespitine, suçla mücadele bakımından halkın da katılımı ile oluşturulacak stratejilerin inşa edilmesine, ülkede suçla mücadele eden kamu ve özel kuruluşlarla işbirliği yapılmasına ve gerektiğinde bunlara danışmanlık yapılmasına, suçu ve özellikle çocuk suçluluğunu önleyici tedbir ve önerilerin geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılmasına ve araştırmacılara yardımda bulunulmasına, küçük çocuk ile gençlerin suça karşı korunmalarına ilişkin etkin politikalar üretmek.

Merkez, yukarıda belirtilen amaçlara ulaşmak için aşağıdaki çalışmaları yapar:

- Uluslararası planda insan hak ve özgürlükleri alanındaki gelişmeleri izleyerek ülkemizde de uygulanması için gerekli çalışmalarda bulunmak.
- Türkiyede ceza bilimlerinin; ceza hukuku, ceza muhakemeleri usulü hukuku, ceza infaz hukuku, milletlerarası ve devletlerarası ceza hukukunun geliştirilmesi maksadıyla her türlü çalışmalarda, araştırmalarda, yayınlarda bulunmak.
- Gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde konferans, seminer, sempozyum, kurs ve benzeri faaliyetlerde bulunmak, ceza bilimleri alanında mevzuatın geliştirilmesi yönünde gerekli bilimsel araştırma yapmak; ceza hukuku araştırmaları yapan diğer milli ve milletlerarası kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu faaliyetlerden ulusal düzeyde

gerekli faydayı temin etmek amacıyla gerektiğinde ilgili bakanlık ve resmi kurumlarla işbirliği yapmak.

- d) Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar tarafından önerilecek milli menfaatler doğrultusunda araştırma ve incelemeler yapmak, bu konuda danışmanlık hizmeti vermek.
- e) Amacına ulaşmak için gerekli bilimsel toplantılar düzenlemek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bulunmak.

5.1.3.17- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Küresel çapta bir krize neden olan Kovid-19 salgını nedeniyle 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında pandemi ilanını takiben ivedilikle uzaktan eğitime geçilmiştir. Eğitime 3 hafta ara verilen Mart 2020 döneminde Galatasaray Üniversitesi, Yüksek Öğretim Kurumu'nun yönlendirmeleri doğrultusunda uzaktan eğitim merkezini açmak ve 2019-2020 bahar eğitim ve öğretimi uzaktan devam ettirebilmek adına çalışmalara başlamıştır.

Merkezin amaçları aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

- a) Üniversitede bilgi iletişim teknolojilerine dayalı olarak uzaktan yapılacak olan ön lisans, lisans, lisans tamamlama, lisansüstü dâhil bütün eğitim-öğretim programları ve faaliyetleri kapsamındaki program ve uygulamaları yürütmek.
- b) E-öğrenme tabanlı ders ve programlar geliştirmek ve Üniversitede örgün öğretim kapsamında verilmekte olan dersleri bilgi iletişim teknolojileri ile desteklemek.
- c) Kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla eğitim programlarını e-öğrenme sistemine uyarlayarak uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak.
- d) Üniversite ile diğer ulusal ve uluslararası üniversitelerle uzaktan eğitim uygulamalarına dönük iş birliği içinde olmak.
- e) Örgün öğretimin zaman ve mekân sınırlılığını gidererek daha geniş kitlelerin yükseköğretimden faydalanmalarını sağlamak.
- f) Uzaktan eğitim ile ilgili uygulama ve araştırma-geliştirme çalışmaları yapmak ve yayınlamak.

Merkez; yukarıda belirtilen amaçlara ulaşmak için aşağıdaki çalışmaları yapar:

- a) Üniversitede internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle yürütülecek olan ön lisans, lisans, lisans tamamlama, lisansüstü programlar ile kurs, seminer ve sertifika programlarına ilişkin esasları Senato kararları çerçevesinde belirlemek.
- b) Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarının ihtiyaç duyacakları alanlara yönelik ortak uzaktan eğitim sertifika, ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar düzenlemek.
- c) Uzaktan eğitim programlarında görev alacak öğretim elemanlarını belirlemek, görevlendirmek, işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
- d) Uzaktan eğitim programlarına öğrenci kabulleriyle ilgili gerekli duyuruları yapmak; kayıt, giriş sınavı, kredilendirme ve benzeri işlemleri gerçekleştirmek.
- e) İnternet tabanlı uzaktan eğitim-öğretim çalışmalarının etkin bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla gerekli altyapıyı hazırlamak, geliştirmek ve sistemin sorunsuz bir biçimde işlemlerini sağlamak.
- f) Uzaktan eğitim kapsamında ön lisans, lisans, lisans tamamlama, lisansüstü programlar ile kurs, seminer ve sertifika programlarını internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle yürütmek; bu kapsamda, ders yükleme, sanal sınıf, beyaz tahta, çevrimiçi sınav ve benzeri uzaktan eğitim uygulamalarında bulunmak.
- g) Uzaktan eğitim programlarında görevli öğretim elemanlarına; e-öğrenme platformunun kullanımı, ders materyali tasarımı ve geliştirilmesi ile ölçme ve değerlendirme konularında eğitim ve danışmanlık hizmeti sunmak.

- h) Uzaktan eğitim programlarına katılan öğrencilere uzaktan eğitim sistemiyle ilgili eğitimler vermek.
- i) Uzaktan eğitim programlarını başarıyla bitiren öğrencilere sertifika, ders geçme ve benzeri belgeleri vermek.
- j) Uzaktan eğitim programlarında sunulan altyapının yeterliliği, sistem performansı, öğrenci destek hizmetleri ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.
- k) Öğrencilerin derse katılımı, başarı durumları ve verimlilikle ilgili gerekli ölçme ve değerlendirmeleri yapmak, sistemle ilgili görüş ve önerileri değerlendirmek.
- l) Uzaktan eğitim sisteminin işleyişi ve verimliliği ile ilgili bilimsel araştırmalar yapmak.
- m) Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma ve uygulamalarda yerli ve yabancı kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- n) Rektörlükçe önerilen diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.

2020 yılı yaz döneminde GSU-UZEM tarafından gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde Advancity firmasının ALMS (öğrenme platformu) ve Perculus+ (sanal sınıf platformu) ürünleri, Üniversite tarafından kiralanmıştır. 2020-2021 Güz eğitim ve öğretim döneminde ALMS platformunda 2020 yılı sonu itibarıyla 4448 kullanıcı, sistemi aktif bir şekilde kullanmaktadır ve 1686 ders kaydedilmiştir. Platformların 24 saatlik erişim istatistikleri incelendiğinde günde ortalama 770 kullanıcı giriş yapmakta 1785 doküman paylaşılmaktadır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi Hizmetleri

Galatasaray Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi (UIO), Üniversitenin uluslararası faaliyet ve bağlantılarını yürütmekle sorumludur. Bu kapsamda, Bologna Süreci ile ilgili tüm idarî işler, Erasmus değişim programı kapsamındaki öğrenci ve öğretim üyelerinin hareketliliği, yurt dışı burs ve stajlar, uluslararası projelerin takibi ve yurt dışı muhataplarla yapılan akademik anlaşmalar Ofisin çalışma alanında yer almaktadır.

Ayrıca Ulusal Ajans ve bu konularda diğer yurt içi kurumlarla yürütülen ilişkiler de UIO tarafından yürütülmektedir.

Öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetlerine 2000 yılında, henüz Türkiye Ulusal Ajansı kurulmadan önce Fransa'daki ortaklarıyla başlayan Galatasaray Üniversitesi, Erasmus hareketliliği faaliyetlerinde öncü olmuştur. Bugün 21 ülkede yer alan 140'dan fazla kurumla ikili anlaşmamız bulunmaktadır.

2018 yılına kadar başta Fransa olmak üzere Avrupa'nın çeşitli ülkelerinde, özellikle Fransızca eğitim veren kurumlarla öğrenci ve personel hareketliliği gerçekleştirilirken, 2018 ve 2019 yıllarında Erasmus Koordinatörlüğü tarafından Erasmus+ programı çerçevesinde Ortak Ülkelerle Hareketlilik projeleri hazırlanmış ve Fas, Tunus, Kamboçya, Senegal ve Gine'deki ortak kurumlarla öğrenci ve personel hareketliliği gerçekleştirilmesi için Üniversiteye bütçe tahsis edilmiştir.

Erasmus Koordinatörlüğü, kısıtlı bir bütçeye sahip olmakla birlikte, her geçen gün Erasmus Staj hareketliliği faaliyetlerinden yararlanan öğrencilerin sayısını arttırmak için de çalışmalar yürütmektedir.

Akademik ve idari personelin, Erasmus hareketlilik faaliyetlerinden yararlanmasını sağlamak amacıyla bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.

Ortağımız olan yükseköğretim kurumları aracılığıyla yine Erasmus+ programı kapsamında 2019 yılından itibaren üç yıl sürecek bir Stratejik Ortaklık ve bir Yükseköğretim Alanında Kapasite Geliştirme projesine, 2021 yılından itibaren ise yine üç yıl sürecek bir Stratejik Ortaklık projesine ortak kurum olarak katılım sağlanmıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılı için Üniversitede bir Jean Monnet Modülü açılmıştır.

Erasmus Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen faaliyetler:

Galatasaray Üniversitesinden Avrupa'ya Giden 2019-2020 Yılı	143 Kişi
Avrupa'dan Galatasaray Üniversitesine Gelen 2019-2020 Yılı	199 Kişi

Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Ülkelere Göre Dağılım Tablosu

Ülke	Fransa	Belçika	İtalya	İsviçre	İspanya	Hollanda	Almanya	Polonya	Portekiz	Kanada	Fas	Toplam
Gelen	179	4	2	3	-	-	2	-	1	1	7	199
Giden	101	11	6	7	4	1	4	6	3	-	0	143

5.2 - Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri

Galatasaray Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlamak, sosyal durumlarının düzeltilmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetlerde bulunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme, eğlenme ve spor alışkanlıkları kazandırmak amacıyla 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 2880 sayılı değişik 46'ncı ve 47'nci maddeleri uyarınca kurulmuştur. Üniversitenin gelişmesi ile doğru orantılı olarak verilen hizmetler de gelişmektedir.

Üniversitelerin Sağlık Merkezlerinde verilecek Sağlık Hizmetleri; Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nin 11. maddesinde belirtilmiştir.

Sağlık Hizmetleri, Üniversitenin bütün öğrencileri ile çalışanları, çalışanların bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerine sağlık hizmeti verir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Sağlık Ünitesinde 2020 yılı içinde yönetmelikle belirtilen yükümlülükler kapsamında verilen hizmetler ise şöyledir:

Kişiyeye Yönelik Sağlık Hizmetleri

- Birinci Basamak Tedavi Hizmetleri,
- Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri,
- Dış Hekimliği Hizmetleri,
- Sağlık Teknisyeni Hizmetleri.

Mediko-Sosyal Merkezinde medikal tanı ve tedavi hizmetleri, dış hekimliği hizmetleri, psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yanı sıra hemşirelik ve sağlık teknisyeni hizmetleri de sunulmaktadır.

2020 yılında 1 Genel Cerrahi Uzmanı, 1 Psikolog, 1 Hemşire, 1 Sağlık Teknisyeni ile aşağıdaki hizmetler gerçekleştirilmiştir.

- Mediko Sosyal Merkezinde 162 öğrenciye doktor hizmeti,
- Hemşirelik hizmetleri olarak 97 öğrenciye, IM, SC enjeksiyonları, yara ve yanık pansumanları, tansiyon takibi, acil durumlarda gerekli ilaç uygulamaları hizmeti verilmiştir.
- Mediko-Sosyal Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetlerinde 121 kişiye hizmet sunulmuştur.

Spor Hizmetleri

Üniversite bünyesinde 2020 yılında faaliyet gösteren takımlarla ilgili açıklamalar aşağıda belirtilmiştir.

1-BASKETBOL: Basketbol takımı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun İstanbul'da düzenlediği resmi maçlara, ilk yarıyılıda katılıp maçları tamamlamıştır. Grubunda 5 maç oynamış, 3 maçı kazanıp 2 maçı kaybetmiştir. Bu sonuçlarla, bir üst lige çıkamamıştır. Nisan-Mayıs aylarında Boğaziçi Üniversitesi'nde ve Koç Üniversitesi'nde düzenlenmesi planlanan özel turnuvalara Kovid-19 salgını nedeniyle katılmamıştır.

2-VOLEYBOL:

Voleybol Erkek Takımı, Üniversite Sporları Federasyonunun düzenlediği resmi turnuvalara katılmıştır. Grubunda 1 maç oynayabilmiş, diğer maçlar Kovid-19 salgını nedeniyle iptal edildiğinden, kalan maçları oynayamamıştır. Takımımız, Nisan ve Mayıs aylarındaki özel turnuvalar salgın nedeniyle iptal edildiği için katılamamıştır. Voleybol Kadın Takımı, Üniversite Sporları Federasyonunun düzenlediği resmi ligin maçları ikinci dönemde Kovid-19 salgınına denk geldiğinden, hiçbir maçını oynayamamıştır.

3-FUTBOL: Futbol takımı, Üniversiteler arası Futbol resmi maçları ikinci dönemde Kovid-19 salgınına denk geldiği için, hiçbirini oynayamamıştır.

4-FUTSAL: Futsal Takımı, Federasyonun tüm resmi maçlarına katılmıştır. Geçen yıldan daha başarısız sonuçlar almış, ligde kalmayı başaramamış, oynadığı 6 maçı 2 maç kazanıp, 1 beraberlik alıp gurutandan düşmüştür.

5-TENİS: Tenis Kadın-Erkek Takımları, 26-29 Şubat tarihleri arasında Antalya'da düzenlenen Türkiye Üniversitelerarası Tenis Şampiyonasına katılmıştır.

Erkek Takımı; 4 maç oynamış, bu maçlardan 2 maçı kaybedip, 2 maçı kazanarak 2. Ligde kalmıştır.

Kadın Takımı; 4 maç yapmış, 1 maçı kazanıp, 3 maçı kaybetmiştir. Kadın Takımı bu sonuçlarla 2. Ligde kalmıştır.

6-SATRANÇ: Satranç Takımı, Nisan ayı sonunda Antalya'da düzenlenmesi planlanan Üniversitelerarası Türkiye Satranç Şampiyonasına, şampiyonanın Kovid-19 salgını nedeniyle iptal edilmesi sonucu katılamamıştır.

7-BRİÇ: Antalya'da Mayıs ayında yapılması planlanan Briç turnuvaları Kovid-19 salgını nedeniyle iptal edilmiştir.

8-MASA TENİSİ: Masa Tenisi takımı, yarışmalar öğrencilerin vize sınav tarihleriyle çakıştığından yarışmalara katılmamıştır.

9-KAYAK: Kadın-Erkek takımları, 2020 yılı Mart ayında Erzurum-Palandöken'de yapılması planlanan, Üniversitelerarası Türkiye Kayak Şampiyonası'na maddi koşullar nedeniyle katılamamıştır.

Sıra No	Galatasaray Üniversitesi Akademik Kültürel ve Sportif Öğrenci Kulüpleri	Faaliyet Sayısı	Sıra No	Galatasaray Üniversitesi Akademik Kültürel ve Sportif Öğrenci Kulüpleri	Faaliyet Sayısı
1	Bisiklet Kulübü	-	26	Kuir Kulübü	2
2	Blok Zincir Kulübü	-	27	Moda Kulübü	2
3	Dans Kulübü	3	28	Matematik Kulübü	11
4	Denizcilik Kulübü	1	29	Medeniyet Kulübü	8
5	Developer Student Club Öğrenci Topluluğu	4	30	Mühendislik Kulübü	9
6	Dijital Dönüşüm Kulübü	15	31	Münazara Kulübü	9
7	Ekonomi Topluluğu	6	32	Müzik Kulübü	5
8	Erasmus Kulübü	-	33	Permakültür Kulübü	1
9	European Horizons Kulübü	3	34	Radyo Kulübü	2
10	Fantastik ve Bilim Kurgu Topluluğu	-	35	Robotik Kulübü	1
11	Felsefe Kulübü	2	36	Sanat Topluluğu	7
12	Fotoğrafçılık Kulübü	6	37	Sinema Kulübü	10
13	Fransız Edebiyatı Kulübü	1	38	Siyaset Bilimi Kulübü	6
14	Galatasaraylılar Kulübü	-	39	Sokak Hayvanlarını Koruma Kulübü	2
15	Gastronomi Kulübü	7	40	Sosyal Bilimler Kulübü	5
16	GençTEMA Kulübü	10	41	Sosyal Farkındalık Kulübü	18
17	Gezi ve Kampçılık Kulübü	3	42	Sosyoloji Topluluğu	-
18	Girişimcilik Kulübü	3	43	Sualtı Kulübü	2
19	Hukuk Kulübü	10	44	Tiyatro Kulübü	12
20	İAESTE Kulübü	6	45	Toplum Gönüllüleri Kulübü	3
21	İEEE Kulübü	11	46	Uluslararası İlişkiler Öğrencileri Platformu Kulübü	-
22	İletişim Kulübü	8	47	Uluslararası Hukuk ve Diplomasi Kulübü	8
23	İngilizce Tiyatro Topluluğu	1	48	Uluslararası Ticari Tahkim Kulübü	10
24	İşletme Kulübü	19	49	Women is Business Kulübü	8
25	Kadın Çalışmaları Kulübü	1	50	Yoga Kulübü	-

Kovid-19 salgını nedeniyle yukarıdaki tabloda belirtilen faaliyetlerin büyük bir kısmı çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir.

Beslenme Hizmetleri

Beslenme hizmetleri ile ilgili bilgiler, aylık yemek listeleri ve yemek ücretleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından ilan edilmektedir. Öğrenci ve personelin kimlik kartlarına yemek bedelleri, Ziraat Bankası ATM ve İnternet Bankacılığı hizmetleri aracılığıyla doldurulmakta ve yemek yiyenlerin sayıları elektronik ortamda takip edilmektedir. Aylık ödemeler, yüklenici yemek firması tarafından yemek yiyen kişi sayısını belirten faturalar ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının bilgisayar takip merkezinde belirlenmiş sayılar, Kontrol Teşkilatının incelemesi sonucu tutanakla tespit edilerek, doğrulukları onaylanmakta ve hak edişler yapılmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi öğrencilerinin talepleri üzerine, öğrencilere sabah kahvaltısı ve akşam yemeği imkanları da sunulmuş ve bu imkanlardan Üniversite personelinin de yararlanması uygun görülmüştür.

Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla ihtiyaç sahibi 150 öğrenciye karşılıksız yemek bursu verilmiştir.

5.3 - Öğrencilere Sunulan Hizmetler

5.3.1- Öğrencilere Sunulan İdari Hizmetler

Galatasaray Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili her türlü işlemlerini yürütmek, sorunlarına çözüm getirmek veya doğru yönlendirmek üzere görev yapmaktadır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan hizmetler:

- Eğitim-Öğretim yılı başında Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS) ve ÖSYM (YKS-DGS) tarafından yerleştirilen öğrencilerin öğrenci otomasyonuna aktarımının sağlanması ve kayıt işlemlerinin yapılması,
- Kurum İçi ve Kurum Dışı yatay geçiş yapan öğrencilerin kayıtlarının yapılması,
- Yabancı Uyruklu Öğrencilerin başvurularının alınması ve kayıt kabul işlemlerinin yapılması,
- Çift Ana Dal ve Yan Dal programına kabul edilen öğrencilerin kayıtlarının yapılması,
- Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı başvurularının kabulü ve sınav hazırlıkları,
- YKS Yükseköğretim programları kontenjanlarının (önerilen ve kayıt yaptıran) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı; yurt dışından öğrenci kabul kontenjanları ile yatay geçiş kontenjanları ve Başvuru takviminin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) elektronik ortamda bildirilmesi,
- Resmi ve özel kurum, kuruluş ve vakıflardan burs alan öğrencilerin işlemlerinin yürütülmesi, (Başarı durumlarının takibi)
- YÖK, ÖSYM, kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması,
- Öğrenciler ile ilgili Yönetim Kararlarının, mezun ve kaydı silinen öğrencilerin lise diplomalarının dosyalanarak arşive kaldırılması,
- Öğrencilerin mezuniyet işlemleri.

5.4 - Bilgi İşlem Hizmetleri

Galatasaray Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından; 5 Fakülte, 2 Enstitü, 1 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 8 Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Rektörlük, Genel Sekreterlik, Galatasaray Lisesi ve Galatasaray İlk-Ortaokulu birimlerine hizmet verilmektedir.

2020 Yılı Faaliyet Bilgileri:

Galatasaray Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığının sunduğu hizmetler, daire başkanlığına bağlı 4 alt birime göre aşağıda sıralanmıştır.

- **SERVER YÖNETİM GRUBU**
Server bilgisayarların güncellemelerinin (update) yapılması, günlük yedeklemelerinin yapılması ve güvenlik önlemlerinin denetlenmesi sağlanmaktadır. Sunuculara, içeriden ve dışarıdan gelebilecek tehditlere karşı Firewall cihazı üzerinden gerekli güvenlik konfigürasyonları tanımlanarak önlem alınmaktadır.
- **YAZILIM GRUBU**
Her hafta ortalama 30 civarında Arıza Kayıt Sistemi (AKS) üzerinden gelen; otomasyon ve yazılım ile ilgili her türlü sorun giderilmeye çalışılmaktadır. Daha önceden geliştirilmiş ve geliştirilmeye devam edilen öğrenci otomasyon sistemi, mevzuattaki değişiklikler ve YÖKSİS veri tabanındaki versiyon değişiklikleri doğrultusunda güncellenmektedir. Öğrenci statü değişiklikleri YÖKSİS'e webservis aracılığıyla bildirilmekte ve öğrenci sayıları teyitlenmektedir. GSÜÖSYS işlemleri tamamen öğrenci otomasyon sistemi üzerinden, raporlamalar dahil olmak üzere yapılmaktadır. Sistem üzerine yeni raporlama özellikleri ve bunların içerisinde periyodik olarak elektronik posta ile birimlere sistem tarafından gönderilecek biçimde raporlamalar da eklenmekte ve görünüm devamlı iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Üniversite bünyesindeki çeşitli veri tabanlarında çalışan sistemlerin birbirleriyle uyumlu – entegre çalışabilmesi, veri güvenliği, veri doğruluğu ve veri bütünlüğünün sağlanabilmesi amaçlanarak “Yazılım Entegrasyon Projesi”ne devam edilmiştir. e-Devlet üzerinden yapılan öğrenci kayıtları için web servisi her yeni kayıt döneminde kullanılmaya devam edilmiştir. ÖSYM Sınav Sonuç Sistemi ile ÖSYM Sınavlarına ilişkin toplu ve tekil sorgular yapılmaya devam edilmiştir. Öğrenci Otomasyon Sistemi geliştirilmeye devam edilmiştir.
- **WEB TASARIM GRUBU**
Web sayfalarının yenilenmesi, sürekli güncellenmesi ve içeriğinin zenginleştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.
- **TEKNİK DESTEK VE DONANIM GRUBU**
Her hafta ortalama 30 civarında Arıza Kayıt Sistemi (AKS) üzerinden gelen; bilgisayar, donanımsal, yazılımsal, çevresel ve alt yapı gibi her türlü sorun giderilmeye çalışılmaktadır. 4 ayrı yerde bulunan UPS odaları ile 3 ayrı yerde bulunan sistem odaları ve bu odalarda bulunan klima ve switch'ler her gün kontrol edilmektedir. Her yıl yapılan değişik düzeylerdeki yazılımsal ve donanımsal ürünlerin alımı için şartname hazırlanmakta ve alım yapılmaktadır. Alınan malzemeler incelemekte, işletim sistemi kurulumu, gerekli kurulum ve ayarlar yapılmaktadır. Kullanım sırasında bozulan malzemeler garanti süresi içerisinde ise veya birim tarafından tamir edilememişse tamir ettirmektedir. Tamiri mümkün olmayan malzemelerin hurdaya çıkarılması yine bu grubun görevidir. Üniversitenin tüm birimlerinde IP telefon kullanımına başlanmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sunulan başlıca hizmetler:

- Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda bilgisayar, sunucu, projeksiyon, laptop, yedek malzeme ve yazıcı alımları yapılmıştır.
- Donanımsal olarak ihtiyacı karşılayamayan bilgisayarların yeni satın alınan bilgisayarlar ile değişimi yapılarak gerekli işletim sistemleri kurulumu işlemleri rutin olarak gerçekleştirilmiştir. Kullanım ömrü dolan bilgisayar, monitör ve yazıcılar yenileri ile değiştirilerek kullanıcı memnuniyeti sağlanmıştır.
- Laboratuvarlarda bulunan kameraların bakım ve onarımları yapılmıştır.
- UPS odalarında bulunan arızalı klimaların bakım ve onarımları yapılmıştır.
- Wireless ağı için kullanılan access pointlere yenileri eklenmiştir
- Üniversitede mevcut web sayfalarının güncellenmesi, içerik ve görsellerinin hazırlanması işlemleri yapılmış olup, çalışmalar devam etmektedir
- Üniversite Öğrenci Otomasyon Sistemine destek hizmetleri verilmiş ve sistem üzerinde geliştirme işlemleri yapılmıştır.
- İç Kontrol Sistemi kapsamında, Üniversite birimlerine otomasyon sistemi kullanıcı desteği verilmiştir.
- Üniversitede çeşitli lokasyonlara konumlandırılan ekranlara içerik (video ve görsel tasarımlar) hazırlanması işlemleri yapılmıştır.
- Üniversitede, üniversiteler arası ortak internet kullanımını olan EDUROAM için kullanıcı desteği verilmiştir.
- Galatasaray Lisesi ve Galatasaray İlkokulu, Üniversite üzerinden internete erişebilir hale getirilmiştir.
- Uzaktan eğitim için Microsoft Teams platformu hazır hale getirilerek tüm kullanıcılar bu platforma dahil edilmiş ve eğitim süresince kullanıcı sorunlarına destek sağlanmıştır. Ayrıca bu platform üzerinde farklı gruplar oluşturularak hem kendi içerisinde destek ve bilgilendirme yapılabilmesi hem de bilgi işlem ve daha sonra uzaktan eğitim merkezi tarafından destek verilmesi sağlanmıştır.
- Galatasaray Lisesi, Galatasaray Ortaokulu ve Galatasaray İlkokulu'nun Uzaktan Eğitim Platformunu kullanabilmesi için kullanıcı hesapları platforma dahil edilerek lisans işlemleri yapılmış gerekli destek sağlanmıştır.
- Üniversite genelinde Kovid-19 salgını nedeni ile yapılamayan tüm toplantılar, Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmiş ve gerekli teknik destek sağlanmıştır.
- Uzaktan eğitim için dışarıdan katılacak kullanıcıların (tez izleme, konuk) uzaktan eğitim platformuna konuk olarak dahil edilmeleri sağlanmıştır.
- Uzaktan Eğitim için PERCULUS Platformuna geçiş sağlanmıştır.
- Pandemi nedeni ile dönüşümlü ve uzaktan çalışan personele bağlantı için gerekli destek sağlanmıştır.

