



2016 MALİ YILI

**GALATASARAY
ÜNİVERSİTESİ**

**PERFORMANS
PROGRAMI**



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Bilindiği üzere, kamu harcama reformu kapsamında hazırlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek kamu kaynaklarının etkili, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlamak üzere Türkiye’de performans esaslı bütçelemeye geçiş öngörülmüştür.

1992 yılındaki kuruluşundan bugüne kadar 23 yıldır faaliyet gösteren Galatasaray Üniversitesi de, genç bir üniversite olmasına rağmen, temelini oluşturan büyük bir eğitim ve kültür altyapısına sahip olmanın sağladığı avantajla bugün Türkiye’nin önde gelen üniversiteleri arasında olmasının yanında, Avrupa’da da çok iyi tanınan bir üniversite konumundadır. Kuruluşundan beri planlı çalışmaya özen gösteren üniversitemiz, daha önceki yıllarda yapılmış olan çalışmalarındaki deneyimlerden de yararlanarak, “Galatasaray Üniversitesi II. Stratejik Planı, 2013-2017” hazırlamıştır.

Galatasaray Üniversitesi II. Stratejik Planı (2013-2017)’nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Üniversitemizin gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmakta olup, mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak üzere hazırlanan bu program ile, 2016 Mali Yılı Performans Programı’nın Üniversite çalışmalarında yardımcı olmasını, aynı zamanda yükseköğretim kurumlarının ve Türk Kamu Yönetiminin yeniden yapılandırması çalışmalarında bilgi birikiminin sağlanmasında ve deneyimlerin elde edilmesinde katkıda bulunmasını dilerim.

Stratejik Plan çalışmalarıyla paralel bir şekilde sürdürülen, Maliye Bakanlığına ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına da gönderilecek olan “2016 Mali Yılı Performans Programı” hazırlanmış ve ilişikte sunulmuştur.

Prof. Dr. E.Ertuğrul KARSAK
Rektör

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
--------------------------	---

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- Teşkilat Yapısı.....	5
D- Fiziksel Kaynaklar.....	13
E- İnsan Kaynakları.....	15

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler.....	16
B- Amaç ve Hedefler.....	17
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Kaynak İhtiyacı.....	20
D- Performans Verilerinin Kaynakları ve Güvenilirliği.....	24
E- Diğer Hususlar.....	26

III- MALİ BİLGİLER

Gelir Bilgileri.....	32
Harcama Birimleri İtibariyle Bütçe.....	33

IV- EKLER.....	34
----------------	----

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYON

Ulusal ve uluslararası toplumun gelişim ve evrimine katkıda bulunmak için geçmişinden gelen dayanışmacı, özgür ve sorgulayıcı düşüncüyü benimseyen, girişimci ruhu destekleyen, eşitlik ve çeşitlilik temelli Galatasaray geleneğini, çağın gerektirdiği bilgi, beceri ve yeteneklerle birleştirerek, toplumsal sorumluluk ve evrensel akademik değerlere sahip bireyler yetiştirmektedir.

VİZYON

Bilime katkılarıyla, sosyal sorumluluk girişimleriyle, uluslararası işbirlikleriyle, insanlığın geleceğinde söz sahibi olan mezunlarıyla saygınlık kazanmış bir üniversite olmaktır.

Temel Değerler

- Etik Değerlere Bağlılık,
- Şeffaflık,
- Paylaşımcılık,
- Mükemmeliyetçilik,
- Katılımcılık,
- Bilimsel Yetkinlik,
- Akademik Özgürlük,
- Farklılıklara Saygı,
- Toplumsal ve Çevresel Duyarlılık.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Galatasaray Üniversitesi 1.6.1994 tarih ve 3993 sayılı Kanunun:

“Madde 1 - 28.3.1993 Tarih ve 2809 Sayılı Kanuna aşağıdaki ek madde eklenmiştir.
Madde 34 - 14 Nisan 1992 tarihinde, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanıp Bakanlar Kurulunun 4 Mayıs 1992 tarih ve 92/2991 sayılı kararıyla onaylanarak yürürlüğe girmiş olan Anlaşmaya göre kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, "Galatasaray Üniversitesi"ne dönüştürülmüştür.”

Hükmü ile kurulmuştur.

Üniversite yetkilerini 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 3 üncü maddesi’nin d fıkrasının “ Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur” hükmünden almış, görev ve sorumlulukları da aynı kanunun 4 üncü maddesinde:

a) Öğrencilerini:

- (1) ATATÜRK inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı,
- (2) Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan,
- (3) Toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu,
- (4) Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren,
- (5) Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
- (6) Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş,
- (7) İlgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmek,

b) Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak,

c) Yükseköğretim kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.”

Şeklinde belirtilmiştir.

C - Teşkilat Yapısı

Galatasaray Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek altı aday arasından YÖK Kurulunda belirlenen üç aday içinden Cumhurbaşkanınca dört yıl süre ile atanır. İki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder ve üniversitenin en üst yöneticisidir. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir.

Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Fakülte organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur.

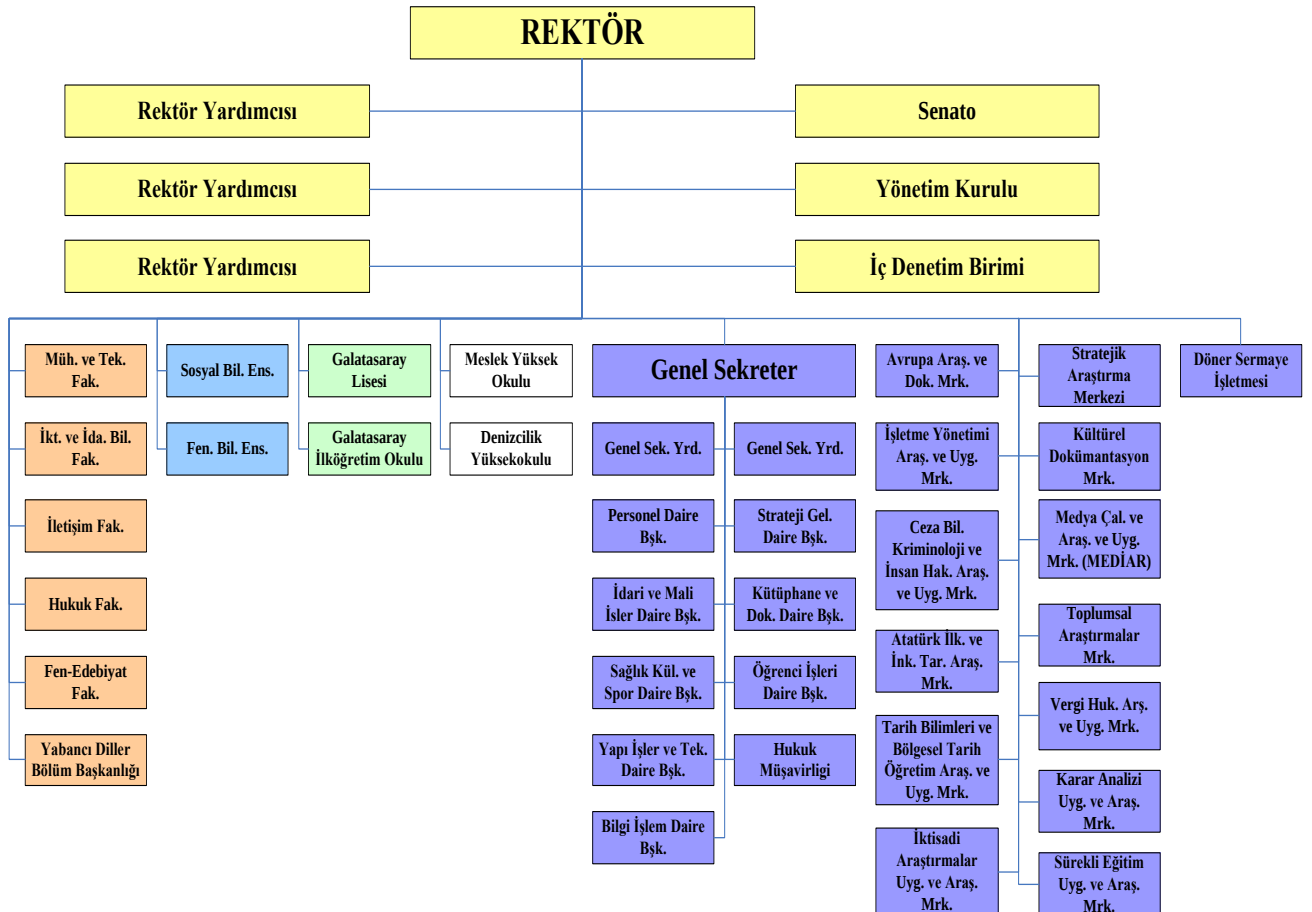
Enstitü Organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşur.

Yüksekokul Organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılırlar.

Galatasaray Üniversitesi, 2016 yılında teşkilat şeması açısından aşağıdaki gibidir.

GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



AKADEMİK ÖRGÜTLENME

Fakülteler:

1. Hukuk Fakültesi

1.1. Özel Hukuk Bölümü

- 1.1.1. Med. Us. ve İcra İflas Hukuku Anabilim Dalı
- 1.1.2. Medeni Hukuk Anabilim Dalı
- 1.1.3. Ticaret Hukuku Anabilim Dalı
- 1.1.4. Devletler Özel Hukuku Anabilim Dalı
- 1.1.5. Deniz Hukuku Anabilim Dalı
- 1.1.6. İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku Anabilim Dalı

1.2. Kamu Hukuku Bölümü

- 1.2.1. Devletler Umumi Hukuku Anabilim Dalı
- 1.2.2. Genel Kamu Hukuku Anabilim Dalı
- 1.2.3. Anayasa Hukuku Anabilim Dalı
- 1.2.4. İdare Hukuku Anabilim Dalı
- 1.2.5. Ceza ve Ceza Usul Hukuku Anabilim Dalı
- 1.2.6. Vergi Hukuku Anabilim Dalı
- 1.2.7. Hukuk Fels. Ve Sos. Anabilim Dalı

2. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

2.1. İşletme Bölümü

- 2.1.1. Muhasebe ve Finansman Anabilim Dalı
- 2.1.2. Yönetim ve Organizasyon Anabilim Dalı
- 2.1.3. Üretim Yönetimi ve Pazarlama Anabilim Dalı
- 2.1.4. Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı
- 2.1.5. Örgütsel Davranış Anabilim Dalı

