|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Görevlendirme bitiş tarihinden 2 ay önce, görev süresi uzatımı için gerekli belgeler akademik birimden istenir  İlgili birimlere bildirilir  İşlem sonu  Tekit yazısı yazılır  Hayır  Akademik birime bildirilir  Uzatma teklifi uygun görüldü mü?  Uzatım teklifi ve gerekli belgeler geldi mi?  Görevlendirme süresi uzatma teklifinin YÖK Başkanlığına gönderilmesi  Uzatma teklifi Üniversite Yönetim Kuruluna gönderilir  Üniversite Yönetim Kurulu Kararının alınması  Personele tebliğ edilmek üzere Akademik birime bildirilir.  Evet  Hayır  Evet | Rektör /Genel Sekreter/ Personel Daire Başkanlığı  (PDB)  PDB  Üniversite Yönetim Kurulu  Rektör/Genel Sekreter/ PDB  Genel Sekreter/ PDB  Genel Sekreter/PDB  PDB | Yazı  Akademik birim Yön.Kur.kararı, Faaliyet raporu, İzleme Değerlendirme Raporu, Yurtdışı Danışmanı raporu  Yönetim Kurulu Kararı  Yönetim Kurulu Kararı, Faaliyet raporu, İzleme Değerlendirme Raporu, Yurtdışı Danışman raporu ve tercümesi  YÖK yazısı  YÖK yazısı  YÖK yazısı |