5.5 - Kütüphane Hizmetleri

Galatasaray Üniversitesi Suna Kıraç Kütüphanesi, 1993 yılında kurulmuş olup 2004 yılı Mayıs ayından bu yana kampüs içindeki yeni binasında hizmet vermeye devam etmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Yükseköğretim amacı doğrultusunda, araştırma, eğitim ve öğretim gereksinmelerini karşılamak üzere; ilgili bilim dallarına ilişkin, her türlü yayın ve bilgi kaynaklarını seçilmesini ve temin edilmesini, belirli bir düzen içerisinde Üniversite öğretim üyelerinin, öğrencilerinin ve araştırmacıların hizmetine sunulmasını sağlamaktadır.

İnternet üzerinden Üniversite kütüphane hizmetlerine erişim adresleri :

Ana Sayfa	: http://kutuphane.gsu.edu.tr
Katalog Tarama	: http://tarama.gsu.edu.tr/yordambt/yordam.php
E-Kitap	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/gsu-e-kitaplar
E-Veritabanları	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/e-veritabanlari
Duyurular	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/Duyuru
İstek ve Öneriler	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/Iletisim
CepKütüphanem	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/genel-bilgiler/cep-kutuphanem
Online Eğitim	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/online-egitim

Kütüphane Dermesi

Kütüphane koleksiyonu, satın alma ve bağış yoluyla gelen yerli ve yabancı kitap, tez, süreli yayın, görsel ve işitsel kaynaklar ve online veri tabanlarından oluşmaktadır. Kütüphane tarafından bilgi kaynaklarının tümüne sahip olunamayacağından dolayı, “sahip olma” yerine “erişim” anlayışı daha ön plana çıkmaktadır.

Aşağıdaki tablolarda kütüphane dermesine 2020 yılında eklenen kitapların, basılı süreli yayınların ve elektronik kaynakların konularına ve dillerine göre ayırımını içeren bilgiler belirtilmiştir.

Kütüphanede Bulunan Kitapların Sayısı

2019 Yılı Sonu Kitap Sayısı	156.600
2020 Yılı İçinde Kütüphaneye Giren Kitap Sayısı	2.578
2020 Yıl Sonu Kitap Sayısı	159.178

Kütüphanede Bulunan Kitapların Dillere Göre Dağılımı

Türkçe	Fransızca	İngilizce	Almanca	Eski Harfli	Diğer	Toplam
63.540	54.513	35.689	3.789	285	1.362	159.178

Kütüphanede Bulunan Süreli Yayınların Sayısı

2019 Yılı Sonu Basılı Süreli Yayın Sayısı	1.146
2020 Yılı İçinde Kütüphaneye Giren-Çıkan Basılı Süreli Yayın Sayısı	-
2020 Yıl Sonu Süreli Yayın Sayısı	1.146

Sürelî Yayın Abone+Bağış Sayılarının Dillere Göre Dağılımı

Türkçe	Fransızca	İngilizce	Almanca	İtalyanca	Diğer	Toplam
341	358	396	39	12	0	1.146

Kütüphanede Bulunan Elektronik Yayınların Sayısı

2019 Yılı Sonu Elektronik Yayın (Kitap+Sürelî Yayın) Sayısı	675.401
2020 Yılı İçinde Kütüphaneye Giren-Çıkan Elektronik Yayın (Kitap+Sürelî Yayın) Sayısı	-48.331
2020 Yılı Sonu Elektronik Yayın (Kitap+Sürelî Yayın) Sayısı	627.070

Temel amacı öğretim elemanlarının ve öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda akademik faaliyetleri desteklemeye yönelik koleksiyonu geliştirmek ve zenginleştirmek olan Üniversite kütüphanesinin satın alma ve sağlama bölümü, fakültelerden gelen istekler doğrultusunda kütüphanede mevcut olmayan yayınların teminini sağlamaktadır.

2020 yılında öğretim elemanları, öğrenciler ve idari personel tarafından istenilen yayınlar ile bağış yoluyla temin edilen kitaplar da dahil olmak üzere kütüphaneye gelen yayınların bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Gelen İstek Sayısı	325
Gönderilen İstek Sayısı	15
Gelen Yayın Sayısı	125
Gelen Rapor Sayısı	-
Bağış Gelen Yayın Sayısı	2.980

2016-2020 yılları arasında sipariş-sağlama hizmetlerinin gelişimini gösteren veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.



Kütüphaneye bağış yapan kişi ve kuruluşlara teşekkür mektubu gönderilmiştir.

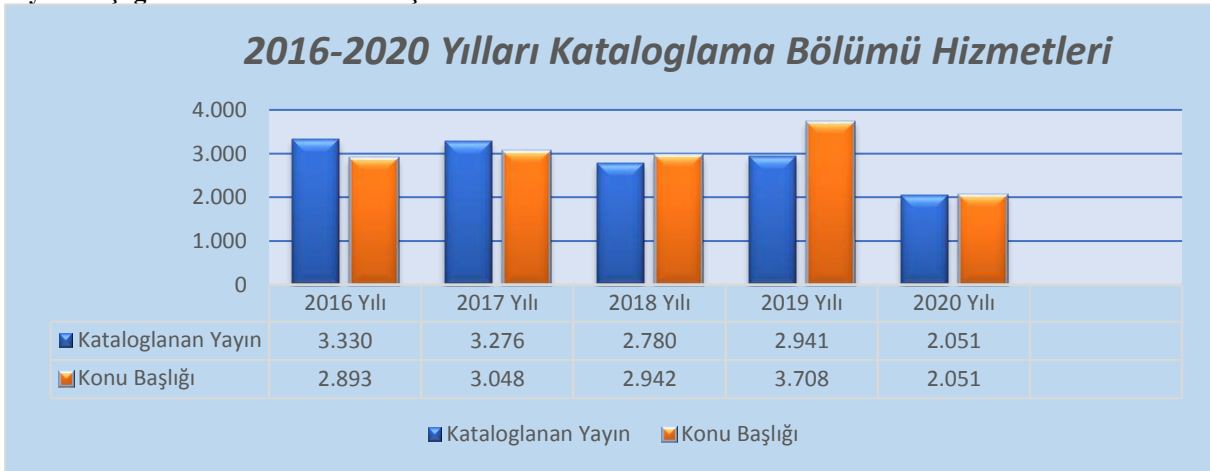
Yayın isteğinde bulunan kişilere gelen ve gelmeyen yayınlarla ilgili raporlar düzenli olarak duyurulmuştur.

Kataloglama ve Sınıflandırma

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yıl içerisinde satın alınan ve bağış yoluyla gelen tüm yayınların ve tezlerin kataloglanması yapılmakta olup, kullanıcılara koleksiyondaki tüm eserlerin yerlerini bildirmede yardımcı olunmaktadır. Kataloglama bölümünde, bibliyografik verilerin standart olması amacıyla her yayın için OCLC Connexion ile Türkiye ve dünyadaki online kütüphanelerden künye taraması yapılmaktadır.

Kataloglanan Yayın Sayısı	2.051
CD/DVD/VCD	1
Tez	112
Konu Başlığı Verilen Kitap Sayısı	2.051

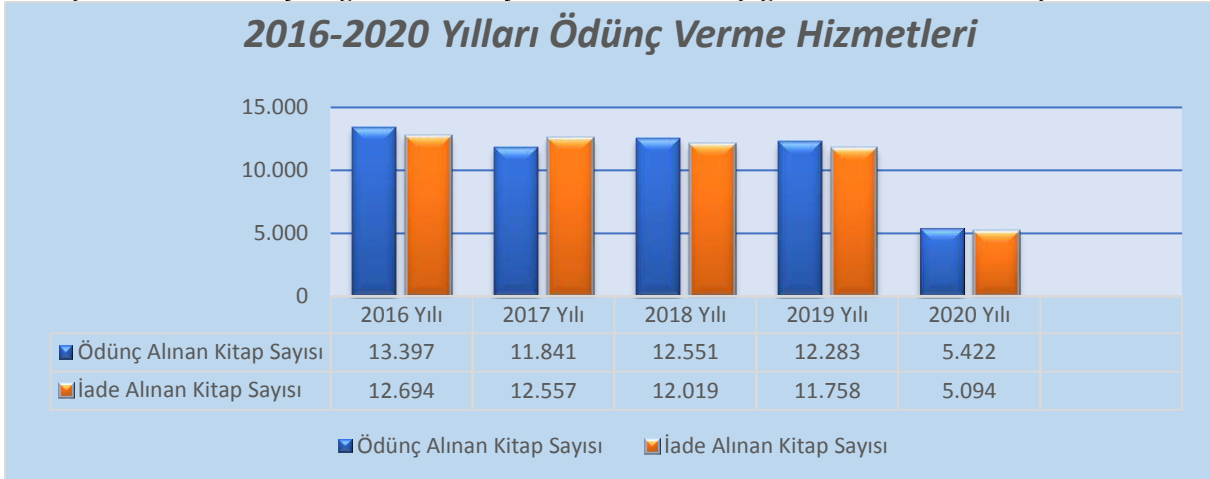
2016-2020 yılları arasında kataloglama işlemleri yapıp kullanıcılarının hizmetine sunulan kitapların sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.



Ödünç Verme ve Referans Hizmetleri

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında, öğretim elemanlarına, öğrencilere ve personele ödünç alma, kitap iadeleri, süre uzatma işlemleri, geciken kitaplarla ilgili duyurular yapılmakta, Ödünç Verme bölümünde ise tüm kullanıcı kayıtları güncel şekilde tutulmaktadır. Herhangi bir duyuru ya da bilgilendirilme yapılacağı zaman güncel kullanıcı bilgileri doğrultusunda gerek elektronik posta, gerekse telefon yoluyla kullanıcılara ulaşılmaktadır. Ödünç Verme bölümünde danışma ve yönlendirme hizmeti de verilmektedir.

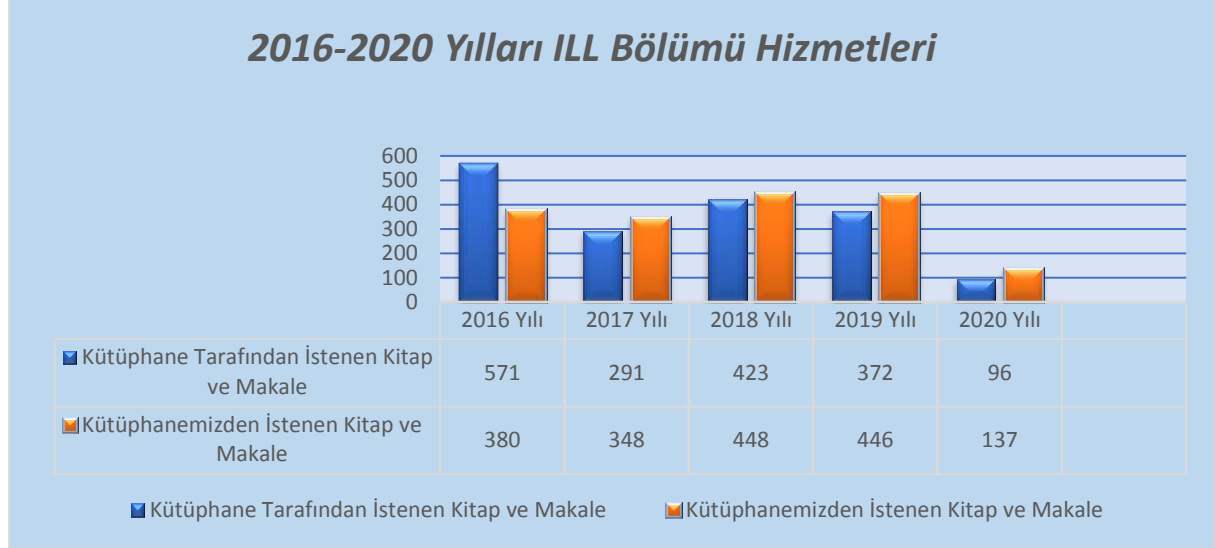
Ödünç Verme hizmetleriyle ilgili 2016-2020 yılları arası veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:



Kütüphaneler arası Ödünç Verme (ILL):

Kütüphaneler arası Ödünç Verme hizmeti olan ILL yoluyla, kullanıcıların kütüphane koleksiyonundan karşılanamayan kitap, makale ve belge isteklerinin, yurt içi ve yurt dışındaki üniversite kütüphanelerinden ve bilgi merkezlerinden temin edilmesi sağlanmaktadır. Aynı şekilde yurt içi ve yurt dışından kütüphane koleksiyonundan yararlanmaya yönelik gelen talepler “Kütüphaneler arası İş birliği” kapsamında karşılanmaktadır.

Kütüphaneler arası Ödünç Verme (ILL) hizmetiyle ilgili 2016-2020 yılları arası veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:



Sürelî Yayınlar ve Elektronik Kütüphanecilik:

Kullanıcıların bilimsel, kültürel ve sosyal içerikli güncel yayınları okuma istekleri dikkate alınarak basılı, elektronik, yerli ve yabancı bilimsel süreli yayınlar ile yabancı gazetelere abonelikler yapılarak tüm kullanıcıların faydalanmaları sağlanmaktadır.

2020 yılında her sene olduğu gibi abone olduğumuz online veritabanlarıyla onbinlerce elektronik süreli yayına tam metin erişim sağlanmıştır. Belli dönemlerde deneme amaçlı açılan veritabanlarının duyuruları Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının web sayfasında yapılmaktadır.

Elektronik Kaynaklar:

2020 yılında kütüphane kullanıcılarına sunulan elektronik kaynakların detayları aşağıdaki tabloda verilmiştir:

	Abone	Satın Alma	Açık Erişim	ULAKBİM	Ücretsiz	Toplam
Elektronik Veritabanları	20	-	10	12	11	53
Elektronik Kitap	5	2	4	-	-	11

Kütüphanede abone olunan bazı veritabanlarının ücretsiz açtığı ve ULAKBİM kapsamında ücretsiz yararlanılan elektronik veri tabanları sayesinde yaklaşık 627.070 adet elektronik yayına erişim sağlanmıştır.

Sıra No	e-Kitap Adı	Sağlama
1	World Bank E-Library	Abonelik
2	Safari Books Online (O'Reilley)	Abonelik
3	SpringerLink Ebooks Computer Science	Satın Alma
4	Project Gutenberg	Açık Erişim
5	Gallica BNF	Açık Erişim
6	The Human Development Report	Açık Erişim
7	World Development Report	Açık Erişim
8	Ebrary E-Book Central (AC/CC/PL)	Abonelik
9	Cairn Info/Cairn Encyclopédie de Poche-Bouquet General/Cairn Ouvrages Collectifs	Abonelik
10	Harmatheque	Abonelik
11	Oxford Scholorchip Online	Satın Alma



5.6 - Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı

Galatasaray Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Galatasaray Üniversitenin eğitim ve öğretim işlevlerini sürdürdüğü Feriye Sarayları kompleksi içinde yer alan I. derece tarihi eser niteliğinde yapılar olması nedeniyle bu yapıların bakım, onarım ve restorasyonlarına önem ve özen göstermeyi ve bu yapıları niteliklerinden hiçbir kayıp olmaksızın geleceğe aktarmayı birinci hedef olarak belirlemiştir. Eğitim ve öğretim işlevlerinin sürdürülebilmesi için gereken mekanlar, Ortaköy Yerleşkesinin bu niteliği göz önünde tutularak projelendirilen yapılarda gerçekleştirilmektedir.

Üniversitenin bünyesinde bulunan Galatasaray Lisesi, İlk-Ortaokulu daire başkanlığının yıl boyunca ve günün her saatinde sürekli gözetimi altında tutulmakta olup gerekli onarım, tamirat ve tadilat işlemleri en kısa sürede gerçekleştirilmektedir.

2020 Yılında Yapılan İşler:

- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Kütüphane ve Öğrenci İşleri Binalarının Kovid-19 salgını Önlemleri Çerçevesinde Havalandırma Sistemlerinin Revizyonu ve Mekanik Cihazların Dezenfekte İşleri,
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Tarihi Binaların Elektrik Tesisat Altyapısının Yenilenmesi ve Çevre Düzenlemesi İşleri,
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Muhtelif Tarihi Mekanlarda Çeşitli Altyapı ve Onarım İşleri
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Tarihi Binaların Elektrik Tesisat Altyapısının Yenilenmesi ve Çevre Düzenlemesi İşleri,
- GSÜ Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkeleri Yangın Söndürme, İhbar ve Algılama Sistemlerinin Onarımı ve Bakım İşleri,
- GSÜ Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkeleri Tesisatlarının Kış Dönemi Bakım ve Onarımlarının Yapılması İşleri,
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Engelli Liftinin Modernizasyonu İşleri,
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayı Müştemilatı Restorasyonu ve Müteferrik İşleri. (İş programına göre devam etmektedir)

2020 Yılında Yapılan Bakımlar:

- Havalandırma ve İklimlendirme Sistemlerinin Bakımlarının Yapılması
- Kazanlar ve Isıtma Sistemlerinin Bakımlarının Yapılması
- Denizden Su Alma Yapısı Temizliklerinin Yapılması
- Jeneratörlerin Bakımlarının Yapılması
- Mevcut Pano ve Kompanzasyon Sistemleri Bakımının Yapılması
- CCTV sistemlerinin Bakımının Yapılması
- Kesintisiz Güç Kaynağı Bakımlarının Yapılması
- Paratoner ve Topraklama Ölçümlerinin Yapılması
- Asansörlerin ve Engelli Platformların Bakımlarının Yapılması
- Yangın Pompaları, Vanaları, Ana Tesisat Hatları, Yangın Tüpleri ve Yangın Springler Ekipmanlarının Bakımının Yapılması
- Yangın Algılama ve İhbar Sistemlerinin Bakımının Yapılması
- Sistem Odalarının Yangın Gazlı Söndürme Sistemlerinin Bakımının Yapılması
- Eşanjör, Pompa, Filtre ve Ekipmanlarının Bakımının Yapılması

2020 YILI PROJE GİDERLERİ
2020H03-150288 Numaralı (Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi)

- **2020H03-150288 Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi :** Proje Tutarı 1.600.000,00 TL'dir. 2020 yılı Başlangıç ödeneği 1.400.000,00 TL olup yıl içerisinde 2020-H03-150316 Muhtelif İşler Proje ödeneğine 1.100.000,00 TL revize (Aktarma) yapılmıştır.

Proje kapsamında toplam 300.000,00 TL harcama yapılmıştır.

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	AÇIKLAMA (2020 Yılında Tamamlanan İşlerle Nelerin Gerçekleştirildiği, Tamamlanması Programlanan Ancak Tamamlanamayan İşlerin Tamamlanamama Nedenleri Hakkında)	PROJENİN		2020 YILI YATIRIMLARINDA		
			TOPLAM BÜYÜKLÜĞÜ	MEVCUT FİZİKİ DURUM	FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI (TL)
					HEDFLN. MİKTAR	GERÇKLMİKTAR	
2020-2020	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Tarihi Binaların Elektrik Tesisat Altyapısının Yenilenmesi ve Çevre Düzenlemesi İşi. (Sözleşmesi ve iş yeri teslimi yapılmış olup, iş programına göre devam etmektedir)						300.000,00
TOPLAM							300.000,00

- **1996H030460 Derslik ve Merkezi Birimler Projesi:** Proje Tutarı 4.700.000,00 TL'dir. 2020 yılı Başlangıç ödeneği 3.700.000,00 TL olup yıl içerisinde 2020-H03-150316 Muhtelif İşler ve 2020H03-150316 Kampüs Altyapısı proje ödeneklerine toplamda 3.700.000,00 TL revize (Aktarma) yapılmıştır.

Proje kapsamında yıl içerisinde harcama gerçekleştirilmemiştir.

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	AÇIKLAMA (2020 Yılında Tamamlanan İşlerle Nelerin Gerçekleştirildiği, Tamamlanması Programlanan Ancak Tamamlanamayan İşlerin Tamamlanamama Nedenleri Hakkında)	PROJENİN		2019 YILI YATIRIMLARINDA		
			TOPLAM BÜYÜKLÜĞÜ	MEVCUT FİZİKİ DURUMU	FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI (TL)
					HEDFLN. MİKTAR	GERÇKLMİKTAR	
1996 -2021	Derslik ve Merkezi Birimler (Yönetim Binası)		0	0	0	0	0,00
TOPLAM							

2020H03-150316 Numaralı (Kampüs Altyapısı Projesi)

- **2020H03-150316 Kampüs Altyapısı** : Proje Tutarı 9.000.000,00 TL'dir. 2020 yılı Başlangıç ödeneği 2.200.000,00 TL olup yıl içerisinde 1996H03-511 Derslik ve Merkezi Birimler proje ödeneğinden 1.195.000,00 TL revize (ekleme) yapılmıştır. Genel toplamda proje ödeneği 3.395.000,00 TL olup yıl içerisinde Proje kapsamında toplam 3.394.555,00 TL harcama yapılmıştır.

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	AÇIKLAMA (2020 Yılında Tamamlanan İşlerle Nelerin Gerçekleştirildiği, Tamamlanması Programlanan Ancak Tamamlanamayan İşlerin Tamamlanamama Nedenleri Hakkında)	PROJENİN		2020 YILI YATIRIMLARINDA		
			TOPLAM BÜYÜKLÜĞÜ	MEVCUT FİZİKİ DURUMU	FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI (TL)
					HEDFLN. MİKTAR	GERÇKL MİKTAR	
2020-2020	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Kütüphane ve Öğrenci İşleri Binalarının Kovid-19 salgını Önlemleri Çerçevesinde Havalandırma Sistemlerinin Revizyonu ve Mekanik Cihazların Dezenfekte İşleri						110.920,00
2020-2020	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Tarihi Binaların Elektrik Tesisat Altyapısının Yenilenmesi ve Çevre Düzenlemesi İşi	Ortaköy Yerleşkesi trafo ve tüm binaların ana dağıtım panoları değiştirilmiştir. Yerleşke içerisi tüm altyapı yapılan galeri hattı içerisine alınmış olup tarihi yerleşke içerisinde çevre düzenleme ve peyzaj uygulamaları yapılmıştır.					2.944.975,00
2020-2020	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Muhtelif Tarihi Mekanlarda Çeşitli Altyapı ve Onarım İşi	Ortaköy Yerleşkesi rektörlük ve Yıldız Yerleşkesi acil kısmi altyapı onarımları yapılmıştır.					338.660,00
		TOPLAM					3.394.555,00

2020H03-150307 Numaralı Muhtelif İşler

- **2020H03-150307 Muhtelif İşler** : Proje Tutarı 2.200.000,00 TL'dir. 2020 yılı Başlangıç ödeneği 2.200.000,00 TL olup yıl içerisinde 1996H03-511 Derslik ve Merkezi Birimler proje ödeneğinden 2.505.000,00 TL ve 2020H03-150288 Çeşitli Ünitelerin Etüd Proje ödeneğinden 1.095.000,00TL revize (ekleme) yapılmış ayrıca likit karşılığı 1.781.607,00 TL olmak üzere ödenek eklenmiştir.

Genel Toplamda proje ödeneği 7.581.607,00 TL'ye ulaşmış olup. Bu proje kapsamında yıl içerisinde 7.565.091,00 TL harcama gerçekleşmiştir.