2.2. İktisat Bölümü

2.2.1. İktisat Teorisi Anabilim Dalı

2.2.2. İktisat Tarihi Anabilim Dalı

2.2.3. İktisat Politikası Anabilim Dalı

2.2.4. İktisadi Gelişme ve Uluslararası Anabilim Dalı

2.3. Uluslararası İlişkiler Bölümü

2.3.1. Siyasi Tarih Anabilim dalı

2.3.2. Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı

2.4 Siyaset Bilimi Bölümü

2.4.1 Siyaset ve Sosyoloji Bil. Anabilim Dalı

2.4.2. Kentleşme ve Çevre Sorunları Anabilim Dalı

2.4.3. Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı

3. *Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi*

3.1. Endüstri Mühendisliği Bölümü

3.1.1. Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı

3.1.2. Yöneylem Araştırması Anabilim Dalı

3.2. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

3.2.1. Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı

3.2.2. Bilgisayar Yazılımı Anabilim Dalı

3.2.3. Bilgisayar Donanımı Anabilim Dalı

4. Edebiyat Fakültesi

4.1. Felsefe Bölümü

4.1.1. Felsefe Tarihi Anabilim Dalı

4.1.2. Sistematik Felsefe ve Mantık Anabilim Dalı

4.1.3. Bilim Tarihi Anabilim Dalı

4.1.4. Türk İslam Düşünce Tarihi Anabilim Dalı

4.2. Sosyoloji Bölümü

4.2.1. Genel Sosyoloji ve Met. Anabilim Dalı

4.2.2. Kurumlar Sosyolojisi Anabilim Dalı

4.2.3. Sosyometri Anabilim Dalı

4.2.4. Uygulamalı Sosyoloji Anabilim Dalı

4.3. Matematik Bölümü

4.3.1. Matematik Temelleri ve Matematik Lojik Anabilim Dalı

4.3.2. Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı

4.3.3. Cebir ve Sayılar Teorisi Anabilim Dalı

4.3.4. Geometri Anabilim Dalı

4.3.5. Topoloji Anabilim Dalı

4.3.6. Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi Anabilim Dalı

4.4. Karşılaştırmalı Dilbilim ve Uygulamalı Yabancı Diller Bölümü

4.4.1. Fransız Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı

5. İletişim Fakültesi

5.1. Gazetecilik Bölümü

5.1.1. Genel Gazetecilik Anabilim Dalı

5.1.2. Basın Yayın Tekniği Anabilim Dalı

5.1.3. Basın Ekonomisi ve İşletmeciliği Anabilim Dalı

5.1.4. Bilişim Anabilim Dalı

5.2 Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü

5.2.1. Halkla İlişkiler Anabilim Dalı

5.2.2. Reklamcılık ve Tanıtım Anabilim Dalı

5.2.3. Kişilerarası İletişim Anabilim Dalı

5.2.4. Araştırma Yöntemleri Anabilim Dalı

5.3 Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü

5.3.1 Radyo ve Televizyon Anabilim Dalı

5.3.2 İletişim Bilimleri Anabilim Dalı

5.3.3 Fotoğrafçılık ve Grafik Anabilim Dalı

5.3.4 Sinema Anabilim Dalı

Enstitüler:

1. Sosyal Bilimler Enstitüsü
2. Fen Bilimleri Enstitüsü

Meslek Yüksekokulu

1. Gemi Makine Bölümü
2. Güverte Bölümü

Denizcilik Yüksekokulu

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

1. Avrupa Araştırmaları ve Dokümantasyon Merkezi
2. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
3. Stratejik Araştırmalar Merkezi
4. İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
5. Ceza Bilimleri Kriminoloji ve İnsan Hakları Araştırma ve Uygulama Merkezi
6. Vergi Hukuku Araştırma ve Uygulama Merkezi
7. Medya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi
8. Kültürel Dokümantasyon Merkezi
9. Tarih Bilimleri ve Bölgesel Tarih Öğretim, Araştırma ve Uygulama Merkezi
10. Toplumsal Araştırmalar Merkezi
11. İktisadi Araştırmalar Merkezi
12. Sürekli Uygulama ve Araştırma Merkezi
13. Karar Analizi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Galatasaray Lisesi ve İlköğretim Okulu

İDARİ ÖRGÜTLENME

Galatasaray Üniversitesinin İdari yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve daire başkanlıkları, şube müdürleri, uzmanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır. Her fakültede dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunur.

Üniversite idari yönetim örgütü içinde yer alan birimler aşağıdaki gibidir:

I – Genel Sekreterlik;

* Daire Başkanlıkları :

1. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı;
2. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı;
3. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı;
4. Personel Daire Başkanlığı;
5. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı;
6. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı;
7. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı;
8. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı;
9. Hukuk Müşavirliği;

* Genel Sekreterlik alt birimleri

1. Halkla İlişkiler Birimi;
2. Uluslararası İlişkiler (Socrates-Erasmus) Birimi;
3. Yazı İşleri ve Arşiv Birimi;

* Rektörlüğe bağlı birimler

1. İç Denetim Birimi;
2. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü;

D - Fiziksel Kaynaklar

Galatasaray Üniversitesi, kurulduğu günden günümüze kadar, Ortaköy'de bulunan kampüsünde faaliyet göstermektedir. Kuruluş yıllarında faaliyete başlanılan ve bugün Rektörlük, fakülteler, enstitüler, yemekhaneler, kantin binalarını içinde bulunduran ve genellikle akademik ve idari büroların yer aldığı tarihi binaların olduğu kısmın dışında, derslik, laboratuvar ve çok amaçlı salonlarının bulunduğu Yiğit Okur yerleşkesi ve Suna Kıraç Kütüphanesi ile 2007 yılı başında kullanıma açılmış olan ve derslikler, konferans ve toplantı salonları, kantin v.b gibi işlevlere ayrılmış yeni yapılarda eğitim ve öğretime devam edilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi'nin bugün bulunduğu kampüste sahip olduğu tesislerin daha da büyümesi veya bu alanlarda yeni tesisler yapılması, bulunulan bölgenin özelliği bakımından, olanaksızdır. Bu nedenle mevcut olanakların daha ekonomik ve rasyonel olarak kullanılması söz konusudur.

Özellikle tarihi binalarda yer alan idari ve akademik personelin kullanımında olan mekanlar birçok kişinin aynı mekanı paylaşarak çalışmasını gerektirmektedir. Bu nedenle yeni alınacak akademik personel için yer temin etmek önemli sorunlardan biri olarak belirtilebilir. Galatasaray Üniversitesi'nin mevcut kullanım alanlarının birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo : 1

ENSTİTÜ, FAKÜLTE, YO, MYO, VE TÜM BİRİMLER	MEVCUT FİZİKİ ALANLAR m ²								
	EĞİTİM ALANLARI			SOSYAL ALANLAR			SPOR ALANLARI		
	İDARİ BİNALAR	DERSLİK	LABORA TUVAR	KANTİN KAFFE VS	LOJMAN	YATAKHANE	SİRKÜLASYON ALANI	AÇIK SPOR TESİSLERİ	KAPALI SPOR TESİSLERİ
ORTAKÖY KAMPÜSÜ	* 4.573	7.800	3.050	500			2.695		
BEYOĞLU KAMPÜSÜ	17.000	10.000	1.500	2.500	700	3.700	6.000	6.000	1.100
ŞİŞLİ KAMPÜSÜ	300	1.050	150	200			200		100
ESENYURT KAMPÜSÜ									
İLKÖĞRETİM OKULU ANA BİNA	1.750	2.450	800	1.650		2.450	11.550		2.350
KAPALI SPOR SALONU									3.500
TOPLAM	23.623	21.300	5.500	4.850	700	6.150	20.445	6.000	7.050

- 22 Ocak 2013 yılında Üniversitemiz Ortaköy kampüsü ana binasında çıkan yangın sonucunda bina tamamen kullanılamaz duruma gelmiştir. Ana binanın kapalı alanı 6.712m²'dir. Yanan binada tamamen idari birimler bulunmakta idi, mevcut fiziki alanlarımızdan 6.712m² eksilmiştir.

İnşaatına 2006 yılı sonlarında başlanan Galatasaray İlköğretim Okulu Bahçeşehir Kampüsü, 4.000 m²'lik kapalı spor salonu ve 24.000 m²'lik ilköğretim okulundan oluşacaktır. İlk etabı 2009 yılında tamamlanmış, 2010 yılında hizmet binasının yapımına başlanmış olup inşaat halen devam etmektedir.

Galatasaray Lisesi'nin Beyoğlu semtindeki kampüsünde, yukarıdaki tabloda belirtilen alanlar dışında; 506 m²'lik "Galatasaray Müzesi" bulunmaktadır.

6 Haziran 1994 tarih ve 21952 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren 3993 sayılı kanunun 5. maddesinin geçici 29. maddesinde,"Galatasaray Lisesi'ne ayrılmış bulunan taşınır ve taşınmaz mallar Galatasaray Üniversitesi'ne devredilmiş sayılır" denilmektedir. Bu nedenle tüm bakım ve onarım işlemleri ile yeni işlevlere ait yatırımlar üniversite bütçesinden harcanmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi'nin diğer fiziksel değerleri aşağıda gösterilmiştir.

Lojman sayısı : 15 (15 Dolu)

Taşıt aracı sayısı : 2016 yılında mevcut taşıt sayımız 8 adettir.

Hizmet satın alma yolu ile 3 adet araç kiralanmıştır.

Üniversitemiz de elektronik ortamda e-bütçe sistemi (Personel bilgileri, bütçe hazırlama, Performans Programı hazırlama, ödeneklerin aktarılması, ödeneklerin eklenmesi, ödeneklerin serbest bırakılması, ödenek gönderme işlemi, ayrıntılı harcama programının hazırlanması ve ödenek takibinde) kullanılmaktadır.

Yatırım Programı tekliflerinde ve 3'er aylık dönem itibariyle yapılan harcamalarda Kalkınma Bakanlığı'nın kamu yatırımları (kamuyat) modülünden girilmektedir.

Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün KBS (Kamu Hesapları Bilgi Sistemi) ve HYS (Harcama Yönetim Sistemi) sistemi üzerinde 01 Ocak 2013 yılından itibaren ödeme evraklarının girilmesi; taşınır işlemlerinin TKKS (Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi) ile taşınır modülüne girişleri zorunlu olmuştur. Tüm ödemeler önceki yıllarda olduğu gibi say2000i sisteminden yapılmaktadır.

E- İnsan Kaynakları

Günümüzde kurumların gelişmesini etkileyen en önemli faktör olan insanın stratejik hedefler doğrultusunda yönlendirilmesi ve desteklenmesi etkili bir stratejik insan kaynakları yönetimiyle mümkündür. Bir kurumun stratejik amaçlarına ulaşabilmesi için insan kaynaklarına baktığında iyi eğitim almış, çevreyi analiz edebilen, araştıran, sürekli öğrenen ve öğreten, gelecek vizyonu olan, paylaşmasını bilen, uyum yeteneği olan, değişime açık kişilerden olması gerekir. Bunun için de çalışanların doğru zamanda, doğru yerde ve doğru biçimde kullanılması gerekir.

Üniversitemiz, stratejik insan kaynakları yönetimiyle çalışanlarının özelliklerini, potansiyelini ve yaratıcılıklarını etkin bir takım olmanın temelini teşkil eden yaklaşım esasıyla sürdürmeye çalışmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi'nin 2015 yılında; önlisans öğrencisi 143, lisans öğrencisi 2227, yüksek lisans 1133, doktora 194, lise öğrencisi 704, ilköğretim öğrencisi 394, olmak üzere toplam 4.795 öğrencisi vardır. Ayrıca mevcut 262 öğretim elemanı 2015 yılının sonuna kadar 15 öğretim elemanı alınacağından toplam 277 akademik personele ulaşılacaktır, mevcut 284 idari personel 2015 yılının sonuna kadar 11 idari personel alınacağından, 6 idari personelin de ayrılacağı tahmin edilerek toplam 289 idari personele ulaşılacaktır, bunun yanında 30 Fransız öğretim elemanına sahip bulunmaktadır. Üniversitemiz 2016 yılı tahmini İlköğretim 400, lise 710, Önlisans 100, lisans 2300, lisansüstü düzeyinde 1800 öğrenci, 277 öğretim elemanı, 289 idari personel ile toplam 3 ayrı yerleşim biriminde hizmet vermesi planlanmıştır.

