



AKADEMİSYENLER İÇİN KULLANIM KILAVUZU

Moodle'da Bir Sınava Manuel Çoktan Seçmeli Soru Ekleme

GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Galatasaray Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

https://uzem.gsu.edu.tr/

Moodle'da bir sınava 3 farklı şekilde soru eklenebilmektedir:

Yeni bir soru: Manuel olarak (elle) yani tek tek soru türünü seçip soruları oluşturarak (soru kökü, seçenekler, puanlama vb.) sınav oluşturabilir. Ekleyeceğimiz her bir soru, belirtmiş olduğumuz soru bankasına ve ilgili sınava eklenir.

Soru bankasından: Moodle'da her bir ders veya bir dersteki her bir sınav için soru bankası oluşturmak mümkündür. Soru bankasını oluştururken soruları txt formatında bir dokümana soruları yazarak toplu olarak istediğimiz sınavın soru bankasına yükleyebiliriz. Soru bankası oluşturulduktan sonra soru bankasından soruları seçerek sınavı oluşturabiliriz.

Rastgele bir soru: Çeşitli zorluk seviyelerinden ya da çeşitli konu başlıklarından rastgele sorular seçerek farklı soru setlerinden oluşan sınavlar oluşturmak için rastgele bir soru seçeneği kullanılır.

Bu kılavuzda birinci seçenek olan **Yeni bir Soru** anlatılmıştır. Diğer seçenekler sırasıyla aşağıdaki kılavuzlarda ve ilgili videolarda açıklanmıştır.

- Moodle'da Soru Bankasından Bir Sınava Soru Ekleme
- Moodle'da Bir Sınava Rastgele Soru Ekleme



ÖN AYARLARI YAPILMIŞ SINAVI GÖRÜNTÜLEME

Moodle'da ön ayarları yapılmış bir sınava (Bkz: Moodle'da Sınav Ön Ayarlarını Yapma) manuel olarak soru eklemek için ilk olarak ders sayfasında daha önce oluşturmuş olduğumuz sınav ismine tıklamak gerekmektedir. Şekil 1'de Final Haftası altında

oluştuğumuz 🖲 Sınav 1 ismine tıklayarak sınav ayarları sayfasını görüntüleyebiliriz.

	≡ 🖸 Son - Türkçe (tr) -	admin Kullanıc
🗢 UZEMTEST1	Moodle' a Giriş UZEM101	Düzenlemeyi aç
🐮 Katılımcılar	Kontrol paneli / Dersler / Ana Kategori / UZEMTEST1	
0 Nişanlar		
🗑 Yetkinlikler	Ouyurular	
III Notlar	Final Haftası	^
🗅 Genel	Sinav 1	
🗅 Final Haftası		
🗅 14 October - 20 October	14 October - 20 October	^
🗅 21 October - 27 October	21 October - 27 October	
🍰 Kontrol paneli		
🖷 Site ana sayfasi		
🛱 Takvim		
□ Kisisel dosvalar		and the second

Şekil 1 Ders sayfasında ön ayarları yapılmış sınavı görüntüleme

ÖN AYARLARI YAPILMIŞ SINAVIN AYARLARINI GÖRÜNTÜLEME

Sınav ismine tıklayınca Şekil 2'deki sınav ayarları sayfası görüntülenecektir. Burada daha önce sınavla ilgili yapmış olduğumuz sınav başlama, bitiş tarihleri sınav süresi

Sınavı düzenle gibi ayarlamaların özetini görüntüleyebiliriz.

butonuna basarak sınav

düzenleme sayfasına geçiş yapabiliriz.