1) 2020H03-150307 Muhtelif İşler (Büyük Onarım - Hizmet Binası)

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	AÇIKLAMA (2020 Yılında Tamamlanan İşlerle Nelerin Gerçekleştirildiği, Tamamlanması Programlanan Ancak Tamamlanamayan İşlerin Tamamlanamama Nedenleri Hakkında)	PROJENİN		2020 YILI YATIRIMLARINDA		
			TOPLAM BÜYÜKLÜĞÜ	MEVCUT FİZİKİ DURUMU	FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI (TL)
					HEDFLN. MİKTAR	GERÇKL MİKTAR	
2020-2020	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Tarihi Binaların Elektrik Tesisat Altyapısının Yenilenmesi ve Çevre Düzenlenmesi İşİ	Ortaköy Yerleşkesi trafo ve tüm binaların ana dağıtım panoları değiştirilmiştir. Yerleşke içerisi tüm altyapı yapılan galeri hattı içerisine alınmış olup tarihi yerleşke içerisinde çevre düzenleme ve peyzaj uygulamaları yapılmıştır					2.900.000,00
		TOPLAM					2.900.000,00

2) 020H03-150307 Muhtelif İşler (Menkul Malların Büyük Onarım)

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	AÇIKLAMA	PROJENİN		2020 YILI YATIRIMLARINDA		
		(2020 Yılında Tamamlanan İşlerle Nelerin Gerçekleştirildiği, Tamamlanması Programlanan Ancak Tamamlanamayan İşlerin Tamamlanamama Nedenleri Hakkında)	TOPLAM BÜYÜKLÜĞÜ	MEVCUT FİZİKİ DURUMU	FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI (TL)
					HEDFLN. MİKTAR	GERÇKL MİKTAR	
2020-2020	GSU Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkeleri yangın Söndürme İhbar ve Algılama Sistemlerinin Onarımı ve bakımı İşleri						324.792,00
2020-2020	GSU Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkeleri tesisatlarının Kış Dönemi Bakım ve Onarımlarının Yapılması İşİ						306.800,00
		TOPLAM					631.592,00

3) 2020H03-150307 Muhtelif İşler (Büro ve İşyeri Mefruşat Alımı)

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	2020 YILI YATIRIMLARINDA		
		FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI
		HEDEF. MİKTAR	GERÇEK. MİKTAR	
10.03.2020	Spor Salonu Tefrişatlarının Alımı			34.560,00
15.12.2020	PVC Doğramalarının Alımı			18.880,00
	TOPLAM			53.540,00

4) 2020H03-150307 Muhtelif İşler (Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları)

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	2020 YILI YATIRIMLARINDA		
		FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI
		HEDEF. MİKTAR	GERÇEK. MİKTAR	
03.04.2020	Elektrikli Süpürge Alımı			8.913,60
25.05.2020	Telefon Santrali Alımı ve Kurulumu			597.769,25
28.07.2020	Notebook Alımı			13.750,54
29.07.2020	Bilgisayar Alımı			39.997,28
18.08.2020	Bilgisayar ve Monitör Alımı			143.191,09
02.09.2020	Ozon Sterilizasyon Cihazı Alımı			30.000,00
15.10.2020	Termal Kamera Alımı			24.190,00
16.11.2020	Bilgisayar Alımı			209.970,94
16.11.2020	Bilgisayar ve Yazıcı Alımı			8.051,19
18.11.2020	Webcam Alımı			6.726,00
15.12.2020	Evrak İmha Makinesi Alımı			8.458,25
23.12.202	Bilgisayar ve Tüketim Malzemesi Alımı			49.145,86
TOPLAM				1.140.164,00

5) 2020H03-150307 Muhtelif İşler (Diğer Makine Teçhizat Alımları - Engelli erişim)

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	2020 YILI YATIRIMLARINDA		
		FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI
		HEDEF. MİKTAR	GERÇEK. MİKTAR	
2020-2020	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Engelliler için Erişilebilirlik Düzenlemelerinin Yapılması Engelli Aydınlatma Malzemeleri Alımı İşi.	GSÜ Ortaköy Yerleşkesinde bulunan Coşkun Kırca Binasında engelliler için erişilebilirlik düzenlemeleri, TS 9111 Özürlüler ve Hareket Kısıtlılığı Bulunan Kişiler İçin Binalarda Ulaşılabilirlik Gereklere göre ivedilikle gerçekleştirilmiştir.		50.000,00
020-2020	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Engelli Liftinin Modernizasyonu İşi			49.560,00
TOPLAM				99.560,00

6) 2020H03-150307 Muhtelif İşler (Bilgisayar Yazılım Alımları)

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	2020 YILI YATIRIMLARINDA		
		FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI
		HEDEF. MİKTAR	GERÇEK. MİKTAR	
27.04.2020	Microsoft İşletim Sistemi ve Yazılımları Lisans Yenileme			189.366,40
15.06.2020	Antivirüs Programı Lisansı Alımı			36.084,00
14.08.2020	Perculus Uzaktan Eğitim Yazılım Paketi Alımı			71.326,58
19.08.2020	Matlab Akademik Kampüs Lisansı Alımı			59.000,00
25.09.2020	Ağ Altyapısı Lisans Yenileme Alımı			1.328.092,34

19.10.2020	Adobe Creative Cloud uygulamalarının, Device Laborauvar Lisansı, Named Akademik Lisans ve Adobe Acrobat Lisanslarının Alımı			54.000,00
23.11.2020	Akademik Veri Yönetim Sistemi Açık Arşiv ve Araştırma Grupları Yazılım Modülü Alımı			90.000,00
25.11.2020	Yedekleme Yazılımı,Sunucu Kümesi ve Ağ Bağdaştırıcıları Lisanas Alımı			749.300,00
08.12.2020	ISO 27001 Güvenlik Bilgileri ve Olay Yönetimi Yazılımı Alımı			106.200,00
17.12.2020	Kamutech İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı Alımı			9.175,68
23.12.2020	Perculus Uzaktan Eğitim Yazılım Paketi Alımı			47.790,00
TOPLAM				2.740.335,00

2020H04-135949 Numaralı (Feriye Sarayları Müştemlatı Onarımı)

- **2020H04-135949 Feriye Sarayları Müştemlatı Onarımı** : Proje Tutarı 15.700.000,00 TL'dir. 2020 yılı Başlangıç ödeneği 3.000.000,00 TL olup, yıl içerisinde Proje kapsamında toplam 2.996.313,00 TL harcama yapılmıştır.

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	AÇIKLAMA	PROJENİN		2020 YILI YATIRIMLARINDA		HARCAMA TUTARI (TL)
		(2020 Yılında Tamamlanan İşlerle Nelerin Gerçekleştirildiği, Tamamlanması Programlanan Ancak Tamamlanamayan İşlerin Tamamlanamama Nedenleri Hakkında)	TOPLAM BÜYÜKLÜĞÜ	MEVCUT FİZİKİ DURUMU	FİZİKİ GERÇEKLEŞME		
					HEDFLN. MİKTAR	GERÇKL. MİKTAR	
2020-2023	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayı Müştemlatı Restorasyonu ve Müteferrik İşleri. (İş programına göre devam etmektedir)	Ortaköy Yerleşkesi F-Blok binasının restorasyonu etaplamalı olarak devam etmektedir.					2.996.313,00
TOPLAM							2.996.313,00

2020H03-150303 Yayın Alım : Proje Tutarı 1.000.000,00 TL'dır. 2020 yılı Başlangıç ödeneği 1.000.000,00 TL. olup yıl içerisinde 1996H03-511 Derslikler ve Merkezi Birimler Proje ödeneğinden 55.000,00 TL revize (Ekleme) yapılmıştır.

Proje kapsamında toplam 1.002.544,00 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	YAPILAN İŞİN ADI	2020 YILI YATIRIMLARINDA		
		FİZİKİ GERÇEKLEŞME		HARCAMA TUTARI
		HEDEF. MİKTAR	GERÇEK. MİKTAR	
	EDS- Ebsco (Ebsco Subscription Service			74.559,60
	MathSciNet Including Database (American Mathematical Society)			18.24,59
	Neworeilly- Safari Collection (ProQuest LLC)			135.209,54
	ACM Digital Library (Ebsco (Ebsco Subscription Service)			48.257,00
	Ecolit Fulltex (Ebsco (Ebsco Subscription Service)			41.280,88
	Heinonline Academic Core (Ebsco (Ebsco Subscription Service)			62.801,73
	Cambridge Üniverstiy Perss (Ebsco (Ebsco Subscription Service)			98.621,02
	SOBİAD (ASOS)			8.580,00
	Kazancı Mevzuat Bilgi Bankası (Kazancı Elektronik Ve Basılı Yayıncılık)			18.774,98
	Cumhuriyet Gazetese İnternet Arşivi (Yeni Gün Haber Ajansı Basın ve Yayıncılık)			1.650,01
	Sage Premier 2020 (SAGE Publications)			148.685,60
	ABI+ Ebook Central Akademik (ProQest LLC			207.638,51
	Swisslex - Schweize Juris Databank (Swisslex)			30.808,29
	Nexis Uni Academic (LexisNexis)			83.432,25
	Turcademy Elektronik Kitap Koleksiyonları (Informascope Bilişim Teknolojileri Yayıncılık)			24.000,00
TOPLAM				1.002.544,00

5.7 - İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Galatasaray Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Üniversitenin birimlerinin hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilmeleri için, mevcut ödenekler dahilinde ihtiyaçların en kısa zamanda, kaliteli ve en uygun fiyatla satın alınmasını, depolanmasını ve dağıtılmasını ilke edinmiştir.

Galatasaray Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılan tüm işlemler kamuoyu ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır. Her geçen gün gelişen üniversitenin ihtiyaçları sürekli olarak artmakta, ihtiyaçları karşılamaya yönelik talep edilen bütçe olanakları ise kısıtlı kalmaktadır. Daire Başkanlığı, sorunları çözümleyici bir yaklaşımla mal ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanmasında, Kamunun ve Üniversitenin menfaatlerini ön planda tutmakta, kaynakların ihtiyaca göre yerinde kullanılması için gerekli özeni göstermektedir.

SUNULAN HİZMETLER

- Üniversitenin mal ve hizmet alımlarının 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilmesi,
- Rektörlük, Genel Sekreterlik ve bağlı birimlerin demirbaş, makine-teçhizat, bilgisayar, yazılım, donanım v.b. alımlarının yapılması,
- Satın alınan mal ve malzemelerin taşınır kayıt ve kontrol işlemlerinin yürütülmesi,
- Üniversite ile İstanbul Defterdarlığı arasında imzalanan protokol ile Kiralama İşlemleri “Taşınmazların İdaresi Komisyonu” başkanlığı gözetiminde yürütülmektedir. Mülkiyeti Hazineye ait veya Hazine ile hisseli olup, Üniversiteye tahsisli ve Üniversite mülkiyetinde olan taşınmazların ticari amaçla kullanılması mümkün olan (kantin, reklam panoları, ATM yeri, yiyecek-içecek otomatları, fotokopi çekim yeri vb.) tüm ticari ünitelerin kiralama işlemlerini, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili maddeleri çerçevesinde ve 300 sıra sayılı Millî Emlak Genel Tebliğine göre yürütmektedir. Taşınmaz kiralama ihalelerinin hazırlanması, kira ödemelerinin takibi, taşınmazların elektrik, su ve ısıtma ödemelerinin takibi, tüm ticari ünitelerin kayıtlarının tutulması ve taşınmazlara ait yazışmaların yapılması,
- Üniversite birimlerinin, maaş tahakkuk, ek ders, fazla mesai işlemlerinin giriş, takip, uygulama ve sonuç işlemlerinin yapılması, Sosyal Güvenlik işlemlerinin yürütülmesi,
- Üniversitenin sürekli işçi kadrosuna geçen güvenlik ve temizlik personeli ücret, tazminat, icra maaş tahakkuk ve sosyal güvenlik işlemlerinin yürütülmesi,
- Yurt dışı ve yurt içi geçici görev yolluklarının ve sürekli görev yolluklarının tahakkuklarının yapılması,
- Yurt dışına geçici görevli olarak gönderilen öğrencilerin yurt içi ve yurt dışı maaşları, kayıt ücretleri, yolluk ve yevmiyelerinin ödenmesi,
- Temsil ağırlama gider ödemelerinin gerçekleştirilmesi,
- Rektörlük, Genel Sekreterlik ve bağlı birimlerin makine-teçhizat ve cihazların yıllık bakım ve onarım, yedek parça alımlarının ve bakım sözleşmelerinin yapılması,
- Üniversitenin genel giderlerinin (telefon, elektrik, su ve doğalgaz gibi) takibi, hizmetin kesintisiz sağlanması,
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 211. maddesi gereği personele giyecek yardımı verilmesi,
- Üniversitenin hizmetlerinde kullanılan araçların bakım ve onarımlarının sağlanarak hizmete hazır halde tutulması, araçların trafik, tescil, fenni muayene, sigorta, otoban ve köprü geçişleri ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi,

- Yıllık akaryakıt giderlerinin sağlanması ve izlenmesi hizmetleri, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

2020 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN HİZMET ALIM İHALELERİ

İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	YÜKLENİCİ FİRMA	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)
Personel Taşıma	Hizmet	Tureks Turizm Taşımacılık A.Ş.	1.045.800,00

Akademik ve idari personelin işe geliş ve gidişlerini teminen 11 adet araç ile personel taşıma hizmeti sağlanmıştır. Üniversitenin rektörlük hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet alımı suretiyle taşıt edinilmesine ilişkin esas ve usuller kapsamında 3 adet araç kiralanmıştır. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında, Kovid-19 salgını süreci de göz önüne alınarak işyeri hekimi hizmeti alınmıştır. Üniversite ve bağlı birimlerin haberleşme ve diğer hizmet alım ihtiyaçları, sözleşmelerle desteklenerek karşılanmıştır.

2020 YILI MAL ALIM İHALELERİ			
İŞİN ADI	İŞİN TÜRÜ	YÜKLENİCİ FİRMA	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)
Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi 2020 Yılı Yedekleme Yazılımı, Sunucu Kümesi ve Ağ Bağdaştırıcıları Lisans Alımı	Mal Alımı	Trustnet Bilgi Teknolojileri Limited Şirketi	635.000,00
36 Ay Süre ile Serbest Piyasadan Elektrik Enerjisi Alımı	Mal Alımı	Sedsal Elektrik Enerjisi Toptan Satış Limited Şirketi	4.798.600,00
Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi 2020 Yılı Microsoft İşletim Sistemi ve Yazılımları Lisans Yenileme	Mal Alımı	DBI Bilgi ve İletişim Teknolojileri Anonim Şirketi	160.480,00
Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi 2020 Yılı Ağ Alt Yapısı Lisans Yenileme	Mal Alımı	Vodafone Net İletişim Hizmetleri Anonim Şirketi	1.125.502,00
Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi 2020 Yılı Telefon Santrali Alımı ve Yerinde Çalışır Halde Kurulumu	Mal Alımı	Vodafone Net İletişim Hizmetleri Anonim Şirketi	506.584,00

5.8 - Personel Hizmetleri

- Üniversitenin ihtiyacı doğrultusunda naklen ve açıktan atama ile akademik-idari personel alımı gerçekleştirilmektedir.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 33. ve 39. maddeleri uyarınca lisansüstü eğitim veya kongrelere katılmak amacıyla yurt dışına gönderilen öğretim elemanlarının işlemleri yapılmaktadır.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 31. maddesi uyarınca ders vermek üzere görevlendirilecek kişilerle ilgili gerekli işlemler yapılmaktadır.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 38. maddesi uyarınca görevlendirilecek kişilerle ilgili gerekli işlemler yapılmaktadır.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a,b,c,d maddeleri uyarınca Üniversitenin öğretim elemanlarından diğer yükseköğretim kurumlarına, diğer kurumlardan da

Galatasaray Üniversitesine ihtiyaç üzere ders vermek için görevlendirme işlemleri yapılmaktadır.

- 1416 Sayılı Kanuna tabi personelin eğitim süreci, ataması ve mecburi hizmet yükümlüklerinin takibatı yapılmaktadır.
- Sözleşmeli personel(657 S.K.4/B maddesi) ve yabancı uyruklu sözleşmeli personelin çalıştırılabilmesi için ilgili makamlardan gerekli izinler alınarak atamaları ve sözleşmeleri yapılmaktadır.
- İdari görevleri bulunan akademik personelin görev süreleri takip edilmektedir.
- Üniversite Senatosu'na üye seçilmesiyle ilgili birimlerinden gelen yazılar Genel Sekreterliğe bildirilmekte ve Senato üyelerinin görev süreleri otomasyondan takip edilmektedir.
- Üniversite Yönetim Kurulu'na seçilen üyelerin bilgileri otomasyona işlenerek takip edilmektedir.
- Görevlerine süreli olarak atanan Dr. Öğretim Üyeleri ve Öğretim Görevlilerinin görev sürelerinin takibi ile otomasyon üzerinde atama yenileme işlemleri yapılmaktadır.
- Üniversite kadrolarının istatistiki bilgileri periyodik olarak ilgili makamlara iletilmektedir.
- İlgili makamların uygun görüşleri doğrultusunda akademik ve idari kadroların dolu-boş değişiklikleri yapılmaktadır.
- Akademik ve idari personelin tüm özlük işlemleri (atama, terfi, nakil, intibak, hizmet birleştirme, istifa, emeklilik, askerlik, kimlik, paso, pasaport vs.) gerçekleştirilmektedir.
- Üniversiteden ayrılan akademik ve idari personel için ilgili makamlara sunulmak üzere, Kurumumuzda çalışıp ayrıldığına dair yazı verilmektedir.
- 2547 Sayılı Kanun'un 33. ve 39. maddeleri uyarınca uzun süreli (üç ay ve daha fazla) yurt dışına gönderilen Üniversite mensuplarının mecburi hizmet yükümlülükleri takip edilmektedir.
- Üniversiteye bağlı bulunan Galatasaray Lisesi, Galatasaray İlkokulu ve Galatasaray Ortaokulu Öğretmenleriyle ilgili konularda Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.
- Üniversite personelinin Açıköğretim sınavları ile ÖSYM sınavlarında görev almak isteyenlerin başvuruları alınmaktadır.
- İdari personelin görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları ile ilgili işlemler yapılmaktadır.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın YÖKSİS veri girişi bölümüne akademik personelin idari görevleri ve disiplin cezaları işlenmektedir.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın YÖKSİS veri girişi bölümüne akademik kadroların izin ve aktarma taleplerinin girilmesi, izin iptali ve derece değişiklikleri işlenmektedir.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın YÖKSİS veri girişi bölümüne akademik personelin özlük ve atama bilgileri girişi, görevlendirme bilgileri (39.madde harici görevlendirmeler, 40/b, 38.md.vs.) ile bu bilgilerdeki değişiklikler ve görevden ayrılımlar işlenmektedir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının YÖKSİS veri girişi bölümünden Üniversite Öğretim Üyelerinden Doçentlik jürisinde görevlendirilenlere ait Doçentlik Sınavı Jüri Üyeliği Görev Bilgi Formunun kontrolünü ve bu formun Üniversitelerarası Kurula iletilmesi sağlanmaktadır.
- Üniversite Öğretim Üyelerinden doçentlik jürisinde görevlendirilenlere ait Üniversitelerarası Kuruldan gelen tebligatlar ilgili birimlere iletilmektedir.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın İnsan Gücü Planlama Sistemine Üniversitenin akademik ve idari personel ile taşeron firma çalışanlarının seferberlik durumunda yedek personel erteleme için gerekli olan bilgilerinin girişleri ve bu bilgilerde meydana gelen değişiklikler işlenmektedir.
- Aday memurların adaylık eğitimi almaları ve adaylık sürelerini tamamlayanların adaylıklarının kaldırılarak asli memurluğa atanma işlemleri yapılmaktadır.
- İdari personelin görevde yükselme eğitimi ve unvan değişikliği sınavı ile ilgili işlemler yapılmaktadır.
- Personel Daire Başkanlığında yapılan işlemlerle ilgili İç Kontrol mevzuatı gereği yapılması gereken iş akış şemaları, iş riskleri, hassas görevler ve eylem planı yapılarak gerekli dokümanlar oluşturulmuş olup, bu dokümanlar üzerinde belirli sürelerle gerekli revize işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Özlük İşleri Programına Üniversite akademik, idari ve sözleşmeli personelinin nüfus, izin, kıdem, vb. bilgileri periyodik olarak girilmektedir.
- Üniversite akademik ve idari personelinin Mal Bildirimi beyannameleri takip edilmektedir.
- İdari personelin yan ödeme cetvelleri hazırlanmaktadır.
- Personel Daire Başkanlığının bütçe hazırlık çalışmaları ve satın alma işlemleri yapılmaktadır.
- Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı e-bütçe sistemine idari ve akademik kadrolar ile bu kadro bilgilerindeki değişiklikler işlenmektedir.
- Üniversite akademik ve idari personelinin geçici süreli vekaletlerinin özlük sistemine girişleri yapılmaktadır.
- Üniversitede yeni kurulan birimlere KAYSİS üzerinden T.C. Devlet Teşkilatı Numarası (DETSİS) alınması ve değişikliklerin sisteme işlenmesi işlemleri yapılmaktadır.
- Sosyal Güvenlik Kurumuna Üniversite akademik ve idari personelinin tescil işlemleri yapılmaktadır.
- Sosyal Güvenlik Kurumunun HİTAP sistemine idari ve akademik personelin özlük bilgileri ile bu bilgilerdeki değişiklikler işlenmektedir.
- Üniversiteden ayrılıp tekrar kamu kadrolarında görev almayanların özlük bilgileri ile hizmet dökümlerinin, özlük işleri programı vasıtasıyla Sosyal Güvenlik Kurumunun HİTAP sistemine işlenmesi sağlanmaktadır.
- Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu ve Terörle Mücadele Kanunu kapsamında yapılacak atamalarla ilgili olarak gerekli işlemler yapılmaktadır.
- Engelli personel kadrolarına yapılacak atamalarla ilgili işlemler yapılmaktadır.

- 2547 Sayılı Kanun'un 35. maddesi uyarınca ÖYP kapsamında Üniversiteye kadrosu tahsis edilen Araştırma Görevlilerinin atamaları, müteakip işlemleri ve kadro iadesiyle ilgili yazışmalar yapılmaktadır.
- Rektörlüğe bağlı merkezlerin kurulması ve merkez yöneticileri ile üyelerinin atanması ile ilgili yazışmalar yapılmaktadır.
- Üniversitenin taahhüt belgesi verdiği İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu'nun öğretim üyesi alımı işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Elektronik Dokümantasyon Belge Yönetimi Sistemi (EDYS) kullanıcı tanımlaması için yetkili birim tarafından istenilen bilgiler (TC Kimlik no, unvan, kurum sicil no, birim adı vs.) sağlanmaktadır.
- Üniversitenin halen çalışan akademik ve idari personeli ile emekliye ayrılan, istifa eden, naklen ayrılan ve Üniversite kurulmadan önce Galatasaray Lisesi'nde görev yapmış öğretmen ve memurların özlük dosyalarının fiziksel olarak düzenlenmesi ve dijital olarak taranması (ayraçlama, tasnif, barkodlama) sağlanmakta olup, bu hizmetin gerekli kontrolleri Personel Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

5.9 - Hukuk Hizmetleri

Hukuk Müşavirliğinin mali faaliyeti; personel giderleri, düşük tutarlarda mal ve hizmet alımı, Üniversitenin hak ve menfaatlerinin dava, icra takibi ve idari yollardan takibinde mevzuat gereği yapılan masraflar ile ilama bağlı olarak yapılan ödemelerden oluşmaktadır. Mal ve hizmet alımında yüksek tutarda harcama yapılmaması, sair ödemelerin de mevzuatla belirlenmiş açık sebeplere dayalı olması karşısında mali faaliyet yönünden ön planda bir birim niteliği bulunmamaktadır.

İdari ve Hukuk Davalarında Toplu Durum

Galatasaray Üniversitesi Rektörlüğü aleyhine 2020 yılı içerisinde 9 adet yeni idari yargı yerlerinde dava açılmış olup halihazırda 2020 yılında açılan davalara ilaveten, geçmiş yıllarda açılıp halen devam edenlerle birlikte toplam idari dava sayısı 33'tür. 2020 yılı içerisinde açılan ve önceki yıllardan devredilen dava dosyaları ile birlikte halen devam eden adli yargı yerlerinde görülen dava sayısı 23'tür.

İcra Dosyalarının Toplu Durumu

2020 yılı içerisinde Galatasaray Üniversitesi alacaklarının tahsil edilmesi amacıyla 55 adet icra takip dosyası icra müdürlüğü nezdinde ikame edilmiştir. Geçmiş yıllardan takibi devam eden icra takipleri ile birlikte toplamda 90 adet icra takibi halen devam etmektedir.

	2017	2018	2019	2020
Adli ve İdari Yargıya yapılan başvuru sayısı	12	21	49	56
Sulh veya Mahkeme kararı ile neticelenen başvuru sayısı	5	0	0	2

5.10 - Mali Hizmetler

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi kapsamında Kamu idarelerinde aşağıda sayılan görevler, malî hizmetler birimi tarafından yürütülür:

- a) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- b) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- c) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- d) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- e) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- f) Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- g) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- h) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- i) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- j) İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- k) Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- l) Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- m) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- n) Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım-onarım ve benzeri malî işlemlerden; idarenin tamamını ilgilendirenler destek hizmetlerini yürüten birim, sadece harcama birimlerini ilgilendirenler ise harcama birimleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak, harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla bu işlemler destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yapılabilir.

Malî hizmetler biriminin yapısı teşkilât kanunlarında veya Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde gösterilir. Malî hizmetler birimlerinin çalışma usûl ve esasları; idarelerin teşkilat yapısı dikkate alınmak ve stratejik planlama, bütçe ve performans programı, muhasebe-kesin hesap ve raporlama ile iç kontrol fonksiyonlarının ayrı alt birimler tarafından yürütülebilmesini sağlayacak şekilde Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Harcama yetkilisi ile muhasebe yetkilisi görevi aynı kişide birleşemez. Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol görevini yürütenler malî işlem sürecinde görev alamazlar.

5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin c) bendinde:

“Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitülerinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulduğu” ifadeleri yer almaktadır.

Yine 5436 sayılı kanununun 15 inci maddesinin c) bendinde; aşağıda sayılan görevler ile 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasında belirtilen görevler kamu idarelerinde Strateji Geliştirme Başkanlıkları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları ve strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği müdürlükler tarafından yürütülmektedir:

- a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- b) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- c) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak.
- d) İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- e) Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- f) İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- g) Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

5018 sayılı Kanununun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasında malî hizmetler birimine verilen görevler, mahallî idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulacak birimler tarafından yerine getirilir. Bu maddede belirtilmeyen idarelerde söz konusu hizmetler, bu idarelerin mevcut yapılarında malî hizmetlerini yürüten birimler tarafından yerine getirilir,

denilmiş olup, ilgili kanun maddelerine dayanılarak çıkarılan 6/1/2006 tarih ve 2006/9972 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” te yer alan maddeler ile de Daire Başkanlığının çalışma usul ve esasları belirlenmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 2020 mali yılı içerisinde görev ve yetki alanları çerçevesinde Üniversitenin tüm harcama birimlerine ilgili Kanun ve Yönetmelikler kapsamında değişen mali uygulamalara ilişkin bilgilendirme ve danışmanlık hizmetlerinin yanı sıra aşağıda belirtilen çalışmalar da yapılmıştır:

İlgili kanunlar ile söz konusu yönetmeliğin verdiği yetki çerçevesinde, Galatasaray Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na 2020 yılında gelen 3.806 evrak kayıt altına alınmış olup, söz konusu evraklardan 371 adedine yazılı olarak cevap verilmiştir. Daire Başkanlığınca yapılan mali işlemleri gösteren ve yevmiye adını alan işlemlere ilişkin olarak 5759 muhasebe kaydı yapılmış olup, bu kayıtlara ilişkin veriler bilgisayar ortamında girilerek aylık raporlar şeklinde hazırlanmıştır. Strateji Geliştirme Birimi tarafından hazırlanan raporlar ilgili mercilere gönderilmiş ve 2019 yılının bütçe işlem sonuçlarını gösteren 2019 Mali Yılı Kesin Hesap Cetvelleri hazırlanmıştır. Ayrıca 2019 yılı Birim Faaliyet Raporu ile Galatasaray Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu, 2019 yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu, 2020 yılı Performans Programı ile Temmuz ayında 2020 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmıştır.