2014-2015 öğretim yılında LLP/Erasmus öğrenci değişim programı çerçevesinde üniversitemize 272 yabancı uyruklu öğrenci gelmiş olup, 160 öğrenci de bu program dahilinde yurtdışına gönderilmiştir. 2015-2016 eğitim-öğretim yılında gelen öğrenci sayısının 276 ve giden öğrenci sayısının da 150 olacağı tahmin edilmektedir. Gelen-Giden öğrenci sayısı oranına göre üniversitemiz Türkiye'deki üniversiteler arasında 1nci sırayı almaktadır.

2016 yılına girerken, mevcut koşullar altında Kurumumuzun 5.906 kişilik bir nüfusa sahip olacağı tahmin edilmektedir. Şu anda yükseköğretim ve birimlerinin ortak kullanımına tahsis edilmiş olan kurumun Ortaköy binalarının mekansal olanakları, öğrenci sayısının her yıl artmasıyla, ihtiyaca cevap veremeyeceğinden, yerleşim alanının artırılması planlanmaktadır.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Temel Politikamız; düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmeyi amaçlayan eğitim politikası temel alınmış ve bu yönde başlatılmış olan

alışmaları her kademedede hızlandırarak sürdürmek, eğitimin niteliğini arttırmak ve eğitim hizmetlerine erişimi yaygınlaştırmaktır.

B-Amaç ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
<u>Stratejik Amaç 1:</u> Eğitim ve öğretim kalitesinin sürekli geliştirilmesi	<u>Hedef 1.1:</u> Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarına yerleştirilen ve kabul edilen öğrenci niteliğinin sınav başarı puanına göre her yıl yüzde iki oranında artırılması <u>Hedef 1.2:</u> Önlisans, lisans ve lisansüstü mezunlarının mezuniyet not ortalaması yıllık değişimlerinin yukarı yönlü bir trend izlemesi <u>Hedef 1.3:</u> Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından normal sürede mezun olan öğrenci sayısının her yıl yüzde bir oranında artırılması <u>Hedef 1.4:</u> Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarında eğitim veren akademik personelin performans göstergeleri temel alınarak yapılan değerlendirmelerinin olumlu yönde bir değişim izlemesi <u>Hedef 1.5:</u> Ulusal ve uluslararası yeterlilikler çerçevesi uyumlaştırma süreçlerinin 2017 yılı sonuna kadar tamamlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi ile sürekli iyileşmenin sağlanması <u>Hedef 1.6:</u> Lisans ve lisansüstü programlarının seçmeli derslerinde 2017 yılı sonuna kadar İngilizce eğitim dilinin yüzde yirmi oranında yaygınlaştırılması

<u>Stratejik Amaç 2:</u> Bilimsel araştırma, yayın ve etkinliklerin artırılması	<u>Hedef 2.1:</u> Öğretim üyesi başına düşen uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makale sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması <u>Hedef 2.2:</u> Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması <u>Hedef 2.3:</u> Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması <u>Hedef 2.4:</u> Galatasaray Üniversitesi tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin her yıl yüzde on oranında artırılması <u>Hedef 2.5:</u> Öğretim üyesi başına düşen TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısının (değerlendirme yılı içinde tamamlanan) her yıl yüzde beş oranında artırılması
<u>Stratejik Amaç 3:</u> Üniversitenin sürdürülebilir gelişimini temin etmek amacıyla kaynakların geliştirilmesi ve etkin olarak kullanılması	<u>Hedef 3.1:</u> Akademik ve idari personel ile öğrencilerin bilgi işlem otomasyon hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin iyileştirilmesi <u>Hedef 3.2:</u> Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kütüphane hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin artırılması <u>Hedef 3.3:</u> Üniversitede 2017 yılı sonuna kadar çevreye duyarlı kampüs yönetimine geçilmesi

	<u>Hedef 3.4:</u> Akademik personel başına düşen araştırma geliştirme proje desteklerinin ve döner sermaye gelirlerinin her yıl yüzde on oranında artırılması
<u>Stratejik Amaç 4:</u> Kurumsallaşmış kaliteli yönetim anlayışının Üniversitenin tüm süreçlerinde uygulanması	<u>Hedef 4.1:</u> Toplam kalite anlayışı çerçevesinde Üniversite kalite güvence sisteminin 2017 yılı sonuna kadar tüm süreçlerde oluşturulması
<u>Stratejik Amaç 5:</u> Yaşam boyu eğitim programlarını güçlendirerek toplumsal sorumluluk duyarlılığının sağlanması	<u>Hedef 5.1:</u> Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması <u>Hedef 5.2:</u> Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerinin her yıl yüzde beş oranında artırılması.
<u>Stratejik Amaç 6:</u> Paydaşlarla olan iletişim, etkileşim ve iş birliğinin güçlendirilmesi	<u>Hedef 6.1:</u> İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl yüzde beş oranında artırılması

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Kaynak İhtiyacı

Galatasaray Üniversitesi Performans hedeflerinin belirlenmesi aşamasında temel kısıt idarenin program döneminde sahip olabileceği kaynaklardır. Galatasaray Üniversitesi'nin Bütçe Kanununda belirtilen 2016 yılı ödeneği 72.469.000,00 TL'dir.

PROGRAM DÖNEMİNDE ÖNCELİK VERİLENLER VE GEREKÇELERİ

Üniversitenin 2013-2017 stratejik planında 6 stratejik amaç ve 19 stratejik hedef belirlenmiştir. 2016 yılında 19 stratejik hedeften 14'ü öncelikli görülmüştür.

Amaç 1 : Eğitim ve öğretim kalitesinin sürekli geliştirilmesi

Stratejik Hedef 1.1 : Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarına yerleştirilen ve kabul edilen öğrenci niteliğinin sınav başarı puanına göre her yıl yüzde iki oranında artırılması.

Galatasaray Üniversitesi'nin tercih edilmesinde daha yüksek birikim ve beceri düzeyine sahip öğrencilere (mevcut sistemde YGS/LYS sıralamasında üst yüzdelik dilimden gelen) ulaşılması önem arz etmektedir. Her türlü iletişim aracı kullanılarak Galatasaray Üniversitesi'nde yapılan çalışmaların ve faaliyetlerin toplumla etkin paylaşımının sağlanması, sosyal paylaşım sitelerinin bu etkinliklere dahil edilmesi, Üniversite mezunlarının başarılarının kamuoyuna sunulması, lisansüstü program tanıtımlarının bir bütünlük içinde yapılması gibi stratejiler belirlenmiştir.

Stratejik Hedef 1.3: Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından normal sürede mezun olan öğrenci sayısının her yıl yüzde bir oranında artırılması

Tüm düzey öğrencilerinin akademik eğitim başarılarının yarıyılık olarak değerlendirilmesi ve izlenmesi, öğrenci-danışman paylaşımlarının verimlilik temelli olarak düzenlenmesi ile yakından ilgilidir. Öğrenci mezuniyet süreçlerinde kritik başarı noktalarının tespiti, tüm düzey mezunlarının süre ve oranlarının ilgili birimler tarafından kolayca ulaşılacak, sistematik ve güvenli şekilde üretilmesi ve arşivlenmesi hedefe kolayca ulaşmayı sağlayacaktır.

Amaç 2 : Bilimsel araştırma, yayın ve etkinliklerin artırılması

Stratejik Hedef 2.1: Öğretim üyesi başına düşen uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makale sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması

Science Citation Index-Expanded (SCI-Expanded) ve Social Sciences Citation Index (SSCI) tarafından taranan dergilerde yayımlanan makale sayısı bir üniversitenin araştırma etkinliğinin ölçülmesinde yer alan temel ölçütlerden birisidir. Galatasaray Üniversitesi'nde eğitimin ağırlıklı olarak Fransızca yapılması nedeniyle birçok yayının Fransızca yapılması doğaldır. Ancak, özellikle Yükseköğretim Kurumu'nun uluslararası indeksli dergilerde yayımlanan makale sayısını önemli bir akademik başarı ölçütü olarak benimsemiş olması ve İngilizce'nin bilim dili olarak ağırlığını giderek artırması, İngilizce dilinde yapılan çalışmaların artması sonucunu getirmektedir. İngilizce yayın sayısını artırmak ve bölümlerin bilimsel alanlarda kendisini kabul ettirebilmesi için SCI-Expanded, SSCI ve AHCI gibi prestijli bilimsel dergilerin yer aldığı indeksler tarafından taranan yayın sayısının artırılması hedeflenmiştir.

Stratejik Hedef 2.2: Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması

Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel kongre, konferans, araştırma seminerleri ve toplantı gibi etkinliklere katılımını teşvik etmek ve desteklemek suretiyle bu gibi faaliyetlere daha fazla sayıda katılımı sağlamak ve ayrıca Üniversitenin bölümleri tarafından düzenlenecek bilimsel etkinlik sayısının artırılmasına çalışmak hedeflenmiştir.

Stratejik Hedef 2.3: Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması

Akademik personelin bilimsel yayınlarına Internet ortamında kolayca ulaşılabilir olması, bilimsel yayınların artan oranda İngilizce dilinde yazılması, başarılı örneklerin Üniversite içinde paylaşılması, tanıtım faaliyetlerinin etkin olarak yapılması hedefe ulaşmayı kolaylaştıracaktır.

Stratejik Hedef 2.4: Galatasaray Üniversitesi tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin her yıl yüzde on oranında artırılması

Üniversite içindeki bölümlerin ve araştırma merkezlerinin her birinin bu yükümlülüğe yıllık katkıda bulunması şart koşulmalıdır.

Stratejik Hedef 2.5: Öğretim üyesi başına düşen TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısının (değerlendirme yılı içinde tamamlanan) her yıl yüzde beş oranında artırılması

Bu kapsamdaki projelerin kabul edilebilirliğini artıracak önlemler alınmalıdır. Örneğin, ekip çalışmaları, ön projenin nitelikli uzmanlarca değerlendirildikten sonra kesinleştirilmesi vb.

Amaç 3 : Üniversitenin sürdürülebilir gelişimini temin etmek amacıyla kaynakların geliştirilmesi ve etkin olarak kullanılması

Stratejik Hedef 3.1: Akademik ve idari personel ile öğrencilerin bilgi işlem otomasyon hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin iyileştirilmesi

Öğrenci başına düşen öğrenci kullanımına açık bilgisayar sayısının artırılması, maksimum internet bant genişliğinin artırılması gibi hususlar bilgi işlem otomasyon hizmetlerindeki memnuniyet düzeyini artıracak konuların başında gelmektedir.

