|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlular | İlgili Dokümanlar |
| Akademik Birimlere duyuru yapılmasıİşlem sonuHayırEvetDüzeltilmesi sağlanırİlanın yayımlanmasıİlan doğru yayımlanmış mı?Birimlerden ilan teklifi geldi mi?İlanların DPB ilan sistemine eklenmesi Web sayfamızda duyurulması, Öğretim Üyesi ilanının YÖK’e ve Üniversite Rektörlüklerine bildirilmesiİlan metninin hazırlanarak yayımlanmak üzere ilgili kurumlara gönderilmesiProfesör ve Doçent kadro ilanı R.G ve Basın İlan Kurumuna, Yard.Doç. kadroları Basın İlan Kurumuna gönderilirÖğretim Yardımcıları ile Okutman ve Öğr.Görevlisi ilanları YÖKSİS’e girilirHayırEvetİşlem yapılmaz, bir sonraki ilan için teklif beklenirKullanma izni verilen kadroların ilan teklifi için Akademik birimlere bildirilmesiYÖK Başkanlığınca kullanma izni verilmesiKadroların kullanma izni için YÖK Başkanlığına bildirilmesiKadroların Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmesiAkademik kadro ihtiyacının bildirilmesi | Akademik BirimÜniversite Yönetim KuruluRektör/Genel Sekreter/ Personel Daire Başkanlığı (PDB)YÖK BaşkanlığıRektör/Genel Sekreter/ PDBRektör/ PDBYÖK, Başbakanlık Yayınevi Md., Basın İlan KurumuRektör/Genel Sekreter/ PDBRektör/Genel Sekreter/ PDB | Kadro Talep FormuYönetim Kurulu KararıKadro Listesi, Üniversite Yönetim Kurulu Kararı, kadro talep formlarıKadro ListesiBirim kadro listesiİlan metniİlan metniYazıİlan metni |