|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Her yıl mayıs ayında dolu boş kadro değişikliklerinin, serbest bırakılması gereken kadroların belirlenmesi  Kadroların Rektörlük nezdinde görüşülmesi  DPB’nca belirlenen tarihte kadrolarla ilgili toplantı yapılması  Kadrolara ilişkin BKK’nın Resmi Gazete’de yayımlanması  Uygun görülmeyen kadro var mı?  Uygun görülmeyen kadrolar için İşlem yapılmaz  Evet  Bakanlar Kurulu Kararının alınması  R.Gazete’de yayımlanan Akademik kadrolar için I- II sayılı cetveller hazırlanarak Üniversite Yönetim Kuruluna sunulması  R.Gazete’de yayımlanan idari kadrolara ait, vize cetvellerinin (icmal) hazırlanarak, elden DPB ve Maliye Bakanlığına götürülmesi  Hayır  Kadroların YÖK Başkanlığı, Devlet Personel Başkanlığı (DPB) ve Maliye Bakanlığına bildirilmesi  Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Cetvellerin YÖK Başkanlığına onaya gönderilmesi  Vize cetvellerinin DPB ve Maliye Bakanlığınca onaylanması  Vize cetvellerinin İMİ ve SGDB dağıtımı  YÖK Başkanlığınca onaylanan akademik kadro değişikliği cetvellerinin Üniversitemize gelmesi  Boş kadro değişikliklerinin kadro kütüklerine işlenmesi ve dolu kadro değişikliklerine ait atama onaylarının yapılması  İşlem sonu | Rektör/Personel Daire Başkanı  Rektör/Personel Daire Başkanlığı (PDB)  YÖK Başkanlığı, Maliye Bakanlığı, DPB, PDB  Bakanlar Kurulu  Bakanlar Kurulu  Rektör/Genel Sekreter/ PDB/ birimimizde görevli personel  PDB  DPB, Maliye Bakanlığı  Rektör/Genel Sekreter/ PDB  PDB  YÖK Başkanlığı | Kadro listeleri  İptal-İhdas cetvelleri ve ekli belgeler  İptal-İhdas cetvelleri ve ekli belgeler  Bakanlar Kurulu Kararı  Bakanlar Kurulu Kararı  Vize cetvelleri(icmal)  I-II sayılı cetveller  Vize cetvelleri(icmal)  I-II sayılı cetveller  Vize cetvelleri(icmal)  I-II sayılı cetveller  Vize cetvelleri(icmal)  I-II Sayılı cetveller |