Stratejik Hedef 3.2: Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kütüphane hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin artırılması

Galatasaray Üniversitesi kütüphanesi gerek kaynak zenginliği gerekse rahat çalışma koşulları bakımından örnek sayılabilecek bir kütüphane durumundadır. Öğretim üyelerinin lisans öğrencilerini; ödev, sunum, bitirme ödevi, proje hazırlama gibi çalışmalarında üniversite kütüphanesinin kaynak ve hizmetlerinden daha fazla yararlanmaları konusunda daha etkin olarak teşvik etmeleri ve yönlendirmeleri hedeflenmiştir. Lisans ile özellikle yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin hafta içi akşamları ve hafta sonları kütüphane hizmetlerinden daha fazla yararlanabilmeleri gerekmektedir. Bu nedenle, yeni kaynak ve olanaklar yaratılarak kütüphanenin akşam saatlerinde ve hafta sonu daha uzun süreyle hizmet vermesi hedeflenmiştir.

Stratejik Hedef 3.4: Akademik personel başına düşen araştırma geliştirme proje desteklerinin ve döner sermaye gelirlerinin her yıl yüzde on oranında artırılması

İş dünyası ile iş birliğinin geliştirilerek Döner Sermaye gelirlerinin artırılması, Sürekli Eğitim Merkezi bünyesindeki sertifika programlarının sayısının artırılması vb. stratejiler bu hedef için belirlenmiştir.

Amaç 4 : Kurumsallaşmış kaliteli yönetim anlayışının Üniversitenin tüm süreçlerinde uygulanması

Stratejik Hedef 4.1: Toplam kalite anlayışı çerçevesinde Üniversite kalite güvence sisteminin 2017 yılı sonuna kadar tüm süreçlerde oluşturulması

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi çalışmalarının kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmesini teminen toplam kalite anlayışı çerçevesinde Üniversite bünyesinde öz değerlendirme, dış değerlendirme, SWOT analizleri vb. kanallar kullanılarak iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmeli, daha sonra belirlenen bu açık alanları gidermeye yönelik iyileştirme planları üretilmelidir. Ayrıca akreditasyon ve Bologna süreçleri çalışmalarında personel motivasyonu sağlanmalı, onlara bu konularda gerekli destek verilmelidir.

Amaç 5 : Yaşam boyu eğitim programlarını güçlendirerek toplumsal sorumluluk duyarlılığının sağlanması

Stratejik Hedef 5.1: Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması.

Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetleri, yaşam boyu eğitim kapsamında en öne çıkan faaliyetlerdir. Bu bakımdan Sürekli Eğitim Merkezinin görevinin gerektirdiği fiziksel ve insan gücü ihtiyacının karşılanması çok önemli bir husustur. Ayrıca, Sürekli Eğitim Merkezinin akademik ve idari personelin eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasında Personel Daire Başkanlığı ile müştereken çalışması ortak faydayı daha da artıracaktır.

Stratejik Hedef 5.2: Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerinin her yıl yüzde beş oranında artırılması.

Üniversite olarak doğrudan sosyal sorumluluk projelerinin üretilmesi ve yürütülmesi, Üniversite kulüplerinin toplumsal konulardaki girişimlerinin Üniversite tarafından desteklenmesinin sağlanması, tez çalışmalarında konu seçimlerinde toplumsal faydayı göz önünde bulunduran temalara öncelik verilmesi gibi hususlar toplumsal sorumluluk duyarlılığının oluşturulmasını temin edecektir.

Amaç 6 : Paydaşlarla olan iletişim, etkileşim ve iş birliğinin güçlendirilmesi**Stratejik Hedef 6.1: İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl yüzde beş oranında artırılması**

Akademik ve idari personelin ödüllendirilmesi sisteminin geliştirilmesi, mezunların iş hayatına atılma sürecinde etkin olacak bir Kariyer Merkezinin, Mezunlar Derneği ile iş birliği içinde kurulması, Halkla İlişkiler Biriminin personel ve bütçe açısından güçlendirilmesi, Galatasaray Üniversitesi için var olan “Vakıf Üniversitesi” algısının paydaşlar nezdinde düzeltilmesi, ulusal ve uluslararası dış paydaş üniversitelerin öğrencilerinin Galatasaray Üniversitesi’nden e-öğrenme teknolojisi ile program seçebilmesi vb. etkinlikler hedefe ulaşmayı sağlayacaktır.

D-Performans Verilerinin Kaynakları ve Güvenilirliği”

Performans verilerinin kaynakları ve güvenilirliği, harcama birimlerinin önceki yıllara ait gerçekleşen harcamaları ve faaliyet – projelerine ilişkin maliyet analiz çalışmaları esas alınarak hazırlanmıştır.

**EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE
ÖDENEK TEKLİFLERİ İCMALİ**

Tablo : 2

KODU	AÇIKLAMA	2014		2015		2016
		KBÖ	HARCAMA	KBÖ	AĞUSTOS SONU HARCAMA	BÜTÇE TEKLİFİ
01	PERSONEL GİDERLERİ	27.533.000	27.127.654	29.125.000	21.595.768	37.318.000
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.422.000	4.366.780	4.729.000	3.235.157	5.510.000
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.950.000	9.413.868	13.956.000	5.743.935	15.358.000
04	FAİZ GİDERLERİ					
05	CARİ TRANSFERLER	2.037.000	1.928.537	2.148.000	1.883.421	2.283.000
06	SERMAYE GİDERLERİ	11.000.000	3.137.169	11.000.000	780.009	12.000.000
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0	0	
08	BORÇ VERME					
09	YEDEK ÖDENEKLER					
	GENEL TOPLAM	57.942.000	45.974.009	60.958.000	33.238.289	72.469.000

Tablo : 3

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE ÖDENEK TEKLİFLERİ İÇMALI							
KODU	AÇIKLAMA	2014		2015		2016	
		KBÖ	HARCAMA	KBÖ	AĞUSTOS SONU HARCAMA	YILSONU HARCAMA TAHMİNİ	BÜTÇE TEKLİFİ
01	PERSONEL GİDERLERİ	27.533.000	27.127.654	29.125.000	21.595.768	31.782.843	37.318.000
1	MEMURLAR	26.128.000	25.782.482	27.542.000	20.559.110	30.286.415	35.511.000
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	885.000		1.075.000	749.195	1.073.944	1.264.000
			1.028.529				
3	İŞÇİLER	0	0	0	0	0	0
4	GEÇİCİ PERSONEL	440.000	261.155	442.000	250.452	365.011	480.000
5	DİĞER PERSONEL	80.000	55.488	66.000	37.011	57.472	63.000
7	MİLLETVEKİLLERİ	0	0	0	0	0	0
8	CUMHURBAŞKANI ÖDENEĞİ	0	0	0	0	0	0
9	İSTİHBARAT PERSONELİ	0	0	0	0	0	0
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.422.000	4.366.780	4.729.000	3.235.157	4.666.415	5.510.000
1	MEMURLAR	4.340.000	4.343.410	4.636.000	3.220.242	4.640.065	5.450.000
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.000	2.995	13.000	0	0	12.000
3	İŞÇİLER	0	0	0	0	0	0
4	GEÇİCİ PERSONEL	80.000	20.375	80.000	14.914	26.350	48.000
5	DİĞER PERSONEL	0	0	0	0	0	0
7	MİLLETVEKİLLERİ	0	0	0	0	0	0
9	İSTİHBARAT PERSONELİ	0	0	0	0	0	0
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.950.000	9.413.868	13.956.000	5.743.935	12.197.521	15.358.000
1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0	0	0	0	0	0
2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.525.000	2.055.913	3.432.000	1.128.263	2.626.422	4.186.000
3	YOLLUKLAR	1.049.000	380.646	1.101.000	193.787	1.111.984	899.000
4	GÖREV GİDERLERİ	14.000	80.480	14.000	5.776	9.748	15.000
5	HİZMET ALIMLARI	7.150.000	6.206.468	8.212.000	4.134.688	7.302.833	8.964.000
6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	60.000	31.755	60.000	8.796	44.225	64.000
7	MENKUL MAL ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	971.000	484.932	959.000	223.365	872.075	1.042.000
8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	181.000	172.748	178.000	49.217	230.189	188.000
9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0	926	0	43	42,99	0
04	FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0
1	KAMU İDARELERİNE ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0
2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0
3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0
05	CARİ TRANSFERLER	2.037.000	1.928.537	2.148.000	1.883.421	2.053.535	2.283.000
1	GÖREV ZARARLARI	1.484.000	1.457.640	1.573.000	1.572.876	1.572.875	1.671.000
2	HAZİNE YARDIMLARI	0	0	0	0	0	0
3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	327.000	314.959	345.000	220.625	343.849	367.000
4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	212.000	152.443	225.000	89.920	136.810	239.000
5	DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA YAPILAN FAYDA ÖDEMELERİ	0	0	0	0	0	0
6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	14.000	3.494	5.000	0	0	6.000
8	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	0	0	0	0	0	0
06	SERMAYE GİDERLERİ	11.000.000	3.137.169	11.000.000	780.009	5.116.918	12.000.000
1	MAMUL MAL ALIMLARI	3.400.000	2.571.584	2.950.000	688.933	2.924.935	1.950.000
2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0

3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	300.000	375.252	300.000	91.076	128.553	300.000
4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	0	0	0	0	0	0
5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	5.000.000	0	5.100.000	0	38.114	3.350.000
6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0
7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.300.000	190.334	2.650.000	0	2.025.315	6.400.000
8	STOK ALIMLARI	0	0	0	0	0	0
9	DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0	0	0	0
1	YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0	0	0	0
2	YURTDİŞİ SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0	0	0	0
08	BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0
1	YURTIÇİ BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0
2	YURTDİŞİ BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0
	TOPLAM	57.942.000	45.974.009	60.958.000	33.238.289	55.817.235	72.469.000

E- Diğer Hususlar

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde Maliye Başkanlığı veya Bütçe Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen işlemlerin, bu idarelerde mali yönetim ve kontrol sistemleri kurularak kendileri tarafından yapılması öngörülmüştür. Buna istinaden 1050 sayılı Kanunla kurulmuş olan Maliye Başkanlığı veya Bütçe Dairesi Başkanlıkları 5018 sayılı Kanunla kaldırılarak yerine Mali Hizmetler Birimlerinin kurulması hüküm altına alınmıştır.

Galatasaray Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesinde sayılan görev ve mali hizmetleri yürütmek üzere 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15. maddesine dayanarak 01/01/2006 tarihinde kurulmuştur. Başkanlık, 26084 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2006/9972 karar sayısı ile Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak iç yapısını oluşturmakta ve bu esaslar dahilinde hizmet vermektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; Bütçe ve Performans Müdürlüğü, Stratejik Yönetim ve Planlama Müdürlüğü, İç Kontrol Müdürlüğü, Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Müdürlüğü olmak üzere 4 alt birimden oluşmaktadır.

5018 sayılı Kanun ile iç kontrol mekanizması kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır.

Üniversitede üst yöneticiye doğrudan bağlı olarak çalışan İç Denetim Biriminin faaliyetlerini 5018 Sayılı Kanun; Kamu idarelerinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomik, etkililik verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek amacıyla yapılan bağımsız nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlamaktadır.

Üniversitede Harcama Birimlerince, tahakkuk evraklarında ön mali kontrol gerçekleştirme görevlilerince yapılmakta, ödeme aşamasında da Strateji Geliştirme Daire başkanlığının ilgili birimleri yetkileri kapsamında muhasebe ve ön mali kontrol denetimini yapmakla yükümlüdür.