		0
Sinav 1		
Yönerge		
	lzin verilen uygulama: T	
Q	Sınav bu tarihe kadar başlamayacak: 12 October 2021, Tuesday, 13:30	
	Sinav bu tarihte bitecek: 12 October 2021, Tuesday, 14:30	
	Zaman sının: 30 dk	
	Simavi düzente	
	Kursa dön	

Şekil 2 Sınav ayarlarını görüntüleme



ÖN AYARLARI YAPILMIŞ SINAVI DÜZENLEME

Şekil 3'teki sınav düzenleme sayfasında sağ üst köşedeki En yüksek not bölümünden sınavdan alınacak toplam notu belirleyip Kaydet butonuna basmak gerekmektedir. Buraya yazılacak olan toplam puan soruların katsayılarına göre soru puanlarına

bölünecektir. Sorular karıştır esçeneğini seçerek ekleyeceğiniz soruların her öğrenci için farklı sırada görüntülenmesini sağlayacak olup sınav güvenliği için seçilmesi tavsiye edilen bir seçenektir.

orular: 0 Sınav kapa	andı (opens 12/10/21, 13:30)		En yüksek not	100,0	Kayde
Tekrar sayfalandır	Birden fazla öğe seç			Topla	m not: 0
1				Sorulari ka	rıştır 🕢

Şekil 3 Sınav düzenleme sayfası

Manuel olarak sınava bir soru eklemek için Şekil 3'teki Ekle menüsüne tıkladığımızda Şekil 4'teki üç seçenek görüntülenecektir. İlk seçenek olan **yeni bir soru** seçeneğini seçiniz.



Şekil 4 Sınav düzenleme sayfası- Ekle



Yeni bir soru seçeneği seçilince Şekil 5'teki **Eklenecek soru tipini seçin** sayfası açılacaktır. Burada birden fazla soru tipi yer almaktadır. Örnek olarak,

● ☷ ^{çoktan seçmeli} soru tipini seçip **E**kle butonuna tıklayınız.

Ekle	enec	cek soru tipini se	çin	×
s	OR	ULAR	Açıklamasını görmek için bir soru tipi seçin.	
0	IE	Çoktan seçmeli		
0	••	Doğru/Yanlış		
0	Ħ	Eşleştirme		
0		Kısa cevap		
0	4	Sayısal		
0		Yazılı		
0	282 =-7	Basit Hesaplanmış		
0	•	Eksik kelimeleri seç		
0	2+2 = ?	Hesaplanan çoklu seçim		
0	2+2 = 7	Hesaplanmış		
0	÷	İşaretleyicileri sürükle ve bırak		
		A &		
			Ekle	

Şekil 5 Soru tipi seçme

Çoktan seçmeli soru tipi eklendiğinde Şekil 6'daki soru ekleme sayfası açılacaktır. Soru adı kısmına soruyu adını/numarasını, soru metnine ise soru kökünü yazmak gerekmektedir.



Şekil 6 Soru ekleme sayfası-1



Şekil 6'daki Kategori menüsüne tıkladığımızda Şekil 7'deki dizin listesi açılacaktır. Burada eklediğimiz sorunun Moodle'daki hangi dizine kaydedilmesini istediğimizi seçebiliriz. Örneğin, eklediğimiz soruyu sadece bu sınav için kullanacaksak Sınav 1 altına kaydedebilir ya da eklediğimiz dersin diğer sınavlarında da kullanacaksak Ders adı altına kaydedebiliriz.



Şekil 7 Soru ekleme sayfası-Kategori

Soru ekleme sayfasında ayrıca Şekil 8'deki ayarları da yapabiliriz. Çoktan seçmeli sorunun cevap şıklarını karıştırmak için **Cevap şıklarını karıştır** seçeneğini seçebiliriz. Bu seçeneğin seçili olması sınav güvenliği açısından tavsiye edilmektedir. **Seçenek türü** bölümünden soru seçeneklerinin ne şekilde görüntüleneceğini seçebiliriz.