2020 yılı içerisinde Galatasaray Üniversitesi adına kamu alacakları takip edilerek, muaccel hale gelen alacaklar da tahsil edilmiştir.

İdare Faaliyet Raporu

Birim faaliyet raporlarının konsolide edilmesi ve bunun yanı sıra merkezi diğer birimlerden alınan bilgiler ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde hazırlanan 2019 yılı verileri doğrultusunda Galatasaray Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığına sunulmuş olup ayrıca Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır.

Stratejik Plan

Galatasaray Üniversitesi, sunduğu hizmetlerin kalitesinin sürekli iyileştirilmesi, çalışanların memnuniyetinin ve performansının artırılması, kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılması için benimsediği yönetim anlayışını, hazırladığı stratejik planla birlikte uygulamayı öngörmekte olup, Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 dönemi Stratejik Planı ile bu anlayış içerisinde hedeflere ulaşılması için çalışılmıştır.

Bu çerçevede; Üniversitenin “Bilime katkıları ve eğitimde işbirlikleri ile öncü, mezunlarıyla toplumun geleceğinde söz sahibi, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmaktır.” Vizyonuna ulaşmak amacıyla; mevcut durum, ilgili mevzuat, üst strateji belgeleri, güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler ekseninde, önündeki beş yıllık süre içerisinde yapılacak çalışmaların katılımcı yöntemlerle belirlenmesi hedeflenmiştir. Üniversitede stratejik plan çalışmaları katılımcı yöntemlerle yürütülerek 2018-2022 yıllarını kapsayan III. Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Bütçe ve Performans

2020 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Galatasaray Üniversitesi için kurumsal düzeyde tertiplenen ödenekler Üst Yöneticinin onayı ile birim ihtiyaçlarına göre detay düzeyde dağıtılmıştır.

Üniversitenin öncelikleri de dikkate alınarak 2020 yılı bütçe ödeneklerine göre hazırlanan Ayrıntılı Finansman Programı teklif icmalı üst yönetici tarafından onaylandıktan sonra Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Bakanlığınca vize edilen Ayrıntılı Finansman Programı icmaline uygun olarak Strateji Geliştirme birimi tarafından tertip bazında detay ayrıntılı finansman programı hazırlanmış; harcama birimlerine tahsis edilen ödeneklerin e-bütçe sistemi üzerinden onaylama işlemleri yapılarak ödeneklerin harcama birimlerince kullanılır hale gelmesi sağlanmıştır.

2020 yılı Ayrıntılı Finansman Programına göre serbest bırakılan ödenekler dâhilinde her üç ayda bir harcama birimleri bazında ödenek gönderme işlemi e-bütçe üzerinden düzenlenerek onaylanmıştır. Üniversitenin hazine nakit talep formu üçer aylık dönemlere ilişkin nakit ihtiyacını kapsayacak şekilde sistem üzerinden Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığına bildirilmiştir.

2019 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve Kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde gelir elde eden harcama birimlerinin gelirlerinin ödenek kaydı, gelir fazlası ödenek kaydı, net finansman karşılığı likit fazlası ödenek kayıtları yapılmıştır. Ayrıca harcama birimlerince istenilen aktarma ve revize talepleri incelenerek sonuçlandırılmıştır.

Kurumumuzun harcama birimleri bazında aylık bütçe gerçekleştirmeleri izlenmiştir. Yatırım Projelerinin aktarma, ek ödenek ve revize değişiklikleri Rektörlük makamı tarafından Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuş ve sonuçlandırılmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 16'ncı maddesine göre Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca hazırlanan Orta Vadeli Program, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığınca hazırlanan Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Hazırlama Rehberi ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberlerinde belirtilen ilkelere uygunluğu sağlanarak, Üniversitenin 2021 Yılı Bütçe Tasarısını hazırlamak için harcama birimlerinden ödenek teklifleri istenmiştir. Harcama birimlerinin ödenek teklifleri konsolide edilerek Galatasaray Üniversitesi 2021 Yılı Bütçe Teklifi Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuştur. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığında bütçe görüşmelerinde bulunulmuştur. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile yürütülen çalışmalar neticesinde 2021 Yılı Bütçe Kanun Tasarısı oluşturulmuştur. 2020 yılı Ekim ayında Üniversitenin bütçe tasarısı 2021 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Tasarısına eklenmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına teslim edilmiştir.

Galatasaray Üniversitesi ihtiyaçlarının karşılanması için 2020 Mali Yılı içinde Kurum Başlangıç Ödeneği **100.032.000,00 TL** olup yıl içerisinde **7.872.042,00 TL** likit karşılığı (Net Finansman) ve gelir fazlası karşılığı olmak üzere toplamda **107.904.042,00 TL** ödeneye ulaşılmıştır.

2020 Mali Yılında Üniversitenin 01.Personel Ödenekleri ve 02.Sosyal Güvenlik Kurumu Ödeneklerine Cumhurbaşkanlığı bütçesinde yer alan “Yedek Ödenek” tertibinden ödenek talebi olmamıştır.

Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama

Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimince, 2020 Mali yılında 5018 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde; gerçekleşen gelirler ve yapılan harcamalar kayıt altına alınmış olup Galatasaray Üniversitesi harcama birimlerinde gerçekleştirilen harcamalara ait belgelerin Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirtildiği şekilde tam ve usulüne uygunluğu ile hak sahiplerine zamanında ödemesi hususunda titizlik gösterilmiştir.

2020 yılında **102.141.433,61 TL** gider, **105.856.410,16 TL** gelir gerçekleştirilmiştir.

Bütçe uygulama sonuçlarına göre 2019 yılı Galatasaray Üniversitesi Kesin Hesabı hazırlanmış, Üst Yöneticinin ve Milli Eğitim Bakanının onaylamasından sonra Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne ve Sayıştay Başkanlığı ve Türkiye Büyük Millet Meclisine gönderilmiştir.

Sayıştay İlamları

Sayıştay Başkanlığınca, Üniversitenin 2006-2007 mali yıl hesaplarının incelenmesi sonucunda çıkarılan Sayıştay İlamları için harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerince temyize başvurulmuş olup, bunun sonucunda 2012 yılında gelen temyiz ilamlarından tazmin hükmüne karar verilenler hakkında gerekli işlemler yapılarak, 5 yıllık borç taksitlendirilmesi talebi üst yönetici onayı ile kabul edilmiş ve söz konusu borcun 2017 yılı itibarıyla tamamı tahsil edilmiş olup 2020 Sayıştay ilamlarıyla ilgili herhangi bir tazmin hükmü bulunmamaktadır.

İç Kontrol

2020 Mali yılında 8 adet ihale işlem dosyası ödeme emri belgesi ile birlikte kontrol edilmiş ve ödemesi yapılmıştır. Bunlardan mal ve hizmet alımlarında 600.000,00 TL tutarı, yapım işlerine ilişkin ise 1.200.000 TL tutarı aşan toplam 7 ihale işlem dosyası için İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin 17 inci maddesi uyarınca uygun görüş verilmiştir.

2020 YILI İHALE İŞLEMLERİ

HARCAMA BİRİMİ	İhale İşlem Dosyası	Ön Mali Kontrol	Uygun Görülen	Uygun Görülmeyen
Sağlık, Kült. ve Spor D. Bşk.lığı	1	1	1	-
İdari ve Mali İşler D. Bşk.lığı	4	4	4	-
Yapı İşleri ve Teknik D. Bşk.lığı	3	2	2	-
Toplam	8	7	7	-

6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesi uyarınca 2020 yılı Ocak ayında 5 personele İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin 21 inci maddesi uyarınca seyahat kartı verilmesi konusunda uygun görüş verilmiştir.

2020 Mali yılında Galatasaray Üniversitesi idari kadrolarında uygulanacak yan ödeme ve özel hizmet tazminatı ile ilgili, Bakanlar Kurulu kararına uygun olarak Personel Daire Başkanlığınca hazırlanan I, II ve III sayılı cetveller anılan kararın 5/c maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58 inci maddelerine dayanılarak hazırlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliğinin 24 üncü maddesine göre kontrol edilerek Rektör onayına sunulmuştur.

Veznede yapılan işlemlere ait bilgiler aşağıda gösterilmektedir.

VEZNE İŞLEMLERİ

VEZNE İŞLEM SAYILARI	2019	2020
Vezne Alındısı (Adet)	12	10
Alınan Teminat Mektubu (Adet)	12	10
İade Edilen Teminat Mektubu (Adet)	16	5
Toplam	40	25

Taşınır ve Taşınmaz Mallar Yönetimi

Kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devrinin yapılması yükümlülükleri çerçevesinde;

İdarenin mülkiyetinde veya idareye tahsisli olan ya da idarenin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmaz mallar ile bunlara ilişkin işlemlerin kaydı ilgili mevzuatında belirlendiği şekilde yapılmakta olup, 2020 yılında;

- Mali yıl sonunda harcama birimlerinden gelen harcama birimleri Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri muhasebe kayıtlarıyla karşılaştırılarak kontrol edilmiş olup, uygun görülenler muhasebe yetkilisi tarafından onaylanarak ilgili harcama biriminde saklanmak üzere geri gönderilmiştir.
- Taşınır işlemlerine ilişkin, giriş, çıkış, kayıttan düşme, envanter vb. işlemler harcama birimleriyle koordinasyon halinde, mevzuatta belirtilen süreler dahilinde gerçekleştirilmiştir.
- Harcama Birimleri tarafından gelen Taşınır Yönetim Hesabı cetvelleri doğrultusunda İdare Taşınır Kesin Hesap Cetveli ve İdare Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetveli hazırlanmıştır.
- Hazırlanan Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri ve Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetveli üst yöneticiye onaylatılmış olup İdare Taşınır Mal Yönetimi Ayrıntılı Hesap Cetvelleri ile

İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetvelinin ilgililerce imzalanmış nüshası Galatasaray Üniversitesi kesin hesabına eklenmiştir.

- Üniversitemizin Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Enstitüler, Galatasaray Lisesi ve Galatasaray İlk-Ortaokuluna ait taşınmaz yeniden değerlendirme ve amortisman işlemleri Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı itibarıyla restorasyonu tamamlanan İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayındaki idari birimler kendilerine ayrılan yeni çalışma mekânlarına taşınmış olup, yeni yerleşim birimleri için edilinen taşınırların envanter girişlerinin yapılabilmesi için 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliğinde belirtilen hususlara açıklık getirilmesi ve Kurumumuz bünyesinde uygulama birliği sağlanması amacı ile 5 Şubat 2020 tarihinde taşınır eğitimi verilmiş olup 23 Haziran 2020 tarihinde, "Saray Binasına Taşınma Süreci Sonrası Taşınır İşlemlerinin Yürütülmesine İlişkin Toplantı" düzenlenmiştir.

EDYS ortamında, başta evrak arama olmak üzere kullanıcıların karşılaştığı problemlerle ilgili soruların cevaplandırılması ve kullanıcıların bu konuda bilgilendirilmesi amacıyla 31.01.2020 tarihinde Kurumumuz bünyesinde verilen eğitime ilgili personelin katılımı sağlanmıştır.

Üniversite bünyesinde bağlı birimlerin ilgili personeline SONİS-Stratejik Plan ve SONİK-İç Kontrol ve Risk Yönetimi yazılımlarının kullanımı konusunda 7-8 Temmuz 2020 tarihlerinde iki gün süreli çevrimiçi eğitim düzenlenmiştir.

02-03 Ekim 2020 tarihlerinde Yükseköğretim Kurumları Kalite Komisyonlarına yönelik olarak "Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi, paydaş katılımı, stratejik planlama, kalite kültürü, liderlik ve kurum içi değerlendirme çalışmaları" başlıklarını kapsayan COVID-19 tedbirleri kapsamında çevrimiçi bir eğitim programına katılım sağlanmıştır.

22.10.2020 tarih ve 20/39 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu Toplantısında alınan karar ile Galatasaray Üniversitesi "Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu" kurulmuş olup Komisyonun sekreteryaya hizmetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yürütülmeye başlanmıştır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde yapılan işlemlerin büyük bir kısmı internet ortamında gerçekleştirilmektedir. Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) ile harcama birimleri ve Başkanlığın harcama ve muhasebeye ait mali iş ve işlemleri, otomasyon sistemi içinde harcamaları tahakkuk ettiren belgelerle Başkanlık muhasebe birimine hızlı ve elektronik ortamda gönderilmektedir. Ödemelere ait tahakkuk evrakları MYS üzerinden yapılarak muhasebe birimine gönderilmektedir. Söz konusu evrakların ön mali kontrolü yapıldıktan sonra 'Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi' üzerinden ödemeleri yapılmaktadır. Yine KBS ile harcama birimleri, muhasebe hizmetlerini yürüten birimiz arasında veri transferi hızlı ve güvenilir şekilde yürütülmektedir.

Bütçe işlemleri, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Yönetim Enformasyon (e-bütçe) sistemi üzerinden yapılmaktadır. Dönem içi ve dönem sonu Muhasebe kayıtları internet ortamında Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi ile yürütülmektedir. Vergi ödemelerine ait işlemler ise Hazine ve Maliye Bakanlığının paket programı üzerinden oluşturularak e-beyanname ile ilgili vergi dairesine bildirilmektedir. Söz konusu vergi ödemelerine ilişkin işlemler Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Taşınır giriş ve çıkış işlemlerine ilişkin kayıtlar KBS-TKYS üzerinden yapılmaktadır.

2018-2019-2020 YILLARINA AİT BÜTÇE ÖDENEK VE GERÇEKLEŞME TABLOSU

Genel Hizmetler	2018 Toplam Ödenek	2018 Toplam Harcama	2019 Toplam Ödenek	2019 Toplam Harcama	2020 Toplam Ödenek	2020 Toplam Harcama	2018%	2019%	2020%
01 Personel Giderleri	47.927.873	46.712.973	59.470.947	57.072.035	66.026.219	63.534.735	97,46	95,96	96,23
02 Sos. Güv. Dev. Prim	7.115.500	6.996.176	8.800.000	8.601.238	9.928.000	9.765.585	98,32	97,74	98,36
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.217.234	12.906.794	12.802.290	12.642.985	13.456.816	10.548.237	97,65	98,75	78,39
03.2 Tük. Yön Mal Malz Alım	6.404.085	6.228.571	8.189.409	8.132.238	8.313.637	5.995.497	97,25	99,30	72,12
03.03 Yolluk	814.298	780.736	748.500	720.069	706.376	510.733	95,87	96,20	72,30
03.04 Görev Giderleri	311.537	306.864	92.500	89.637	84.503	80.841	98,50	96,90	95,67
03.05 Hizmet Alım	4.185.810	4.138.916	2.667.126	2.610.612	3.152.000	2.970.447	98,87	97,88	94,24
03.06 Temsil Ağırılama	53.000	52.970	42.000	40.395	46.000	16.545	99,94	96,17	35,97
03.7 Menkul Mal	965.504	959.607	842.050	829.376	894.300	769.148	99,38	98,49	86,01
03.8 Gayri Menkul Mal Bakım Onarım Giderleri	483.000	439.130	220.705	220.658	260.000	205.023	90,91	99,97	78,86
05 Cari Transfer	2.601.150	2.561.664	3.150.137	3.097.283	3.211.400	3.034.372	98,48	98,32	94,49
06 Sermaye	33.695.236	32.345.895	26.683.238	26.579.441	15.281.607	15.258.504	95,99	99,61	99,85
TOPLAM	104.556.993	101.523.502	110.906.612	107.992.982	107.904.042	102.141.433	97,09	97,37	94,66
Kurumsal Güvenlik Hizmetleri	2018 Toplam Ödenek	2018 Toplam Harcama	2019 Toplam Ödenek	2019 Toplam Harcama	2020 Toplam Ödenek	2020 Toplam Harcama	2018%	2019%	2020%
03.5.1.9 Özel Güvenlik Hizmet Alımı	1.042.746	1.042.746	0	0	0	0	100,00	0	0
TOPLAM	1.042.746	1.042.746	0	0	0	0	100,00	0	0
İşçiler	2018 Toplam Ödenek	2018 Toplam Harcama	2019 Toplam Ödenek	2019 Toplam Harcama	2020 Toplam Ödenek	2020 Toplam Harcama	2018%	2019%	2020%
01.3 İşçiler	3.506.000	3.504.589	5.134.000	5.066.704	5.782.000	5.759.458	99,95	98,68	99,61
TOPLAM	3.506.000	3.504.589	5.134.000	5.066.704	5.782.000	5.759.458	99,95	98,68	99,61
İşçiler	2018 Toplam Ödenek	2018 Toplam Harcama	2019 Toplam Ödenek	2019 Toplam Harcama	2020 Toplam Ödenek	2020 Toplam Harcama	2018%	2019%	2020%
02.3 İşçiler Sos. Güv. Dev. Prim	784.000	773.592	1.098.000	1.096.398	1.260.000	1.258.413	98,67	99,85	99,87
TOPLAM	784.000	773.592	1.098.000	1.096.398	1.260.000	1.258.413	98,67	99,85	99,87
Eğitim Hizmetleri	2018 Toplam Ödenek	2018 Toplam Harcama	2019 Toplam Ödenek	2019 Toplam Harcama	2020 Toplam Ödenek	2020 Toplam Harcama	2018%	2019%	2020%
06.1 Mamul Mal Alımı	2.350.000	2.229.860	1.940.000	1.870.869	1.005.000	1.002.544	94,88	96,43	99,76
TOPLAM	2.350.000	2.229.860	1.940.000	1.870.869	1.005.000	1.002.544	94,88	96,43	99,76
Taşınmaz Mal Gelirleri	2018 Toplam Ödenek	2018 Toplam Harcama	2019 Toplam Ödenek	2019 Toplam Harcama	2020 Toplam Ödenek	2020 Toplam Harcama	2018%	2019%	2020%
Taşınmaz Mal Gelirleri	336.141	332.118	853.330	852.760	189.000	126.473	98,80	99,93	66,92
TOPLAM	336.141	332.118	853.330	852.760	189.000	126.473	98,80	99,93	66,91

2020 MALİ YILI GELİR CETVELİ

GELİRLER				AÇIKLAMA	2019	2020	2021
I	II	III	IV		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME	BÜTÇE TEKLİFİ
03				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	11.476.146,89	12.707.331	10.188.000
	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	10.996.435,76	12.497.443	9.980.000
		1		Mal Satış Gelirleri	1.650,00	2.700	5.000
			01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.650,00	2.700	4.000
			02	Kitap,Yayın vb. Satış Gelirleri	0	0	1.000
		2		Hizmet Gelirleri	10.994.785,76	12.494.743	9.975.000
			29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	137.263,00	161.255	167.000
			31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	87.607,00	81.636	122.000
			33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	6.286.024,00	10.548.216	5.324.000
			34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	69.096,00	35.338	120.000
			35	Doktora Gelirleri	34.419,00	32.634	36.000
			38	Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	2.548.887,56	835.415	2.473.000
			99	Diğer hizmet gelirleri	1.831.489,20	800.249	1.733.000
	6			Kira Gelirleri	479.711,13	209.888	208.000
		1		Taşınmaz Kiraları	479.711,13	209.888	208.000
			01	Lojman Kira Gelirleri	56.609,28	38.962	54.000
			99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	423.101,85	170.926	154.000
04				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GEL.	97.110.254,54	91.059.984	102.634.000
	2			Merkezi Yön. Bütç.ne Dahil İd. Al. Bağış Yard.	96.833.775,00	90.810.222	102.634.000
		1		Cari	71.240.775,00	76.112.222	86.134.000
			01	Hazine yardımı	71.240.775,00	76.112.222	86.134.000
		2		Sermaye	25.593.000,00	14.698.000	16.500.000
			01	Hazine yardımı	25.593.000,00	14.698.000	16.500.000
	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yrd. ve Bağış.	0	0	0
		1		Cari	0	0	0
			01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0
	5			Proje Yardımları	276.479,54	249.762	0
		1		Cari	276.479,54	249.762	0
			10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme PrOg. Destekleri	0	0	0
			13	YÖK Burs Destekleri	276.479,54	249.762	0
05				DiĞER GELİRLER	1.489.650,32	2.089.261	1.947.000
	1			Faiz Gelirleri	656.806,70	488.700	0
		9		Diğer Faizler	656.806,70	488.700	0
			01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	27	0
			03	Mevduat Faizleri	656.806,70	488.673	0
			99	Diğer Faizler	0	0	0
	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	322.471,37	219.811	381.000
		6		Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	322.471,37	219.811	381.000
			16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	322.471,37	219.811	381.000
	3			Para Cezaları	62.136,41	639	0
		2		İdari Para Cezaları	62.136,41	639	0
			99	Diğer İdari Para Cezaları	62.136,41	639	0
	9			Diğer Çeşitli Gelirler	448.235,84	1.380.111	1.566.000
		1		Diğer Çeşitli Gelirler	448.235,84	1.380.111	1.566.000
			06	Kişilerden Alacaklar	81.533,22	54.007	0
			19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	335.668,00	1.275.810	1.489.000
			99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	31.034,62	50.294	77.000
TOPLAM					110.076.051,75	105.856.576	114.769.000

5.11- Döner Sermaye

Üniversitenin esas faaliyetlerinin aksatılmaması koşuluyla, Döner Sermaye İşletmesi bünyesinde aşağıdaki iş ve hizmetler yapılır:

a) Yükseköğretim Kurumları dışındaki kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce talep edilen veya edilebilecek olan konularda bilimsel görüş vermek, proje veya araştırma yapmak, seminer, konferans, panel, sempozyum düzenlemek; kurs, sertifika programları açmak ve benzeri hizmetler vermek,

b) Her türlü konuda danışmanlık, araştırma, geliştirme, uygulama, deney yapmak; plan veya proje hazırlamak; analiz, ölçme, teknik bakım veya kontrol, kalite veya standartlara uygunluğun kontrolü, iş değerlendirilmesi, ekspertiz, ölçü ayarı ve bu işlerle ilgili uygulama hizmetleri yapmak,

c) Faaliyet alanı ile sınırlı olmak üzere mal, iş ve hizmet üretmek; elde edilen ürünlerin önceden Rektörün izni alınmak şartıyla, pazarlama ve satışını sağlamak; her türlü inşaat, tesisat ve mimari projeleri hazırlamak ve denetlemek ile benzeri işleri yapmak,

d) Faaliyet alanı ile ilgili her türlü basım ve yayım hizmetleri yapmak,

e) Bakanlar Kurulunun 24/10/1995 tarihli ve 95/7434 sayılı kararıyla onaylanan, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransız Cumhuriyeti Hükümeti Arasındaki Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu'na İlişkin 14 Nisan 1992 Anlaşması'na Ek Protokol'ün 3 üncü maddesinin (d.i) fıkrasında belirtilen esaslara göre Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavını hazırlamak ve gerçekleştirmek.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde Yabancı Diller Yüksekokulunun açtığı dil kursları, Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinin eğitim, seminer ve sertifika programları ile Konferansları Galatasaray Üniversitesi öğretim elemanlarının verdiği danışmanlık hizmetleri, Hukuk Fakültesi Öğretim Elemanlarının verdiği hukuki mütalaalar Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınav hizmetleri vb. yapılan diğer hizmetleri 2020 yılında döner sermaye faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilmiştir. Söz konusu faaliyetlerden döner sermaye 2020 yılında 3.145.372,89 TL brüt gelir elde etmiştir.