İç kontrol sistemi ile faaliyetlerin etkin ve verimli sonuçlar üretmesi, mali bilgilerin güvenilir olması, yasa ve yönetmeliklere uygun çalışılması amaçlanmaktadır. İç denetçiler, risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliği ve verimliliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için sistematik yaklaşımlar geliştirerek kurumun hedeflerinin gerçekleştirilmesine yardımcı olurlar.

Kurum analizi ve çevre analizi ile birlikte Üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri katılımcı yöntemlerle belirlenmeye çalışılmıştır. Söz konusu analiz sonucunda, belirlenen ifadeler aşağıda gösterilmiştir.

a) GÜÇLÜ YÖNLER

- Güçlü ve köklü bir eğitim ve öğretim geleneği,
- Galatasaray imajına duyulan güven,
- Bölümlerdeki farklı alanlarda uzmanlaşmış deneyimli öğretim üyeleri,
- Öğretim kadrosunun Türkiye, Avrupa ve Amerika'nın üst düzey üniversitelerinde yetişmiş olması,
- Güçlü bir kütüphane,
- Başta Fransa olmak üzere 100'den fazla Avrupa üniversitesi ile değişim programı anlaşması bulunması,
- Fransızca konuşan ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarıyla yakın iş birliği,
- Sınıf mevcutlarının sınırlı düzeyde olmasının öğretim kalitesine olumlu yansımaları,
- Ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetlere katılım,
- Lisans Yerleştirme Sınavına göre ilk yüzdeler dilimlerde alınan öğrenci profili,
- Erasmus programlarında karşılıklı yüksek öğrenci değişim oranı,
- Öğrencilerin en az iki yabancı dil (Fransızca ve İngilizce) bilerek mezun olmaları,
- Üniversite kampüsünün merkezi konumu,
- Öğrenci kalitesinin yüksekliği,
- Galatasaray camiasının desteği,
- Bilimsel araştırmalara ve uluslararası bilimsel yayınlara verilen destek,
- Lisansüstü program çeşitliliği,
- Mezun öğrencilerin uluslararası lisansüstü burslardan yararlanabilmeleri,
- Mezunlarının kolayca iş bulabilmesi,
- Galatasaray Üniversitesinin bir marka olması,
- Uluslararası tanınırlığı ve bağlantıları.

b) ZAYIF YÖNLER

- Akademik ve idari kadrolardaki kısıtlamalar,
- Yetersiz bütçe,
- Döner sermaye gelirlerinin yetersizliği ve kullanımındaki güçlükler,
- Bütçe kalemlerindeki kısıtlamalar ve blokajlar,
- Fransızca hazırlık sınıfları başta olmak üzere yeterli sayıda Fransız öğretim elemanının olmayışı,
- Araştırma dili olarak genel kabul gören İngilizce'nin lisansüstü eğitimde etkinliğinin yetersiz olması,
- Uluslararası indeksler tarafından taranan bilimsel yayın ve atıf sayısının yetersizliği,
- Yabancı üniversitelerle olan ilişkilerin büyük ölçüde öğrenci değişimine ve ders programları arasındaki uyumun sağlanmasına odaklanması,
- Bilgi işlem faaliyetleriyle ilgili uzman teknik personel sayısındaki yetersizlik,
- Merkezi veri tabanı uygulamalarındaki eksiklik,
- Uluslararası projelere katılımın eksikliği,
- Bölüm sekretaryalarının bulunmaması ve bazı idari işlerin öğretim üye ve yardımcıları tarafından yapılması,
- Yabancı dil bilen idari personel sayısının yetersizliği,
- Ortak kullanıma açık bilgisayar laboratuvarı eksikliği,
- Öğrenci barınma olanaklarının yetersizliği,
- Sınırlı fiziki olanaklar nedeniyle öğretim üyesi ve yardımcılarının kalabalık mekanlarda çalışmak zorunda olmaları,
- Organizasyon ve eğitim için gerekli yazılım programlarının eksikliği,
- Doktora öğrenci sayısındaki yetersizlik,
- Mali özerkliğin olmaması nedeniyle Üniversite-İş Dünyası iş birliğinin arzulanan seviyede olmaması,
- Kurumsallaşma sürecindeki yavaşlık,
- Öğrenci kariyer planlama faaliyetlerinin eksikliği,
- Spor ve kültürel etkinlikler için alt yapı ve tesis bulunmaması.

c) FIRSATLAR

- Üniversitenin kamuoyundaki olumlu imajı,
- Avrupa kurumları ile ilişkilerden kaynaklanan değişim ve araştırma fırsatları,
- Ekonomik ve sosyal gelişmelere paralel olarak sektörlerin nitelikli işgücüne olan talebinin artması,
- İyi derecede yabancı dil bilen nitelikli işgücüne olan talepteki artış,
- Ulusal ve uluslararası projelere katılım olanakları,
- Bilimsel çalışmayı teşvik eden ödül sistemlerindeki gelişmeler,
- Yabancı sermaye ve yatırımların Türkiye'ye gelme eğilimi,
- Türkiye'de yatırım yapan ve faaliyet gösteren Fransız şirketlerinin sayısındaki artış eğilimi,
- Avrupa üniversitelerinin artan iş birliği talepleri,
- Özel ödenekten sağlanan araştırma fonlarındaki olumlu gelişmeler,
- Sadece ulusal seviyede değil uluslararası bilim çevrelerinde de söz sahibi olabilme arzu ve bilincinin artıyor olması,
- Fransa ve diğer Avrupa ülkelerinin verdiği lisansüstü bursları,
- Öğretim üyelerinin dahil oldukları akademik ağlar,
- Yabancı öğrencilerin Türk üniversitelerine olan talebindeki gelişmeler,
- Galatasaray Spor Kulübü ile sportif faaliyetler konusunda iş birliği olanakları,
- İstanbul'un küresel bir cazibe ve finans merkezi haline gelmesi.

d) TEHDİTLER

- Öğretim üyesi ve yardımcıların ücretlerinin yetersizliği nedeniyle, nitelikli öğretim üyelerinin ve adaylarının vakıf üniversiteleri tarafından istihdam edilme olasılığı,
- Siyasi otoritenin öğretim üye ve yardımcıların ücretlerini iyileştirme konusunda bir çaba içinde olmaması,
- Yetersiz bütçeler ve bütçe kısıtlamaları,
- İdari ve akademik kadro teminindeki zorluklar,
- Mali ve idari özerkliğin bulunmaması,
- Üniversite'nin kamuoyu genelinde bir vakıf üniversitesi gibi algılanması nedeniyle üniversitenin çeşitli programlarına olan talebin olumsuz etkilenmesi,
- Ücret yetersizliği nedeniyle nitelikli mezunların akademik kariyer yerine iş hayatını tercih etme eğiliminde olmaları,
- Kalabalık çalışma ortamlarının bilimsel çalışma ve araştırmaların verimine olumsuz etkisi,
- Öğrencilerin öğretim süreleriyle ilgili yasal düzenlemelerin eğitim kalitesine ve iş yüküne olumsuz etkileri,
- Vakıf üniversitelerinin başarılı öğrencilere verdiği burslar,
- Üniversitenin performansının yayın odaklı ölçülüyor olması,
- Mevcut YÖK Kanunu'nun öngördüğü üniversitelerde tek tip yapılanma,
- YÖK Kanunu'ndaki yeni düzenlemeler ile başarısız öğrencilerin ilişkisinin kesilememesi.

III- MALİ BİLGİLER
GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ GELİR CETVELİ

Tablo : 4

AÇIKLAMA	2014 GERÇEKLEŞME	2015 AĞUSTOS SONU GERÇEKLEŞME	2016 BÜTÇE TEKLİF
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	7.735.236,00	6.247.646,00	7.786.000,00
Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	8.400,00	1.400,00	3.000,00
Kitap,Yayın vb. Satış Gelirleri	0,00	0,00	1.000,00
Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	108.349,00	49.531,00	120.000,00
İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	113.901,00	72.150,00	100.000,00
Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	4.377.843,00	4.269.726,00	4.526.000,00
Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	100.312,00	48.998,00	90.000,00
Doktora Gelirleri	16.593,00	9.651,00	10.000,00
Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	1.260.075,00	763.428,00	1.200.000,00
Diğer hizmet gelirleri	1.408.279,00	817.535,00	1.600.000,00
Lojman Kira Gelirleri	38.396,00	27.992,00	26.000,00
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	303.088,00	187.235,00	110.000,00
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GEL.	32.522.304,00	30.969.441,00	62.981.000,00
Hazine yardımı (Cari)	23.388.861,00	30.691.000,00	50.981.000,00
Hazine yardımı (Sermaye)	9.070.000,00	0,00	12.000.000,00
Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	1.916,00	0,00	0,00
Öğr. Üyesi Yetiştirme Programı	52503,00	258896,00	0,00
YÖK Yurt Dışı destekleri	9024,00	19545,00	0,00
DİĞER GELİRLER	2.698.592,00	2.545.118,00	1.702.000,00
Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	760,00	0,00
Mevduat Faizleri	1.562.366,00	1.805.854,00	930.000,00
Diğer Faizler	530,00	39,00	0,00
Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	219.388,00	198.772,00	113.000,00
Diğer İdari Para Cezaları	57.281,00	142.836,00	0,00
İrat Kaydedilecek Nakit Teminat	56.418,00	0,00	0,00
İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00	2.504,00	0,00
Kişilerden Alacaklar	120.902,00	68.101,00	0,00
Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	651.783,00	312.948,00	659.000,00
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	29.398,00	13.304,00	0,00
Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	526,00	0,00	0,00
TOPLAM	42.956.132,00	39.762.205,00	72.469.000,00

Harcama Birimleri İtibariyle 2015 Yılı Bütçesi	
Harcama Birimleri	2015 KBÖ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	940.400
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	2.706.000
MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	2.800.400
DENİZCİLİK YÜKSEKOKULU	14.000
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	4.414.600
HUKUK FAKÜLTESİ	3.152.300
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	4.065.500
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	2.291.400
MESLEK YÜKSEKOKULU	380.400
DİĞER MERKEZLER	18.000
GALATASARAY İLKÖĞRETİM OKULU	1.586.000
GALATASARAY LİSESİ	3.742.000
ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	3.519.000
ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)	2.563.000
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	9.610.500
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	2.329.000
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	1.277.000
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	4.718.200
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	493.100
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	8.484.100
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	468.800
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	531.000
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	179.300
ÖZEL KALEM (İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI)	167.000
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI (ÖZ GELİR)	507.000
TOPLAM	60.958.000

IV – EKLER

A- Mevzuat Listesi

MİLLETLERARASI ANTLAŞMALAR			
RG Yayın Tarihi	RG Sayısı	Kanun Sayısı	Adı
2.05.1992	21235		GS Eğitim ve Öğretim Kurumuna ilişkin Milletlerarası Anlaşmanın Kabulü Hakkında
6.11.1995	22455		GS Eğitim ve Öğretim Kurumuna ilişkin Milletlerarası Anlaşmaya Ek Protokolün Kabulü Hakkında
KANUNLAR			
09.11.1982	17863		Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
6.06.1994	21952	3993	GS Üniversitesi Kuruluş Kanunu
06.11.1981	17506	2547	Yükseköğretim Kanunu
13.10.1983	18190	2914	Yükseköğretim Personel Kanunu
23.07.1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
19.10.1983	18196	2922	Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun
30.03.1983	18003	2809	Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu
24.12.2003	25326	5018	Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu
11.07.1964	11751	488	Damga Vergisi Kanunu
17.07.1964	11756	492	Harçlar Kanunu
08.11.1983	18215	2942	Kamulaştırma Kanunu
22.01.2002	24648	4734	Kamu İhale Kanunu
19.12.2010	27790	6085	Sayıştay Kanunu
10.09.1983	18161	2886	Devlet İhale Kanunu
12.10.2004	25611	5237	Türk Ceza Kanunu