Birden fazla yanıt verilebilsin mi?	Sadece bir yanıt
	🗹 Cevap şıklarını karıştır 📀
Seçenek türü	a., b., c., 🖨

Şekil 8 Soru ekleme sayfası-Seçenek türü



Soru ekleme sayfasında aşağıya doğru indiğimizde Şekil 8'deki Cevaplar bölümü görüntülenecektir. Bu bölümde çoktan seçmeli sorunun seçenekleri oluşturulmaktadır. İstediğimiz sayıda seçenek ekleyebiliriz. Her bir seçenek seçildiğinde o seçenek için görüntülenecek bir geribildirim metni ekleyebiliriz. Seçeneklerden doğru olan(lar)ı belirtmek için not bölümünden ilgili seçenek için 100 % seçeneğini seçmek gerekmektedir. Bu ayarı, öğrenci doğru cevabı seçtiğinden soru puanının 100 %'ünü alacak şeklinde yorumlayabiliriz. Eğer, yanlış cevaplardan dolayı puan eksiltmek istersek her yanlış seçenek için -..% seçeneğini seçmek gerekecektir.

Örneğin, eş puanlı sorulardan oluşan 5 seçenekli çoktan seçmeli tek doğru cevaplı sorulardan oluşan bir testte 4 yanlışın 1 doğruyu götürmesini istiyorsak her seçeneğin not kısmına; doğru seçenek için: 100%, her yanlış seçenek için -%25 şeklinde bir düzenleme yapabiliriz.

1. Seçenek	1 A-	B	I	i≡	I≡	8	5	4		Ð	Ť		ත	H⊧P	
	seçenek aaa														
Not	V Hiç <mark>bîri</mark>														
Geribildirim	100% % 90% 83,33333%	в	I	i	j≡	8	S	4		Þ	÷		ත	H-P	
	80%														ļ
0.0	70%	-													
Z. Seçenek	60%	B	I	iΞ	j≡	8	s	4			Ŷ		ත	H-P	
	50% 40%														ļ
Not	33,33333% 30%	Ŀ													
Geribildirim	25% 20%	в	I	=	j≡	م	s	-		R	٩		Ø	H-P	
	16,66667%														Į,
	14,28571%														
3. Seçenek	11,11111% 10%	R	T	:=	:=	٩.	52	ala	-		a.	-	(Pn	H-9	

Şekil 9 Soru ekleme sayfası-Seçenekler

Soru seçeneklerini de belirledikten sonra sayfanın altında yer alan

Değişiklikleri kaydet

butonuna tıklayarak soru ekleme işlemini tamamlayabiliriz.



Soru ekled	dikten soni	ra Şekil 1(O'daki gibi	1 adet ço	ktan seçm	neli soru	u sınava	ı ekle	enmiş
		:≡ 🌣							
olacaktir.	Burada,		butonuna	a basara	k soruyu	düze	nleme	sayt	asına
	Œ						Û		
dönebiliriz	. b	outonuna	basarak	soruyu ör	ı izleyebi	liriz.		butu	inuna
basarak s	oruyu sına	avdan sile	biliriz (Sor	u veritaba	ınında ekl	lemiş o	lduğumı	uz di	zinde
			1,00) 🥟					
kayıtlı kalr	naya deva	m edecek	tir.)	sori	l puan ka	tsayısır	ni belirle	yebil	Iriz.
Sinav 1	: sınavı dü		0 7 0				En viiksek not	100.0	Kaudat
Tekrar sayfala	indir Birden fazla ö	iğe seç					LIT YUKSEK HOL	Top	am not: 1,00
1							2	Soruları k	tarıştır 😧
Sayfa	11								Ekle 🔻
	1 🗄 🏶 1 Aşağıd	lakilerden hangisi YA	NLIŞTIR?				(হ 💼	1,00 🖋
									Ekle 🔻
			<mark>∧</mark>						

Şekil 10 Eklenmiş soruyla ilgili ayarlar

Benzer şekilde Sınav düzenleme sayfasındaki	Ekle 🔻	menüsünden farklı tipte
sorular ekleyerek sınavı oluşturmaya devam ed		

