|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Atama evrakları tamam mı?  Başvuruların birimimize gönderilmesi  Başvuruların değerlendirilmesi  İlana başvuruların alınması  Akademik birim  Akademik birim  İlan  Evet  Hayır  Tamamlanması sağlanır  Birimden atama teklifinin gelmesi  Üst değerlendirme tutanağının birimine gönderilmesi  Evet  Akademik Birime bilgi verilir  Hayır  Başvuru uygun mu?  Tamamlanması sağlanır | | Akademik birim  Üst Değerlendirme Kurulu  Rektör/Genel Sekreter/ Personel Daire Başkanlığı (PDB)  Rektör /Genel Sekreter/ PDB  Akademik Birim | 2547 SK. 23.md. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği  İlanda istenen evraklar  İlanda istenen evraklar  GSU Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi  Üst Değerlendirme Kurulu Tutanağı  Yazı  Üst değerlendirme tutanağı  Jüri raporları, Birim Yönetim Kurulu Kararı, Yabancı Dil Sınav Kağıdı, tutanak, Başvuru evrakı ve atama için gerekli evrak |
| İş Akışı | Sorumlular | Dokümanlar |
| Göreve başlama yazısının gelmesi  İlgili birimlere bildirilir  İşlem sonu  Evrakın dosyalanması  İlgili birimlere bildirilir  İlgiliye bildirilir  İşlem yapılmaz  Hayır  Evet  Kurumundan istifa etti mi?  Muvafakat verildi mi?  İlgili birimlere bildirilir  Atama onayının yapılması  İlgili kişinin, göreve başlayacağı birime yönlendirilmesi  İlgilinin Personel Nakil Bildirimini elden getirmesi  Evet  Hayır  Evet  Atama onayının yapılması ve kurumundan belgelerinin istenmesi  Hayır  Naklen atama mı?  Naklen atanmak üzere muvafakatı istenir | Rektör/Genel Sekreter/ PDB  PDB  Rektör/Genel Sekreter/ PDB  PDB  PDB  PDB  Akademik birim  Birimimizde görevli personel  Birimimizde görevli personel | Yazı  Yazı  Atama onayı, Yazı  Atama onayı  Personel Nakil Bildirimi  Yazı  Yazı  Atama onayı |