TÜZÜK VE YÖNETMELİKLER

11.08.1973	14622		Devlet memurları tedavi yardımı ve cenaze giderleri yönetmeliği
11.08.1999	23783		Kamu personeli ve bunların emeklilerinin yurtdışında tedavilerine ilişkin yönetmelik
31.12.2005	26040		Merkezi Yönetim harcama belgeleri yönetmeliği
09.10.1991	21016		Memurlara yapılacak giyecek yardımı yönetmeliği
11.12. 1986	19308		Devlet memurları yiyecek yardımı yönetmeliği
22.06.2005	25853		Yapım işleri ihaleleri uygulama yönetmeliği
22.06.2005	25853		Mal alımı ihaleleri uygulama yönetmeliği
22.06.2005	25853		Hizmet alımı ihaleleri uygulama yönetmeliği
05.07.1983	18098		2547 sayılı Kanun'un 58. maddesine göre Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında uygulanacak esaslara ilişkin yönetmelik
18.02.1982	17609		Üniversitede akademik teşkilat yönetmeliği
01.09.2000	24157		Doçentlik sınav yönetmeliği
07.11.1983	18214		Yurtiçinde ve dışında görevlendirmelerde uyulacak esaslara ilişkin yönetmelik
01.07.1996	22683		Lisansüstü eğitim ve öğretim yönetmeliği
21.08.1982	17789		YÖK yönetici, öğretim elemanı ve memurlar disiplin yönetmeliği
21.10.1982	17845		YÖK arasında ön lisans ve lisans düzeyinde yatay geçiş esaslarına ilişkin yönetmelik
23.05.1997	22997		Bir üniversite adına diğer bir üniversitede lisansüstü eğitim gören araştırma görevlileri hakkında yönetmelik
20.02.1999	23617		Üniversite yayın yönetmeliği
03.02.1984	18301		YÖK mediko-sosyal sağlık, kültür ve spor işleri dairesi uygulama yönetmeliği
25.04.1984	18382		Yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumları sicil Yönetmeliği
13.01.1985	18634		YÖK öğrenci disiplin yönetmeliği
13.12.1983	18250		YÖK'ün bakanlıklar ile onlara bağlı kurum ve kuruluşlardan yararlanma yönetmeliği
18.04.1984	19082		Yükseköğretim kurumlarında akademik kurulların oluşturulması ve bilimsel denetim yönetmeliği

B- Üst Yönetici, Yöneticiler ve Faaliyet Sorumluları Kişisel Bilgileri

Rektörlük	Prof. Dr. E. Ertuğrul KARSAK	Rektör
Rektör Yardımcısı	Prof.Dr.Orhan FEYZİOĞLU	Rektör Yardımcısı
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Necmi YÜZBAŞIOĞLU	Rektör Yardımcısı
Genel Sekreterlik	A.Dilek ANADOL	Genel Sekreter
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Narin YILDIRIM	Başkan
Personel Daire Başkanlığı	Neslihan KAYALAR	Başkan
Kütüphane ve Dök. Daire Başkanlığı	Başak BAŞKAN	Başkan
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Dr. Aysun KÖKTENER	Başkan
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Burak CAN	Başkan
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Göksel DİNÇER	Başkan V.
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Semra DEMİRKAYA	Başkan
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Neriman REYHAN	Başkan
Fen Bilimleri Enstitüsü	Prof.Dr.Orhan FEYZİOĞLU	Müdür
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Prof.Dr.M.Yaman ÖZTEK	Müdür
Meslek Yüksekokulu	Yrd.Doç.Dr.Erden TUĞCU	Müdür
Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi	Prof.Dr.H.Ziya ULUKAN	Dekan
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Prof.Dr.Ercüment TEZCAN	Dekan
Fen Edebiyat Fakültesi	Prof.Dr.Ali ERGUR	Dekan
İletişim Fakültesi	Prof.Dr.Yasemin İNCEOĞLU	Dekan
Hukuk Fakültesi	Prof.Dr.Necmi YÜZBAŞIOĞLU	Dekan V.
Galatasaray İlköğretim Okulu	Ferda ÖNENGÜT YAPAR	Müdür
Galatasaray Lisesi	Meral MERCAN	Müdür

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 1: Eğitim ve öğretim kalitesinin sürekli geliştirilmesi
Hedef	Stratejik Hedef 1.1: Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarına yerleştirilen ve kabul edilen öğrenci niteliğinin sınav başarı puanına göre her yıl yüzde iki oranında artırılması

Performans Hedefi	Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarına yerleştirilen ve kabul edilen öğrenci niteliğinin sınav başarı puanına göre her yıl yüzde iki oranında artırılması
Lisans programlarına yerleşen tüm öğrencilerin yerleştirme puanlarının ortalaması (Ortalama puan hesaplamaları güncel puan türlerine göre yapılacak)	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Öğrenci niteliğinin sınav başarı puanına göre her yıl yüzde iki oranında artırılması.	Sayı	479	489	498
Lisans programlarına yerleşen tüm öğrencilerin yerleştirme puanlarının ortalaması (Ortalama puan hesaplamaları güncel puan türlerine göre yapılacak)					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversitenin web sitesinin, tanıtım faaliyetlerinin etkinliğini sağlayacak biçimde düzenlenmesi	215.000	0	215.000
Genel Toplam		215.000	0	215.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 1: Eğitim ve öğretim kalitesinin sürekli geliştirilmesi
Hedef	Stratejik Hedef 1.3: Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından normal sürede mezun olan öğrenci sayısının her yıl yüzde bir oranında artırılması

Performans Hedefi	Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından normal sürede mezun olan öğrenci sayısının her yıl yüzde bir oranında artırılması
Normal süre içinde mezun olan lisans öğrenci oranı (Normal süre içinde mezun olan lisans öğrenci sayısı /Normal süre içinde mezun olması gereken lisans öğrenci sayısı) x 100	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Normal süre içinde mezun olan öğrenci sayısı	Yüzde	75	76	76
Normal süre içinde mezun olan önlisans öğrenci oranı (Normal süre içinde mezun olan önlisans öğrenci sayısı /Normal süre içinde mezun olması gereken önlisans öğrenci sayısı) x 100					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik danışmanların izlemeye aldığı öğrencilerin bu durumlarının mezuniyet sürelerine etkisi konusunda dönemsel olarak bilgilendirilmesinin sağlanması	8.500.000	0	8.500.000
Genel Toplam		8.500.000	0	8.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 2: Bilimsel araştırma, yayın ve etkinliklerin artırılması
Hedef	Stratejik Hedef 2.1: Öğretim üyesi başına düşen uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makale sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması

Performans Hedefi	Öğretim üyesi başına düşen uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makale sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması
Atıf endeksleri (SCI-Expanded, SSCI, ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı/Öğretim Üyesi sayısı	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Uluslararası indeksli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	Sayı	42	44	46
Atıf endeksleri (SCI-Expanded, SSCI, ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı/Öğretim Üyesi sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik personelin etki değeri yüksek bilimsel dergilerde yayın sayısının artırılması	630.000	0	630.000
Genel Toplam		630.000	0	630.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 2: Bilimsel araştırma, yayın ve etkinliklerin artırılması
Hedef	Stratejik Hedef 2.2: Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması

Performans Hedefi	Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması
Toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısı/Öğretim üyesi sayısı	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Toplam yayın ve bilimsel faaliyet sayısı	Sayı	561	617	678
Toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısı/Öğretim Üyesi sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yayın teşvik sisteminin etkinliğinin artırılması	1.650.000	0	1.650.000
Genel Toplam		1.650.000	0	1.650.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 2: Bilimsel araştırma, yayın ve etkinliklerin artırılması
Hedef	Stratejik Hedef 2.3: Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması

Performans Hedefi	Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması
Atıf endeksleri (SCI-Expanded, SSCI ve AHCI) tarafından taranan dergilerdeki yayınların aldığı atıf sayısı / Öğretim üyesi sayısı	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Dergilerdeki yayınların aldığı atıf sayısı	Sayı	464	487	511
Atıf endeksleri (SCI-Expanded, SSCI ve AHCI) tarafından taranan dergilerdeki yayınların aldığı atıf sayısı/Öğretim Üyesi sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	TÜBİTAK tarafından yapılan dergi sınıflandırmasının her yıl raporlanarak, öğretim üyelerine dağıtımının yapılması	94.400	0	94.400
Genel Toplam		94.400	0	94.400

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 2: Bilimsel araştırma, yayın ve etkinliklerin artırılması
Hedef	Stratejik Hedef 2.4: Galatasaray Üniversitesi tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin her yıl yüzde on oranında artırılması

Performans Hedefi	Galatasaray Üniversitesi tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin her yıl yüzde on oranında artırılması
Her yıl yapılan ulusal ve uluslar arası faaliyetlerin sayısı ile bir önceki yıl yapılan faaliyetlerin sayısının karşılaştırılması	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Ulusal ve uluslararası faaliyetlerin sayısı	Sayı	18	19	21
Her yıl yapılan ulusal ve uluslar arası faaliyetlerin sayısı ile bir önceki yıl yapılan faaliyetlerin sayısının karşılaştırılması					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin düzenleneceği mekanların iyileştirilmesi	80.000	0	80.000
Genel Toplam		80.000	0	80.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 2: Bilimsel araştırma, yayın ve etkinliklerin artırılması
Hedef	Stratejik Hedef 2.5: Öğretim üyesi başına düşen TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısının (değerlendirme yılı içinde tamamlanan) her yıl yüzde beş oranında artırılması

Performans Hedefi	Öğretim üyesi başına düşen TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısının (değerlendirme yılı içinde tamamlanan) her yıl yüzde beş oranında artırılması
Toplam Proje sayısı / Öğretim Üyesi sayısı	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Proje sayısı	Sayı	7	8	8
Toplam Proje sayısı / Öğretim Üyesi sayısı					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin başvuru süreleri ve koşullarının elektronik ortamda duyurulması	880.000	0	880.000
Genel Toplam		880.000	0	880.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 3: Üniversitenin sürdürülebilir gelişimini temin etmek amacıyla kaynakların geliştirilmesi ve etkin olarak kullanılması
Hedef	Stratejik Hedef 3.1: Akademik ve idari personel ile öğrencilerin bilgi işlem otomasyon hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin iyileştirilmesi

Performans Hedefi	Akademik ve idari personel ile öğrencilerin bilgi işlem otomasyon hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin iyileştirilmesi
Bilgi işlem hizmetleri memnuniyet oranı (Akademik ve İdari personel için)	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Bilgi işlem hizmetleri memnuniyet oranı	Yüzde	66	66	70
Bilgi işlem hizmetleri memnuniyet oranı (Akademik ve İdari personel için)					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi işlem hizmetleri memnuniyet oranı	1.385.000	0	1.385.000
Genel Toplam		1.385.000	0	1.385.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 3: Üniversitenin sürdürülebilir gelişimini temin etmek amacıyla kaynakların geliştirilmesi ve etkin olarak kullanılması
Hedef	Stratejik Hedef 3.2: Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kütüphane hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin artırılması

