|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akış Adımları | Sorumlular | Dokümanlar |
| Kayıtlardan çıkışı yapılacak taşınırların belirlenmesiTKYS üzerinde Kayıttan Düşme Teklif ve onay tutanağının hazırlanarak komisyonca imzalanması İşlem sonuKayıttan Düşme Teklif ve Onay tutanağı ile taşınır işlem fişinin Muhasebe Birimine gönderilmesiEvetHayırTutanak tutulup Harcama yetkilisince Yönetmeliğin 5. maddesinin uygulanmasıKasıt, kusur, ihmal veya tedbirsizlik varmı?Taşınır işlem fişinin hazırlanmasıÇıkış işlemleri tamamlanır | Personel Daire Başkanlığı (PDB)Taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi/Komisyon üyeleriTaşınır kayıt ve kontrol yetkilisiHarcama YetkilisiTaşınır kayıt ve kontrol yetkilisiPDB  | TutanakKayıttan Düşme Teklif ve onay tutanağıTaşınır işlem fişiTutanakTaşınır işlem fişiKayıttan Düşme Teklif ve onay tutanağı |