İdare: Üniversiteler

İşletme: Galatasaray Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi

Tarih Aralığı: 01/01/2020-31/12/2020

GELİR TABLOSU

DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ GELİR TABLOSU		
	01/01/2020	31/12/2020
	2020	
A- BRÜT SATIŞLAR		3.145.372,89
1- Yurt İçi Satışlar		3.145.372,89
2- Yurt Dışı Satışlar		0,00
3- Dönüşüm Gelirleri		0,00
4- Diğer Gelirler		0,00
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)		256.841,61
1- Satıştan İadeler (-)		152.359,01
2- Satış İskontoları (-)		0,00
3- Diğer İndirimler (-)		104.482,60
C- NET SATIŞLAR		2.888.531,28
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)		30.585,80
1- Satılan Mamüller Maliyeti (-)		0,00
2- Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)		0,00
3- Satılan Hizmet Maliyeti (-)		30.585,80
4- Diğer Satışların Maliyeti (-)		0,00
BRÜT SATIŞ KARI ve ZARARI		2.857.945,48
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)		2.905.541,67
1- Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)		0
2- Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)		0,00
3- Genel Yönetim Giderleri (-)		2.905.541,67
4-Dönüşüm Giderleri (-)		0,00
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		-47.596,19
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR ve KARLAR		823.600,87
1- Faiz Gelirleri		823.600,87
2- Konusu Kalmayan Karşılıklar		0,00
3- Menkul Kıymet Satış Karları		0,00
4- Kambiyo Karları		0,00
5- Reeskont Faiz Gelirleri		0,00
6- Diğer Olağan Gelir ve Karlar		0,00
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER ve ZARARLAR (-)		0,00
1- Karşılık Giderleri (-)		0,00
2 - Menkul Kıymet Satış Zararları (-)		0,00
3- Kambiyo Zararları (-)		0,00
4- Reeskont Faiz Giderleri (-)		0,00
5- Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)		0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARARLAR		776.004,68
H- OLAĞANDIŞI GELİR ve KARLAR		26.825,51
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları		0,00
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar		26.825,51
I- OLAĞANDIŞI GİDER ve ZARARLAR (-)		4.800,00
1- Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)		0,00
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)		4.800,00
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)		0,00
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		798.030,19
J- DÖNEM KARI VERGİ ve DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK		0,00
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		798.030,19

2020 YILI DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ FAALİYET BİLGİLERİ

Yevmiye Sayısı	5.665 Adet
Doğrudan Temin ile Satın Alma	16 Adet
Açılan Avans ve kredi sayısı	1 Adet Avans, 1 Adet Kredi
İhale	2 Adet
Düzenlenen Bordro Sayısı (Ek Ödeme Bordrosu)	58 Adet
Yolluklar	-
Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile Görevlendirmeler	23 Adet Hukuki Mütalaa, 1 Adet Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı, 3 Adet Yabancı Diller Yüksekokulu dil kursları, Sürekli Eğt. Uyg. Merkezinde 13 Adet Sertifika ve Eğitim Programı, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi 1 Adet Proje
Gelen Evrak Sayısı	611 Adet
Giden Evrak Sayısı	466 Adet

2020 YILINDA DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ KAPSAMINDA YAPILAN FAALİYETLER

- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde açılan Programlar/Konferans/Eğitimler

- Mikro MBA Sertifika Programı-(2 adet)
- Dijital Dönüşüm Eğitim Programı
- Fark Yaratan Liderlik Sertifika Programı
- Kriz ve Risk Yönetimi Eğitimi Programı
- Uygulamalı Veri Analizi Sertifika Programı – (3 adet)

- Hukuk Fakültesi bünyesinde 23 Adet Hukuki Mütalaa verilmiştir.

- Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Komisyon Başkanlığı bünyesinde 2020 yılı Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS) yapılmıştır.

- Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde yapılan Proje/Danışmanlık vb. hizmetler

- Modüler Sualtı Tablet Sistemi Projesi
- DiveSafe (Bilimsel ve Çevresel Sualtı Araştırmaları) Projesi

Galatasaray Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi					
KESİN MİZAN					
01/01/2020 - 31/12/2020					
Hesap Aralığı 100 - 999					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
102	BANKALAR HESABI	23.727.070,37	10.543.311,37	13.183.759,00	
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	3.368.923,31	3.368.923,31		
120	ALICILAR HESABI	1.227.264,99	1.227.264,99		
123	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	691.320,09	685.920,09	5.400,00	
136	DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR HESABI	1.723,00	1.723,00		
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	98.408,49	89.295,19	9.113,30	
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	149.383,21	79.654,28	69.728,93	
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	83.493,75	83.493,75		
195	İŞ AVANSLARI HESABI	11.697,69	11.697,69		
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	122.471,00	122.471,00		
320	SATICILAR HESABI	466.236,61	466.236,61		
336	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	3.686,99	3.686,99		
340	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	1.859.985,99	1.889.985,99		30.000,00
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	707.070,15	930.340,40		223.270,25
362	ÖDENECEK DÖNER SERMAYE YÜKÜMLÜLÜKLERİ	256.041,22	292.440,33		36.399,11
363	ÖDENECEK DÖNER SERMAYE KATKI PAYLARI	1.743.481,37	1.743.481,37		
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	214.171,06	214.171,06		
500	SERMAYE HESABI		100.000,00		100.000,00
570	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI HESABI	10.749.399,89	23.318.684,24		12.569.284,35
580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI HESABI (-)	488.982,67		488.982,67	
590	DÖNEM NET KÂRI HESABI	1.819.884,46	2.617.914,65		798.030,19
591	DÖNEM NET ZARARI HESABI (-)	488.982,67	488.982,67		
600	YURTIÇİ SATIŞLAR HESABI	3.145.372,89	3.145.372,89		
610	SATIŞTAN İADELER HESABI (-)	152.359,01	152.359,01		
612	DİĞER İNDİRİMLER HESABI (-)	104.482,60	104.482,60		
622	SATILAN HİZMET MALİYETİ HESABI (-)	30.585,80	30.585,80		
632	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ HESABI (-)	2.905.541,67	2.905.541,67		
642	FAİZ GELİRLERİ HESABI	823.600,87	823.600,87		
679	DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR HESABI	26.825,51	26.825,51		
681	ÖNCEKİ DÖNEM GİDER VE ZARARLARI HESABI (-)	4.800,00	4.800,00		
690	DÖNEM KARI VEYA ZARARI HESABI	3.995.799,27	3.995.799,27		
692	DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI HESABI	798.030,19	798.030,19		
740	HİZMET ÜRETİM MALİYETİ HESABI	30.585,80	30.585,80		
741	HİZMET ÜRETİM MALİYETİ YANSITMA HESABI	30.585,80	30.585,80		
770	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ HESABI	2.905.541,67	2.905.541,67		
771	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ YANSITMA HESABI	2.905.541,67	2.905.541,67		
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	3.997.522,27	3.997.522,27		
805	GELİR YANSITMA HESABI	3.997.522,27	3.997.522,27		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	256.841,61	256.841,61		
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	2.939.745,88	2.939.745,88		
835	GİDER YANSITMA HESABI	2.939.745,88	2.939.745,88		
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	6.937.268,15	6.937.268,15		
900	ALINAN TEMİNATLAR HESABI	19.000,00	9.000,00	10.000,00	
901	ALINAN TEMİNATLAR ALACAKLI HESABI	9.000,00	19.000,00		10.000,00
970	KULLANILACAK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	10.703.699,00	10.703.699,00		
971	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	11.297.199,00	11.297.199,00		
975	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	2.935.107,08	2.935.107,08		
980	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	162.000,00	162.000,00		
981	GİDER TAAHHÜTLERİ ALACAKLI HESABI	162.000,00	162.000,00		
TOPLAM		112.495.982,87	112.495.982,87	13.766.983,90	13.766.983,90

6 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Galatasaray Üniversitesi “Özel Bütçeli İdare” olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, 5436 sayılı Kanunun 12 inci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) başlıklı kısmında bulunan “Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri” içerisinde yer almaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11.Maddesinde üst yöneticilerin, 31. ve 32. Maddesinde ise harcama yetkilisinin yetkileri ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Mezkur Kanunun 33. Maddesinde giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. Üniversitede yönetim ve iç kontrol sisteminin Kanuna uygun olarak oluşturulabilmesi için teşkilat yapısı düzenlenmiştir. 5018 sayılı Kanuna ve Kanunun ilgili maddelerine istinaden çıkartılan Yönetmelik, Tebliğ ve diğer mevzuata uygun olarak işlemler yürütülmektedir.

5018 Sayılı Kanunun 11. Maddesinde “Üst yöneticilerin idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahalli idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. “Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.” (5436 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin c/1 fıkrası ile değişen fıkra) hükümleri yer almakta olup, Kanunda görevliler ve sorumlular açıkça belirlenmiştir.

Üniversitenin idari ve akademik birimlerinde birim faaliyet raporları hazırlanıp iç kontrol güvence beyanı imzalanmaktadır.

İç kontrol işlemleri 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı 3 nolu mükerrer Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Üniversitede gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kanunlara ve düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesi, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak amacı ile 24.07.2006 tarih ve 114 sayılı Rektör Oluru ile “Galatasaray Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesi” hazırlanmıştır. Ön Mali Kontrol Yönergesine göre mali işlemler incelenmektedir.

2009 yılında İç Kontrol Standartları sisteminin kurulmasına yönelik genel yazı Üniversitenin tüm birimlerine dağıtılmış; bu konuda birim yöneticileri ile “İç Kontrol Sistemi ve İç Kontrol Standartları” konusunda bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. TÜBİTAK TÜSSİDE’nin Gebze/ Kocaeli’de düzenlediği “Kamu İdarelerinde İç Kontrol Uygulamaları” Konferansına Birim yetkililerinden bir gruba katılım sağlanmıştır.

Tüm birimlerden, kendi birimlerine yönelik İç Kontrol Eylem Planı hazırlamaları talep edilmiştir. Daire başkanları ve Fakülte, Enstitü, Meslek Yüksekokulu sekreterleri ile ayrı ayrı toplantılar düzenlenerek fikir alışverişinde bulunulmuştur.

Üniversitede birimlerin hazırladıkları İç Kontrol Eylem Planlarından yararlanılarak “İdarenin İç Kontrol Eylem Planı” hazırlanmış ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Eylem Planı 2012 yılında gözden geçirilerek revize edilmiştir. Revize edilen eylem planı çerçevesinde öngörülen eylemler ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Söz konusu plan Kurumun web sayfasında yayınlanmış olup, kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır.

İç Kontrol Eylem Planında öngörüldüğü üzere Etik Komisyonu kurulmuştur. Galatasaray Üniversitesi Etik Kurul yönergesi hazırlanmış ve Senato tarafından onaylanmıştır. Etik Sözleşmesi akademik ve idari personel tarafından imzalanmıştır.

Mali işlemlerin süreç akış şeması hazırlanmış ve Üst Yöneticinin onayıyla yürürlüğe girmiştir. Tüm birimlere dağıtılarak web sayfasında yayınlanmıştır.

Evrakları ve önemli belgeleri imzalamaya ve onaylamaya yetkili kişiler yazılı olarak belirlenmiştir. “Galatasaray Üniversitesi İmza Yetkilileri ve Yetki Devri Yönergesi” Senatoda kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Hizmet standartları envanteri ve tablosu oluşturulmuş olup anılan tabloda yer alan hizmetlerin belirtilen sürelerde tamamlanamaması durumunda, birinci ve ikinci müracaat yerleri belirlenerek web ortamında yayınlanmıştır.

Üniversitenin İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün 02.12.2013 tarih ve 70451396-24/10775 sayılı “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi” yazısına istinaden üzerinde gerekli değişiklikler yapılarak Rektörlük Makamının 30.12.2014 tarihli onayı ile revize edilmiştir.

Söz konusu Eylem Planı; muhteviyatında yer alan eylemlerin bir kısmının süresinde tamamlanamaması ve değişen koşullar doğrultusunda yeni eylemlerin öngörülmesi sonucunda, Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan 02/12/2013 tarihli ve 70451396-24/10775 sayılı “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi” ve 07/02/2014 tarihli “Kamu İç Kontrol Rehberi”ndeki açıklamalar doğrultusunda Rektörlük Makamının 31.12.2015 tarihli onayı ile revize edilmiştir. Eylem planı Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Üniversitede üst yönetimin desteği sağlanarak İç Kontrol Sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılarak farkındalık oluşturulmuştur. Bu sistemin tüm bileşenleriyle işlevsel hale gelmesi için iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Üniversitenin tüm birimlerinde devam eden çalışmalar ile Maliye Bakanlığı tarafından çıkartılan Kamu İç Kontrol Rehberi de dikkate alınarak “İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi” oluşturulmuştur. Bu kapsamda, birimlerin iç kontrol sistemine <http://ickontrol.gsu.edu.tr> linki üzerinden erişebilmeleri sağlanmaktadır.

İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi kapsamında, Üniversitenin organizasyon yapısı oluşturulmuştur. Üniversitede temel yönetsel ve destek süreçleri için; ana süreç, süreç, alt süreç ve iş akış şemaları olarak dörtlü hiyerarşi meydana getirilmiştir. Belirlenen süreçlerle, Üniversitenin tümünde bu süreçleri, süreçlerdeki iş adımlarına göre görev ve sorumluluklarını yerine getirmekten sorumlu birimler ilişkilendirilmiştir. Etkin bir iç kontrol için personelin görev, yetki ve sorumluluklarının sistematik olarak açık bir şekilde belirlenmesi çalışmaları tamamlanma aşamasındadır. Kurumun tüm birimleri ve çalışanları iç kontrol sisteminde belirtilen görev tanımları dahilinde, Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Üniversitenin vizyon dahilinde öngörmüş olduğu hedeflerin gerçekleştirilmesinde, yasal ve kurumsal düzenlemelere başta öğrenci ve idare personeli olmak üzere paydaşların beklentilerine uygun olarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde olumsuz etkileri önleyici ve sınırlandırıcı kontrol faaliyetleri belirlendikten sonra, Üniversite için belirlenen

sınırlardan daha yüksek seviyedeki risklerin, risk seviyelerinin azaltılması için iç kontrol sistemi üzerinden eylem planları oluşturulmuştur.

Galatasaray Üniversitesi Kurumsal Risk Yönetimi Stratejisi Yönergesi ve yönergenin eki Risk Stratejisi Belgesi 25.01.2018 tarihli ve 2018/02 sayılı Üniversite Senato Toplantısı'nda alınan 2 No.lu Karar ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Yönerge kapsamında, Üniversitede Birim Yöneticileri, Birim Risk Koordinatörü olarak görevlendirilmiştir. Ayrıca, üniversitenin tüm birimlerinde en az üç kişiden oluşan Birim Risk Yönetim Ekipleri kurulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 57. maddesinde “Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşur.” ifadesinde de görüleceği üzere Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin bir unsuru da İç Denetim'dir.

İç Denetim Faaliyetleri:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63. maddesinde İç Denetim “Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.” şeklinde tanımlanmıştır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Galatasaray Üniversitesi İç Denetim Birimi Başkanlığı, yürütülen tüm işlem ve faaliyetlerin bağımsız ve tarafsız olarak risk odaklı denetlemek ve değerlendirmek üzere aşağıdaki görevleri yürütür.

- İdarenin maruz kaldığı/kalacağı riskleri ve bunlara ilişkin kontrolleri dikkate alarak, denetim çalışmalarında öncelik verilecek alanların, dikkate alınacak ayrıntıların ve denetimin sıklığının belirlenmesine yönelik olarak risk değerlendirmesi yapmak,
- Dönemsel ve riske dayalı iç denetim faaliyetleri çerçevesinde, iç denetim plan ve programlarını hazırlayarak yürürlüğe koymak, çalışma planları aracılığıyla icra etmek,
- İç kontrol, risk yönetimi ve yönetim süreçlerinin yeterliliğini ve etkinliğini değerlendirmek,
- Dönemsel ve riske dayalı denetimler haricinde, üst yöneticinin talebi üzerine, iç denetimin amacına uygun ve Galatasaray Üniversitesi İç Denetim Yönergesi'nde belirtilen görevler çerçevesinde denetimler yapmak,
- İlgili mevzuat ve Galatasaray Üniversitesi İç Denetim Yönergesi'nde belirtilen danışmanlık faaliyetlerini yürütmek,
- Mali ve mali olmayan işlemlere ilişkin karar ve tasarrufların, amaç ve politikalara, stratejik plana ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Uygun görülecek konular için, konferans ve seminerlere iştirak etmektir.

2020 yılında İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından yapılan denetimler aşağıda yer almaktadır.

- Akademik Teşvik Ödemeleri Uygunluk ve Performans Denetimi
- Kültür ve Spor Etkinliklerinin Yönetimi Süreci Performans Denetimi
- Yemek Hizmeti Sunum İşlemleri Süreci Sistem ve Uygunluk Denetimi
- Yabancı Dil Kursları Süreci Uygunluk/Sistem ve Performans Denetimi

Plan Dönemi Faaliyet ve Performans Bilgileri

Denetim Planı Gerçekleşme Durumu: 2020 yılı Denetim Programı eksiksiz olarak tamamlanmış olup 2021 yılı denetim programı Üst Yönetici tarafından onaylamıştır.

II - AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

	STRATEJİK AMAÇ 1
A.1	Üniversitenin nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliliğinin artırılması
	STRATEJİK HEDEF
H.1.1	Kabul edilen öğrenci niteliğinin artırılması
H.1.2	Öğrenci bağlılığının artırılması
H.1.3	Mezunlarla iş birliğinin artırılması
	STRATEJİK AMAÇ 2
A.2	Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması
	STRATEJİK HEDEF
H.2.1	Eğitim programlarının geliştirilmesi
H.2.2	Akademik personelin üst düzey yetkinliğinin korunması
	STRATEJİK AMAÇ 3
A.3	Bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliliğinin ve yaygınlığının artırılması
	STRATEJİK HEDEF
H.3.1	Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması
H.3.2	Disiplinler arası çalışmaların artırılması
H.3.3	Bilimsel araştırmaların yaygınlaştırılması
	STRATEJİK AMAÇ 4
A.4	Bilimsel araştırma sayısının artırılması
	STRATEJİK HEDEF
H.4.1	Bilimsel araştırma projelerine katılımın artırılması
H.4.2	Araştırma bütçe ve imkânlarının çeşitlendirilmesi
	STRATEJİK AMAÇ 5
A.5	Kurumsallaşma faaliyetlerinin pekiştirilmesi
	STRATEJİK HEDEF
H.5.1	Kalite güvence sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması
H.5.2	Teknoloji altyapısının güçlendirilmesi
	STRATEJİK AMAÇ 6
A.6	Kurum içi ve dışı paydaşlarla olan iletişim ve iş birliği faaliyetlerinin artırılması
	STRATEJİK HEDEF
H.6.1	Kurum içi birimlerde iletişim ve iş birliğinin artırılması
H.6.2	Dış paydaşlarla olan iletişim ve iş birliğinin artırılması
	STRATEJİK AMAÇ 7
A.7	Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması
	STRATEJİK HEDEF
H.7.1	Toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması
H.7.2	Toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerinin artırılması

B. Diğer Husular

Temel Politikalar ve Öncelikler

Orta Vadeli Program

Orta Vadeli Program (2020-2022) 04.10.2019 tarihli 1618 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile onaylanarak 04.10.2019 tarih ve 30908 mükerrer sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

2020-2022 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın temel amacı; Dengelenme, Disiplin ve Değişim teması ile hazırlanan 2019-2021 Yeni Ekonomi Programı çerçevesinde fiyat istikrarı,

finansal istikrar ve cari işlemler dengesinde son bir yılda elde edilen kazanımların korunup geliştirilmesi, üretim ve verimlilik odaklı, sürdürülebilir büyüme ile adaletli paylaşımaya yönelik ekonomik dönüşümün ve değişimin gerçekleştirilmesidir.

Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı; Kurumun orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedeflerini ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içerecek şekilde hazırlanmıştır.

Kurumun temel araştırma stratejisi ve bununla ilgili araştırma hedefleri Üniversitenin 2018-2022 Stratejik Planında belirlenmiştir. Tanımlandıkları şekliyle hedeflere büyük ölçüde Üniversitenin araştırmacı niteliğine sahip öğretim elemanlarının çabası ile erişilecektir.

Orta Vadeli Programın temel amaçları ve hedefleriyle uyumlu şekilde ve Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı dikkate alınarak 2020 Yılı Performans Programı ile İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1 - Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1 Bütçe Giderleri

2020 MALİ YILI BÜTÇE GİDER GERÇEKLEŞMELERİ				
Hesap Kodu	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Toplam Harcanan (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
830.01-Personel Giderleri	63.476.000	66.026.219	63.534.735	96,23%
830.02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	9.625.000	9.928.000	9.765.585	98,36%
830.03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.514.000	13.456.816	10.548.237	78,39%
830.05-Cari Transferler	2.917.000	3.211.400	3.034.372	94,49%
830.06-Sermaye Giderleri	13.500.000	15.281.607	15.258.504	99,85%
TOPLAM	100.032.000	107.904.042	102.141.433	94,66%

Özel bütçeli bir Kurum olan Galatasaray Üniversitesinde; 2020 mali yılında tahsis edilen ödeneklerin etkin ve verimli bir şekilde kullanılması amacıyla faaliyetler yürütülmüştür. 2020 yılı KBÖ 100.032.000 TL olup yıl içerisinde genel toplam da 7.872.042 TL ödenek eklenmiş, söz konusu ödeneklerin 3.272.466 TL'lik kısmı Likit Karşılığı Eklenen, 4.599.576 TL'lik kısmı Gelir Fazlası Karşılığı olmak üzere toplam ödenek 107.904.042 TL gerçekleşmiş olup ve bu tutarın 102.141.433 TL'lik kısmı harcanmıştır.

1.2 Bütçe Gelirleri

2020 MALİ YILI BÜTÇE GELİRLERİ			
Hesap Kodu	Bütçe Başlangıç Tahmini (TL)	Gerçekleşen Tutar (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
800.03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.333.000	12.707.331	152,49%
800.04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	89.857.000	91.059.984	101,34%
800.05-Diğer Gelirler	1.842.000	2.089.261	113,42%
TOPLAM	100.032.000	105.856.576	105,82%

2020 yılında **100.032.000 TL** gelir bütçesi tahmin edilmiş, buna karşılık **105.856.576 TL** gelir gerçekleşmiştir. Bu da **%105,82**'lik bir gerçekleşme olduğunu göstermektedir. Tertipler içinde "03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri" için öngörülen tutarda **%152,49**'luk; "04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler" için **%101,34**'lük ve "05 Diğer Gelirler" kaleminde ise **%113,42**'lik gerçekleşme olmuştur.

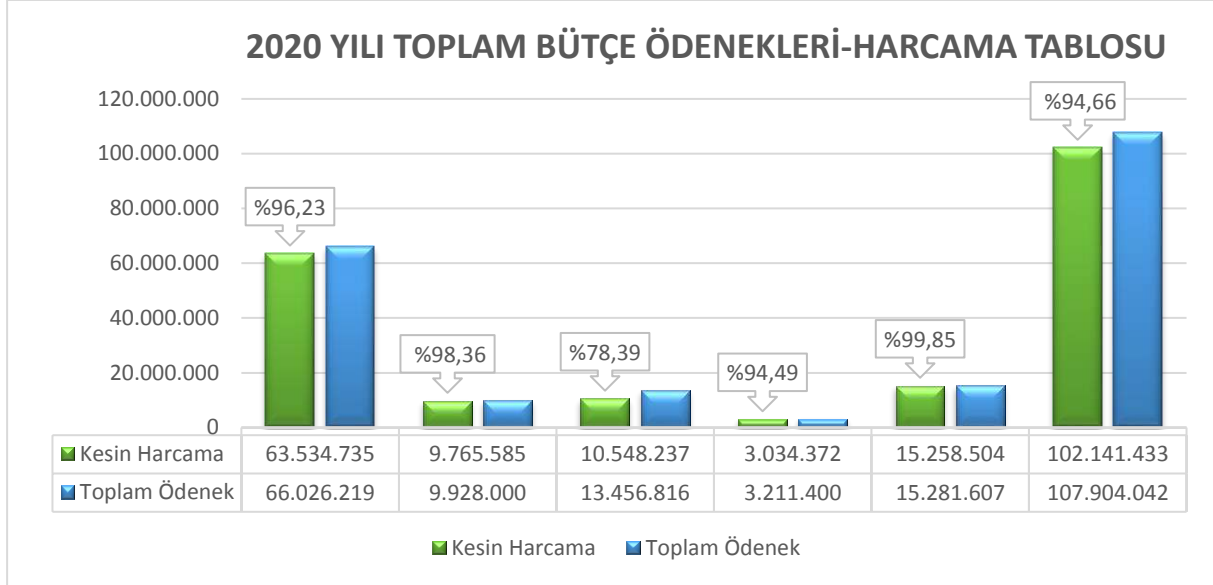
Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri:

Bütçe giderleri toplam **% 94,66** oranında gerçekleşmiştir.
Mal ve Hizmet Giderleri toplam **% 78,39** oranında gerçekleşmiştir.

2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



Toplam bütçe ödenekleri içerisinde, "01 Personel Giderleri" için **%61,19**; "02 Sosyal Güvenlik Kurumları Devlet Primi Giderleri" için **%9,20**; "03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri" için **%12,47**; "05 Cari Transfer Giderleri için **%2,98**" ve "06 Sermaye Giderleri" için ise **%14,16** oranında bir pay ayrılmıştır.



2020 yılı sonu itibarı ile tertip bazında ödenekler; “01 Personel Giderleri” % 96,23; “02 Sosyal Güvenlik Kurumları Devlet Primi Giderleri” % 98,36; “03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri” % 78,39; “05 Cari Transfer Giderleri % 94,49” ve “06 Sermaye Giderleri” ise %99,85 oranında gerçekleşmiştir.

3 - Mali Denetim Sonuçları

3.1 - Dış Denetim : 6085 sayılı Sayıştay Kanunu’nun 36 ncı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 68 inci maddeleri uyarınca; Sayıştay Başkanlığı tarafından Üniversitenin 2019 yılı hesapları, (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) mali iş ve işlemleri ile yönetim dönemi hesapları incelenmiş ve denetlenmiştir. Sayıştay Başkanlığı tarafından Üniversitenin 2019 yılı ile ilgili tespit edilen bulgu bulunmamaktadır. Kurumumuzun 2019 mali yılı işlemleri ve yönetim dönemi hesaplarının doğru ve güvenilir olduğu bildirilmiştir.

3.2 - İç Denetim : Üniversitenin mali ve mali olmayan süreçler ile her türlü faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 63 üncü maddesi uyarınca İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından denetime tabidir. Üniversitenin iç denetim kadrolarında görev yapan denetçi sayısı 2’dir.