Performans Hedefi	Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kütüphane hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin artırılması
Kütüphane hizmetleri memnuniyet oranı (Akademik ve İdari personel için)	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Kütüphane hizmetleri memnuniyet oranı	Yüzde	69	69	75
Kütüphane hizmetleri memnuniyet oranı (Akademik ve İdari personel için)					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphane hizmetleri memnuniyet oranı	440.000	0	440.000
Genel Toplam		440.000	0	440.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 3: Üniversitenin sürdürülebilir gelişimini temin etmek amacıyla kaynakların geliştirilmesi ve etkin olarak kullanılması
Hedef	Stratejik Hedef 3.4: Akademik personel başına düşen araştırma geliştirme proje desteklerinin ve döner sermaye gelirlerinin her yıl yüzde on oranında artırılması

Performans Hedefi	Akademik personel başına düşen araştırma geliştirme proje desteklerinin ve döner sermaye gelirlerinin her yıl yüzde on oranında artırılması
Döner sermaye gelirleri /Öğretim elemanı sayısı oranını bir önceki yılın oranı ile karşılaştırılması	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Döner sermaye gelirleri	Milyon TL	192.778	212.056	233.261
Döner sermaye gelirleri /Öğretim elemanı sayısı oranının bir önceki yılın oranı ile karşılaştırılması					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş dünyasına Üniversitemiz olanaklarını tanıtım faaliyetlerinin düzenlenmesi	0	120.000	120.000
Genel Toplam		0	120.000	120.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 4: Kurumsallaşmış kaliteli yönetim anlayışının Üniversitenin tüm süreçlerinde uygulanması
Hedef	Stratejik Hedef 4.1: Toplam kalite anlayışı çerçevesinde Üniversite kalite güvence sisteminin 2017 yılı sonuna kadar tüm süreçlerde oluşturulması

Performans Hedefi	Toplam kalite anlayışı çerçevesinde Üniversite kalite güvence sisteminin 2017 yılı sonuna kadar tüm süreçlerde oluşturulması
Bologna Sürecine tanımlanarak dahil edilen programlar	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Bologna Sürecine tanımlanan programlar	Yüzde	80	100	100
Bologna Sürecine tanımlanarak dahil edilen programlar					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bologna Sürecine tanımlanan programlar	50.000	0	50.000
Genel Toplam		50.000	0	50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 5: Yaşam boyu eğitim programlarını güçlendirerek toplumsal sorumluluk duyarlılığının sağlanması
Hedef	Stratejik Hedef 5.1: Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması

Performans Hedefi	Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması
Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının bir önceki yıl da açılan program sayısı ile karşılaştırılması	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısı	Sayı	13	14	15
Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının bir önceki yıl da açılan program sayısı ile karşılaştırılması					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Şirketlere tanıtım ziyaretlerinin yapılması	0	120.000	120.000
Genel Toplam		0	120.000	120.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 5: Yaşam boyu eğitim programlarını güçlendirerek toplumsal sorumluluk duyarlılığının sağlanması
Hedef	Stratejik Hedef 5.2: Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerinin her yıl yüzde beş oranında artırılması.

Performans Hedefi	Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerinin her yıl yüzde beş oranında artırılması
Toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmalarının sayısının bir önceki yıl da yapılan çalışmaların sayısı ile karşılaştırılması	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmalarının sayısı	Sayı	106	111	116
Toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmalarının sayısının bir önceki yıl da yapılan çalışmaların sayısı ile karşılaştırılması					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrenci kulüplerinin sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmek üzere teşvik edilmesi	12.500	0	12.500
Genel Toplam		12.500	0	12.500

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

Amaç	Amaç 6: Paydaşlarla olan iletişim, etkileşim ve iş birliğinin güçlendirilmesi
Hedef	Stratejik Hedef 6.1: İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl yüzde beş oranında artırılması

Performans Hedefi	İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl yüzde beş oranında artırılması
Konu ile ilgili faaliyetlerin memnuniyet oranlarının yapılacak anketlerle ölçülmesi	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2014	2015	2016
1	Anket yapılması	Yüzde	3	3	3
Konu ile ilgili faaliyetlerin memnuniyet oranlarının yapılacak anketlerle ölçülmesi					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik ve İdari personel memnuniyet anketlerinin yapılması	500.000	0	500.000
Genel Toplam		500.000	0	500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarına yerleştirilen ve kabul edilen öğrenci niteliğinin sınav başarı puanına göre her yıl yüzde iki oranında artırılması
Faaliyet Adı	Üniversitenin web sitesinin, tanıtım faaliyetlerinin etkinliğini sağlayacak biçimde düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Galatasaray Üniversitesi'nin tercih edilmesinde daha yüksek birikim ve beceri düzeyine sahip öğrencilere (mevcut sistemde YGS/LYS sıralamasında üst yüzdeler dilimden gelen) ulaşılması önem arz etmektedir. Her türlü iletişim aracı kullanılarak Galatasaray Üniversitesi'nde yapılan çalışmaların ve faaliyetlerin toplumla etkin paylaşımının sağlanması, sosyal paylaşım sitelerinin bu etkinliklere dahil edilmesi, Üniversite mezunlarının başarılarının kamuoyuna sunulması, lisansüstü program tanıtımlarının bir bütünlük içinde yapılması gibi stratejiler belirlenmiştir</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	215.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		215.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		215.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından normal sürede mezun olan öğrenci sayısının her yıl yüzde bir oranında artırılması
Faaliyet Adı	Akademik danışmanların izlemeye aldığı öğrencilerin bu durumlarının mezuniyet sürelerine etkisi konusunda dönemsel olarak bilgilendirilmesinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Tüm düzey öğrencilerinin akademik eğitim başarılarının yarıyıllık olarak değerlendirilmesi ve izlenmesi, öğrenci-danışman paylaşımlarının verimlilik temelli olarak düzenlenmesi ile yakından ilgilidir. Öğrenci mezuniyet süreçlerinde kritik başarı noktalarının tespiti, tüm düzey mezunlarının süre ve oranlarının ilgili birimler tarafından kolayca ulaşılabilecek, sistematik ve güvenli şekilde üretilmesi ve arşivlenmesi hedefe kolayca ulaşmayı sağlayacaktır</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	7.000.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğretim üyesi başına düşen uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makale sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması
Faaliyet Adı	Akademik personelin etki değeri yüksek bilimsel dergilerde yayın sayısının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Science Citation Index-Expanded (SCI-Expanded) ve Social Sciences Citation Index (SSCI) tarafından taranan dergilerde yayınlanan makale sayısı bir üniversitenin araştırma etkinliğinin ölçülmesinde yer alan temel ölçütlerden birisidir. Galatasaray Üniversitesi'nde eğitimin ağırlıklı olarak Fransızca yapılması nedeniyle birçok yayının Fransızca yapılması doğaldır. Ancak, özellikle Yükseköğretim Kurumu'nun uluslararası indeksli dergilerde yayımlanan makale sayısını önemli bir akademik başarı ölçütü olarak benimsemiş olması ve İngilizce'nin bilim dili olarak ağırlığını giderek artırması, İngilizce dilinde yapılan çalışmaların artması sonucunu getirmektedir. İngilizce yayın sayısını artırmak ve bölümlerin bilimsel alanlarda kendisini kabul ettirebilmesi için SCI-Expanded, SSCI ve AHCI gibi prestijli bilimsel dergilerin yer aldığı indeksler tarafından taranan yayın sayısının artırılması hedeflenmiştir</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	630.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		630.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		630.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4 - Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması
Faaliyet Adı	Yayın teşvik sisteminin etkinliğinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel kongre, konferans, araştırma seminerleri ve toplantı gibi etkinliklere katılımını teşvik etmek ve desteklemek suretiyle bu gibi faaliyetlere daha fazla sayıda katılımı sağlamak ve ayrıca Üniversitenin bölümleri tarafından düzenlenecek bilimsel etkinlik sayısının artırılmasına çalışmak hedeflenmiştir</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.650.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması
Faaliyet Adı	TÜBİTAK tarafından yapılan dergi sınıflandırmasının her yıl raporlanarak, öğretim üyelerine dağıtımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Akademik personelin bilimsel yayınlarına Internet ortamında kolayca ulaşılabilir olması, bilimsel yayınların artan oranda İngilizce dilinde yazılması, başarılı örneklerin Üniversite içinde paylaşılması, tanıtım faaliyetlerinin etkin olarak yapılması hedefe ulaşmayı kolaylaştıracaktır</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	94.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		94.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		94.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - Galatasaray Üniversitesi tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin her yıl yüzde on oranında artırılması
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin düzenleneceği mekanların iyileştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Üniversite içindeki bölümlerin ve araştırma merkezlerinin her birinin bu yükümlülüğe yıllık katkıda bulunması şart koşulmalıdır</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	80.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - Öğretim üyesi başına düşen TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısının (değerlendirme yılı içinde tamamlanan) her yıl yüzde beş oranında artırılması
Faaliyet Adı	TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin başvuru süreleri ve koşullarının elektronik ortamda duyurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Bu kapsamdaki projelerin kabul edilebilirliğini artıracak önlemler alınmalıdır. Örneğin, ekip çalışmaları, ön projenin nitelikli uzmanlarca değerlendirildikten sonra kesinleştirilmesi vb.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	880.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		880.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		880.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8 – Akademik ve idari personel ile öğrencilerin bilgi işlem otomasyon hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin iyileştirilmesi
Faaliyet Adı	Bilgi işlem hizmetleri memnuniyet oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Öğrenci başına düşen öğrenci kullanımına açık bilgisayar sayısının artırılması, maksimum internet bant genişliğinin artırılması gibi hususlar bilgi işlem otomasyon hizmetlerindeki memnuniyet düzeyini artıracak konuların başında gelmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.385.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.385.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.385.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9 – Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kütüphane hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin artırılması
Faaliyet Adı	Kütüphane hizmetleri memnuniyet oranı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Galatasaray Üniversitesi kütüphanesi gerek kaynak zenginliği gerekse rahat çalışma koşulları bakımından örnek sayılabilecek bir kütüphane durumundadır. Öğretim üyelerinin lisans öğrencilerini; ödev, sunum, bitirme ödevi, proje hazırlama gibi çalışmalarında üniversite kütüphanesinin kaynak ve hizmetlerinden daha fazla yararlanmaları konusunda daha etkin olarak teşvik etmeleri ve yönlendirmeleri hedeflenmiştir. Lisans ile özellikle yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin hafta içi akşamları ve hafta sonları kütüphane hizmetlerinden daha fazla yararlanabilmeleri gerekmektedir. Bu nedenle, yeni kaynak ve olanaklar yaratılarak kütüphanenin akşam saatlerinde ve hafta sonu daha uzun süreyle hizmet vermesi hedeflenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	440.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		440.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		440.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10 - Akademik personel başına düşen araştırma geliştirme proje desteklerinin ve döner sermaye gelirlerinin her yıl yüzde on oranında artırılması
Faaliyet Adı	İş dünyasına Üniversitemiz olanaklarını tanıtım faaliyetlerinin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>İş dünyası ile iş birliğinin geliştirilerek Döner Sermaye gelirlerinin artırılması, Sürekli Eğitim Merkezi bünyesindeki sertifika programlarının sayısının artırılması vb. stratejiler bu hedef için belirlenmiştir</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	120.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - Toplam kalite anlayışı çerçevesinde Üniversite kalite güvence sisteminin 2017 yılı sonuna kadar tüm süreçlerde oluşturulması
Faaliyet Adı	Bologna Sürecine tanımlanan programlar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi çalışmalarının kalite güvence sistemi ile ilişkilendirilmesini teminen toplam kalite anlayışı çerçevesinde Üniversite bünyesinde öz değerlendirme, dış değerlendirme, SWOT analizleri vb. kanallar kullanılarak iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmeli, daha sonra belirlenen bu açık alanları gidermeye yönelik iyileştirme planları üretilmelidir. Ayrıca akreditasyon ve Bologna süreçleri çalışmalarında personel motivasyonu sağlanmalı, onlara bu konularda gerekli destek verilmelidir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12 - Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması
Faaliyet Adı	Şirketlere tanıtım ziyaretlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetleri, yaşam boyu eğitim kapsamında en öne çıkan faaliyetlerdir. Bu bakımdan Sürekli Eğitim Merkezinin görevinin gerektirdiği fiziksel ve insan gücü ihtiyacının karşılanması çok önemli bir husustur. Ayrıca, Sürekli Eğitim Merkezinin akademik ve idari personelin eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasında Personel Daire Başkanlığı ile müştereken çalışması ortak faydayı daha da artıracaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	120.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	13 - Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerinin her yıl yüzde beş oranında artırılması
Faaliyet Adı	Öğrenci kulüplerinin sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmek üzere teşvik edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Üniversite olarak doğrudan sosyal sorumluluk projelerinin üretilmesi ve yürütülmesi, Üniversite kulüplerinin toplumsal konulardaki girişimlerinin Üniversite tarafından desteklenmesinin sağlanması, tez çalışmalarında konu seçimlerinde toplumsal faydayı göz önünde bulunduran temalara öncelik verilmesi gibi hususlar toplumsal sorumluluk duyarlılığının oluşturulmasını temin edecektir</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	12.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl yüzde beş oranında artırılması
Faaliyet Adı	Akademik ve İdari personel memnuniyet anketlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.54.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
<i>Akademik ve idari personelin ödüllendirilmesi sisteminin geliştirilmesi, mezunların iş hayatına atılma sürecinde etkin olacak bir Kariyer Merkezinin, Mezunlar Derneği ile iş birliği içinde kurulması, Halkla İlişkiler Biriminin personel ve bütçe açısından güçlendirilmesi, Galatasaray Üniversitesi için var olan “Vakıf Üniversitesi” algısının paydaşlar nezdinde düzeltilmesi, ulusal ve uluslararası dış paydaş üniversitelerin öğrencilerinin Galatasaray Üniversitesi’nden e-öğrenme teknolojisi ile program seçebilmesi vb. etkinlikler hedefe ulaşmayı sağlayacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2016					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarına yerleştirilen ve kabul edilen öğrenci niteliğinin sınav başarı puanına göre her yıl yüzde iki oranında artırılması	215.000,00	0,33	0,00	0,00	215.000,00	0,33
	1	Üniversitenin web sitesinin, tanıtım faaliyetlerinin etkinliğini sağlayacak biçimde düzenlenmesi	215.000,00	0,33	0,00	0,00	215.000,00	0,33
2		Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından normal sürede mezun olan öğrenci sayısının her yıl yüzde bir oranında artırılması	8.500.000,00	12,96	0,00	0,00	8.500.000,00	12,91
	2	Akademik danışmanların izlemeye aldığı öğrencilerin bu durumlarının mezuniyet sürelerine etkisi konusunda dönemsel olarak bilgilendirilmesinin sağlanması	8.500.000,00	12,96	0,00	0,00	8.500.000,00	12,91
3		Öğretim üyesi başına düşen uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makale sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması	630.000,00	0,96	0,00	0,00	630.000,00	0,96
	3	Akademik personelin etki değeri yüksek bilimsel dergilerde yayın sayısının artırılması	630.000,00	0,96	0,00	0,00	630.000,00	0,96
4		Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması	1.650.000,00	2,46	0,00	0,00	1.650.000,00	2,45
	4	Yayın teşvik sisteminin etkinliğinin artırılması	1.650.000,00	2,46	0,00	0,00	1.650.000,00	2,45
5		Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması	94.400,00	0,14	0,00	0,00	94.400,00	0,14
	5	TÜBİTAK tarafından yapılan dergi sınıflandırmasının her yıl raporlanarak, öğretim üyelerine dağıtımının yapılması	94.400,00	0,14	0,00	0,00	94.400,00	0,14
6		Galatasaray Üniversitesi tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin her yıl yüzde on oranında artırılması	80.000,00	0,12	0,00	0,00	80.000,00	0,12

