|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Yeni tehir talebi var mı?Askerlik tecil/tehir tarihinin özlük otomasyonuna işlenerek takip edilmesiTecil/tehir bitiminde verilecek dilekçeye istinaden askere sevk onayının alınmasıTerhis sonrası göreve dönüş dilekçesi verdi mi?Akademik personel mi idari personel mi?Göreve başlatılarak işlemleri yapılırTehir teklifi MSB gönderilirİşlem sonuAtaması yapılacak personelin askerlik belgesini birimimize vermesiAskerlik hizmeti yerine getirilmiş mi? Askerlik hizmeti, asli memurluğa atama terfi onayında memuriyetine değerlendirilir.Memuriyetten çekilmiş sayılma işlemlerinin yapılmasıHayırHayırEvetEvetAkademikİdariAskerlik hizmeti göreve başlama tarihi itibariyle değerlendirilirEvetHayır | İlgili şube müdürü, birimimizde görevli personelRektör/Genel Sekreter/ Personel Daire Başkanlığı (PDB)Rektör/Genel Sekreter/ PDBRektör/Genel Sekreter/ PDBRektör/Genel Sekreter/ PDBİlgili birim/ Rektör/Genel Sekreter/ PDB  | Askerlik durum belgesiYazıAtama/terfi onayı/sevk belgesi terhis belgesiAtama/terfi onayı/ terhis belgesiMüstafi onayıYazı, terfi onayı, terhis belgesi,  |