B. Performans Bilgileri

1 - Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Program Adı	Alt Program Adı	Faaliyet	Faaliyet Açıklaması
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Üniversite bünyesinde, bilimsel araştırmaların niteliğinin artırılmasında öncelikli olarak bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu hedef ile birlikte, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI gibi prestijli bilimsel dergilerin yer aldığı indeksler tarafından taranan yayın sayısının artırılması, atama ve yükseltme kriterlerinde nitelikli araştırma çıktılarının etkisinin artırılması sağlanacaktır.
Hayat Boyu Öğrenme	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri		
Yükseköğretim Hizmetleri	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Galatasaray Üniversitesine Bağlı İlk ve Orta Öğretim Hizmetleri	Devlet Üniversitesi olan Galatasaray Üniversitesi, Üniversite statüsünü alması ile birlikte bütünsel eğitim-öğretim kurumu olma özelliğini korumuş, Galatasaray Lisesi ile ona bağlı İlk-Ortaöğretim Okulu da Üniversite Rektörlüğüne bağlı öğretim birimleri olarak tanımlanmıştır.
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Erişimin Kolaylaştırılması	Galatasaray Üniversitesi, bilgi ve teknoloji kaynakları açısından yüksek donanıma sahiptir. Galatasaray Üniversitesi eğitim faaliyetlerinin çok yönlü uygulamalarında yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmek üzere farklı birimlerin desteğini almaktadır. Dil yetkinliğinin artırılması için, Espace Francophone biriminde yer alan uygulamalar (yazılımlar, dil geliştirme paketleri) ve multimedya araçları ile ders sonrası faaliyetler teşvik edilmektedir. Ayrıca, dil eğitimi içerisinde yazılı-görsel malzemeler, akıllı kürsü sistemleri uygulanmaktadır. Farklı akademik birimlerde, laboratuvar uygulamaları için donanım ve yazılım desteği sunulmakta, ders işleyişinde projeksiyon sistemlerinden yararlanılmaktadır. Üniversite genelinde verilen derslerle ilgili öğrenciler ve öğretim elemanlarının erişimine açık uni.gsu.edu.tr sitesi desteği sunulmaktadır. Bunlara ek olarak, kütüphane düzeyinde e-veri tabanlarına ve e-kitaplara erişim sağlanmakta, gelen yeni talepler doğrultusunda bu tür aboneliklerin sayısı artırılmaktadır. Galatasaray Üniversitesi, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma yönelik hizmetleri aracılığıyla; öğrencilerin, personelin ve diğer yararlanıcıların memnuniyetlerini artıracak öğrenci ve

			<p>çalışan odaklı süreçlerle kurum içerisinde ortak “Galatasaray Geleneği”ni taşımasıyla ön plana çıkmaktadır. Öğrencilerle yakın ve yüksek iletişim; programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları, ders ve danışman değerlendirme anketleri, sınıf temsilcisi ile öğrenci konseyi seçimleri ve danışmanlık sistemi vasıtasıyla teşvik edilmektedir. Yeni fikirlere açık, yatay iletişime önem veren ve çalışanların her konuda yaratıcı potansiyelini teşvik eden katılımcı anlayışa sahip, dinamik bir yönetim sisteminin sürdürülmesini amaçlayan Galatasaray Üniversitesi, iç ve dış paydaşları arasında iletişimin ve Galatasaray Topluluğu ile entegrasyonun desteklenmesi adına çalışmalarını sürdürmektedir.</p>
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	<p>Birinci öğretim, yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimdir. Üniversitenin Fakülte ve Enstitülerinde normal örgün öğretim yapılmaktadır.</p>
		Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	<p>Yükseköğretim kurumlarında yapılacak ikili öğretimde ikinci öğretimle ilgili hususlar, 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi Ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun ile belirlenmiştir. Yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimin bitimini takiben yapılan örgün öğretim ikinci öğretimdir. Üniversitenin Denizcilik Meslek Yüksekokulunun programlarında İkinci Öğretim uygulaması ile eğitim ve öğretim verilmektedir. Ayrıca Üniversiteye bağlı Enstitülerde İkinci Öğretim Programları bulunmaktadır.</p>
		Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	<p>Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre, yüksek lisans programı, tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların hangi enstitü ana bilim/ana sanat dallarında ve nasıl yürütüleceği ile yükseköğretim kurumlarının yetkisinde olan tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçişe izin hususları senatolar tarafından çıkarılan yönetmelikle düzenlenir. Galatasaray Üniversitesinin Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerinde tezsiz yüksek lisans programları bulunmaktadır.</p>

Yükseköğretim Hizmetleri	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	Üniversitede, beslenme hizmetleri ile ilgili bilgiler, aylık yemek listeleri ve yemek ücretleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından ilan edilmektedir. Öğrenci yemek bedelleri Üniversitemizin içinde olan anlaşma yapılan bankanın ATM si veya İnternet Bankacılığından yüklenmektedir. Aylık ödemeler yüklenici yemek firması tarafından yemek yiyen kişi sayısını belirten faturalar ile Başkanlığın bilgisayar takip merkezinde belirlenmiş sayılar, Kontrol Teşkilatının incelemesi sonucu tutanakla tespit edilerek doğrulukları onaylanmakta ve hakedişleri yapılmaktadır. Üniversite öğrencilerinin talepleri üzerine Öğrencilere sabah kahvaltısı ve akşam yemeği imkânları da sunulmuş ve bu imkânlardan personelin yararlanması da uygun görülmüştür.
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetler	Üniversitede Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından; öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmalarını yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik, tiyatro vb. faaliyet alanlarında kursların açılması sağlanmakta, çalışma grupları, korolar oluşturarak, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi, kültürel gezi vb. faaliyetlerde bulunabilmeleri için Öğrenci Kulüpleri aracılığıyla etkinlikler planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir. Spor hizmetleri olarak öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, disiplinli çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak ve boş zamanlarını değerlendirmek için; grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlenmekte, spor takımları kurulmakta, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve spor etkinliği düzenleyen diğer yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği yapılarak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve müsabakalara katılmaları sağlanmaktadır.
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	Üniversitede Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerin beden ve ruh sağlıklarını korumak, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla; çağdaş yöntemlerle yeterli kaliteli düzeyde beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor, psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri sunulmakta, sosyal ihtiyaçlarının karşılanması faaliyetleri yürütülmektedir.
		Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	Üniversitelerin Sağlık Merkezlerinde verilecek Sağlık Hizmetleri, Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal ile Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nin 11.maddesinde belirtilmiştir. Sağlık Hizmetleri Üniversitemizin bütün öğrencileri ile çalışanları, çalışanların bakmakla yükümlü oldukları bireylerine sağlık hizmeti verir. Galatasaray Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, Sağlık Ünitesinde yönetmelikle belirtilen yükümlülükler kapsamında 1. Basamak Tedavi Hizmetleri, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri, Diş Hekimliği hizmetleri verilmektedir.

Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Üniversitenin Hukuk Müşavirliği, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51. maddesi ile 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 26. ve 35.maddesine göre İdarenin öğrencileri ve personeli ile diğer kişi ve kuruluşlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak, Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki mevzuata uygun olarak icrasında yardımcı olmakla ve danışmanlık hizmeti sunmakla görevli olarak faaliyetlerini sürdürmektedir
		İç Denetim	Galatasaray Üniversitesinin mali ve mali olmayan süreçler ile her türlü faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63'üncü maddesi uyarınca İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından denetime tabidir.

Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Üniversitede, uluslararası standartlara erişimi sağlamak adına teknoloji altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Üniversite kurumsallaşma çalışmalarının önemli bir unsuru olarak teknoloji altyapısı, tüm kurum ve kuruluşlarda olduğu gibi üniversitenin de kurumsallaşma çalışmalarının desteklenmesi adına kritik öneme sahiptir. Teknoloji altyapısının güçlendirilmesi hedefi kapsamında birimler arası kullanılan farklı sistemlerin bütünsel bir şekilde ele alınması adına projeler gerçekleştirilmesi ve üst yönetim tarafından performansın ve birim hedeflerine uyumluluğun birimler dahilinde takip edilmesini sağlamak adına kurum performans sisteminin yapılandırılması çalışmaları yürütülmektedir.
		Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	Galatasaray Üniversitesi tarafından, engellilerin toplumsal hayata katılımının önündeki engellerin kaldırılması için Kurumun yapı alanlarında fiziksel, mimari, yönlendirici ve bilgilendirici tedbirlerin alınması sağlanmaktadır.
		Genel Destek Hizmetleri	Üniversitede, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından Genel Destek Hizmetlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır.
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Öğrenci bağlılığının artırılması hedefi kapsamında, öğrencilerin üniversite içerisinde bulunduğu süre boyunca kendilerini üniversitenin bir parçası olarak görmeleri ve mezuniyet sonrasında üniversiteyi temsil edebilmeleri açısından öğrenci bağlılığının artırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, öğrencilere sağlanan fiziksel olanaklardaki gelişmeler ile sosyal ve fiziksel olanaklara ilişkin öğrenci memnuniyetindeki iyileşmeler gözlenecektir. Öğrenci bağlılığının artırılması hedefi doğrultusunda, öğrencilere sağlanan fiziksel altyapının iyileştirilmesi Stratejik Plan döneminde izlenecektir
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Üniversitenin insan kaynakları, Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Üniversite idari ve akademik kadrolarına verilen atama izinleri çerçevesinde, etkin ve verimli bir şekilde kullanılmaktadır.
		Özel Kalem Hizmetler	Üniversitenin Özel Kalem Birimi tarafından, Rektör ve Rektör Yardımcılarının randevu ve görüşmeleri ile yazı işleri yürütülmekte, ayrıca Rektörün vereceği diğer görevler yapılmaktadır.
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Üniversitede Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, 18.02.2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre faaliyetler yürütülmektedir.

2 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler

Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

Yıl: 2020

Programın Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Programın Adı: ARAŞTIRMA ALTYAPILARI

Alt Program Hedefi: Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Değerlendirme		Bilimsel araştırma alanında etkinliğini artırarak uluslararası bir araştırma üniversitesi olmak vizyonuna sahip olan Galatasaray Üniversitesi tarafından bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliliğinin ve yaygınlığının artırılması amaçlanmaktadır. Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesine yönelik 2020 yılı için performans hedefi belirlenmemiştir.											

Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Alt Program Hedefi: Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Grç Oranı	Grç Durumu
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	0	0	0,0143	0	0,0080	0,0002	0,0038	0,0038	0,0038	0	Ulaşılamadı
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	0	0,01	1	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	0	0,01	1	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	0	0	300.000	400.000	45.028,22	112.648,16	112.648,00	114.072,00	384.396,38	1,28	Ulaşıldı
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	0	0	0,01	1	0	0	0	1	1	100	Ulaşıldı
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	0	0	125	85	76	23	89	89	89	0,71	Makul
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0	0	0,4000	1,04	0,2700	0,0660	0,2200	0,3300	0,3300	0,83	Makul
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	0	0	0,01	2	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	0	0	3	1	2	2	1	6	6	2	Ulaşıldı
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	0	0	97	60	33	9	13	48	103	1,06	Ulaşıldı
Değerlendirme		Galatasaray Üniversitesinde bilimsel araştırmaların niteliğinin artırılmasında öncelikli olarak bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu hedef ile birlikte, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI gibi prestijli bilimsel dergilerin yer aldığı indeksler tarafından taranan yayın sayısının artırılması, atama ve yükseltme kriterlerinde nitelikli araştırma çıktılarının etkisinin artırılması sağlanacaktır. Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması kapsamında, araştırma çıktılarında ulusal ve uluslararası endeksli yayınların artırılması ile atama ve yükseltme kriterlerinde araştırma çıktılarının etkisinin artırılması ana stratejiler olarak izlenmektedir.											

Yıl: 2020

Programın Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME

Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

Alt Program Hedefi: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Grç Oranı	Grç Durumu
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	0	0	3	3	0	0	0	12	12	4	Ulaşıldı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	0	0	1.000	3.000	907	485	756	1.516	3.664	3,66	Ulaşıldı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	0	0	19	20	2	1	0	11	14	0,74	Makul
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	0	0	700	1.550	264	57	98	185	604	0,86	Makul
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	0	0	9	12	7	1	0	0	8	0,89	Makul
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılmadı
Değerlendirme		Galatasaray Üniversitesi eğitim, araştırma ve kurumsal alanda olduğu gibi toplumsal alanda toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması ile toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerin artırılmasını hedefleyerek, toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılmasını amaçlamaktadır. Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların yaygınlaştırılması hedefi doğrultusunda, toplumsal gelişim alanında gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinde ve toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Üniversitenin dış paydaşlarla olan iletişim ve işbirliğinin güçlendirilmesi hedefi kapsamında, dış paydaşlarla üniversite hakkında düzenli toplantılar yapılarak bilgi paylaşımının artırılması sağlanmaktadır. Üniversitede kurum, kuruluşlarla işbirliği içerisinde ortak toplumsal ve çevresel duyarlılık kapsamında çalışmalar yapılmaktadır.											

Yıl: 2020

Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Programın Adı: ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER

Alt Program Hedefi: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Grç Oranı	Grç Durumu
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0	0	0,18	0,19	0,07	0,03	0,02	0,14	0,14	0,78	Makul
2	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	28	5	0	3	3	3	3	0,11	Ulaşılamadı
3	YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	0	0	10	9	10	0	9	9	9	0,9	Makul
4	YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
5	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
Değerlendirme		<p>Üniversite geçmiş yıllar içerisinde YÖK 100/2000 Doktora Bursları Projesi kapsamında belli alanlarda desteklenmeye layık görülmüştür. Bu sayede Üniversite tarafından Türkiye'nin öncelikli araştırma alanlarında doktoralı araştırmacı yetiştirilmesine katkıda bulunmaktadır.</p> <p>Eğitim ve öğretim kalitesinin temel unsuru olarak değerlendirilen akademik personel niteliğinin pekiştirilmesi hedefi ile üniversitenin öncelikli iç paydaşı olarak görülen akademik personelin sürekli gelişiminin sağlanması adına uluslararası değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayılarında, uluslararası görevlendirme sayılarında gelişmeler elde edilmektedir.</p>											

Alt Programın Adı: ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

Alt Program Hedefi: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Grç Oranı	Grç Durumu
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	0	0	28	9	2	2	4	4	12	0,43	Ulaşılamadı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0	0	0,70	0,44	36,60	44,35	47	0,47	0,47	0,67	iyileştirilmeli
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	0,60	0,61	63	0	71	0,86	0,86	1,43	Ulaşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	0	0	1.008.315	759.637	754.851	759.637	780.241	787.394	787.394	0,78	Makul
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	0	0	224	200	189,90	191,10	182	190,19	190,19	0,85	Makul
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	0	0	200.544	144.405	0	0	0	6.190	6.190	0,03	Ulaşılamadı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	0	0	0,40	0,27	30	0	33,36	0,34	0,34	0,85	Makul
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	m ²	0	0	1,43	1,45	1,38	0	1,29	1,33	1,33	0,93	Ulaşıldı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	m ²	0	0	6,19	7,45	7,11	0	6,62	6,83	6,83	1,10	Ulaşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2018	0,06	0,08	0,08	2,90	0	0	0,06	0,06	0,75	Makul
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	0	0	30	24,34	26,50	26,32	27,90	27	27	1,1	Ulaşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	0,75	0,52	68,07	0	90	0,63	0,63	0,84	Makul

15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	0	0	0	6	2	0	3	4	4		Ulaşıldı
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	0	0	9	26	17	0	26	30	30	3,33	Ulaşıldı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	0	0	4	4	4	4	4	31	31	7,75	Ulaşıldı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	0	0	25	19	24	19	18	20	20	0,8	Makul
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	0	0	0	0,45	3,20	0	0,03	0,03	0,03		Ulaşıldı
Değerlendirme		Galatasaray Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM), öğrencilere ve mezunlara kariyer planlama ve geliştirme alanında danışmanlık yapmakta, onların mesleki yeterliklerini artırmalarını ve alanlarındaki yeni gelişmeleri takip etmelerini sağlayacak eğitimleri vermekte ve öğrencilerin staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurmalarını sağlamaktadır. KAGEM'in düzenli olarak verdiği eğitimler arasında sektörden şirketlerle ve kariyer danışmanları ile gerçekleşen mülakat simülasyonları ve özgeçmiş yazım teknikleri eğitimleri bulunmaktadır.											

Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI

Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Grç Oranı	Grç Durumu
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	745	866	1.436	44	697	2.299	2.299	3,08	Ulaşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	m ²	0	0	0,38	1,06	1,01	0	1,06	0,98	0,98	2,58	Ulaşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	0	0	49	48	48	0	48	50	50	1,02	Ulaşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	0	0	190	190	61	38	6	155	260	1,37	Ulaşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	0	0	31	12,59	171,01	12,96	13,12	104,66	301,75	9,73	Ulaşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	0	0	50	70,25	70,25	0	0,71	84,53	84,53	1,69	Ulaşıldı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0	0	0,22	0,13	3,70	0,0080	0,0070	0,0650	0,0650	0,30	Ulaşılmadı
Değerlendirme		<p>Üniversitede öğrencilere kaliteli, hijyen ve doğru beslenme koşullarına uygun yemek servisi sunabilmek amacıyla; 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihale ile yemek hizmeti verilmektedir. Üniversite öğrencilerinin talepleri üzerine, öğrencilerimize akşam yemeği ve sabah kahvaltısı imkânları da sunulmuştur. Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla her yıl ihtiyaç sahibi 100 öğrenciye karşılıksız yemek bursu verilmektedir.</p> <p>Üniversite tarafından yükseköğretim öğrencilerine barınma olanağı sunulmamaktadır.</p> <p>Kurumun halen uygulanmakta olan stratejik planında, öğrencilerin üniversite içerisinde bulunduğu süre boyunca kendilerini üniversitenin bir parçası olarak görmeleri ve mezuniyet sonrasında üniversiteyi temsil edebilmeleri açısından öğrenci bağlılığının artırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, öğrencilere sağlanan burs olanaklarında iyileşmeler, fiziksel olanaklardaki gelişmeler, kulüplerin düzenlediği etkinliklerin kapsamı ve sosyal ve fiziksel olanaklara ilişkin öğrenci memnuniyetindeki iyileşmeler izlenmekte değerlendirilmektedir. Öğrenci bağlılığının artırılması hedefi doğrultusunda, öğrencilere sağlanan sosyal olanakların ve sunulan fiziksel altyapının iyileştirilmesi ve öğrenci kulüp faaliyetlerinin etkinleştirilmesi temel stratejiler olarak belirlenmiştir.</p>											

Performans Göstergesi Sonuçları Formu

PROGRAM	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
ARAŞTIRMAGELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	0	0	
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	0,143	0,0038	Ulaşılamadı
			Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	0,01	0	Ulaşılamadı
			Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	0,01	0	Ulaşılamadı
			Araştırma merkezleri gelir miktarı	300.000	384.396,38	Ulaşıldı
			Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	0,01	1	Ulaşıldı
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	125	89	Makul
			Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	0,40	0,33	Makul
			Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	0,01	0	Ulaşılamadı
			Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	3	6	Ulaşıldı
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	97	103	Ulaşıldı

HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	3	12	Ulaşıldı
			Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	1.000	3.66	Ulaşıldı
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	19	14	Makul
			Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	700	604	Makul
			Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	9	8	Makul
			Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	1	0	Ulaşılamadı
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,18	0,14	Makul
			Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	28	3	Ulaşılamadı
			YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	10	9	Makul
			YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	3	0	Ulaşılamadı
			Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	1	0	Ulaşılamadı

YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	28	12	Ulaşılamadı
			Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	0	0	
			Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	0,70	0,47	iyileştirilmeli
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	0,60	0,86	Ulaşıldı
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	1.008.315	787.394	Makul
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	224	190,19	Makul
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	200.544	6.190	Ulaşılamadı
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	0,40	0,34	Makul
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	1,43	1,33	Ulaşıldı
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	6,19	6,83	Ulaşıldı
			Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,08	0,06	Makul
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	30	27	Ulaşıldı
			Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	0	0	
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	0,75	0,63	Makul
			Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	0	0	
			Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	0	4	Ulaşıldı
			Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	9	30	Ulaşıldı
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	4	31	Ulaşıldı
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	25	20	Makul

			Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0	0,03	Ulaşıldı
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	0	Ulaşıldı
			Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	745	2.299	Ulaşıldı
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	0,38	0,98	Ulaşıldı
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	49	50	Ulaşıldı
			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	190	260	Ulaşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	0	0	Ulaşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	31	301,75	Ulaşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	50	84,53	Ulaşıldı
			Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0,2200	0,0650	Ulaşılamadı

ii. Performans denetim sonuçları

2020 mali yılı Üniversitemiz Kovid-19 salgını nedeniyle Sayıştay Başkanlığı tarafından Yerinde Denetim ve Merkezi Denetim Programına alınmamıştır. Bu nedenle performans denetim sonuçlarına ilişkin 2020 yılında bir dış denetim raporu tanzim edilmemiştir.

2020 yılında Üniversiteye bağlı İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından yapılan denetimler aşağıda yer almaktadır.

Denetlenen Süreç
Akademik Teşvik Ödemeleri Uygunluk ve Performans Denetimi
Kültür ve Spor Etkinliklerinin Yönetimi Süreci Performans Denetimi
Yemek Hizmeti Sunum İşlemleri Süreci Sistem ve Uygunluk Denetimi
Yabancı Dil Kursları Süreci Uygunluk/Sistem ve Performans Denetimi

3 - Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Üniversitenin nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliğinin artırılması					
Stratejik Hedef	1.1 Kabul edilen öğrenci niteliğinin artırılması.					
Performans	67,58%					
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Lys ile gelen öğrencilere yönelik üniversite içerisinde gerçekleştirilen tanıtım faaliyet sayısı	%10	15	19	5	26,32%
2	LYS' de ilgili puan türünde ilk 5000'e giren öğrenci sayısı.	%20	137	141	247	100,00%
3	Tezli lisansüstü programlara kabul edilen öğrencilerin ALES sıralama ortalaması	%20	17.088	16.000	12.653	79,08%
4	GSÜ hakkında üniversite internet sitesinde yer alan haber sayısı.	%10	43	80	30	37,50%
5	GSÜ internet sitesinin aldığı ziyaretçi sayısı	%10	382,637	430.000	696.628	100,00%
6	Galatasaray Lisesi ile gerçekleştirilen tanıtım amaçlı etkinlik faaliyeti sayısı.	%15	4	8	1	12,50%
7	Fransızca eğitim veren liseler ile gerçekleştirilen tanıtım amaçlı etkinlik faaliyeti sayısı.	%15	7	10	9	90,00%
Değerlendirme	<p>Kabul edilen öğrenci niteliğinin artırılması STRATEJİK HEDEFİ kapsamında 7 adet performans göstergesi izlenmiştir. Stratejik Plan izleme döneminin birinci yılında (2018 yılı) 1.1 no.lu stratejik hedefinde, hedefe %100 başarıyla ulaşılan performans göstergesi sayısı 4 adettir. Üniversitede gerçekleştirilen planlı ve programlı çalışmalar sonucunda; 2019 yılında ise, 1.1 no.lu stratejik hedefinde, hedefe ulaşılan performans göstergesi sayısı 6'dır. 2020 yılında ise, Mart ayından itibaren Kovid-19 salgınının olumsuz etkileri nedeniyle planlanmış olan çok sayıda faaliyet gerçekleştirilemediğinden söz konusu stratejik hedefe ilişkin sadece 2 adet performans göstergesinde %100 başarıya ulaşılabilmektedir.</p> <p>Üniversite bünyesinde oluşturulan Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu (SPEK) tarafından, Üniversitenin 2018 – 2022 dönemini kapsayan Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinden sorumlu Akademik ve İdari Birimlerin 2021 yılı içerisinde gerçekleştirecekleri faaliyetlerin planlaması amacıyla düzenli olarak toplantılar yapılmaktadır. Bu kapsamda, Üniversitedeki tanıtım-etkinlik faaliyetlerinden sorumlu birimlerde farkındalık oluşturularak 2021 yılında hedeflenen düzeye ulaşılabilmesi için çalışmalara başlanmıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Üniversitenin nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliğinin artırılması					
Stratejik Hedef	1.2 Öğrenci bağlılığının artırılması					
Performans	90,84%					
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Burslu öğrenci sayısı.	%10	476	492	612	100,00%
2	Öğrencilere burs sağlayan kurum, kuruluş sayısı.	%10	10	13	13	100,00%
3	Sosyal olanaklarla ilgili öğrenci memnuniyeti oranı.	%10	0	%50	% 76,38	100,00%
4	Mentorluk sistemine dahil öğrenci sayısı	%10	0	80	49	61,25%
5	Fiziksel olanaklarla ilgili öğrenci memnuniyeti oranı	%10	0	%60	% 70,03	100,00%
6	Kapalı alanlar için yapılan iyileştirme çalışmalarına yapılan harcama tutarı	%10	3,5 milyon	21,5 milyon	40,7 milyon	100,00%
7	Açık alanlar için yapılan iyileştirme çalışmalarının toplam metrekaresi	%10	250	2.000	4.182,71	100,00%
8	Kütüphane hizmet süresi (yıllık saat)	%10	3.226	3.600	1696	47,11%
9	Lisans öğrencileri için, kulüplere üye olan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı.	%10	%12	%19	% 31,00	100,00%
10	Kulüplerin düzenlediği etkinlik sayısı.	%10	141	180	260	100,00%
Değerlendirme	<p>Öğrenci bağlılığının artırılması STRATEJİK HEDEFİ kapsamında 10 adet performans göstergesi izlenmiştir. Stratejik Plan izleme döneminin birinci yılında (2018 yılı), 1.2 no.lu stratejik hedefinde, hedefe %100 başarıyla ulaşılan performans göstergesi sayısı 5 adettir. 2019 yılında ise 1.2 no.lu stratejik hedefinde, hedefe ulaşılan performans göstergesi sayısı 8'dir.</p> <p>2020 yılında ise, Mart ayından itibaren Covid-19 salgınının olumsuz etkileri nedeniyle 1.2. no.lu stratejik hedefinde 2 adet performans göstergesinde hedeflenen düzeye ulaşılamamıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Üniversitenin nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliğinin artırılması					
Stratejik Hedef	1.3 Mezunlarla iş birliğinin artırılması.					
Performans	16,00%					
Sorumlu Birim	Halkla İlişkiler Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Mezunlara ilişkin veri tabanının tamamlanma oranı.	%20	%35	%55	% 44,00	80,00%
2	Mezunların katıldığı, seçilmiş liselere yönelik tanıtım faaliyetlerinin sayısı.	%80	0	7	0	0,00%
Değerlendirme	Mezunlarla iş birliğinin artırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 2 adet performans göstergesinden birincisinde hedefe makul düzeyde ulaşıldığı görülmektedir. Diğer performans göstergesinde ise 2020 yılının Mart ayından itibaren Covid-19 salgınının olumsuz etkileri nedeniyle faaliyet yapılamamıştır. “Mezunların katıldığı, seçilmiş liselere yönelik tanıtım faaliyetlerinin sayısı”nın artırılması amacıyla, Galatasaray Üniversitesi Mezunlar Derneği ile 2021 yılında düzenli toplantılar yapılacaktır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	2. Eğitim ve Öğretim Kalitesinin Artırılması					
Stratejik Hedef	2.1 Eğitim programlarının geliştirilmesi.					
Performans	83,76%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Üniversite tarafından geliştirilen öğrenci odaklı proje sayısı.	%5	0	5	64	100,00%
2	Öğrenci odaklılıkla ilgili öğrenci memnuniyeti oranı.	%5	0	%50	% 68,43	100,00%
3	Disiplinler arası açılan ders sayısı.	%10	3	9	183	100,00%
4	Disiplinler arası açılan lisansüstü program sayısı.	%5	2	3	2	66,67%
5	Yan dal program sayısı.	%2,5	2	6	32	100,00%
6	Yan dal programlarından yararlanan öğrenci sayısı.	%2,5	2	12	129	100,00%
7	Çift ana dal program sayısı.	%5	7	7	19	100,00%
8	Çift ana dal programlarından yararlanan öğrenci sayısı.	%5	54	56	58	100,00%
9	Kurum ve kuruluşlarla iş birliği çerçevesinde açılan ders sayısı.	%2,5	1	3	5	100,00%
10	Kurum ve kuruluşlarla iş birliği çerçevesinde açılan derslere katılan öğrenci sayısı.	%2,5	28	60	93	100,00%
11	Kurum ve kuruluşlarla iş birliği çerçevesinde yapılan lisans bitirme projesi, yüksek lisans ve doktora tezi sayısı.	%5	0	40	10	25,00%
12	Yabancı dilde düzenlenen etkinlik sayısı.	%2,5	12	18	10	55,56%
13	İngilizce dilinde verilen derslerin sayısının toplam müfredattaki ders sayısına oranı.	%2,5	%4	%5	% 8,60	100,00%
14	Hazırlık sınıfında elde edilen başarı notu ortalaması. (yüz üzerinden)	%2,5	55	59	66,76	100,00%
15	Hazırlık sınıfı öğrenci başarı oranı.	%2,5	%78	%83	% 92,00	100,00%
16	Uluslararası program sayısı.	%2,5	8	10	8	80,00%
17	Uluslararası programlardan faydalanan lisans öğrenci sayısı.	%7,5	130	140	216	100,00%
18	Değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı.	%5	%5	%7	% 5,77	82,43%
19	Uluslararası akredite edilen program sayısı	%25	1	6	4	66,67%
Değerlendirme	<p>Eğitim programlarının geliştirilmesi STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 19 adet performans göstergesinden Stratejik Plan izleme döneminin birinci yılında (2018 yılı), 2.1 no.lu stratejik hedefinde, %100 başarıyla hedefe ulaşılan performans göstergesi sayısı 10'dur. 2019 yılında gerçekleştirilen planlı ve programlı çalışmalar sonucunda; 2019 yılında, 2.1 no.lu stratejik hedefinde, hedefe ulaşılan performans göstergesi sayısı 15'tir.</p> <p>2020 yılında ise, 13 performans göstergesinde %100 başarıyla hedefe ulaşılmıştır. 16 no.lu performans göstergesinde (Uluslararası program sayısı) ve 18 no.lu performans göstergesinde (Değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı) hedefin makul düzeyde gerçekleştiği görülmektedir. 4, 12 ve 19 no.lu performans göstergeleri için ise Üniversitenin sorumlu birimleri tarafından iyileştirme projeleri hazırlanmış olup, söz konusu projelerde 2021 yılında uygulamaya geçilmesi planlanmıştır. 11 no.lu performans göstergesinde ise hedefe ulaşılamamıştır. Söz konusu göstergede 2021 yılı hedef değerine ulaşılabilmesi amacıyla, Üniversite bünyesinde oluşturulan Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu (SPEK) tarafından gerçekleştirilen toplantılarda Fakülte ve Enstitüler için faaliyet planlaması yapılmıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	2. Eğitim ve Öğretim Kalitesinin Artırılması					
Stratejik Hedef	2.2 Akademik personelin üst düzey yetkinliğinin korunması.					
Performans	40,55%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Uluslararası bilimsel etkinlik katılım sayısı.	%30	59	70	50	71,43%
2	Uluslararası görevlendirme sayısı.	%30	205	240	13	5,42%
3	Uluslararası değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısı.	%20	4	8	3	37,50%
4	Akademik personele eğitim yöntem ve tekniklerine ilişkin verilen eğitim sayısı.	%20	0	2	1	50,00%
Değerlendirme	Akademik personelin üst düzey yetkinliğinin korunması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 4 adet performans göstergesinden 1 no.lu performans göstergesinde hedefe makul düzeyde ulaşılmıştır. 2, 3 ve 4 no.lu performans göstergelerinde ise 2020 yılı performans hedefine ulaşamamıştır. 2020 yılı Mart ayından itibaren Kovid-19 salgınının etkisiyle “Uluslararası görevlendirme sayısı” ile “Uluslararası değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısı” performans göstergelerinde hedefe ulaşamamıştır. 4 no.lu “Akademik personele eğitim yöntem ve tekniklerine ilişkin verilen eğitim sayısı” performans göstergesinde 2021 yılı hedefine ulaşabilmesi için Üniversite bünyesinde oluşturulan Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu (SPEK) tarafından gerçekleştirilen toplantılarda faaliyet planlaması yapılmıştır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	3. Bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliliğinin ve yaygınlığının artırılması.					
Stratejik Hedef	3.1 Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması.					
Performans	75,00%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	SCI-Expanded, SSCI, ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı / Öğretim üyesi sayısı.	%30	0,23	0,27	0,27	100,00%
2	Yıl içerisindeki, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki atıf sayısı / Öğretim üyesi sayısı.	%25	6,2	6,3	8,88	100,00%
3	SCOPUS tarafından taranan yayın sayısı / Öğretim üyesi sayısı.	%20	0,52	0,55	0,67	100,00%
4	Atama ve yükseltme kriterlerinde nitelikli araştırma çıktılarının etkisinin artırılması	%25	0	100	0	0,00%
Değerlendirme	Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 4 adet performans göstergesinin, ilk üçünde %100 başarıyla hedefe ulaşılmıştır. 4 no.lu performans göstergesinde hedeflenen değere ulaşılabilmesi amacıyla, Üniversitenin Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinde 2021 yılında değişiklik yapılacaktır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	3. Bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliliğinin ve yaygınlığının artırılması.					
Stratejik Hedef	3.2 Disiplinler arası çalışmaların artırılması.					
Performans	20,00%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Disiplinler arası projelere verilen teşvik tutarı. (TL)	%20	0	350.000	0	0,00%
2	En az 3 disiplinin katılımı ile yapılan proje sayısı.	%30	0	2	0	0,00%
3	Disiplinler arası proje sayısı.	%25	0	7	0	0,00%
4	Disiplinler arası tez sayısı.	%25	1	5	4	80,00%
Değerlendirme	<p>Disiplinler arası çalışmaların artırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 4 adet performans göstergesinin ilk üçünde hedefe ulaşamamıştır. 2019 yılında yürürlüğe giren “Galatasaray Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi” kapsamında söz konusu stratejik hedef ile ilgili olarak Stratejik Planın izleyen yıllarında gerekli çalışmalar yürütülecektir. 4 no.lu performans göstergesinin gerçekleşme değerinin ise makul bir seviyede olduğu görülmektedir. Bu çerçevede, “Disiplinler arası tez sayısı”nın artırılması konusunda Üniversitenin sorumlu birimleri tarafından, öğrencileri takip ve teşvik edici önlemler alınacaktır.</p> <p>2021 yılında öncelikli hedef olarak, performans göstergelerinin planlanan düzeyde gerçekleşmesi için sorumlu birimlerin yapacağı çalışmalar yakından takip edilecektir.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	3. Bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliliğinin ve yaygınlığının artırılması.					
Stratejik Hedef	3.3 Bilimsel araştırmaların yaygınlaştırılması.					
Performans	85,30%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Gerçekleştirilen ulusal bilimsel etkinlik sayısı.	%15	41	49	62	100,00%
2	Gerçekleştirilen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı.	%25	14	17	7	41,18%
3	Araştırma merkezleri çalışma esaslarının oluşturulması.	%20	0	100	100	100,00%
4	Araştırma merkezlerinin kurum, kuruluşlar veya diğer araştırma merkezleri ile iş birliği içerisinde gerçekleştirdiği araştırmaların sayısı.	%40	1	3	4	100,00%
Değerlendirme	<p>Bilimsel araştırmalarının yaygınlaştırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 4 adet performans göstergesinden 1, 3 ve 4 no.lu göstergelerde hedefe başarıyla ulaşıldığı, 2 no.lu performans göstergesinde ise hedefe ulaşılamadığı görülmektedir. 2019 yılında Üniversiteye bağlı araştırma merkezlerinin çalışma esasları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş olup, söz konusu merkezlerin riskleri ve kontrol faaliyetleri de belirlenmiştir.</p> <p>“Gerçekleştirilen ulusal bilimsel etkinlik sayısı” performans göstergesi kapsamında 2020 yılında Kovid-19 salgını başlangıcına kadar Üniversitenin toplantı salonlarında, salgın sonrasında ise çevrim içi etkinlikler düzenlenerek planlanan hedef değerine başarıyla ulaşılmıştır.</p> <p>“Gerçekleştirilen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı” performans göstergesinde ise, Kovid-19 salgınına bağlı olumsuz koşullar nedeniyle 2020 yılında hedef değerine ulaşılamamıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	4. Bilimsel araştırma sayısının artırılması.					
Stratejik Hedef	4.1 Bilimsel araştırma projelerine katılımın artırılması.					
Performans	64,00%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Atama ve yükseltme kriterlerinde, bilimsel araştırma projelerine yer verilmesi	%15	0	100	0	0,00%
2	Üniversite içi aktif proje sayısı.	%15	81	90	95	100,00%
3	Yıl içerisinde üniversite içi proje açan tekil proje yürütücü sayısı.	%10	44	50	77	100,00%
4	TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısı.	%15	9	10	6	60,00%
5	Sanayi destekli proje sayısı.	%15	0	2	0	0,00%
6	Uluslararası ortaklı veya destekli proje sayısı.	%10	1	2	14	100,00%
7	Yurt içi üniversitelerle yapılan ortak araştırma projelerinin sayısı.	%10	0	3	4	100,00%
8	Yurt dışı üniversitelerle yapılan ortak araştırma projelerinin sayısı.	%10	0	2	6	100,00%
Değerlendirme	<p>Bilimsel araştırma projelerine katılımın artırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 8 adet performans göstergesinden 5'inde planlanan hedefe başarıyla ulaşıldığı, 4 no.lu performans göstergesinde planın izleyen yıllarında iyileştirmelerin yapılması gerektiği, 1 ve 5 no.lu performans göstergelerinde ise başarısız olduğu gözlenmiştir. Üniversitenin Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinde, 1 no.lu performans göstergesinde hedeflenen değere ulaşılabilmesi amacıyla 2021 yılında değişiklik yapılacaktır.</p> <p>Dünya genelini etkileyen Kovid-19 salgını 2020 yılı içerisinde projelerin açılmasını olumsuz etkilemiş olup, bu kapsamda "Sanayi destekli proje sayısı" performans göstergesinde başarıya ulaşamamıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	4. Bilimsel araştırma sayısının artırılması.					
Stratejik Hedef	4.2 Araştırma bütçe ve imkanlarının çeşitlendirilmesi.					
Performans	70,00%					
Sorumlu Birim	BAP Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Bilimsel araştırma projeleri kapsamında farklılaştırılmış tutarlardaki bütçe sayısı.	%50	1	5	9	100,00%
2	BAP çalışmaları ile ilgili akademik personel memnuniyet düzeyi.	%20	%60	%66	% 81,03	100,00%
3	Üniversite dışı projeleri takip, yönlendirme ve koordinasyon yetkinliklerine sahip uzman istihdamı.	%30	0	100	0	0,00%
Değerlendirme	<p>Araştırma bütçe ve imkanlarının çeşitlendirilmesi STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 3 adet performans göstergesinden ilk ikisinde hedefe başarıyla ulaşıldığı görülmektedir.</p> <p>16.12.2019 tarih ve 19/18 sayılı Üniversite Senatosunda alınan kararla "Galatasaray Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi" yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda, 9 adet farklı proje türü oluşturulmuştur. Bu projelerin her biri farklı bütçe ile açılmaktadır. 3 no.lu "Üniversite dışı projeleri takip, yönlendirme ve koordinasyon yetkinliklerine sahip uzman istihdamı" performans göstergesi için BAP Koordinasyon Birimi ve Personel Daire Başkanlığı tarafından çalışmaların tamamlanması öngörülmektedir.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	5. Kurumsallaşma faaliyetlerinin pekiştirilmesi.					
Stratejik Hedef	5.1 Kalite güvence sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması.					
Performans	54,67%					
Sorumlu Birim	Kalite Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Kalite Güvencesi yaklaşımı doğrultusunda kalite kapsamında gerçekleştirilen proje sayısı.	%50	0	5	2	40,00%
2	Risk kütüğüne uygun gerçekleştirilen proje sayısı. (kümülatif)	%20	0	30	7	23,33%
3	Kalite güvence sistemi tamamlanan birim sayısı. (kümülatif)	%30	0	20	Tamamlandı	100,00%
Değerlendirme	<p>Kalite güvence sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 3 adet performans göstergesinden 2'sinde hedefe ulaşamadığı, diğer göstergede ise hedefe başarıyla ulaşıldığı gözlenmiştir.</p> <p>Kalite Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğünün, Üniversitenin Stratejik Planı ve Kalite Güvencesi Yönergesi kapsamında yapmış olduğu çalışmalar neticesinde, 5.1 no.lu "Kalite güvence sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması" hedefini gerçekleştirmeye yönelik olarak;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Öğrenci ve akademik personel memnuniyet anketleri, uzaktan eğitime ilişkin memnuniyeti ölçen değişkenler eklenerek güncellenmiştir, - Mezun adayı anketi hazırlanmıştır. 					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	5. Kurumsallaşma faaliyetlerinin pekiştirilmesi.					
Stratejik Hedef	5.2 Teknoloji altyapısının güçlendirilmesi.					
Performans	100,00%					
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Birimler arası entegrasyon için gerçekleştirilen proje sayısı.	%70	0	2	2	100,00%
2	Performans takip sisteminin birimler dahilinde tamamlanma oranı. (kümülatif)	%30	0	%100,00	Tamamlandı	100,00%
Değerlendirme	<p>Teknoloji altyapısının güçlendirilmesi STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 2 adet performans göstergesinde de planlanan hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>1 no.lu “Birimler arası entegrasyon için gerçekleştirilen proje sayısı” performans göstergesi kapsamında, Bilgi İşlem Daire Başkanlığının yapmış olduğu projeler neticesinde planlanan hedefe ulaşılmıştır.</p> <p>2 no.lu “Performans takip sisteminin birimler dahilinde tamamlanma oranı” performans göstergesi çerçevesinde, Kalite Koordinasyon Biriminin uygulamaya koyduğu * Kalite politikası performans takip kriterleri* ile performans göstergesi hedefine 2019 yılında ulaşılmıştır.</p> <p>Üniversitede mevcut bilgi sistemlerinden elde edilen performans verilerinin analizi, ilgili birimler ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Kalite Koordinasyon Birimi tarafından yapılmaktadır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	6. Kurum içi ve dışı paydaşlarla olan iletişim ve iş birliği faaliyetlerinin artırılması.					
Stratejik Hedef	6.1 Kurum içi birimlerde iletişim ve iş birliğinin artırılması.					
Performans	71,82%					
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Basılı ve elektronik ortamda paylaşılan kurum içi bilgilendirme sayısı.	%40	324	450	358	79,55%
2	Kurum içi iletişim alanında akademik personel memnuniyet düzeyi.	%15	%65	%69	%75,14	100,00%
3	Kurum içi iletişim alanında idari personel memnuniyet düzeyi.	%15	%60	%69	%75,04	100,00%
4	Kurum içi düzenlenen faaliyet sayısı.	%10	3	9	0	0,00%
5	Faaliyet katılım seviyesi. (5 üzerinden)	%10	4	4	0	0,00%
6	Çalışanların sosyal faaliyetler alanında memnuniyet düzeyi.	%10	%50	%56	%78,32	100,00%
Değerlendirme	<p>Kurum içi birimlerde iletişim ve iş birliğinin artırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 6 adet performans göstergesinin, 3'ünde hedefe başarıyla ulaşıldığı, "Basılı ve elektronik ortamda paylaşılan kurum içi bilgilendirme sayısı" performans göstergesinde ise makul düzeyde başarı sağlandığı görülmektedir.</p> <p>4 ve 5 no.lu performans göstergeleri kapsamında ise, Kovid-19 salgınının olumsuz etkileri nedeniyle Kurum içi faaliyet yapılamamıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	6. Kurum içi ve dışı paydaşlarla olan iletişim ve iş birliği faaliyetlerinin artırılması.					
Stratejik Hedef	6.2 Dış paydaşlarla olan iletişim ve iş birliğinin artırılması.					
Performans	100,00%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Toplantı düzeni altyapısının oluşturulması.	%20	0	100	Tamamlandı	% 100
2	Üniversite hakkında dış paydaşlarla düzenli yapılan toplantı sayısı.	%30	0	15	16	% 100
3	Dış paydaşlarla paylaşılan bilgilendirme sayısı.	%25	0	10	36	% 100
4	Dış paydaş anketleri memnuniyet düzeyi.	%25	0	%70	% 85,00	% 100
Değerlendirme	<p>Dış paydaşlarla olan iletişim ve iş birliğinin artırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 4 adet performans göstergesinde başarıya ulaşılmıştır.</p> <p>1 no.lu “Toplantı düzeni altyapısının oluşturulması” performans göstergesinde hedefe başarılı bir şekilde ulaşılabilmesi için, Bilgi İşlem Daire Başkanlığının koordinasyonunda Üniversite bünyesinde Microsoft Teams Programı üzerinden çevrim içi toplantılar gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Üniversiteye bağlı birimler tarafından 2020 yılı içerisinde, dış paydaşlarla yönelik düzenli toplantılar ve bilgilendirmeler yapılarak gösterge hedef değerlerine ulaşılmıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

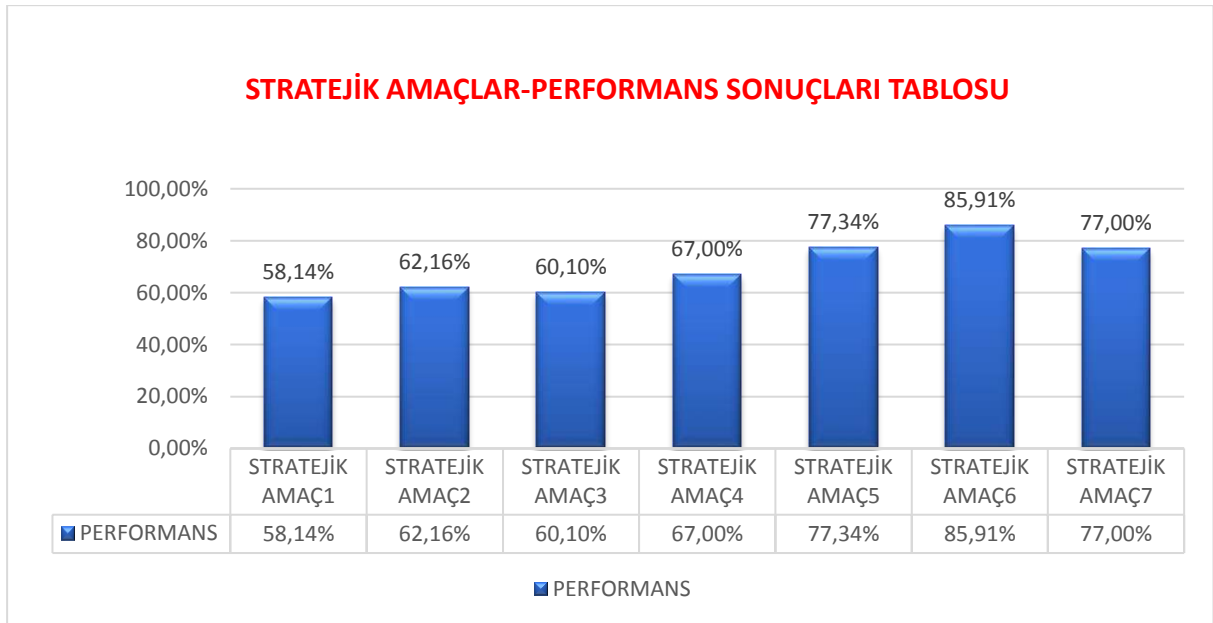
Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	7. Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması.					
Stratejik Hedef	7.1 Toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması.					
Performans	54,00%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Toplumsal gelişime yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyeti sayısı.	%35	0	25	10	40,00%
2	Toplumsal gelişime yönelik oluşturulan çıktı sayısı.	%40	0	40	15	37,50%
3	Toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri sayısı.	%25	0	5	16	100,00%
Değerlendirme	<p>Toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 3 adet performans göstergesinden 1'inde hedef gerçekleşmesinin başarıldığı, iki göstergede ise hedef değerlerine ulaşılamadığı görülmektedir.</p> <p>1 no.lu "Toplumsal gelişime yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyeti sayısı" ve 2 no.lu "Toplumsal gelişime yönelik oluşturulan çıktı sayısı" performans göstergelerinde, 2020 yılında Kovid-19 küresel salgını nedeniyle bir önceki yıla göre faaliyet sayılarında azalma olduğu görülmüştür.</p> <p>Bahse konu göstergelere ilişkin faaliyetlerin artırılmasına yönelik Üniversitenin sorumlu birimleri tarafından iyileştirme projeleri hazırlanmakta olup, söz konusu projelerin 2021 yılında uygulamaya geçirilmesi planlanmıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2020					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	7. Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması.					
Stratejik Hedef	7.2 Toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerinin artırılması.					
Performans	100,00%					
Sorumlu Birim	Rektörlük					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Kurum içi bilinçlendirme faaliyetleri sayısı.	%15	0	30	37	% 100
2	Kurum içi bilinçlendirme faaliyetlerine katılan kişi sayısı.	%15	0	450	1544	% 100
3	Öğrencilerin ve mezunların girişimiyle yürütülen faaliyet sayısı.	%30	5	20	69	% 100
4	Kurum ve kuruluşlar ile ortak yapılan faaliyet sayısı.	%40	0	7	46	% 100
Değerlendirme	<p>Toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerinin artırılması STRATEJİK HEDEFİ ile izlenen 4 adet performans göstergesinin tümünde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır.</p> <p>Üniversitede 2019 yılında 2 no.lu “Kurum içi bilinçlendirme faaliyetlerine katılan kişi sayısı” 500 iken, 2020 yılında yapılan planlı ve programlı çalışmalar sonucunda bu değer 1544 kişi olarak gerçekleşmiştir.</p>					

STRATEJİK HEDEFLER PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

P.G.	Stratejik Hedef	Gerçekleşme Durumu
1	Üniversitenin nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliliğinin artırılması	%58,14
1.1	Kabul edilen öğrenci niteliğinin artırılması.	67,58%
1.2	Öğrenci bağlılığının artırılması	90,84%
1.3	Mezunlarla iş birliğinin artırılması.	16,00%
2	Eğitim ve Öğretim Kalitesinin Artırılması	62,16%
2.1	Eğitim programlarının geliştirilmesi.	83,76%
2.2	Akademik personelin üst düzey yetkinliğinin korunması.	40,55%
3	Bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliliğinin ve yaygınlığının artırılması.	60,10%
3.1	Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması.	75,00%
3.2	Disiplinler arası çalışmaların artırılması.	20,00%
3.3	Bilimsel araştırmaların yaygınlaştırılması.	85,30%
4	Bilimsel araştırma sayısının artırılması.	67,00%
4.1	Bilimsel araştırma projelerine katılımın artırılması.	64,00%
4.2	Araştırma bütçe ve imkanlarının çeşitlendirilmesi.	70,00%
5	Kurumsallaşma faaliyetlerinin pekiştirilmesi.	77,34%
5.1	Kalite güvence sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması.	54,67%
5.2	Teknoloji altyapısının güçlendirilmesi.	100,00%
6	Kurum içi ve dışı paydaşlarla olan iletişim ve iş birliği faaliyetlerinin artırılması.	85,91%
6.1	Kurum içi birimlerde iletişim ve iş birliğinin artırılması.	71,82%
6.2	Dış paydaşlarla olan iletişim ve iş birliğinin artırılması.	100,00%
7	Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması.	77,00%
7.1	Toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması.	54,00%
7.2	Toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerinin artırılması.	100,00%



Üniversitenin 2018-2022 stratejik planda yer alan performans göstergelerinin 2020 yılı gerçekleşme oranı **%69,66'**dır.

Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ			
Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yıl sonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu	
1.1	Kabul edilen öğrenci niteliğinin artırılması.			67,58%	
1.1.1	LYS ile gelen öğrencilere yönelik üniversite içerisinde gerçekleştirilen tanıtım faaliyeti sayısı.	19	5	26,32%	
1.1.2	LYS' de ilgili puan türünde ilk 5000'e giren öğrenci sayısı.	141	247	100,00%	
1.1.3	Tezli lisansüstü programlara kabul edilen öğrencilerin ALES sıralama ortalaması	16.000	12.653	79,08%	
1.1.4	GSÜ hakkında üniversite internet sitesinde yer alan haber sayısı.	80	30	37,50%	
1.1.5	GSÜ internet sitesinin aldığı ziyaretçi sayısı	430.000	696.628	100,00%	
1.1.6	Galatasaray Lisesi ile gerçekleştirilen tanıtım amaçlı etkinlik faaliyeti sayısı.	8	1	12,50%	
1.1.7	Fransızca eğitim veren liseler ile gerçekleştirilen tanıtım amaçlı etkinlik faaliyeti sayısı.	10	9	90,00%	
1.2	Öğrenci bağlılığının artırılması			90,84%	
1.2.1	Burslu öğrenci sayısı.	492	612	100,00%	
1.2.2	Öğrencilere burs sağlayan kurum, kuruluş sayısı. m	13	13	100,00%	
1.2.3	Sosyal olanaklarla ilgili öğrenci memnuniyeti oranı.	50%	76,38%	100,00%	
1.2.4	Mentorluk sistemine dahil öğrenci sayısı	80	49	61,25%	
1.2.5	Fiziksel olanaklarla ilgili öğrenci memnuniyeti oranı	60%	70,03%	100,00%	
1.2.6	Kapalı alanlar için yapılan iyileştirme çalışmalarına yapılan harcama tutarı	21.5 milyon TL	40.7 milyon TL	100,00%	
1.2.7	Açık alanlar için yapılan iyileştirme çalışmalarının toplam metrekaresi	2.000	4.182,71	100,00%	
1.2.8	Kütüphane hizmet süresi	3.600	1696	47,11%	
1.2.9	Lisans öğrencileri için, kulüplere üye olan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı.	19%	31%	100,00%	
1.2.10	Kulüplerin düzenlediği etkinlik sayısı.	180	260	100,00%	
1.3	Mezunlarla iş birliğinin artırılması.			16,00%	
1.3.1	Mezunlara ilişkin veri tabanının tamamlanma oranı.	55%	44%	80,00%	
1.3.2	Mezunların katıldığı, seçilmiş liselere yönelik tanıtım faaliyet. sayısı.	7	0	0,00%	
2.1	Eğitim programlarının geliştirilmesi.			83,76%	
2.1.1	Üniversite tarafından geliştirilen öğrenci odaklı proje sayısı.	5	64	100,00%	
2.1.2	Öğrenci odaklılıkla ilgili öğrenci memnuniyeti oranı.	50%	68,43%	100,00%	
2.1.3	Disiplinler arası açılan ders sayısı.	9	183	100,00%	
2.1.4	Disiplinler arası açılan lisansüstü program sayısı.	3	2	66,67%	
2.1.5	Yan dal program sayısı.	6	32	100,00%	

2.1.6	Yan dal programlarından yararlanan öğrenci sayısı.	12	129	100,00%
2.1.7	Çift ana dal program sayısı.	7	19	100,00%
2.1.8	Çift ana dal programlarından yararlanan öğrenci sayısı.	56	58	100,00%
2.1.9	Kurum ve kuruluşlarla iş birliği çerçevesinde açılan ders sayısı.	3	5	100,00%
2.1.10	Kurum ve kuruluşlarla iş birliği çerçevesinde açılan derslere katılan öğrenci sayısı.	60	93	100,00%
2.1.11	Kurum ve kuruluşlarla iş birliği çerçevesinde yapılan lisans bitirme projesi, yüksek lisans ve doktora tezi sayısı.	40	10	25,00%
2.1.12	Yabancı dilde düzenlenen etkinlik sayısı.	18	10	55,56%
2.1.13	İngilizce dilinde verilen derslerin sayısının toplam müfredattaki ders sayısına oranı.	5%	8,60%	100,00%
2.1.14	Hazırlık sınıfında elde edilen başarı notu ortalaması. (yüz üzerinden)	59	66,76	100,00%
2.1.15	Hazırlık sınıfı öğrenci başarı oranı.	83%	92%	100,00%
2.1.16	Uluslararası program sayısı.	10	8	80,00%
2.1.17	Uluslararası programlardan faydalanan lisans öğrenci sayısı.	140	216	100,00%
2.1.18	Değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı.	7%	5,77%	82,43%
2.1.19	Uluslararası akredite edilen program sayısı.	6	4	66,67%
2.2	Akademik personelin üst düzey yetkinliğinin korunması.			40,55%
2.2.1	Uluslararası bilimsel etkinlik katılım sayısı.	70	50	71,43%
2.2.2	Uluslararası görevlendirme sayısı.	240	13	5,42%
2.2.3	Uluslararası değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısı.	8	3	37,50%
2.2.4	Akademik personele eğitim yöntem ve tekniklerine ilişkin verilen eğitim sayısı.	2	1	50,00%
3.1	Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması.			75,00%
3.1.1	SCI-Expanded, SSCI, ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı / Öğretim üyesi sayısı.	0,27	0,27	100,00%
3.1.2	Yıl içerisindeki, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki atıf sayısı / Öğretim üyesi sayısı.	6,3	8,88	100,00%
3.1.3	SCOPUS tarafından taranan yayın sayısı / Öğretim üyesi sayısı.	0,55	0,67	100,00%
3.1.4	Atama ve yükseltme kriterlerinde nitelikli araştırma çıktılarının etkisinin artırılması	100	0	0,00%
3.2	Disiplinler arası çalışmaların artırılması.			20,00%
3.2.1	Disiplinler arası projelere verilen teşvik tutarı. (TL)	350.000	0	0,00%
3.2.2	En az 3 disiplinin katılımı ile yapılan proje sayısı.	2	0	0,00%
3.2.3	Disiplinler arası proje sayısı.	7	0	0,00%
3.2.4	Disiplinler arası tez sayısı.	5	4	80,00%
3.3	Bilimsel araştırmaların yaygınlaştırılması.			85,30%
3.3.1	Gerçekleştirilen ulusal bilimsel etkinlik sayısı.	49	62	100,00%
3.3.2	Gerçekleştirilen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı.	17	7	41,18%
3.3.3	Araştırma merkezleri çalışma esaslarının oluşturulması.	100	100	100,00%
3.3.4	Araştırma merkezlerinin kurum, kuruluşlar veya diğer araştırma merkezleri ile iş birliği içerisinde gerçekleştirdiği arştır. sayısı.	3	4	100,00%
4.1	Bilimsel araştırma projelerine katılımın artırılması.			64,00%

4.1.1	Atama ve yükseltme kriterlerinde,bilimsel araştırma projelerine yer verilmesi	100	0	0,00%
4.1.2	Üniversite içi aktif proje sayısı.	90	95	100,00%
4.1.3	Yıl içerisinde üniversite içi proje açan tekil proje yürütücü sayısı.	50	77	100,00%
4.1.4	TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısı.	10	6	60,00%
4.1.5	Sanayi destekli proje sayısı.	2	0	0,00%
4.1.6	Uluslararası ortaklı veya destekli proje sayısı.	2	14	100,00%
4.1.7	Yurt içi üniversitelerle yapılan ortak araştırma projelerinin sayısı.	3	4	100,00%
4.1.8	Yurt dışı üniversitelerle yapılan ortak araştırma projelerinin sayısı.	2	6	100,00%
4.2	Araştırma bütçe ve imkanlarının çeşitlendirilmesi.			70,00%
4.2.1	Bilimsel araştırma projeleri kapsamında farklılaştırılmış tutarlardaki bütçe sayısı.	5	9	100,00%
4.2.2	BAP çalışmaları ile ilgili akademik personel memnuniyet düzeyi.	66%	81,03%	100,00%
4.2.3	Üniversite dışı projeleri takip, yönlendirme ve koordinasyon yetkinliklerine sahip uzman istihdamı.	100	0	0,00%
5.1	Kalite güvence sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılması.			54,67%
5.1.1	Kalite Güvencesi yaklaşımı doğrultusunda kalite kapsamında gerçekleştirilen proje sayısı.	5	2	40,00%
5.1.2	Risk kütüğüne uygun gerçekleştirilen proje sayısı. (kümülatif)	30	7	23,33%
5.1.3	Kalite güvence sistemi tamamlanan birim sayısı. (kümülatif)	20	20	100,00%
5.2	Teknoloji altyapısının güçlendirilmesi.			100,00%
5.2.1	Birimler arası entegrasyon için gerçekleştirilen proje sayısı.	2	2	100,00%
5.2.2	Performans takip sisteminin birimler dahilinde tamamlanma oranı. (kümülatif)	100,00%	1	100,00%
6.1	Kurum içi birimlerde iletişim ve iş birliğinin artırılması.			71,82%
6.1.1	Basılı ve elektronik ortamda paylaşılan kurum içi bilgilendirme sayısı.	450	358	79,55%
6.1.2	Kurum içi iletişim alanında akademik personel memnuniyet düzeyi.	69%	75,14%	100,00%
6.1.3	Kurum içi iletişim alanında idari personel memnuniyet düzeyi.	69%	75,04%	100,00%
6.1.4	Kurum içi düzenlenen faaliyet sayısı.	9	0	0,00%
6.1.5	Faaliyet katılım seviyesi. (5 üzerinden)	4	0	0,00%
6.1.6	Çalışanların sosyal faaliyetler alanında memnuniyet düzeyi.	56%	78,32%	100,00%
6.2	Dış paydaşlarla olan iletişim ve iş birliğinin artırılması.			100,00%
6.2.1	Toplantı düzeni altyapısının oluşturulması.	100	100	100,00%
6.2.2	Üniversite hakkında dış paydaşlarla düzenli yapılan toplantı sayısı.	15	16	100,00%
6.2.3	Dış paydaşlarla paylaşılan bilgilendirme sayısı.	10	36	100,00%
6.2.4	Dış paydaş anketleri memnuniyet düzeyi.	70%	85,00%	100,00%
7.1	Toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması.			54,00%
7.1.1	Toplumsal gelişime yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyeti sayısı.	25	10	40,00%
7.1.2	Toplumsal gelişime yönelik oluşturulan çıktı sayısı.	40	15	37,50%
7.1.3	Toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri sayısı.	5	16	100,00%

7.2		Toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerinin artırılması.			100,00%
	7.2.1	Kurum içi bilinçlendirme faaliyetleri sayısı.	30	37	100,00%
	7.2.2	Kurum içi bilinçlendirme faaliyetlerine katılan kişi sayısı.	450	1.544	100,00%
	7.2.3	Öğrencilerin ve mezunların girişimiyle yürütülen faaliyet sayısı.	20	69	100,00%
	7.2.4	Kurum ve kuruluşlar ile ortak yapılan faaliyet sayısı.	7	46	100,00%

Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 Dönemi Stratejik Planında yer alan performans hedeflerinin birçoğu 2020 yılında hedeflenen düzeyde gerçekleşmiştir.

Raporun bu bölümünde Üniversitenin 2018-2022 Dönemi Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarına ilişkin hesaplama yöntemlerine yer verilmiştir.

Hedef gerçekleşme tabloları hazırlanırken “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi”nin Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu esas alınmıştır.

Söz konusu Rehberde, performans gelişmelerinin hesaplanmasına ilişkin dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda belirtilmiştir:

- Bir göstergenin performansı yüzde 100’ü aşabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.
- Bir göstergenin performansı negatif bir değer olabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 0 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.
- Hedefe ilişkin tek bir gösterge belirlenmesi durumunda hedef performansının ölçümünde bu değer aynen alınır. Hedef performansı yüzde 100’ü aşabilir ya da negatif bir değer olabilir.

4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi istatistiki bilgiye dayalı bir sistemdir. Performans bilgisinin toplanması, analiz edilip bütünleştirilmesi ve karar alma sürecine sistemli bir yaklaşımın dahil edilmesi kurumsal performansın izlenmesi bakımından oldukça önemli kabul edilmektedir. Performansın izlenmesi, stratejik amaç ve hedefler ile bunlara bağlı oluşturulan performans hedeflerine ilişkin gerçekleştirmelerin belirli periyotlarda takip edilmesi ve sonuçlarının raporlanması önem arz etmektedir.

Üniversitede Performans Programı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik, Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Performans Programlarının Program Bütçe Esaslarına Uygun Şekilde Hazırlanması Hakkında Usul ve Esaslar ile Program Bütçe Rehberi doğrultusunda her yıl hazırlanmaktadır.

Üniversitede katılımcı yöntemlerle oluşturulan 2018-2022 Stratejik Planı çerçevesinde, her yıl Performans Programı ile öngörülen hedeflere uygun şekilde hazırlanan bütçelerde yer alan ödenekler, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri sorumluluğunda etkin, ekonomik ve verimlilik ilkesi göz önünde bulundurularak kullanılmaktadır.

Üniversitede mevcut bilgi sistemlerinden elde edilen verilerin analizi; ilgili birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinasyon Birimi tarafından ihtiyaçlar doğrultusunda yapılmakta olup, gerekli paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Üniversitemizde mevcut bilgi sistemleri ile entegre bir şekilde çalışacak “Performans Bilgi Sistemi” ne geçiş süreci tamamlanma aşamasındadır. Söz konusu sistemin kurulması, veri analizlerinin daha hızlı ve tutarlı bir şekilde yapılabilmesine olanak sağlayacaktır.

5 - Diğer Hususlar

Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	YAYIN TÜRÜ	SAYISI	İNDEKSLERE GİREN HAKEMLİ DERGİLERDE YAPILAN YAYINLAR
Kongre ve Sempozyum	5	Uluslararası Makale	93	48
Konferans	26	Ulusal Makale	68	16
Panel	3	Uluslararası Bildiri	56	6
Açık Oturum	2	Ulusal Bildiri	39	3
Söyleşi	7	Kitap	50	-
Eğitim Semineri	15	Diğer/Bilimsel Faal.	28	-
Çalıştay	7	BAP	40	-
Diğer	8	Editörlük Bilimsel Faal.	9	-
		Uluslararası Etkinlikler	10	-
		Dergi	4	1
		Uluslararası Proje	7	-
		Ulusal Proje	9	-
TOPLAM	223		344	126

Bilimsel Araştırma Proje Bilgileri

- Proje kapsamında proje yöneticisi ve araştırmacıların bilimsel faaliyetlere katılımındaki yolluk ve yevmiye ödemeleri(BAP, TÜBİTAK, San-Tez ve AB Projeleri) yapılmaktadır.
- Projede ihtiyaç duyulan araç-gereçlerin satın alınması işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Projelerin takibine ilişkin başvurusu, ara raporlar, sonuç raporları, süre uzatma, bütçe artırma vb. işlemlerin takibi, kontrolü, birim ile ilgili dönemsel raporların hazırlanması hizmetleri sağlanmaktadır.
- TÜBİTAK, San-Tez ve AB Projeleri kapsamında bursiyer öğrencilerin SGK ödemeleri, burs ödemeleri ile beraber proje yürütücüsü ve araştırmacısına PTİ (Proje Teşvik İkramiyesi) ödemeleri yapılmaktadır.

PROJELER	2020 YILI				
	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJE SAYISI	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJE SAYISI	TOPLAM	YIL İÇİNDE TAMAMLANAN PROJE SAYISI	TOPLAM HARCAMA TL
TÜBİTAK	4	2	6	2	235.073,89
AB	0	0	0	0	0
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	84	5	89	24	174.986,66
DİĞER (San-Tez)	0	0	0	0	0
TOPLAM	88	7	95	26	410.060,55

- Bilimsel Araştırma Projeleri 2020 yılı toplam ödeneği 11.994.492,45 TL olup dönem içinde 174.986,66 TL'lik kısmı harcanmıştır.
- 2020 yılı TÜBİTAK projelerine ilişkin toplam harcama tutarı 235.073,89 TL 'dir.

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makale ve Kitap İçinde Bölüm (Adet)	12
Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri (Adet)	29
Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makale ve Kitap İçinde Bölüm (Adet)	0
Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri (Adet)	1

IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Galatasaray Üniversitesinin birimler bazındaki üstün ve zayıf yönleri birim faaliyet raporlarında daha ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Ancak, birim raporlarında yer almayan, tüm Galatasaray Üniversitesi'nin üstün ve zayıf yönleri aşağıdaki gibidir.

A. Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

Galatasaray Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda performans göstere hedefleri oluşturulmuştur. Çin'in Wuhan Kentinde 2019 yılı Aralık ayının sonlarında başlayan ve çok kısa sürede hızlı bir yayılım gösterip küresel bir boyut kazanan Kovid-19 salgını ülkemizde de 2020 yılının Mart ayından itibaren etkisini göstermeye başlamıştır. Kovid-19 salgını toplumsal hayatı, eğitimi, bilimi, sağlığı ve ülke ekonomilerini olumsuz etkilemiştir.

Galatasaray Üniversitesi, Kovid-19 tehdidi karşısında ülkemizde ilk vaka görülmeden gerekli koruyucu önlemleri almaya başlamış, görülen ilk vaka ile birlikte Cumhurbaşkanlığı ve Yükseköğretim Kurulu tarafından alınan kararlarla eşgüdüm halinde çalışmalarını yoğunlaştırmıştır. Salgın nedeniyle önceden planlanmış olan seminer, çalıştay, sempozyum, konferans, ödül töreni, öğrenci kulübü toplantıları da dahil olmak üzere tüm etkinlikler ertelenmiştir. Yurt dışı görevlendirmeler de iptal edilmiştir. Ayrıca, öğrenciler ile akademik ve idari personelin Kovid-19 salgını kapsamında iletmek istedikleri bilgiler ile önlemler hakkındaki soru ve önerilerini ulaştırabilecekleri KovKom@gsu.edu.tr e-posta adresi oluşturulmuştur. Salgın nedeniyle ara verilen Üniversite bünyesindeki tüm önlisans, lisans ve lisansüstü programlarda ilgili akademik birimler tarafından belirlenen dersler ile hazırlık sınıflarındaki dersler uzaktan öğretim yoluyla verilmiştir.

Üniversitenin sorumlu birimleri tarafından 2018-2022 dönemi Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinden farklı olarak, program bütçe performans göstergeleri de izlenmektedir.

Üniversitede stratejik plandaki performans göstergeleri hedefleri ile program bütçede yer alan performans göstergeleri hedeflerine ulaşmak için çaba sarf edilmesi gerekliliği doğmasına rağmen; Kovid-19 salgını, ekonomik koşullar ve tasarruf önlemleri kapsamında Üniversitemiz bütçesinde de kısıtlamalar yapılarak gerekli tedbirler alınmıştır.

Galatasaray Üniversitesinin ihtiyaçlarına göre kısıtlı finansman kaynakları göz önünde bulundurulduğunda, mali kaynakların artırılması konusunda Üniversitenin daha fazla desteklenmesi eğitim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet alanlarında üniversitenin sunduğu katkının artmasını sağlayacaktır.

B. Üstünlükler

- Güçlü ve köklü bir eğitim ve öğretim geleneği,
- Ülkenin yüksek nitelikli öğrencileri tarafından tercih edilmesi,
- Seçkin üniversitelerde yetişmiş ve farklı alanlarda uzmanlaşmış, nitelikli ve deneyimli öğretim kadrosu,
- Değişim programlarında karşılıklı yüksek öğrenci değişim oranı,
- Lisansüstü eğitimde çift/ortak diplomalı ve eş-danışmanlı programların sayısı,

- Sınıf mevcutlarının sınırlı düzeyde olmasının öğretim kalitesini artırması,
- Öğrencilerin en az iki yabancı dili (Fransızca ve İngilizce) iyi derecede bilerek mezun olmaları,
- Galatasaray eğitim kurumlarının mezunlarının verdiği destek,
- Eğitim için ayrılmış yeterli sayıda laboratuvar ve stüdyo altyapısı bulunması,
- Mevcut mekan kısıtları altında spor etkinlikleri için yeterli altyapı bulunması,
- Uluslararası tanınırlık ve etkinlik,
- Mevcut durumda Üniversitenin bilimsel araştırma projeleri fonunun tamamına yakınının öz gelirlerle karşılanması,
- Bilimsel araştırmalara ve uluslararası bilimsel yayınlara verilen destek,
- Başta Fransızca konuşulan ülkelerin yükseköğretim kurumlarıyla olmak üzere yabancı ülkelerle yakın akademik işbirliği,
- Yurtdışı konferanslara katılımın üniversite tarafından yaygın olarak desteklenmesi,
- Öncelikli araştırma alanlarının belirlenmiş olması,
- Lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranın %40'lara varmış olmasının Üniversitenin araştırma potansiyelini güçlendirmesi,
- Stratejik yönetim yaklaşımının benimsenmiş olması,
- Bilgi teknolojilerinin ve kaynakların yeterli olması,
- Kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerin yüksek seviyede olması,
- Üniversite yerleşkesinin merkezi konumda bulunması,
- Kurumun tek yerleşke içinde olması sebebiyle iletişimde kolaylık sağlaması,
- İdari personelin kıdem ve yaş ortalamalarının dengeli olması,
- Karar verme süreçlerinin yeterliliğinin yüksek düzeyde olması,
- İç Kontrol ve Risk Yönetimi Projesi kapsamında tüm birimlere ait iş akış şemalarının oluşturulmuş olması,
- Kalite politikasının tanımlanmış olması,
- Kurumun dış değerlendirme sürecinden geçmesi,
- Üniversite bünyesinde yürütülen kalite güvence sisteminin tamamlanmış olması,
- Galatasaray imajına duyulan güven,
- Öğretim kadrosunun Türkiye, Avrupa ve Amerika'nın üst düzey üniversitelerinde yetişmiş olması,
- Mezunlarının kolayca iş bulabilmesi,
- Galatasaray Üniversitesinin bir marka olması.

C. Zayıflıklar

- Akreditasyona sahip program sayısının az olması,
- Öğrencilere barınma olanağı sunulamaması,
- Eğitim kadrosu olarak Fransa'dan gelmesi beklenen öğretim elemanı desteğinin son yıllarda çeşitli nedenlerle azalması,
- Bütünleşik araştırma stratejilerinin ve araştırmaya özel destek birimlerinin eksikliği,
- İş dünyası ile olan ilişkilerin yeterince kurumsallaştırılmamış olması,
- Diğer üniversitelere kıyasla toplam öğretim elemanı sayısının az, mevcut olanların da tıp ya da bazı mühendislik ve temel bilimler alanları gibi göreceli olarak daha fazla yayın yapma imkânına sahip alanların dışında yoğunlaşmış olması,
- Uluslararası araştırma projelerine katılımın eksikliği,
- Üniversite mensuplarının iş fikirlerini ticarileştirebileceği ön kuluçka ve kuluçka benzeri bir mekanizmanın bulunmaması,
- İç ve dış paydaşlar arasında iletişim eksiklikleri,
- Nitelikli teknik eleman ve idari personel istihdamında güçlük yaşanması,
- Mevcut personele sağlanan ek imkânların yetersiz olması,
- Yabancı dil bilgisi üst seviyede olan idari personel istihdamında güçlük yaşanması,
- Akademik ve idari kadroların kullanımındaki kısıtlamalar,
- Mali özerkliğin yetersizliği sebebiyle ortaya çıkan bütçe kısıtlamaları.

D. Değerlendirme

Üniversitenin kaynaklarının büyük bir kısmı Hazine yardımıyla oluşmaktadır. Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda her yıl hazırlanan bütçe teklifleri ile ödenek talebinde bulunulmasına rağmen bir önceki yıl içerisinde eklenen ödenekler dikkate alınmadan söz konusu yılın başlangıç ödeneklerine göre tespit edilmesi istenilen ödenek tutarlarının yetersiz kalması nedeniyle, bu durum yapılmakta olan yatırımların zamanında tamamlanmamasına neden olabilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi, tüm olumsuz koşullara rağmen sınırlı bütçe kaynaklarıyla etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde faaliyetlerini sürdürerek gelişimini hızla sürdürmüş ve hedeflerine ulaşmak için gayreti sarf etmiştir.

Galatasaray Üniversitesinin fiziki mekânları ile bütçe olanakları, öğrenci sayısı dikkate alındığında kısıtlı olmakla birlikte, köklü eğitim ve öğretim geleneği sürdürülmektedir.

Mezun öğrencilerin iş bulma imkânlarının oldukça yüksek oluşu, Galatasaray Üniversitesinin iyi ve kaliteli eğitim verdiğinin göstergesidir.

V - ÖNERİ ve TEDBİRLER

Üniversitenin Stratejik Planında yer alan amaçların ve hedeflerin belirtilen sürelerde gerçekleştirilebilmesi için önerilerimiz aşağıda açıklanmıştır.

Bütçe ve Personel kadrolarında artış sağlanması:

Akademik ve idari kadrolardaki kısıtlamaların kaldırılması, bütçe ödeneklerinin Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Bakanlığı tarafından verilen “tavan” sınırlaması olmaksızın verilebilmesi; öğrencilerin yurt ihtiyacının karşılanması, Üniversitenin gelişimine büyük ölçüde katkı sağlayacaktır.

Özkaynakların özerk kullanımının sağlanması:

Toplum, vergileri ile kaynak yarattığı kurumların işlevlerini gelecekte daha fazla sorgulayacaktır. Galatasaray Üniversitesi bugün mali kaynaklarının toplamının % 13,98'ini kendi imkânlarıyla üretmektedir. Gelecekte bu oranın daha da yükseleceğine inanmaktayız.

Diğer yandan, üniversitenin amaçlarının gerçekleştirebilmesi için kaynaklarını özerk bir biçimde kullanabilmesi gerekmektedir. Mevcut mali mevzuat ile Galatasaray Üniversitesinin kendi kaynaklarını bu şekilde kullanabilmesi mümkün görünmemektedir. Kaynakların özerk kullanımının kamusal denetimin dışında olmak anlamına gelmediğinin bilincinde olarak, Üniversitenin kendi imkânlarıyla üreteceği kaynakları gelecek dönemlerde artırarak özerk kullanımının sağlanması amacındayız. Bunun yanı sıra üniversitelerin toplum içinde oynadıkları rol göz önüne alındığında, devlet bütçesinden gelen katkının da gelecekte artarak devam etmesi gerektiği inancındayız ve bunun için de gerekli çalışmaları yapmayı düşünmekteyiz.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden aldığım bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İSTANBUL - 2021)

Prof. Dr. E. Ertuğrul KARSAK
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuatlara uygun olarak yürütüldüğü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun “III / A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İSTANBUL - 2021)

Mehmet HAMZA
Strateji Geliştirme Daire Başkanı V.