	6	Ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kollokum vb. faaliyetlerin düzenleneceği mekanların iyileştirilmesi	80.000,00	0,12	0,00	0,00	80.000,00	0,12
7		Öğretim üyesi başına düşen TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısının (değerlendirme yılı içinde tamamlanan) her yıl yüzde beş oranında artırılması	880.000,00	1,35	0,00	0,00	880.000,00	1,34
	7	TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin başvuru süreleri ve koşullarının elektronik ortamda duyurulması	880.000,00	1,35	0,00	0,00	880.000,00	1,34
8		Akademik ve idari personel ile öğrencilerin bilgi işlem otomasyon hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin iyileştirilmesi	1.385.000,00	2,10	0,00	0,00	1.385.000,00	2,09
	8	Bilgi işlem hizmetleri memnuniyet oranı	1.385.000,00	2,10	0,00	0,00	1.385.000,00	2,09
9		Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kütüphane hizmetlerindeki memnuniyet düzeyinin artırılması	440.000,00	0,67	0,00	0,00	440.000,00	0,67
	9	Kütüphane hizmetleri memnuniyet oranı	440.000,00	0,67	0,00	0,00	440.000,00	0,67
10		Akademik personel başına düşen araştırma geliştirme proje desteklerinin ve döner sermaye gelirlerinin her yıl yüzde on oranında artırılması	0,00	0,00	120.000,00	50,00	120.000,00	0,18
	10	İş dünyasına Üniversitemiz olanaklarını tanıtım faaliyetlerinin düzenlenmesi	0,00	0,00	120.000,00	50,00	120.000,00	0,18
11		Toplam kalite anlayışı çerçevesinde Üniversite kalite güvence sisteminin 2017 yılı sonuna kadar tüm süreçlerde oluşturulması	50.000,00	0,08	0,00	0,00	50.000,00	0,08
	11	Bologna Sürecine tanımlanan programlar	50.000,00	0,08	0,00	0,00	50.000,00	0,08
12		Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması	0,00	0,00	120.000,00	50,00	120.000,00	0,18
	12	Şirketlere tanıtım ziyaretlerinin yapılması	0,00	0,00	120.000,00	50,00	120.000,00	0,18

13		Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerinin her yıl yüzde beş oranında artırılması	12.500,00	0,02	0,00	0,00	12.500,00	0,02
	13	Öğrenci kulüplerinin sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmek üzere teşvik edilmesi	12.500,00	0,02	0,00	0,00	12.500,00	0,02
14		İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl yüzde beş oranında artırılması	500.000,00	0,76	0,00	0,00	500.000,00	0,76
	14	Akademik ve İdari personel ile Öğrenci memnuniyet anketlerinin yapılması	500.000,00	0,76	0,00	0,00	500.000,00	0,76
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			14.436.900,00	21,95	240.000,00	100,00	14.676.900,00	22,24
Genel Yönetim Giderleri			56.361.100,00	75,46			56.361.100,00	75,19
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			1.671.000,00	2,59			1.671.000,00	2,58
GENEL TOPLAM			72.469.000,00	100,00	240.000,00	100,00	72.709.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	----------------------------------

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	7.321.900,00	29.996.100,00	0,00	37.318.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	5.510.000,00	0,00	5.510.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.035.000,00	8.323.000,00	0,00	15.358.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	612.000,00	1.671.000,00	2.283.000,00
	06	Sermaye Giderleri	80.000,00	11.920.000,00	0,00	12.000.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		14.436.900,00	56.361.100,00	1.671.000,00	72.469.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		240.000,00	0,00		240.000,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		240.000,00	0,00		240.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			14.676.900,00	56.361.100,00	1.671.000,00	72.709.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarına yerleştirilen ve kabul edilen öğrenci niteliğinin sınav başarı puanına göre her yıl yüzde iki oranında artırılması		
	Üniversitenin web sitesinin, tanıtım faaliyetlerinin etkinliğini sağlayacak biçimde düzenlenmesi	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Önlisans, lisans ve lisansüstü programlarından normal sürede mezun olan öğrenci sayısının her yıl yüzde bir oranında artırılması		
	Akademik danışmanların izlemeye aldığı öğrencilerin bu durumlarının mezuniyet sürelerine etkisi konusunda dönemsel olarak bilgilendirilmesinin sağlanması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Öğretim üyesi başına düşen uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde yayımlanmış makale sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması		
	Akademik personelin etki değeri yüksek bilimsel dergilerde yayın sayısının artırılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri vb.) sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması		
	Yayın teşvik sisteminin etkinliğinin artırılması	

		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Öğretim üyesibaşına düşen atıf sayısının her yıl yüzde beş oranında artırılması		
	TÜBİTAK tarafından yapılan dergi sınıflandırmasının her yıl raporlanarak, öğretim üyelerine dağıtımının yapılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Galatasaray Üniversitesi tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin her yıl yüzde on oranında artırılması		
	Ulusal ve uluslararası bilimsel konferans, seminer, panel, kolokyum vb. faaliyetlerin düzenleneceği mekanların iyileştirilmesi	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Öğretim üyesibaşına düşen TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısının (değerlendirme yılı içinde tamamlanan) her yıl yüzde beş oranında artırılması		
	TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin başvuru süreleri ve koşullarının elektronik ortamda duyurulması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Akademik ve personel başına düşen araştırma geliştirme proje desteklerinin ve döner sermaye gelirlerinin her yıl yüzde on oranında artırılması		
	İş dünyasına Üniversitemiz olanaklarını tanıtım faaliyetlerinin düzenlenmesi	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Akademik personel başına düşen araştırma geliştirme proje desteklerinin ve döner sermaye gelirlerinin her yıl yüzde on oranında artırılması		
	İş dünyasına Üniversitemiz olanaklarını tanıtım faaliyetlerinin düzenlenmesi	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Sürekli Eğitim Merkezinde açılan program sayısının her yıl yüzde on oranında artırılması		
	Şirketlere tanıtım ziyaretlerinin yapılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerinin her yıl yüzde beş oranında artırılması		
	Öğrenci kulüplerinin sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmek üzere teşvik edilmesi	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl yüzde beş oranında artırılması		
	Akademik ve İdari personel ile Öğrenci memnuniyet anketlerinin yapılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER