

GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI BAŞVURU FORMU

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("KVK Kanunu") 11. Maddesinde, KVK Kanunu çerçevesinde ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (İşbu belgede "Başvuru Sahibi" veya "Başvuru Sahipleri" olarak anılacaktır), kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin olarak taleplerde bulunma hakkı tanınmaktadır. KVK Kanunu madde 13/fıkra 1 hükmü gereğince, söz konusu haklar çerçevesinde veri sorumlusu sıfatı sıfatıyla üniversitemize yapılacak olan başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu'nun ("Kurul") belirlediği diğer yöntemlerle iletilmesi gerekmektedir.

Üniversitemize yazılı olarak yapılacak olan kişisel verilerin korunması başvurularında işbu form kullanılacaktır. Bu kapsamda işbu formun çıktısı alınarak Başvuru Sahibi'nin şahsen başvurusu yoluyla veya noter vasıtasıyla tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Şahsen başvuru yönteminde, Başvuru Sahibi'nin kimliğini tevsik eden belge ile bizzat "Galatasaray Üniversitesi Çırağan Cad. No:36, 34349 Ortaköy/İstanbul Türkiye" adresine yapılacak olan başvuruda başvuru zarfının üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" ibaresi eklenecektir.

Noter vasıtasıyla "Galatasaray Üniversitesi Çırağan Cad. No:36, 34349 Ortaköy/İstanbul Türkiye" adresine iletilecek başvuruda ise, tebligat zarfına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" ibaresi eklenecektir.

Yukarıdakilere ek olarak, Kurul'un belirleyeceği diğer başvuru yöntemlerinin tespit edilmesini müteakip, bu yöntemler vasıtasıyla başvuruların hangi esaslar çerçevesinde kabul edileceği üniversitemiz tarafından ayrıca duyurulacaktır. Başvuru Sahipleri tarafından üniversitemize gönderilmiş bulunan başvurular, KVK Kanunu'nun madde 13/fıkra 2 hükmü uyarınca, talebin niteliği dikkate alınmak suretiyle talebin ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde ilgili mevzuat hükümleri uyarınca cevaplandırılacaktır. Taleplere ilişkin cevaplar, KVK Kanunu madde 13 hükmü uyarınca yazılı olarak veya elektronik ortamda Başvuru Sahipleri'ne ulaştırılacaktır.

Başvuru Sahibi'nin:

Adı	
Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
Telefon Numarası	
E-Posta Adresi	
Adresi	
Galatasaray Üniversitesi ile ilişkisi (Öğrenci, mezun, öğrenci veya mezun)	

<i>yakını, iş ortağı, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı vb.)</i>	
Üniversite içinde iletişim içinde olduğu ilgili birim ve konu	
Eski çalışan ise, Üniversite’de çalıştığı tarih aralığı	
İş başvurusu/özgeçmiş paylaşımı yaptı ise, başvuruda/paylaşımında bulunduğu tarih	
Üçüncü kişi firma çalışanı ise çalıştığı firma ve pozisyonu	

Başvuru Sahibi’nin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Talebi:

Lütfen aşağıda başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza hangi yöntemle bildirilmesini tercih ettiğinizi belirtiniz:

- E-posta adresime gönderilmesini istiyorum.
- Elden teslim almak istiyorum. *(Belgenin vekâleten teslim alınması durumunda vekilin noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi ibraz etmesi gerekmektedir.)*

Galatasaray Üniversitesi ile olan ilişkinizi belirlemek için düzenlenen işbu form aracılığıyla, varsa, üniversitemiz tarafından işlenen kişisel verileriniz eksiksiz olarak tespit edilerek, başvurunuza doğru ve yasal süreler dâhilinde cevap verilmesi amaçlanmaktadır. Galatasaray Üniversitesi, hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından doğabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve bilhassa kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için ek bilgi ve belge (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar. İşbu form kapsamında ilettiğiniz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz olarak bir başvuru yapılması halinde Galatasaray Üniversitesi, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı sorumluluk kabul etmemektedir.

Başvuru Sahibi'nin Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi :

İmza :